



## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la legge 09.05.1989 n. 168;
- VISTO** il CCNL Comparto Università quadriennio 2006/2009 siglato in data 16.10.2008;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo sottoscritto in data 16.11.2010 e il successivo Atto Aggiuntivo del 16.11.2011;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012 e pubblicato sulla G.U. serie n. 261 del 8.11.2012 con particolare riguardo all'art. 25 comma 2) che ha previsto la nuova Direzione Generale articolata in Aree organizzative;
- VISTA** la Legge 15/09 ed il connesso D.L.vo 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA.;
- VISTA** la Legge 240/2010 recante disposizioni in materia di organizzazione delle Università statali ed in particolare l'art. 2 comma 1 lett. o) che affida in capo al Direttore Generale *"la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo"*;
- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo emanato con il D.R. n. 3689 del 29.10.2012 pubblicato sulla G.U. n. 261 in data 08.11.2012 con particolare riguardo agli artt. 20 e 25;
- VISTA** la D.D. n. 2475 del 26.07.2012 con la quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale in coerenza con quanto disciplinato in materia dal previgente Statuto (art. 20) emanato con D.R. 545 del 04.08.2010;
- VISTA** la D.D. n. 1435 del 28.03.2013 (cd DD Deleghe) con particolare riguardo all'art. 2.6 che riserva al Direttore Generale l'adozione dei provvedimenti relativi a *"nomina dei Capi Ufficio, dei Capi*



*Settore e conferimento di posizioni organizzative e di responsabilità al personale tecnico-amministrativo nell'ambito delle strutture centrali e decentrate dell'Università";*

- VISTE** le DD.DD. con le quali sono stati conferiti gli incarichi di direzione delle singole Aree dirigenziali in cui si articola la Direzione Generale di Sapienza;
- VISTA** altresì la disposizione direttoriale n. 330 del 02.02.2018 con la quale sono stati confermati, fino al 31.12.2018, al personale tecnico amministrativo gli incarichi di responsabilità degli Uffici in cui sono articolate le Aree dirigenziali, salva la facoltà di rinnovo da parte dell'Amministrazione con successivo provvedimento;
- VISTO** l'Accordo sulle posizioni organizzative siglato il 10.01.2014 che ha ridefinito complessivamente l'assetto delle posizioni organizzative e delle funzioni specialistiche ricoperte dal personale tecnico amministrativo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato dal CdA con delibera n. 115/2015 del 27.10.2015 ed emanato con D.R. n. 65 del 13 gennaio 2016;
- VISTA** la D.D. n. 3696 del 26.07.2016 con la quale le competenze delle singole Aree dirigenziali, già delineate e approvate con la D.D. n. 3648 del 15.07.2016 sono modificate e/o integrate;
- VISTO** il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con delibera del S.A n. 1 del 16.01.2018 e del CdA n. 4 del 23.01.2018 come aggiornato dalla delibera del S.A. n. 217 del 03.07.2018 e del CdA n. 267 del 17.07.2018, che ha, tra l'altro, evidenziato l'opportunità che Sapienza applichi un principio di rotazione del personale dirigenziale e del personale con funzioni di responsabilità;
- VISTA** la delibera n. 283 assunta nella seduta del Senato Accademico in data 29.11.2016 con la quale è stato approvato il documento "Piano Strategico" esennale 2016/2021 con alcune modifiche/integrazioni;
- VISTA** la delibera n. 406 assunta nella seduta del CdA in data 06.12.2016 con la quale è stato approvato il "Piano Strategico 2016-2021" di Sapienza Università di Roma;
- VISTE** le delibere n. 3 e n.11 assunte nelle sedute del CdA e del S.A. rispettivamente in data 23.01.2018 e 20.02.2018 con le quali viene approvato il Piano Integrato 2017/2019;



**VISTO**

lo Statuto di Sapienza che ha previsto altresì che, il sistema di valutazione, da realizzarsi tenendo presenti gli obiettivi strategici predefiniti e utilizzando indicatori di misura condivisi e affidabili, sia esteso anche alla struttura amministrativa ed organizzativa, che contribuisce in larga parte al raggiungimento degli obiettivi statutari generali dell'Ateneo;

