

AREA ORGANIZZAZIONE
E SVILUPPO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

UFFICIO SVILUPPO RISORSE UMANE
Settore Pianificazione, gestione risorse e mobilità

LA DIRETTRICE GENERALE

- VISTA** la Legge 168/1989 ed in particolare il Titolo II, rubricato "Autonomia delle università e degli enti di ricerca";
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, con il quale sono emanate le "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca triennio normativo 2016/2018 siglato in data 19.04.2018;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo sottoscritto in data 16.11.2010 e il successivo Atto Aggiuntivo del 16.11.2011;
- VISTA** la Legge 15/09 ed il connesso D.Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA.;
- VISTA** la Legge 240/2010 recante disposizioni in materia di organizzazione delle Università statali ed in particolare l'art. 2 comma 1 lett. o) che affida in capo al Direttore Generale *"la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo"*;
- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo emanato con il D.R. n. 3689 del 29.10.2012 pubblicato sulla G.U. n. 261 in data 08.11.2012 e ss.mm.ii., con particolare riguardo agli artt. 20 e 25;
- VISTA** la D.D. n. 2475 del 26.07.2012 con la quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale in coerenza con quanto disciplinato in materia dal previgente Statuto (art. 20) emanato con D.R. 545 del 04.08.2010;
- VISTA** la D.D. n. 1435 del 28.03.2013 (cd DD Deleghe) con particolare riguardo all'art. 2.6 che riserva al Direttore Generale l'adozione dei provvedimenti relativi a *"nomina dei Capi Ufficio, dei Capi Settore e conferimento di posizioni organizzative e di"*



responsabilità al personale tecnico-amministrativo nell'ambito delle strutture centrali e decentrate dell'Università";

- VISTO** l'Accordo sulle posizioni organizzative siglato il 10.01.2014 che ha ridefinito complessivamente l'assetto delle posizioni organizzative e delle funzioni specialistiche ricoperte dal personale tecnico amministrativo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 1220 del 11 aprile 2019;
- VISTA** la D.D. n. 3696 del 26.07.2016 con la quale le competenze delle singole Aree dirigenziali, già delineate e approvate con la D.D. n. 3648 del 15.07.2016 sono modificate e/o integrate;
- VISTA** la delibera n. 283 assunta nella seduta del Senato Accademico in data 29.11.2016 con la quale è stato approvato il documento "Piano Strategico" esennale 2016/2021 con alcune modifiche/integrazioni;
- VISTA** la delibera n. 406 assunta nella seduta del CdA in data 06.12.2016 con la quale è stato approvato il "Piano Strategico 2016-2021" di Sapienza Università di Roma;
- VISTA** la delibera n. 6/2020 del 28.01.2020 assunta nella seduta del CdA con la quale viene approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022;
- VISTE** le delibere n. 4 e n. 14 assunte nella seduta del CdA in data 28.01.2020 e nella seduta del S.A. in data 11.02.2020 con le quali viene approvato il Piano della Performance Integrato triennio 2020/2022 come aggiornato con la delibera n. 223 assunta nella seduta del CdA in data 21.07.2020;
- VISTA** la D.D. n. 978/2020 del 06.03.2020 con la quale - a decorrere dal 01.01.2020 e fino al 31.12.2020 - al personale tecnico amministrativo di categoria EP è rinnovato l'incarico di Curatore di Museo dell'Area in cui si articola il Polo Museale di Sapienza, salva la facoltà di rinnovo da parte dell'Amministrazione con successivo provvedimento;
- VISTO** lo Statuto di Sapienza che ha previsto altresì che, il sistema di valutazione, da realizzarsi tenendo presenti gli obiettivi strategici predefiniti e utilizzando indicatori di misura condivisi e affidabili, sia esteso anche alla struttura amministrativa ed organizzativa, che contribuisce in larga parte al raggiungimento degli obiettivi statutari generali dell'Ateneo;



