CONVENZIONE PER ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

TRA

Sapienza Università di Roma, C.F. 80209930587, con sede legale in Roma, piazzale Aldo Moro n. 5, PEC protocollosapienza@cert.uniroma1.it rappresentata dalla Rettrice pro tempore prof.ssa Antonella Polimeni, domiciliata per gli effetti della presente Convenzione, presso la sede di Sapienza Università di Roma

(di seguito denominata "**Sapienza"**)

E

Fondazione Banco Farmaceutico ETS, con sede legale in Milano, Via Bessarione, n. 25 - 20139, C.F 97503510154, P.IVA 13168130964, PEC fondazionebancofarm@legalmail.it qui rappresentata dal Legale rappresentante Dott. Sergio Daniotti, domiciliato per la carica presso la sede legale, residente a Bagno a Ripoli – FI in via Castel Ruggero n. 59

(di seguito anche "**Banco Farmaceutico**")

di seguito congiuntamente indicate come le "Parti" e disgiuntamente come la "Parte"

Premesso che

- Sapienza Università di Roma, ai sensi del proprio Statuto, ha tra le sue finalità la promozione, organizzazione e realizzazione di servizi culturali e formativi sul territorio regionale, nazionale e internazionale, anche attraverso le sue strutture;
- Sapienza può stipulare accordi con enti pubblici e privati italiani per potenziare le proprie attività didattiche, di ricerca e di Terza Missione, compatibili con lo svolgimento dei propri compiti istituzionali;
- la Fondazione Banco Farmaceutico ETS, operante dal 2000 e iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), ha come missione quella di rispondere al bisogno farmaceutico delle persone indigenti, collaborando con realtà assistenziali che operano contro la povertà sanitaria e promuovendo la cultura della condivisione e della gratuità;
- Banco Farmaceutico è presente su tutto il territorio nazionale con una vasta rete di volontari. Per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, realizza attività di raccolta e redistribuzione di farmaci donati da aziende farmaceutiche, distributori, grossisti, farmacie e privati cittadini. In particolare, organizza annualmente, nella

seconda settimana di febbraio, le Giornate di Raccolta del Farmaco (GRF) e gestisce il progetto di Recupero Farmaci Validi non Scaduti (RFV). Tutti i farmaci raccolti vengono destinati esclusivamente a enti assistenziali senza scopo di lucro, operanti in Italia e/o all'estero a sostegno di persone in condizione di indigenza.
Nel 2013 Banco Farmaceutico ha inoltre istituito l'Osservatorio sulla Povertà Sanitaria, un gruppo di ricerca composto da accademici ed esperti in discipline mediche, sociali e statistiche, la cui produzione scientifica costituisce in Italia la principale fonte di conoscenza permanente sul fenomeno della povertà sanitaria;

- Banco Farmaceutico si impegna a contrastare la povertà sanitaria e a promuovere il diritto alla cura per tutti, con particolare attenzione alle persone in difficoltà. L'Ente promuove attività di sensibilizzazione e di educazione alla solidarietà, anche attraverso il coinvolgimento di studenti, ai quali offre l'opportunità di conoscere da vicino il valore del volontariato e di contribuire attivamente alle proprie iniziative;
- le Parti, come sopra rappresentate e domiciliate, convengono sulla necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra l'attività di formazione universitaria e di ricerca ed il mondo del volontariato e dell'impegno sociale, al fine di migliorare e completare la qualità dei processi formativi e il percorso di crescita professionale e personale dei propri studenti;
- nell'ambito di progetti comuni e nel pieno rispetto della normativa vigente, le Parti intendono attivare una collaborazione strategica al fine di regolare lo svolgimento di attività di volontariato;
- le Parti, nel rispetto dei criteri e dei presupposti fissati dalla normativa vigente, intendono, pertanto, realizzare congiuntamente le attività oggetto della presente Convenzione.

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 (Oggetto e finalità)

1. La presente Convenzione regola i rapporti tra Sapienza e Banco Farmaceutico concernenti le attività di volontariato, a favore di tutti/e gli/le studenti/esse della Comunità Sapienza.
2. Per la realizzazione delle attività di formazione e di volontariato di propria competenza istituzionale, come descritte al successivo art.2, Banco Farmaceutico si impegna ad accogliere presso le proprie strutture o per attività esterne, in qualità di volontari/e, specializzandi/e, dottorandi/e e studenti/esse, regolarmente iscritti/e per l'anno accademico in corso presso Sapienza ad un corso di laurea Triennale, Magistrale o Magistrale a Ciclo Unico fino a un massimo di **n. 10 studenti/anno**, da concordarsi annualmente per iscritto tra le Parti.

