



- A tutto il personale
- Ai Presidi di Facoltà
- Al Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza
- Ai Direttori di Dipartimento
- Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca
- Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Servizi
- Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca e Servizi
- Ai Direttori dei Centri interuniversitari di Ricerca
- Al Presidente del Sistema bibliotecario Sapienza
- Al Direttore del Sistema bibliotecario Sapienza
- Al Presidente del Polo Museale
- Al Direttore del Polo Museale
- Al Presidente del Centro InfoSapienza
- Al Direttore del Centro InfoSapienza
- Ai Direttori di Biblioteca
- Alla Segreteria particolare del Rettore
- Alla Segreteria dell'Ufficio del Rettore
- Al Responsabile della Segreteria tecnica del Direttore Generale
- Al Responsabile della Segreteria del Consiglio di Amministrazione
- Al Responsabile della Segreteria del Senato Accademico
- Al Responsabile della Segreteria pro Rettore vicario e pro Rettori
- Alla Segreteria del Collegio dei Direttori di Dipartimento
- Alla Segreteria del Collegio dei Revisori dei Conti
- Ai Direttori delle Aree:
  - Supporto alla ricerca
  - Offerta formativa e diritto allo studio
  - Servizi agli studenti
  - Internazionalizzazione
  - Contabilità, finanza e controllo di gestione
  - Risorse umane
  - Gestione edilizia
  - Affari legali
  - Affari istituzionali
  - Patrimonio e servizi economici
  - Organizzazione e sviluppo
- Al Capo dell'Ufficio Supporto Strategico e Programmazione dell'Area Supporto Strategico e Programmazione
- Al Capo dell'Ufficio Comunicazione dell'Area Supporto Strategico e Comunicazione



Al Responsabile Ufficio Comunicazione  
Al Direttore del Centro Stampa di Ateneo  
Al Direttore del Centro di Medicina Occupazionale  
Al Responsabile dell'Ufficio Amministrativo per la Sicurezza  
Al Responsabile dell'Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione  
Al Responsabile del Laboratorio Chimico per la Sicurezza  
Al Direttore del CeRSITes

#### LORO SEDI

**Limite al trattamento economico del personale pubblico e delle società partecipate. – decreto legge 24.4.2014 n.66 convertito con legge 23 giugno 2014 n° 89.**

#### **Premessa**

Il decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito con la legge 23 giugno 2014 n° 89, “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale” ha modificato le disposizioni relative al limite del trattamento economico del personale pubblico e delle società partecipate. A decorrere dal 1° maggio 2014 il limite massimo retributivo del personale pubblico è fissato in euro 240.000,00 annui al lordo dei contributi previdenziali ed assistenziali e degli oneri fiscali a carico del dipendente.

#### **Determinazione del “limite massimo” degli emolumenti**

Ai fini del raggiungimento del limite massimo degli emolumenti percepibili, rilevano le retribuzioni o gli emolumenti **comunque denominati** in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n.165/2001 e con le autorità indipendenti, gli emolumenti percepiti dai componenti degli organi di amministrazione, direzione e controllo delle stesse pubbliche amministrazioni nonché i trattamenti pensionistici erogati da gestioni previdenziali pubbliche obbligatorie, compresi i vitalizi, quali quelli derivanti da funzioni pubbliche elettive. Il Dipartimento della Funzione Pubblica ha chiarito che gli emolumenti in questione dovranno essere determinati in base al principio di *competenza*: in altri termini, il “limite massimo”



retributivo dovrà essere determinato sommando tutti gli emolumenti riferibili ad uno stesso anno, a prescindere dalla data dell'effettivo pagamento degli stessi.

Invece, la retribuzione di risultato per il personale dirigenziale e altri analoghi emolumenti la cui corresponsione, è subordinata al raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'anno precedente, seguono il principio di cassa. Ad esempio, le retribuzioni di risultato erogate nel 2014 entreranno nel cumulo dello stesso anno, anche se riferite ad attività svolte nel 2013, qualora corrisposte nel 2014. Seguono, altresì, il principio di cassa i trattamenti pensionistici erogati da gestioni previdenziali pubbliche obbligatorie, compresi i vitalizi.

#### Prestazioni occasionali

Ai fini della determinazione del limite retributivo non rilevano i compensi percepiti per prestazioni occasionali.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 61 comma 2 del decreto legislativo 10 settembre 2003 n. 276, per *prestazioni occasionali* si intendono i rapporti di durata complessiva non superiore a trenta giorni nel corso dell'anno solare nei confronti dello stesso committente, salvo che il compenso percepito complessivamente nell'anno solare sia superiore a 5.000,00 euro.

Di conseguenza, ove lo stesso organismo o amministrazione eroghi allo stesso soggetto, nello stesso anno solare, compensi per rapporti di durata complessivamente superiore a trenta giorni, ovvero compensi superiori a 5.000,00 euro, i relativi importi sono computati ai fini dell'applicazione della disciplina in esame.