VISTO

l'Accordo sull'Integrazione dei Criteri di Valutazione dei Titolari di Posizione Organizzativa sottoscritto in data 02.12.2014 con il quale si è proceduto a definire una ottimizzazione e affinamento di un sistema di valutazione delle prestazioni del personale titolare di posizione organizzativa di responsabilità anche sotto il profilo dei comportamenti organizzativi al fine di migliorare ancor più la corretta gestione delle risorse umane in un'ottica di miglioramento dei servizi offerti e di trasparenza dell'azione amministrativa, integrando, in tal senso la disciplina del su richiamato Accordo sulle posizioni organizzative;

VISTO

il Contratto Collettivo Integrativo di Sapienza sottoscritto in data 21.11.2016 con particolare riguardo all'art. 18 che ha previsto, tra l'altro, la valutazione dei comportamenti organizzativi ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato del personale di categoria EP;

RITENUTO

che anche in esito alle valutazioni di competenza effettuate in relazione alle funzioni e alle attività da svolgere, ai requisiti professionali posseduti nonché alle attitudini e all'esperienze acquisite dal personale, di dover dare corso alla formalizzazione dell'incarico di Curatore di Museo per ciascuna Area in cui si articola il Polo Museale di Sapienza, anche ai fini di quanto specificamente previsto dal citato Accordo sulle posizioni organizzative e funzioni specialistiche sottoscritto il 10.01.2014:

DISPONE

Art. 1. -

Al personale tecnico amministrativo appartenente alla Categoria EP di cui all'allegato elenco che forma parte integrante del presente provvedimento, è conferito l'incarico di Curatore di Museo dell'Area a fianco di ciascuno indicata del Polo Museale di Sapienza, salva la facoltà di rinnovo da parte dell'Amministrazione con successivo provvedimento.

Art. 2. -

L'incarico di cui al precedente art.1) decorre dal 01.01.2021 e fino al 31.12.2021 salva la facoltà di rinnovo da parte dell'Amministrazione con successivo provvedimento.

Art. 3. -

Ai fini dell'eventuale rinnovo dell'incarico per l'esercizio finanziario 2022 sarà effettuata una valutazione che terrà conto:

- a) del grado di raggiungimento dei risultati gestionali rispetto agli obiettivi assegnati nell'anno 2021 ai sensi del CCNL di comparto e del Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo vigenti;



b) dei comportamenti organizzativi assunti nel medesimo anno di riferimento nell'esercizio del ruolo ricoperto sulla base di quanto specificamente previsto dal sistema di valutazione di cui al predetto Accordo del 02.12.2014 e dal Contratto Collettivo Integrativo di Sapienza sottoscritto in data 21.11.2016.

Art. 4. - E' fatta salva la facoltà di procedere alla revoca dell'incarico prima della scadenza in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi; in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi; in caso di motivata richiesta del dipendente interessato; per motivi disciplinari nonché negli altri casi previsti da specifiche disposizioni di legge e contrattuali.

Art. 5. - L'efficacia del presente provvedimento è risolutivamente condizionata all'acquisizione della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 35 bis, comma 1, lettera b, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. da parte del dipendente a cui il medesimo provvedimento conferisce il suddetto incarico di responsabilità.

Art. 6. - Il presente provvedimento annulla tutti i precedenti con esso incompatibili e sarà inserito agli atti nell'apposita raccolta.

LA DIRETTRICE GENERALE

M.G.G.
M.M.



Curatore Museale 2021

044528	Alessandro ARUTA	Curatore d'area Antropologia, medicina anatomia comparata
034786	Claudia CARLUCCI - ad interim -	Curatore d'area Archeologia, arte classica e contemporanea
042259	Caterina GIOVINAZZO	Curatore d'area Scienze biologiche
039483	Michele MACRI'	Curatore d'area Scienze della terra
057912	Darica PARADISO	Curatore d'area Scienza e tecnica