



DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la legge 09.05.1989 n. 168;
- VISTO** il D.Lgs. del 30.03.2001 n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca triennio normativo 2016/2018 siglato in data 19.04.2018;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo sottoscritto in data 16.11.2010 e il successivo Atto Aggiuntivo del 16.11.2011;
- VISTO** l'Accordo sulle posizioni organizzative siglato il 10.01.2014 che ha ridefinito complessivamente l'assetto delle posizioni organizzative e delle funzioni specialistiche ricoperte dal personale tecnico amministrativo;
- VISTA** la Legge 240/2010 recante disposizioni in materia di organizzazione delle Università statali ed in particolare l'art. 2 comma 1 lett. o) che affida in capo al Direttore Generale *“la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo”*;
- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo emanato con il D.R. n. 3689 del 29.10.2012 pubblicato sulla G.U. n. 261 in data 08.11.2012 e ss.mm.ii. con particolare riguardo agli artt. 20 e 25;
- VISTA** la D.D. n. 2475 del 26.07.2012 con la quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale in coerenza con quanto disciplinato in materia dal previgente Statuto (art. 20) emanato con D.R. 545 del 04.08.2010;
- VISTA** la D.D. n. 1435 del 28.03.2013 (cd DD Deleghe) con particolare riguardo all'art. 2.6 che riserva al Direttore Generale l'adozione dei provvedimenti relativi a *“nomina dei Capi Ufficio, dei Capi Settore e conferimento di posizioni organizzative e di*



responsabilità al personale tecnico-amministrativo nell'ambito delle strutture centrali e decentrate dell'Università";

- VISTO** l'Accordo sulle posizioni organizzative siglato il 10.01.2014 che ha ridefinito complessivamente l'assetto delle posizioni organizzative e delle funzioni specialistiche ricoperte dal personale tecnico amministrativo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 1220 del 11 aprile 2019;
- VISTA** la D.D. n. 1211 del 12.03.2019 con la quale sono stati confermati - a decorrere dal 01.01.2019 e fino al 31.12.2019, al personale tecnico amministrativo gli incarichi di Coordinatore dell'Ufficio della Presidenza di Facoltà, salva la facoltà di rinnovo da parte dell'Amministrazione con successivo provvedimento;
- VISTO** il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con delibera del S.A n. 1 del 16.01.2018 e del CdA n. 4 del 23.01.2018 come aggiornato dalla delibera del S.A. n. 217 del 03.07.2018 e del CdA n. 267 del 17.07.2018, che ha, tra l'altro, evidenziato l'opportunità che Sapienza applichi un principio di rotazione del personale dirigenziale e del personale con funzioni di responsabilità;
- VISTA** la delibera n. 283 assunta nella seduta del Senato Accademico in data 29.11.2016 con la quale è stato approvato il documento "Piano Strategico" esennale 2016/2021 con alcune modifiche/integrazioni;
- VISTA** la delibera n. 406 assunta nella seduta del CdA in data 06.12.2016 con la quale è stato approvato il "Piano Strategico 2016-2021" di Sapienza Università di Roma;
- VISTA** la delibera n. 3/29 del 29.01.2019 assunta nella seduta del CdA con la quale viene approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021;
- VISTE** le delibere n. 4 e n. 14 assunte nella seduta del CdA in data 28.01.2020 e nella seduta del S.A. in data 11.02.2020 con le quali viene approvato il Piano della Performance Integrato triennio 2020/2022;
- VISTO** lo Statuto di Sapienza che ha previsto altresì che, il sistema di valutazione, da realizzarsi tenendo presenti gli obiettivi strategici predefiniti e utilizzando indicatori di misura condivisi e affidabili, sia esteso anche alla struttura amministrativa ed



organizzativa, che contribuisce in larga parte al raggiungimento degli obiettivi statuari generali dell'Ateneo;

