

AREA PATRIMONIO
E SERVIZI ECONOMICI



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Ai Presidi di Facoltà
Al Preside della Scuola di Ingegneria Aerospaziale
Al Presidente della Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza
Al Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza
Ai Direttori di Dipartimento
Al Direttore del Centro di Servizi per le attività ricreative, culturali, artistiche, sociali e dello spettacolo "Sapienza CREA - Nuovo Teatro Ateneo"
Al Direttore del Centro di Servizi sportivi della Sapienza "Sapienza Sport"
Al Direttore del Centro Linguistico di Ateneo – CLA
Al Direttore del Centro interdipartimentale di Ricerca e Servizi CERSITES
Al Direttore del Centro di Ricerca e Servizi Saperi & Co.
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca
Al Presidente del Sistema bibliotecario Sapienza
Al Direttore del Sistema bibliotecario Sapienza
Al Presidente del Polo museale Sapienza
Al Direttore del Polo museale Sapienza
Al Presidente del Centro InfoSapienza
Al Direttore del Centro InfoSapienza
Al Direttore Sapienza Università editrice "SUE"
Ai Responsabili amministrativi delegati di Facoltà, Dipartimenti, Scuole e Centri
Ai Coordinatori degli Uffici di Facoltà
Ai Direttori delle Aree:
- Affari istituzionali
- Affari legali
- Gestione Edilizia
- Offerta formativa e diritto allo studio
- Organizzazione e sviluppo
- Patrimonio e servizi economici



- per l'Internazionalizzazione
 - Servizi agli studenti
 - Supporto alla ricerca e trasferimento tecnologico
 - Supporto Strategico e Comunicazione
 - Al Capo dell'Ufficio Bilanci, programmazione e gestione economico-patrimoniale e finanziaria dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
 - Al Capo dell'Ufficio Gestione ciclo attivo/passivo e adempimenti tributari dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
 - Al Capo dell'Ufficio Auditing e controllo di gestione dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
 - Al Capo dell'Ufficio Stipendi dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
 - Al Capo dell'Ufficio Collaborazioni esterne e reclutamento ricercatori a tempo determinato
 - Al Capo dell'Ufficio reclutamento Professori I e II fascia e gestione carriere personale docente
 - Al Capo dell'Ufficio personale tecnico-amministrativo
 - Al Capo Ufficio pensioni
 - Al Direttore del Centro di Medicina occupazionale
 - Al Capo dell'Ufficio Speciale Prevenzione, Protezione e Alta Vigilanza
 - Al Capo dell'Ufficio Organi Collegiali
 - Al Responsabile del Cerimoniale
- e p.c.
- Al Responsabile Segreteria particolare della Rettore
 - Al Responsabile Segreteria della Direzione Generale
- LORO SEDI**

Oggetto: Acquisti di beni e servizi informatici e di connettività. Modalità operative.

Si rende noto, con la presente, che sono state recentemente attivate, presso la Centrale di committenza della Regione Lazio, le convenzioni, relative ai lotti 3 e 4, aventi ad oggetto dispositivi informatici accessori "Notebook – Accessori", destinati, fra gli altri, alle Amministrazioni pubbliche con sede nel territorio della Regione Lazio.



A tal proposito si ricorda che l'art. 1, comma 512 della Legge 208/2015 prevede, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, l'obbligo, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di approvvigionarsi esclusivamente tramite Consip Spa, ovvero tramite i soggetti aggregatori, ivi comprese le Centrali di committenza regionali, per i beni ed i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Il comma 516 del citato art. 1 prevede che si possa procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle suddette modalità esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dall'organo di vertice amministrativo, qualora il bene od il servizio non sia disponibile od idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione, ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa.

Pertanto, posto quanto sopra e fermo restando quanto comunicato con le precedenti circolari prot. 24552 del 12/04/2016 e prot. 43457 del 14/06/2016, con riferimento ai beni e servizi informatici e di connettività, si precisa che la richiesta all'autorizzazione sopracitata dovrà essere integrata con la specificazione che i beni ed i servizi in questione non risultano disponibili od idonei anche presso la Centrale di committenza della Regione Lazio.

Si allega, all'uopo, la modulistica aggiornata (All.1) che sostituisce l'Allegato 2) alla citata circolare prot. 43457 del 14/06/2016.

Si comunica, infine, che per l'acquisto delle altre tipologie di beni e servizi non vige l'obbligo di approvvigionamento presso la Centrale di committenza regionale, tuttavia è comunque possibile verificare la disponibilità e la convenienza di un acquisto presso la stessa.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare il Dott. Andrea Vincenzo Serrentino, Settore Gare lavori, servizi e forniture, Area Patrimonio e Servizi Economici, al seguente indirizzo di posta elettronica: gare.appalti@uniroma1.it.

L'occasione è gradita per porgere alle SS.LL. cordiali saluti.

LA DIRETTRICE GENERALE