

AREA ORGANIZZAZIONE
E SVILUPPO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

UFFICIO SVILUPPO RISORSE UMANE
Settore Pianificazione, gestione risorse e mobilità

LA DIRETTRICE GENERALE

- VISTA** la Legge 168/1989 ed in particolare il Titolo II, rubricato “Autonomia delle università e degli enti di ricerca”;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, con il quale sono emanate le “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il CCNL Comparto Università quadriennio 2006/2009 siglato in data 16.10.2008;
- VISTO** il C.C.N.L. Comparto Dirigenza Area VII sottoscritto il 28.07.2010 relativo al quadriennio 2006/2009;
- VISTA** la Legge 240/2010 recante disposizioni in materia di organizzazione delle Università statali ed in particolare l’art. 2 comma 1 lett. o) che affida in capo al Direttore Generale *“la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico amministrativo dell’Ateneo”*;
- VISTO** il Piano della Performance, documento di programmazione triennale in cui vengono esplicitati gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di Sapienza redatto ai sensi dell’art. 10 del D.Lgs 150/2009;
- VISTO** lo Statuto dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” emanato con D.R. 3689 del 29.10.2012 e pubblicato sulla G.U. serie n. 261 del 08.11.2012 con particolare riguardo all’art. 25 comma 2) che ha previsto la nuova Direzione Generale articolata in Aree organizzative, dotate di autonomia attuativa e organizzativa che, in relazione alle diverse esigenze,



possono assumere la forma di Centri autonomi o Centri di responsabilità amministrativa;

- CONSIDERATO** che l'art. 25 comma 2) del vigente Statuto prevede in particolare che l'organizzazione delle Aree Organizzative è stabilita da apposito documento di riorganizzazione predisposto dalla Direzione Generale;
- VISTA** la D.D. n. 2475 del 26.07.2012 con la quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale in coerenza con quanto disciplinato in materia dal previgente Statuto (art. 20) emanato con D.R. 545 del 04.08.2010;
- VISTA** la D.D. n. 1435 del 28.03.2013 (cd DD Deleghe) con particolare riguardo all'art. 2 che disciplina le competenze dei Direttori di area;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato dal CdA con delibera n. 115/2015 del 27.10.2015 ed emanato con D.R. n. 65 del 13 gennaio 2016, da ultimo modificato con D.R. n. 1160 del 29 aprile 2021;
- VISTA** la delibera n. 71 dell'11.03.2021 con la quale il CdA approva il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;
- VISTE** le delibere n. 88 e n. 92 assunte in data 08.04.2021 e 27.04.2021 con le quale viene approvato il "Piano della Performance Integrato 2020-2022 di Sapienza Università di Roma - Aggiornamento 2021;
- VISTO** il D.L. n. 80 del 09.06.2021 convertito in Legge n. 113 del 06.08.2021 che introduce per tutte le Pubbliche Amministrazioni il Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO - che si configura come un "testo unico" della programmazione;
- VISTA** la delibera assunta nella seduta del CdA in data 20.12.2021 con la quale è stato approvato il documento "Linee di sviluppo per la pianificazione strategica 2022-2027" di Sapienza Università di Roma;



- VISTA** la D.D. n. 4730 del 23.12.2019 con la quale alla dott.ssa Antonella CAMMISA - Dirigente di II Fascia - è conferito l'incarico di direzione dell'Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico con effetto dal 01.01.2020 e fino al 31.12.2021;
- VALUTATA** la necessità di mettere a punto, nel corso del 2022 e una volta approvato il PIAO di Sapienza, una nuova organizzazione delle strutture gestionali di Sapienza;
- CONSIDERATO** che per l'effetto si rende necessario al fine di poter pianificare sin d'ora iniziative e progetti funzionali, dare corso alla formalizzazione del rinnovo dell'incarico dirigenziale per la durata di 1 anno;
- RITENUTO** pertanto, valutati tutti i requisiti di riferimento e in funzione di specifiche esigenze organizzative relative ad una ottimale utilizzazione delle risorse umane di confermare alla dott.ssa Antonella CAMMISA l'incarico di direzione dell'Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico;
- SENTITA** la Rettrice;

DISPONE

- Art. 1. -** Alla dott.ssa **Antonella CAMMISA** - Dirigente di II Fascia - è rinnovato l'incarico di direzione dell'Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico con effetto dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2022.
- Art. 2. -** E' fatta salva la possibilità di revoca anticipata dell'incarico nei casi di riorganizzazione o ristrutturazione che comporta la modifica o la soppressione dell'ufficio dirigenziale, nonché nei casi previsti dall'art. 21 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Art. 3. -** la dott.ssa Antonella CAMMISA nel rispetto dei principi di trasparenza e buon andamento della P.A., dovrà perseguire i seguenti obiettivi generali:
- Improntare le attività di gestione ed organizzazione delle strutture e dei servizi di competenza a criteri di trasparenza, di economicità e speditezza.



- Promuovere iniziative di innovazione e miglioramento dell'organizzazione dell'Amministrazione e di conseguimento di elevati standard di efficienza ed efficacia delle attività e dei servizi istituzionali, nella primaria considerazione delle esigenze dei cittadini utenti.
- Concorrere al miglioramento della sicurezza sia sotto il profilo ambientale, che di quello relativo alle tecnologie ed alle infrastrutture utilizzate.

Art. 4. -

In base alle procedure vigenti saranno oggetto di valutazione anche ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato:

- il grado di raggiungimento dei risultati gestionali rispetto agli obiettivi assegnati.
- i comportamenti organizzativi assunti nell'esercizio del ruolo ricoperto sulla base di quanto specificamente previsto dal sistema di valutazione.

Art. 5. -

Il presente provvedimento annulla tutti i precedenti con esso incompatibili e sarà inserito agli atti nell'apposita raccolta.

LA DIRETTRICE GENERALE

M.G.G.

EG