



Consiglio di
amministrazione

Seduta del
2 aprile 2019

..... O M I S S I S

7.9. Piani di Orientamento e Tutorato (POT) – Compensi al personale docente e tecnico-amministrativo

..... O M I S S I S

DELIBERAZIONE N.115/19

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- **Letta la relazione istruttoria;**
- **Visto lo Statuto della Sapienza Università di Roma emanato con D.R. 3689 del 29 ottobre 2012;**
- **Vista la Legge 240 del 30 dicembre 2010;**
- **Visto il Decreto Interministeriale n. 313 del 21 luglio 2011;**
- **Visto il Decreto Miur n. 1047 del 29 dicembre 2017;**
- **Viste le linee guida del Miur pervenute in data 3 ottobre 2018;**
- **Visto il Decreto Miur n. 359/2019;**
- **Vista la delibera n. 350 del Consiglio di Amministrazione del 25 settembre 2018;**
- **Presenti n. 11, votanti n. 9: con voto unanime espresso nelle forme di legge dal Rettore e dai consiglieri: Angeloni, Nocifora, Colotta, Gras, Altezza, Chiaranza, Benincasa e Lodise**

DELIBERA

- **di approvare i seguenti criteri di incentivazione per il personale docente e tecnico-amministrativo che partecipa alle attività previste nei Piani di Orientamento e Tutorato:**
 - **il personale docente sarà remunerato secondo quanto stabilito dall'art. 1 del Decreto Interministeriale n. 313 del 21 luglio 2013 "Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento" ovvero che il trattamento economico spettante sia compreso fra i 25 e i 100 euro per ogni ora di impegno didattica, al netto degli oneri a carico dell'amministrazione. Per i professori ordinari e associati l'eventuale incentivo è attribuito limitatamente alla quota eccedente le 350 ore di didattica complessiva rendicontata in regime di tempo pieno e per i valori corrispondenti nel caso di regime di tempo parziale. Il compenso spetta anche ai ricercatori a tempo indeterminato e a quelli a tempo determinato, in quanto attività integrativa e indipendentemente dal verificarsi di altre condizioni. Resta fermo quanto eventualmente disciplinato con distinta regolamentazione circa la non computabilità ai fini premiali di impegni ulteriori rispetto a quelli derivanti dallo stato giuridico di**



Consiglio di
amministrazione

Seduta del
2 aprile 2019

- inquadramento che abbiano già formato oggetto di autonoma incentivazione;**
- **il personale tecnico-amministrativo sarà remunerato secondo le previsioni dell'art. 7 comma 6 del "Regolamento in materia di corsi di master, corsi di alta formazione, corsi di formazione, corsi intensivi" secondo le seguenti regole:**
 - a. **il corrispettivo è commisurato all'impegno orario e corrispondente al valore orario lordo della categoria di inquadramento incrementato del 25%, oltre gli oneri a carico dell'Ente;**
 - b. **è possibile dedicare un impegno massimo, durante l'ordinario orario di lavoro, pari al 25% delle ore effettive di servizio nell'arco del periodo di gestione delle attività connesse al POT;**
 - c. **le ore dedicate alle attività di cui sopra devono essere attestate mediante timbratura di apposita causale sul sistema di rilevamento delle presenze;**
 - d. **i compensi lordi complessivamente percepiti nell'arco dell'anno dal singolo dipendente, sia in ragione dello svolgimento delle attività previste dal vigente "Regolamento in materia di corsi di master, corsi di alta formazione, corsi di formazione, corsi intensivi" sia di attività che specifiche disposizioni di legge o di Regolamenti interni destinano all'incentivazione del personale, non possono superare il 100% dell'importo della retribuzione lorda del medesimo per lo stesso esercizio, cioè il complesso delle voci di trattamento fondamentale ed accessorio percepito dal dipendente al lordo delle ritenute previdenziali ed assistenziali;**
 - **di dare mandato ai Responsabili di struttura di accertarsi preventivamente e periodicamente, con il supporto del Responsabile amministrativo delegato, che le attività da svolgersi nell'ambito del progetto siano sostenibili e non eccedano la quota di risorse specificatamente destinata all'incentivazione del personale docente e tecnico amministrativo contenuta nella documentazione di progetto come eventualmente riparametrata negli accordi di partenariato tra gli Atenei coinvolti.**

Letto e approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.

IL SEGRETARIO
f.to Simonetta Ranalli

IL PRESIDENTE
f.to Eugenio Gaudio

..... O M I S S I S