

AREA AFFARI LEGALI



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

Alle Presidi e ai Presidi di Facoltà  
Al Preside della Scuola di Ingegneria  
Aerospaziale  
Al Presidente della Scuola Superiore di Studi  
Avanzati Sapienza  
Al Direttore della Scuola Superiore di Studi  
Avanzati Sapienza  
Alle Direttrici e ai Direttori di Dipartimento  
Alle Direttrici e ai Direttori dei Centri di servizi  
Alle Direttrici e ai Direttori dei Centri di ricerca  
e servizi  
Alle Direttrici e ai Direttori dei Centri  
interdipartimentali di Ricerca  
Al Presidente del Sistema bibliotecario Sapienza  
Al Direttore del Sistema bibliotecario Sapienza  
Al Presidente del Polo museale Sapienza  
Alla Direttrice del Polo museale Sapienza  
Alle Responsabili Amministrative Delegate e ai  
Responsabili Amministrativi Delegati di Facoltà,  
Dipartimenti, Scuole e Centri  
Alle Coordinatrici e ai Coordinatori degli Uffici di  
Facoltà  
Alle Direttrici e ai Direttori delle Aree:  
- Affari generali  
- Affari legali  
- Appalti e approvvigionamenti  
- Gestione edilizia  
- Offerta formativa e diritto allo studio  
- Organizzazione e sviluppo  
- Patrimonio e sostenibilità  
- Servizi agli studenti  
- Supporto alla ricerca  
- Supporto strategico  
- Terza missione e trasferimento tecnologico  
Al Presidente del Centro InfoSapienza  
Alla Direttrice del Centro InfoSapienza  
Al Capo dell'Ufficio Bilanci, programmazione e  
gestione economico-patrimoniale e finanziaria  
dell'Area Contabilità, finanza e controllo di  
gestione  
Al Capo dell'Ufficio Gestione ciclo attivo/passivo  
e adempimenti tributari dell'Area Contabilità,  
finanza e controllo di gestione  
Al Capo dell'Ufficio Auditing e controllo di

**Sapienza Università di Roma**  
**Area Affari Legali**  
**Settore Privacy**

CF 80209930587 - PI 02133771002  
Piazzale Aldo Moro 5 – 00185 - Roma  
T (+39) 0649690406 – Int. 30406  
T (+39) 0649690407 – Int. 30407  
[www.uniroma1.it/it/pagina/settore-privacy](http://www.uniroma1.it/it/pagina/settore-privacy)



gestione dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione

Al Capo dell'Ufficio Stipendi dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione

Al Capo dell'Ufficio Reclutamento e Gestione Carriere Personale docente dell'Area Risorse Umane

Al Capo dell'Ufficio Reclutamento Ricercatori a tempo determinato e collaborazioni esterne dell'Area Risorse Umane

Al Capo dell'Ufficio Reclutamento e Gestione Carriere personale tecnico amministrativo dell'Area Risorse Umane

Al Capo dell'Ufficio pensioni dell'Area Risorse Umane

Al Capo dell'Ufficio Supporto alla Ricerca nazionale dell'Area Supporto alla Ricerca

Al Capo dell'Ufficio Supporto alla Ricerca internazionale dell'Area Supporto alla Ricerca

All'Ufficio della Rettrice

Agli Uffici della Sicurezza

- Al Capo dell'Ufficio Speciale Prevenzione Protezione e Alta Vigilanza

- Al Direttore del Centro di Medicina Occupazionale

- All'Ufficio Esperto qualificato

- Al Laboratorio Chimico per la Sicurezza

Al Capo dell'Ufficio Organi Collegiali

e p.c. Al Responsabile Segreteria particolare della Rettrice

Al Responsabile Segreteria della Direzione Generale

LORO SEDI

**Oggetto: Messa in esercizio del sistema *Data Protection Manager* (Registro dei trattamenti dei dati personali di Ateneo) – Azione 4.c del Piano di conformità *privacy* 2023/2025 (Obiettivo B1 del PIAO 2022/2024 aggiornato all'obiettivo B.III del PIAO 2023/2025).**

Si porta a conoscenza delle SS.LL. che, in ottemperanza all'azione 4.c del Piano di conformità *privacy* 2023/2025 che prevede, entro il 30.09.2023, la messa in



esercizio del nuovo registro dei trattamenti dei dati personali di Ateneo, è stato implementato e verrà avviato **a partire dal 2 ottobre 2023** il nuovo applicativo *Data Protection Manager* (DPM).