Art. 2 (Attività di volontariato)

1. Il progetto che con la presente Convenzione si intende realizzare nasce dalla consapevolezza crescente dell'importanza che ha il mondo del volontariato, l'enorme rete di soggetti organizzati che perseguono finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Le Parti prendono l'impegno di moltiplicare le opportunità di collaborazione con quanti - pur nelle diverse specificità – guardano all'orizzonte dell'impegno solidale e dell'interesse generale per offrire il proprio contributo alla ripresa ed alla crescita del nostro Paese.
2. Le attività di volontariato che saranno svolte nell'ambito della presente Convenzione potranno riferirsi al seguente ambito progettuale:

- Contrasto alla Povertà Sanitaria attraverso la Raccolta e il Recupero di Farmaci

  - Attività previste: *i volontari saranno coinvolti nelle iniziative promosse da Banco Farmaceutico per favorire l'accesso ai farmaci da parte delle persone in difficoltà. Le attività comprendono il controllo, la registrazione e la sistemazione dei farmaci recuperati e ancora validi, provenienti dalle farmacie aderenti, nonché la preparazione dei farmaci destinati agli enti assistenziali del territorio (RFV – Recupero Farmaci Validi).*
    I partecipanti potranno inoltre collaborare all'organizzazione delle Giornate di Raccolta del Farmaco (GRF), contribuendo al coordinamento delle attività operative, ai contatti con enti, farmacie e volontari, e alla raccolta e gestione dei dati relativi ai farmaci donati.
    Attraverso queste esperienze, gli studenti avranno l'opportunità di conoscere da vicino il funzionamento della rete di solidarietà, partecipando attivamente al contrasto della povertà sanitaria e alla riduzione dello spreco farmaceutico.
  - Luogo: *Viale dei Salesiani 7, 00175, Roma (sede operativa)*
  - Orari: *mercoledì 10-14; giovedì 14-18.*

3. Le attività di volontariato saranno precedute e accompagnate da incontri di formazione obbligatoria ogni 15 giorni della durata di 2 ore ciascuno, erogati dai responsabili di Banco Farmaceutico. I contenuti e le modalità di svolgimento della formazione obbligatoria saranno co-progettati con Sapienza e definiti all'interno di un'apposita scheda di volontariato.
4. All'atto di avvio delle attività di volontariato saranno individuati:
   - il responsabile di progetto per Banco Farmaceutico;
   - il responsabile Sapienza, un/a professore/essa selezionato/a dallo/a studente/essa all'interno del proprio corso di studi e indicato in fase di candidatura.
5. Al responsabile di progetto per Banco Farmaceutico competerà in particolare:

- coordinare, indirizzare e monitorare il/la volontario/a nello svolgimento delle attività;
- attestare l'effettivo svolgimento delle attività attraverso la tenuta dei fogli presenze da consegnare a Sapienza al termine del semestre;
- al termine dell'attività di volontariato, rilasciare al/alla volontario/a, su richiesta, un'attestazione relativa allo svolgimento dell'attività di volontariato.

Art.3 (Selezione partecipanti)