**VISTO**

l'Accordo sull'Integrazione dei Criteri di Valutazione dei Titolari di Posizione Organizzativa sottoscritto in data 02.12.2014 con il quale si è proceduto a definire una ottimizzazione e affinamento di un sistema di valutazione delle prestazioni del personale titolare di posizione organizzativa di responsabilità anche sotto il profilo dei comportamenti organizzativi al fine di migliorare ancor più la corretta gestione delle risorse umane in un'ottica di miglioramento dei servizi offerti e di trasparenza dell'azione amministrativa, integrando, in tal senso la disciplina del su richiamato Accordo sulle posizioni organizzative;

**VISTO**

il Contratto Collettivo Integrativo di Sapienza sottoscritto in data 21.11.2016 con particolare riguardo all'art. 18 che ha previsto, tra l'altro, la valutazione dei comportamenti organizzativi ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato del personale di categoria EP;

**VISTA**

la D.D. n. 261 del 24.01.2019 decorrere dal 01.02.2019 le competenze del Centro InfoSapienza già delineate e approvate con la D.D. n. 3969 del 26.07.2016 sono modificate e/o integrate come dall' allegato documento che forma parte integrante del suddetto dispositivo;

**VISTA**

la D.D. n. 815 del 20.02.2019 prot. 16324 con la quale le competenze delle singole Aree dirigenziali già delineate e approvate con la D.D. n. 3969 del 26.07.2016 sono modificate e/o integrate come dall' allegato documento che forma parte integrante del suddetto dispositivo;

**CONSIDERATO**

che con riferimento ad alcune delle posizioni organizzative presso le suddette Aree, sono riconosciuti gli incarichi già ricoperti nell'ambito dei previgenti assetti organizzativi;

**RITENUTO**

che anche in esito alle valutazioni di competenza effettuate in relazione alle funzioni e alle attività da svolgere, ai requisiti professionali posseduti dagli interessati nonché alle attitudini e all'esperienze acquisite, di dover dare corso alla formalizzazione dei rinnovi degli incarichi di responsabilità ai Capi Ufficio delle Aree dirigenziali della Direzione Generale anche ai fini di quanto specificamente previsto dal citato Accordo sulle posizioni organizzative e funzioni specialistiche sottoscritto il 10.01.2014:



**DISPONE**

- Art. 1. -** Al personale tecnico amministrativo appartenente alla Categoria EP di cui all'allegato elenco che forma parte integrante del presente provvedimento è rinnovato/conferito l'incarico di Capo dell'Ufficio a fianco di ciascuno indicato.
- Art. 2. -** L'incarico di cui al precedente art.1) decorre dal 01.01.2019 e fino al 31.12.2019 salva la facoltà di rinnovo da parte dell'Amministrazione con successivo provvedimento.
- Art. 3. -** Ai fini dell'eventuale rinnovo dell'incarico per l'esercizio finanziario 2020 sarà effettuata una valutazione che terrà conto:
- a)** del grado di raggiungimento dei risultati gestionali rispetto agli obiettivi assegnati nell'anno 2019 ai sensi del CCNL di comparto e del Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo vigenti;
  - b)** dei comportamenti organizzativi assunti nel medesimo anno di riferimento nell'esercizio del ruolo ricoperto sulla base di quanto specificamente previsto dal sistema di valutazione di cui al predetto Accordo del 02.12.2014 e dal Contratto Collettivo Integrativo di Sapienza sottoscritto in data 21.11.2016.
- Art. 4. -** E' fatta salva la facoltà di procedere alla revoca dell'incarico prima della scadenza in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi; in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi; in caso di motivata richiesta del dipendente interessato; per motivi disciplinari nonché negli altri casi previsti da specifiche disposizioni di legge e contrattuali.
- Art. 5. -** L'efficacia del presente provvedimento è risolutivamente condizionata all'acquisizione della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 35 bis, comma 1, lettera b, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. da parte del dipendente a cui il medesimo provvedimento conferisce il suddetto incarico di responsabilità.
- Art. 6. -** Il presente provvedimento annulla tutti i precedenti con esso incompatibili e sarà inserito agli atti nell'apposita raccolta.