*Data Protection Manager* è un *software* ideato per automatizzare obblighi normativi in materia di protezione dei dati personali. Quale strumento di *accountability*, l'applicativo consente ai designati e ai loro delegati di gestire in modo semplificato i trattamenti dei dati personali di loro competenza, facilitando così l'adempimento degli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679. Tra le varie funzionalità, DPM permette la tenuta del registro dei trattamenti, l'analisi di impatto sui trattamenti che comportano un rischio elevato, la tenuta di un registro delle violazioni e delle richieste di esercizio degli interessati. In particolare, *Data Protection Manager*, in linea con lo spirito del GDPR, è stato concepito per garantire la tracciabilità delle assegnazioni e delle abilitazioni del personale autorizzato al trattamento dei dati, la responsabilizzazione dei soggetti interni all'organizzazione, la creazione di ruoli e permessi ad hoc in modo da mantenere il controllo dell'impianto *privacy*. L'applicativo include un **manuale online**, costantemente aggiornato, che fornisce una spiegazione dettagliata delle sue funzionalità. Inoltre, offre la possibilità di utilizzare direttamente all'interno del sistema dei modelli predefiniti (come ad es. informative *privacy* o lettere di autorizzazione al trattamento).

Per accedere alla piattaforma DPM dovranno essere utilizzate le **proprie credenziali di posta elettronica istituzionale** (nome utente e password) e le funzionalità attive sul sistema sono relative ai ruoli assegnati a ciascun utente sulla piattaforma ovvero: **designato**, **delegato** e **incaricato** al trattamento dei dati personali.

La piattaforma *Data Protection Manager* è raggiungibile al seguente link:  
<https://registrotrattamentodati.uniroma1.it>

Per una migliore fruizione delle funzionalità offerte dall'applicativo, il Settore *Privacy* dell'Area Affari legali (ARAL), di concerto con l'Area Organizzazione e Sviluppo (AOS) per quanto riguarda gli aspetti di carattere organizzativo, ha calendarizzato **due incontri formativi**, che si svolgeranno su piattaforma *Google Meet*, i cui dettagli sono di seguito elencati:



- **11.10.2023 dalle h. 10:00 alle h. 13:00:** incontro formativo per i **delegati**;
- **12.10.2023 dalle h. 10:00 alle h. 13:00:** incontro formativo per i **designati**.

Le convocazioni dei destinatari dei suddetti eventi saranno predisposte a cura dell'Area Organizzazione e Sviluppo (AOS) e gli incontri saranno finalizzati ad illustrare gli aspetti più rilevanti dell'applicativo DPM ovvero il registro dei trattamenti, le assegnazioni e gli accordi (con particolare riferimento alla creazione/gestione degli accordi con i responsabili del trattamento).

Per agevolare l'utilizzo dell'applicativo da parte di tutti gli utenti coinvolti, il Settore *Privacy* dell'Area Affari legali (ARAL) sta curando la preparazione di una serie di **FAQ** che saranno presto disponibili sulla pagina *web* del Settore *Privacy* <https://www.uniroma1.it/it/pagina/settore-privacy> nella sezione dedicata "*Data Protection Manager*".

Per ogni eventuale necessità di approfondimento o chiarimento è possibile contattare il Settore *Privacy* all'indirizzo *e-mail* [assistenzaprivacy@uniroma1.it](mailto:assistenzaprivacy@uniroma1.it) oppure ai seguenti recapiti telefonici 06.49.69.04.07 (int. 30407) - 06.49.69.04.06 (int. 30406).

L'occasione è gradita per inviare alle SS.LL. i migliori saluti.

LA DIRETTRICE GENERALE