1. Le attività di volontariato saranno promosse da Sapienza secondo le modalità da essa stabilite, coerentemente con la propria *policy*.
2. Possono essere ammessi/e a prestare la propria opera di volontariato in Sapienza gli/le studenti/esse in possesso dei seguenti requisiti:
   - essere iscritti/e almeno al secondo anno del corso di studio;
   - essere in regola con le scadenze di pagamento delle rate dei contributi di iscrizione e/o delle eventuali multe;
   - aver presentato la domanda nei modi e nei tempi previsti.
3. Le adesioni dei/lle volontari/e saranno raccolte da Sapienza mediante un *google form* predisposto dal Settore Accordi e partenariati di Terza Missione dell'Ufficio Terza Missione dell'Area Terza e Quarta Missione, cui compete la responsabilità amministrativa del progetto.
4. I/Le volontari/e che all'esito di una verifica formale sono in possesso dei requisiti richiesti, saranno selezionati/e sulla base del criterio cronologico di presentazione della domanda. In esito a tali attività, sarà stilato un elenco in base al quale si provvederà alla chiamata del/la volontario/a e all'assegnazione presso la struttura ove il/la medesimo/a svolgerà la propria attività. I/Le volontarie ammessi/e sono tenuti/e ad accettare formalmente l'assegnazione entro i successivi 7 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione dell'elenco degli/delle ammessi/e, rispondendo all'email che riceveranno all'indirizzo indicato in fase di candidatura. L'attività del/la volontario/a non potrà superare i sei (6) mesi, a decorrere dalla data di avvio delle attività.
4. Banco Farmaceutico potrà riservarsi di incontrare i/le volontari/e aderenti per verificarne la reale motivazione.
5. L'eventuale esclusione di un/a volontario/a sulla base del colloquio dovrà avvenire con l'accordo delle Parti, in caso di contrasto tra le stesse spetterà a Sapienza, in via esclusiva, la decisione finale.

Art.4 (Open Badge)

1. Le attività di volontariato daranno luogo al riconoscimento di un Open Badge - Formazione informale - Learning by Doing "Sapienza Volunteer" qualora le attività svolte raggiungano un minimo di 25 ore, di cui 8 di incontri di formazione obbligatoria (svolta ogni

15 giorni, di 2 ore ciascuno) e 17 di volontariato. Al raggiungimento delle 25 ore il progetto si intenderà concluso.
2. Durante lo svolgimento, l'attività di formazione e volontariato sarà seguita e verificata dai responsabili di cui all'art. 2, comma 4.
3. Ciascun/a volontario/a, al termine del suo percorso, dovrà a sua volta presentare una relazione finale e compilare un questionario di soddisfazione sulle attività svolte da consegnare al responsabile Sapienza che attesterà l'acquisizione delle capacità previste dall'Open Badge "Sapienza Volunteer".

Art.5 (Impegni del volontario)

1. Durante lo svolgimento delle attività convenzionate il/la volontario/a è tenuto/a a:
a) attenersi alle indicazioni del responsabile di progetto di Banco Farmaceutico;
b) fare riferimento al responsabile di progetto di Banco Farmaceutico per qualunque esigenza di tipo organizzativo o sopravvenuta evenienza;
c) rispettare i tempi di presenza e svolgere le attività previste e definite dal programma;
d) rispettare le norme in materia di salute, sicurezza e igiene sui luoghi in cui si svolgeranno le attività, indossare i DPI necessari che gli sono stati forniti dal responsabile di progetto di Banco Farmaceutico;
e) mantenere la necessaria riservatezza per quanto concerne i dati, informazioni o conoscenze relative a processi produttivi, metodologie lavorative, prodotti e/o servizi, acquisite presso Banco Farmaceutico durante lo svolgimento delle attività previste.

Art.6 (Assicurazione partecipanti)

1. Sapienza si impegna a garantire che ogni volontario/a usufruisca di idonea polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi: RCT, infortuni, malattie professionali che possano derivargli dal partecipare all'attività di Banco Farmaceutico.
2. A tale fine, l'Ateneo inserirà nella categoria 1 della polizza infortuni una sottocategoria denominata 1a) al costo individuale di € 3,50 (con riserva da parte della Compagnia Assicuratrice di procedere ad una rivalutazione dello stesso in relazione al peggioramento dell'andamento tecnico) in modo da poter coprire anche il rischio in itinere per gli/le studenti/esse coinvolti/e nelle attività di volontariato. Tutto ciò sarà formalizzato in apposita appendice della polizza infortuni.
3. In caso di infortunio durante lo svolgimento dell'attività, Banco Farmaceutico si impegna a segnalare prontamente l'evento a Sapienza mediante comunicazione tramite PEC, all'indirizzo per Sapienza protocollosapienza@cert.uniroma1.it.
4. Le Parti convengono che gli obblighi previsti dal d.lgs. 9 aprile 2008 n.81 gravino su Banco Farmaceutico presso le cui sedi si svolgono le attività oggetto della presente Convenzione.