VISTO

l'Accordo sull'Integrazione dei Criteri di Valutazione dei Titolari di Posizione Organizzativa sottoscritto in data 02.12.2014 con il quale si è proceduto a definire una ottimizzazione e affinamento di un sistema di valutazione delle prestazioni del personale titolare di posizione organizzativa di responsabilità anche sotto il profilo dei comportamenti organizzativi al fine di migliorare ancor più la corretta gestione delle risorse umane in un'ottica di miglioramento dei servizi offerti e di trasparenza dell'azione amministrativa, integrando, in tal senso la disciplina del su richiamato Accordo sulle posizioni organizzative;

VISTO

il Contratto Collettivo Integrativo di Sapienza sottoscritto in data 21.11.2016 con particolare riguardo all'art. 18 che ha previsto, tra l'altro, la valutazione dei comportamenti organizzativi ai fini della corresponsione dei compensi correlati alla produttività individuale del personale di categoria D e assimilati con responsabilità di struttura;

PRESO ATTO

degli esiti della procedura di valutazione dei comportamenti organizzativi di cui al predetto Accordo del 02.12.2014;

RITENUTO

che anche in esito alle valutazioni di competenza effettuate in relazione alle funzioni e alle attività da svolgere, ai requisiti professionali posseduti dagli interessati nonché alle attitudini e all'esperienze acquisite, di dover dare corso alla formalizzazione dei rinnovi degli incarichi di Manager Didattico di Facoltà anche ai fini di quanto specificamente previsto dal citato Accordo sulle posizioni organizzative e funzioni specialistiche sottoscritto il 10.01.2014:

DISPONE

Art. 1. -

Al personale tecnico amministrativo di cui all'allegato elenco che forma parte integrante del presente provvedimento è rinnovato l'incarico di Coordinatore dell'Ufficio della Presidenza di Facoltà nell'ambito della Facoltà a fianco di ciascuno indicato.

Art. 2. -

L'incarico di cui al precedente art.1) decorre dal 01.01.2020 e fino al 31.12.2020 salva la facoltà di rinnovo da parte dell'Amministrazione con successivo provvedimento.

Art. 3. -

Ai fini dell'eventuale rinnovo dell'incarico per l'esercizio contabile 2021 sarà effettuata una valutazione che terrà conto:
a) del grado di raggiungimento dei risultati gestionali rispetto agli obiettivi assegnati nell'anno 2020 ai sensi del CCNL di



comparto e del Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo vigenti;

- b)** dei comportamenti organizzativi assunti nel medesimo anno di riferimento nell'esercizio del ruolo ricoperto sulla base di quanto specificamente previsto dal sistema di valutazione di cui al predetto Accordo del 02.12.2014 e dal Contratto Collettivo Integrativo di Sapienza sottoscritto in data 21.11.2016.

Art.4. -

E' fatta salva la facoltà di procedere alla revoca dell'incarico prima della scadenza in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi; in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi; in caso di motivata richiesta del dipendente interessato; per motivi disciplinari nonché negli altri casi previsti da specifiche disposizioni di legge e contrattuali.

Art. 5. -

Il presente provvedimento annulla tutti i precedenti con esso incompatibili e sarà inserito agli atti nell'apposita raccolta.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

| | | | |
|-------|------------|-----------|---|
| 32655 | COLASANTI | Antonella | Facoltà di Ingegneria civile e industriale |
| 26163 | D'ANTONE | Silvana | Facoltà di Ingegneria dell'informazione, informatica e statistica |
| 41976 | DE SANCTIS | Daniela | Facoltà di Medicina e odontoiatria |
| 29203 | GIULIANI | Rita | Facoltà di Economia |
| 22219 | MORFEA | Stefania | Facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali |
| 39061 | MOSCA | Roberto | Facoltà di Lettere e filosofia |
| 38424 | OZZELLA | Cinzia | Facoltà di Scienze politiche sociologia comunicazione |
| 45086 | ROMAGNOLI | Arianna | Facoltà di Medicina e psicologia |
| 30170 | TORQUATO | Cristina | Facoltà di Giurisprudenza |