**F.to IL DIRETTORE GENERALE**

DD n. 1044 del 01/03/2019

Prot. n. 0019650

**UFFICIO DEL RETTORE**
**UFFICI DELLA SICUREZZA**

292394	dott. Simone CENEDESE	Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione
--------	-----------------------	---

**DIREZIONE GENERALE**

026134	dott.ssa Silvana BOVA	Ufficio Organi Collegiali
028924	dott.ssa Adriana MAGAROTTO Direttore	Sistema Bibliotecario Sapienza

**AREA SUPPORTO STRATEGICO E COMUNICAZIONE**

047608	dott. Giuseppe FOTI	Ufficio Supporto Strategico e Programmazione
045421	dott.ssa Alessandra BARBERIS	Ufficio Comunicazione

**CENTRO INFOSAPIENZA**

026118	dott.ssa Raffaella IOVANE "ad interim"	Ufficio Programmazione e Coordinamento ICT
251722	dott. Matteo RIGHETTI	Ufficio Servizi Applicativi
025292	dott. Marco MARCHETTI	Ufficio Infrastruttura Tecnologica

**AREA AFFARI ISTITUZIONALI**

026878	dott. Cesare BUGIANI	Ufficio Affari Generali, Protocollo e Archivi
295658	dott.ssa Emanuela COLIO	Ufficio Affari Sociali e Strutture Decentrate

**AREA AFFARI LEGALI**

034617	dott.ssa Giulia RUSSO	Ufficio Affari Penali, Disciplinari e Contenzioso Studenti
026120	dott. Alfredo FAVA	Ufficio Contenzioso Civile, del Lavoro e Recupero Crediti

**CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE**

272270	dott. Maurizio CECCHINI	Ufficio Bilanci, Programmazione e Gestione Economico-Patrimoniale e Finanziaria
029771	dott. Fabio RAMICCIA	Ufficio Gestione Ciclo Attivo/Passivo e Adempimenti Tributari
031897	dott.ssa Ingrid CENTOMINI	Ufficio Auditing e Controllo di Gestione

**AREA PATRIMONIO E SERVIZI ECONOMICI**

022306	dott. Paolo Enzo DE LUCA	Ufficio Affari Patrimoniali ed Economici
295645	dott.ssa Stefania BONITO	Ufficio Patrimonio Immobiliare
030066	dott.ssa Rosa Maria MINUCCI	Ufficio Residenze e Foresterie
029977	dott.ssa Francesca COSI	Ufficio Gare Approvvigliamenti e Sviluppo Edilizio

**AREA RISORSE UMANE**

038852	dott. Pierfrancesco CONVERSANO	Ufficio Personale Docente e Collaborazioni Esterne
022236	dott. Roberto LIGIA	Ufficio Personale Tecnico Amministrativo
021515	dott.ssa Laura GIANNI	Ufficio Pensioni

**AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO**

021945	dott.ssa Emanuela GLORIANI	Ufficio Organizzazione
251716	dott. Giuseppe William ROSSI	Ufficio Sviluppo Risorse Umane
26162	dott.ssa Daniela CAVALLO "ad interim"	Ufficio Security

**AREA GESTIONE EDILIZIA**

289096	dott.ssa Evarita D'ARCHIVIO	Ufficio Amministrativo per l'Edilizia
025272	dott. Giuseppe PAGANELLI	Ufficio Manutenzioni Edilizie e Servizi
035807	dott. Andrea VENDITTI	Ufficio Manutenzioni Impiantistiche
019321	dott. Claudio DE ANGELIS	Ufficio Realizzazione Opere

**AREA SUPPORTO ALLA RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO**

274579	dott. Ciro FRANCO	Ufficio Promozione e servizi di supporto per le iniziative di ricerca
038262	dott. Daniele RICCIONI	Ufficio Valorizzazione e Trasferimento Tecnologico
057161	dott.ssa Andrea RICCIO	Ufficio Progetti strategici di ricerca e valutazione

**AREA OFFERTA FORMATIVA E DIRITTO ALLO STUDIO**

038995	dott.ssa Enza VALLARIO	Ufficio Offerta Formativa Orientamento Tutorato e Placement
036988	dott.ssa Giulietta CAPACCHIONE "ad interim"	Ufficio Diritto allo Studio e Affari Generali
027364	dott.ssa Antonia GRANDIOSO	Ufficio Diplomi Post-Lauream, Esami di Stato e Scuole di Specializzazione

**AREA SERVIZI AGLI STUDENTI**

311050	dott.ssa Laura LEONE "ad interim"	Ufficio Accoglienza e prove di accesso
284992	dott.ssa Maria Rita PARADISO	Ufficio Segreterie Discipline Umanistiche, Giuridico-Economiche e Politico-Sociali
041353	dott.ssa Carmela ZAPPALA'	Ufficio Segreterie Discipline Scientifiche

**AREA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE**

274624	dott.ssa Anna GAMBOGI	Ufficio Cooperazione Scientifica Internazionale
043967	dott.ssa Mattea CAPELLI	Ufficio Internazionalizzazione della didattica e mobilità