Art.7 (Referenti della Convenzione)

1. Ciascuna delle Parti indica il Referente della presente Convenzione, quale responsabile delle attività di volontariato ivi previste, cui compete di rappresentare la Parte che l'ha designato per tutte le attività e di monitorarne costantemente lo sviluppo.
2. Sapienza indica quale Referente e responsabile della presente Convenzione la Rettrice o suo delegato, avente uguali poteri.
3. Banco Farmaceutico indica quale Referente della presente Convenzione il Presidente o suo delegato, avente uguali poteri.
4. Il Referente di ciascuna delle Parti dovrà far pervenire, almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza della Convenzione, una motivata proposta di rinnovo, accompagnata da apposita relazione sui risultati raggiunti durante il periodo di decorrenza della medesima, ai fini della valutazione dell'opportunità di rinnovo.
5. In particolare ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), le Parti, ciascuna in qualità di Titolare per gli ambiti di propria competenza, si informano reciprocamente che i dati personali dei rispettivi legali rappresentanti e del personale coinvolto nella sottoscrizione ed esecuzione della presente Convenzione, saranno trattati dalle stesse esclusivamente per la finalità di stipula ed esecuzione della Convenzione stessa e dei conseguenti adempimenti contrattuali e normativi. I dati personali saranno trattati in conformità ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, necessità e riservatezza, e in osservanza di tutti gli obblighi derivanti dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato dal D.Lgs. 10.08.2018, n. 101.

Art.8 (Oneri a carico delle parti)

1. Sapienza sosterrà unicamente gli oneri riferiti alla copertura assicurativa di cui all'art.6.
2. La presente Convenzione non comporta ulteriori oneri a carico delle Parti.

Art.9 (Accesso alle strutture)

1. Per il conseguimento dei fini prefissati dalla presente Convenzione, le Parti si impegnano a consentire al personale coinvolto nell'attività l'accesso alle rispettive strutture e l'uso delle attrezzature necessarie per l'espletamento dell'attività di volontariato.
2. I/Le volontari/e sono tenuti/e ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle strutture in cui si trovano ad operare.

Art.10 (Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro)

1. Al fine di garantire la tutela della salute e la sicurezza del personale coinvolto nelle attività di cui alla presente Convenzione, le Parti si impegnano, ciascuna per quanto di sua competenza, a rispettare gli obblighi previsti in materia dal D.lgs. 09 aprile 2008, n. 81.

2. Banco Farmaceutico s'impegna ad adottare presso la/e propria/e sede/i, dove ospiterà lo/a studente/essa, a tutela della sua salute e sicurezza, ogni misura di prevenzione e protezione, attraverso una propria valutazione dei rischi (D.Lgs. n. 81/2008 e ssmmii), e a fornirgli/le dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinato/a ad operare nello svolgimento delle attività indicate in convenzione e sulle misure di prevenzione, sicurezza ed emergenza adottate in relazione alla propria specifica attività, secondo quanto previsto dagli obblighi di legge, ivi inclusa la normativa in materia di tutela della salute pubblica rispetto alle misure anti-Covid19, impegnandosi a fornire allo/a studente/essa i DPI prescritti e sollevando fin da subito da qualsiasi responsabilità Sapienza.

Art.11 (Utilizzo dei segni distintivi delle parti)

1. I loghi delle Parti potranno essere utilizzati unicamente nell'ambito delle attività comuni oggetto della presente Convenzione, previo consenso scritto della Parte cui il logo appartiene. La Convenzione in parola non implica alcuna spendita del nome, e/o concessione e/o utilizzo del marchio, del logo e dell'identità visiva delle Parti per fini commerciali e/o pubblicitari.
2. La collaborazione in essere non conferisce alle Parti alcun diritto di usare per scopi pubblicitari, o per qualsiasi altra attività promozionale, il logo, il nome, o altro segno distintivo delle Parti (incluse abbreviazioni).
3. In ogni caso, le Parti rimangono esclusive proprietarie delle rispettive denominazioni e loghi ed è, pertanto, fatto reciproco divieto di utilizzare in qualsiasi modo la denominazione e il logo di una delle Parti senza la preventiva autorizzazione scritta della parte proprietaria.

