



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

LA DIRETTRICE GENERALE

- VISTA** la Legge 168/1989 ed in particolare il Titolo II, rubricato “Autonomia delle Università e degli enti di ricerca”;
- VISTO** il D.lgs. 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, con il quale sono emanate le “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA** la Legge 15/09 ed il connesso D.lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA;
- VISTA** la Legge 240/2010 recante disposizioni in materia di organizzazione delle Università statali ed in particolare l’art. 2 - comma 1 lettera o) che affida in capo al Direttore Generale “la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico amministrativo dell’Ateneo”;
- VISTO** il CCNL Comparto istruzione e ricerca relativo al triennio 2016/2018 sottoscritto in data 19.04.2018;
- VISTO** il vigente Statuto dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012 e pubblicato sulla G.U. serie n. 261 del 8.11.2012e ss.mm.ii., con particolare riguardo all’art. 22 e 25;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016 e da ultimo modificato con D.R. n. 1160 del 29.04.2021;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo sottoscritto in data 16.11.2010 e l’Atto Aggiuntivo sottoscritto il 16.11.2011;
- VISTO** l’Accordo sulle posizioni organizzative siglato il 10.01.2014 che ha ridefinito complessivamente l’assetto delle posizioni organizzative e delle funzioni specialistiche ricoperte dal personale tecnico amministrativo;
- VISTA** la D.D. n. 1435 del 28.03.2013 con particolare riguardo all’art. 2.6 che riserva, tra l’altro, al Direttore Generale l’adozione dei provvedimenti relativi a “nomina dei Capi Ufficio, dei Capi Settore e conferimento di posizioni organizzative e di responsabilità al personale tecnico-amministrativo nell’ambito delle strutture centrali e decentrate dell’Università”;
- VISTE** le delibere n. 75 assunta nella seduta del CdA in data 15.03.2022 e n. 64 assunta nella seduta del Senato Accademico in data 29.03.2022, con le quali è stato approvato il documento “Piano Strategico 2022-2027” di Sapienza Università di Roma;



- VISTA** la delibera n. 3, assunta nella seduta del CdA in data 24.01.2023, con la quale è stato approvato il documento “Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025” di Sapienza Università di Roma;
- VISTA** la delibera n. 161, assunta nella seduta del CdA in data 30.05.2023, con la quale è stato approvato il documento Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 di Sapienza Università di Roma – rimodulazione maggio 2023”;
- VISTA** la D.D. n. 5004 del 28.12.2022 con la quale al personale tecnico amministrativo appartenente alla categoria EP - area amministrativa-gestionale - di cui all'elenco allegato al medesimo provvedimento è stato rinnovato l'incarico di Responsabile Amministrativo delegato presso il Centro di spesa al fianco di ciascuno indicato a decorrere dal 01.01.2023 e sino al 28.02.2023;
- VISTA** la D.D. n. 5006 del 28.12.2022 con la quale al personale tecnico amministrativo appartenente alla categoria EP - area amministrativa-gestionale - di cui al primo elenco allegato al medesimo provvedimento, è stato rinnovato l'incarico di Responsabile Amministrativo delegato presso il Centro di spesa al fianco di ciascuno indicato a decorrere dal 01.03.2023 e sino al 31.12.2023 nonché, in attuazione della misura della rotazione degli incarichi, al personale tecnico amministrativo appartenente alla categoria EP - area amministrativa-gestionale - di cui al secondo elenco allegato al medesimo provvedimento, è stato applicato il principio della rotazione dell'incarico di Responsabile Amministrativo delegato presso il Centro di Spesa al fianco di ciascuno indicato dal 01.03.2023 sino al 31.12.2023;
- VISTE** le D.D. con le quali, per ragioni organizzative sopravvenute, a parziale rettifica delle D.D. sopra citate, alcune delle suddette unità di personale sono state destinatarie di altro incarico di Responsabile Amministrativo delegato conferito con distinto provvedimento;
- RITENUTO** di non dare corso, per l'anno 2024, all'applicazione della misura della rotazione ordinaria degli incarichi predetti al fine di garantire che non si determini una soluzione di continuità in particolare nella gestione delle attività amministrativo-contabili connesse all'attuazione degli adempimenti e al perseguimento degli obiettivi previsti dal “Piano nazionale di ripresa e resilienza” (PNRR);
- RAVVISATA** pertanto l'opportunità di dare corso al rinnovo degli incarichi in parola dal 01.01.2024 e sino al 31.12.2024, fatti salvi i casi di



revoca anticipata:

DISPONE

- Art. 1. -** Al personale tecnico amministrativo appartenente alla categoria EP - area amministrativa-gestionale - di cui all'allegato elenco che forma parte integrante del presente provvedimento (all. 1) è rinnovato l'incarico di Responsabile Amministrativo delegato - RAD - presso il Centro di spesa al fianco di ciascuno indicato.
- Art. 2. -** Gli incarichi di cui al precedente art.1) decorrono dal 01.01.2024 e si intendono rinnovati sino al 31.12.2024, - fatti salvi i casi di revoca anticipata indicati nell'elenco allegato.
- Art. 3.** È fatta salva la facoltà di rinnovo da parte dell'Amministrazione con successivo provvedimento.
- Art. 4. -** I risultati dell'attività svolta nell'anno 2024 dai dipendenti a cui sono attribuiti gli incarichi di cui al presente provvedimento sono oggetto di valutazione in base ai criteri e alle procedure vigenti. La valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato.
- Art. 5. -** Ai fini dell'eventuale rinnovo degli incarichi per l'esercizio finanziario 2025 sarà effettuata una valutazione che terrà conto:
- a) del grado di raggiungimento dei risultati gestionali rispetto agli obiettivi assegnati nell'anno 2024 ai sensi del CCNL di comparto e del Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo vigenti;
 - b) dei comportamenti organizzativi assunti nel medesimo anno di riferimento nell'esercizio del ruolo ricoperto sulla base di quanto specificamente previsto dal sistema di valutazione di cui al predetto Accordo del 02.12.2014 e dal Contratto Collettivo Integrativo di sapienza sottoscritto in data 21.11.2016.
- Art. 6. -** È fatta salva la facoltà di procedere alla revoca degli incarichi prima della scadenza in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi; in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi; in caso di motivata richiesta dei dipendenti interessati; per motivi disciplinari nonché negli altri casi previsti da specifiche disposizioni di legge e contrattuali.
- Art. 7. -** Il presente provvedimento annulla tutti i precedenti con esso incompatibili e sarà inserito agli atti nell'apposito repertorio.

M.L.S.

LA DIRETTRICE GENERALE