

AREA ORGANIZZAZIONE  
E SVILUPPO



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

UFFICIO SVILUPPO RISORSE UMANE  
Settore Pianificazione, gestione risorse e mobilità

## LA DIRETTRICE GENERALE

- VISTA** la Legge n. 168/1989 ed in particolare il Titolo II, rubricato "Autonomia delle università e degli enti di ricerca";
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, con il quale sono emanate le "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012 e pubblicato sulla G.U. serie n. 261 del 8.11.2012 con particolare riguardo all'art. 25 comma 2) che ha previsto la nuova Direzione Generale articolata in Aree organizzative, dotate di autonomia attuativa e organizzativa che, in relazione alle diverse esigenze, possono assumere la forma di Centri autonomi o Centri di responsabilità amministrativa;
- VISTA** la Legge 15/09 ed il connesso d.lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA.;
- VISTA** la Legge n. 240/2010 recante disposizioni in materia di organizzazione delle Università statali e in particolare l'art. 2 comma 1 lettera o) che affida in capo al Direttore Generale *"la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo"*;
- VISTA** la D.D. n. 2475 del 26.07.2012 con la quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;
- VISTA** la D.D. n. 1435 del 28.03.2013 con particolare riguardo all'art. 2.6 secondo cui al Direttore Generale rimane in capo l'adozione dei provvedimenti inerenti la *"nomina dei capi Ufficio, dei capi settore e conferimento di posizioni organizzative e di responsabilità al personale tecnico amministrativo nell'ambito delle strutture centrali e decentrate di Sapienza"*;



- VISTA** la delibera n. 283 assunta nella seduta del Senato Accademico in data 29.11.2016 con la quale è stato approvato il documento “Piano Strategico” esennale 2016/2021 con alcune modifiche/integrazioni;
- VISTA** la delibera n. 406 assunta nella seduta del CdA in data 06.12.2016 con la quale è stato approvato il documento “Piano Strategico 2016-2021” di Sapienza Università di Roma;
- VISTA** la delibera n. 71 del 11.03.2021 assunta nella seduta del CdA con la quale viene approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;
- VISTA** la delibera n. 92 assunta nella seduta del CdA in data 08.04.2021 con la quale viene approvato il “Piano della Performance Integrato 2020-2022 di Sapienza – aggiornamento 2021”;
- VISTO** il D.R. n. 1638 del 16.10.2000, con il quale viene istituito il Centro di Medicina Occupazionale attraverso la separazione dell’Ufficio del Medico Competente dal Servizio di Prevenzione e Protezione;
- VISTO** il D.R. n. 1457 del 19.05.2015 con il quale è stato emanato il Regolamento del sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro di “Sapienza”
- VISTA** la D.D. n. 3696 del 26.07.2016 con la quale le competenze delle singole Aree dirigenziali, già delineate e approvate con la D.D. n. 3648 del 15.07.2016 sono modificate e/o integrate;
- VALUTATA** l’opportunità di ridefinire la struttura organizzativa del Centro di Medicina Occupazionale in modo da agevolare la definizione dei processi decisionali;
- VISTO** l’Accordo Quadro n. 2134 del 25.11.2021 tra Sapienza Università di Roma e l’Azienda Ospedaliera-Universitaria Policlinico Umberto I, con il quale sono state poste le basi per una collaborazione in relazione alle tematiche di interesse comune:
- Salute e Sicurezza sul Lavoro e radioprotezione, con l’obiettivo di migliorare i livelli di salute e sicurezza sul lavoro e di prevenzione e protezione dei rischi, nonché la conformità legale, nell’ambito dello sviluppo dei rispettivi Sistemi di Gestione per la Sicurezza e la Salute sul Lavoro;
  - Medicina del Lavoro, con l’obiettivo di migliorare l’efficacia e l’efficienza delle attività di sorveglianza sanitaria e radioprotezione;



**VISTO**

l'Accordo attuativo per l'integrazione delle attività di sorveglianza sanitaria e fisica tra Sapienza Università di Roma e l'Azienda Ospedaliera-Universitaria Policlinico Umberto I, con il quale Sapienza si impegna a fornire le risorse umane e strumentali afferenti all'attuale Centro di Medicina Occupazionale per le attività di supporto al Medico Competente Coordinatore e ai Medici Competenti come da questo coordinati, per le attività di sorveglianza sanitaria per il personale dell'Università e del Policlinico e il Policlinico si impegna a mettere a disposizione i Medici Competenti, Autorizzati e Incaricati, nonché un Medico Competente Coordinatore (per la nomina da parte del Rettore di Sapienza, ai sensi del d.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.) e operatori sanitari per lo svolgimento delle attività di sorveglianza sanitaria al personale dell'Università e del Policlinico, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia. Detto personale dovrà essere adeguatamente qualificato e numericamente sufficiente, in possesso delle competenze e dell'esperienza previste dalle norme applicabili in materia di medicina del lavoro e di SSL, e in particolare del d.lgs. 81/08 e ss.mm.ii. e del d.lgs. 101/2020, come anche indicate nell'allegato 1, parte integrante del presente Accordo;

**CONSIDERATO**

che, sotto il profilo organizzativo, deve essere confermata l'istituzione del Centro di Medicina Occupazionale, quale struttura preposta alla gestione amministrativa delle competenze di cui all'accordo attuativo suddetto;

**PRESO ATTO**

che, allo stato, la direzione e la responsabilità del Centro di Medicina Occupazionale sono affidate al Medico Competente Coordinatore, al quale compete anche la gestione amministrativa e del personale;

**VALUTATO**

che a seguito degli accordi intercorsi con il Policlinico, si rende necessario rafforzare il presidio amministrativo del Centro di Medicina Occupazionale anche mediante l'attribuzione di una risorsa di elevata professionalità che assicuri l'impulso, il monitoraggio, il controllo e la valutazione delle attività del Centro e del personale ivi assegnato;

**RAVVISATA**

pertanto, l'opportunità di assegnare al Centro di Medicina Occupazionale un'unità di ctg. EP, la quale sarà assimilata sotto il profilo organizzativo alla figura di Capo Ufficio;

**SENTITA**

la Rettrice:

**DISPONE**

**Art. 1.**

Al Centro di Medicina Occupazionale è assegnata una unità di ctg. EP preposta alla pianificazione coordinata e congiunta nonché all'impulso, monitoraggio, controllo e valutazione delle



attività del Centro medesimo, per assumere l'incarico di Responsabile. Tale risorsa sarà individuata con successivo provvedimento.

**Art. 2.**

Il presente provvedimento annulla tutti i precedenti con esso incompatibili e sarà inserito agli atti nell'apposita raccolta.

**LA DIRETTRICE GENERALE**

M.G.G.

M.M.