Art. 12 (Durata e rinnovi)

1. La presente Convenzione ha durata di 1 anno a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovata esclusivamente sulla base di un accordo scritto approvato dalle Parti entro 3 mesi dalla scadenza.
2. Le Parti potranno recedere dall'accordo mediante comunicazione tramite PEC, all'indirizzo per Sapienza protocollosapienza@cert.uniroma1.it e per Banco Farmaceutico fondazionebancofarm@legalmail.it da inviarsi nel rispetto di un preavviso di almeno sei mesi.

Art.13 (Confidenzialità e protezione dei dati personali)

1. Le Parti sono vicendevolmente obbligate al vincolo di confidenzialità per quanto concerne le informazioni, i dati, il know-how, le notizie che le stesse si scambiano durante la vigenza e/o esecuzione della presente Convenzione, ad eccezione di quelle informazioni, dati, notizie e decisioni per i quali la legge o un provvedimento amministrativo o giudiziario

imponga un obbligo di comunicazione e/o salvo consenso della Parte da cui tali dati provengono.
2. Tutti i dati personali e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico, formativo e divulgativo, di cui le Parti dovessero entrare in possesso o fornirsi reciprocamente nello svolgimento della presente Convenzione, devono considerarsi strettamente riservati e, pertanto, le Parti non possono farne uso per scopi diversi da quelli espressamente contemplati e rientranti nell'oggetto della Convenzione.
3. I dati qui riportati e/o eventualmente scambiati, cui le parti danno il consenso all'utilizzo, sono trattati per le finalità strettamente necessarie all'esecuzione della presente Convenzione, nel pieno rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).
4. Le Parti si impegnano a predisporre e sottoscrivere un Accordo di Contitolarità del trattamento dei dati personali, che disciplinerà le rispettive responsabilità e modalità di trattamento, prima della sottoscrizione del presente atto.
5. Per Banco Farmaceutico il Titolare del trattamento dei dati personali è Fondazione Banco Farmaceutico, in persona del legale rappresentante; il Responsabile della protezione dei dati è contattabile presso la sede legale in via Bessarione 25, 20139, Milano (MI), all'indirizzo e-mail: amministrazione@bancofarmaceutico.org; PEC fondazionebancofarm@legalmail.it.
6. Per l'Università il Titolare del trattamento dei dati è Sapienza Università di Roma, nella Persona del legale rappresentante, e il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è contattabile presso la sede di Piazzale Aldo Moro 5, 00185 Roma, all'indirizzo e-mail: responsabileprotezionedati@uniroma1.it PEC: rpd@cert.uniroma1.it.

Art.14 (Codice Etico e di Comportamento e modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. n. 231/2001 e Policy)

1. Le Parti dichiarano di aver preso visione, in sede di perfezionamento della presente Convenzione, dei rispettivi Codici Etici e di Comportamento, così come pubblicati nei rispettivi siti istituzionali, ai cui principi etico-comportamentali si conformeranno nell'esecuzione della presente Convenzione, e si impegnano, per tutta la durata della medesima e per tutte le attività ad essa comunque riferibili, a tenere una condotta in linea con i principi contenuti nei predetti Codici e a farli conoscere e a farvi attenere i propri dipendenti, collaboratori e volontari, e chiunque partecipi all'esecuzione della presente Convenzione, osservando e facendo osservare ai citati soggetti un comportamento ad essi pienamente conforme e che non risulti lesivo dell'immagine e, comunque, dei valori morali e materiali in cui le Parti si riconoscono e che applicano nell'esercizio della propria attività, anche con riferimento ai rapporti con terzi.

Art.15 (Controversie)

1. Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione della presente Convenzione.
2. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, è competente in via esclusiva il Foro di Roma per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione della presente Convenzione.

Art.16 (Modifiche)

1. Ogni modifica o integrazione della presente Convenzione non avrà validità se non risulterà da atto sottoscritto da entrambe le Parti.

Art.18 (Firma digitale, Registrazione e Imposta di bollo)

1. La presente Convenzione è sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'art. 24, comma 2 bis del D.Lgs. n. 82/2005.
2. Essa è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 della tariffa parte II del D.P.R. n. 161/1986 e le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente. È esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017 recante il "Codice del Terzo settore".

Per Sapienza Università di Roma	Per Fondazione Banco Farmaceutico ETS
Prof.ssa Antonella Polimeni	*Dott. Sergio Daniotti*
Magnifica Rettrice	Legale rappresentante