#### Redditi pensionistici

Anche i trattamenti pensionistici erogati da gestioni previdenziali pubbliche concorrono, con gli altri emolumenti, alla determinazione del limite massimo retributivo. A tal fine, si fa riferimento ai trattamenti pensionistici erogati nell'ambito di gestioni previdenziali obbligatorie, rimanendo escluse le forme di previdenza complementare ed integrativa.

Nella definizione di trattamento pensionistico sono compresi, altresì, i vitalizi, quali quelli derivanti da funzioni pubbliche elettive.

La norma fa salvi gli effetti dei contratti e degli incarichi **in corso alla data del 1° gennaio 2014 fino alla data della loro naturale scadenza**, i cui emolumenti potranno, pertanto, essere corrisposti agli interessati sino al termine indicato, anche se venga, in tal modo, superato il "limite massimo" sopra indicato.

**Per quanto sopra esposto**, i soggetti destinatari delle disposizioni del decreto sono:

- i dipendenti di questa Amministrazione che svolgono incarichi ulteriori o consulenze conferiti da questa Amministrazione o da altre Amministrazioni pubbliche;



- i dipendenti di altre Amministrazioni o il personale in quiescenza di questa o di altre Amministrazioni, che svolgono incarichi o consulenze conferiti da questa Amministrazione.

Entrambi le categorie di soggetti dovranno produrre una dichiarazione ricognitiva dei predetti incarichi e consulenze con l'indicazione dei relativi importi percepiti e/o percipiendi.

In particolare i **dipendenti di questa Amministrazione**, o il personale in quiescenza di questa Amministrazione, i quali si trovano nella condizione di superamento dei limiti dovranno sottoscrivere, all'atto del conferimento dell'incarico, una **dichiarazione** dalla quale risulti:

- eventuale trattamento pensionistico in godimento al netto del contributo di solidarietà di cui all'art. 1 comma 486 L.n.147/2013, specificandone l'importo annuo e la tipologia; in mancanza, l'impegno alla comunicazione tempestiva di eventuali trattamenti pensionistici che dovessero successivamente intervenire;
- altri trattamenti economici in godimento.

Il modello relativo all'indicata dichiarazione, riportato in allegato, dovrà essere trasmesso all'Area Risorse Umane.

**I dipendenti di altre Amministrazioni, o il personale in quiescenza di altre Amministrazioni**, all'atto del conferimento dell'incarico presso questa Amministrazione, dovranno sottoscrivere la dichiarazione da cui risultino gli emolumenti percepiti e trasmetterla alla propria Amministrazione di appartenenza per le opportune verifiche ed eventuali riallineamenti ai limiti stabiliti dalla disposizione normativa.

In assenza di detta dichiarazione, l'incarico **non potrà essere perfezionato**.

#### **Criteri di calcolo in caso di superamento del "limite massimo"**

*In base a quanto emergerà dalle dichiarazioni* potranno distinguersi le seguenti ipotesi.

- ✓ Quando, nei confronti del medesimo soggetto, con i trattamenti pensionistici concorre altro trattamento economico, la riduzione dovrà essere operata dall'Amministrazione che eroga il trattamento economico e non da quella che eroga il trattamento pensionistico;



- ✓ Nel caso in cui, invece, concorrano trattamenti pensionistici e una pluralità di trattamenti economici, l'Amministrazione che assume o conferisce l'incarico prevalente in termini economici dovrà agire come coordinatore. Detto Ente dovrà, quindi, operare la riduzione ed effettuare le conseguenti comunicazioni alle altre Amministrazioni, anche ai fini di eventuali ulteriori riduzioni.
- ✓ Le Amministrazioni che non conferiscono l'incarico prevalente in termini economici saranno tenute, invece, a segnalare all'Amministrazione che assume o conferisce l'incarico prevalente in termini economici, il superamento del limite.

#### **Disposizioni per il 2014**

In relazione agli incarichi già **conferiti** o già **rinnovati** alla data del **1° gennaio 2014**, le dichiarazioni da parte degli interessati, complete delle indicazioni sopra riportate, devono essere rese con **"immediatezza"** e, quindi entro o non oltre il 25 luglio p.v.

#### **Controlli**

Allo scopo di garantire il rispetto del limite previsto dalla normativa, si opereranno verifiche con gli enti previdenziali, in percentuale congrua rispetto al numero dei soggetti ai quali vengono erogati trattamenti economici, tale controllo riguarderà sia coloro che hanno fornito la dichiarazione sia coloro che non hanno prodotto la stessa.

Per il personale dipendente la struttura deputata ai controlli saranno gli uffici dell' Area Risorse Umane, mentre nel caso di conferimento di incarichi a soggetti esterni, i controlli dovranno essere effettuati a cura della struttura conferente.

#### **Versamento delle somme non corrisposte**

In base a quanto previsto dall'art.1, comma 474, della "Legge di Stabilità" 2014, le Amministrazioni che rilevano il superamento del limite dovranno versare, annualmente, al Bilancio dello Stato, le somme derivanti dall'applicazione dell'art. 1 comma 472 e 473. Qualora l'incarico fosse conferito da un Centro di Spesa di questo Ateneo, esso dovrà mettere l'importo da versare al Bilancio dello Stato a disposizione dell' Amministrazione Centrale.

#### **Ulteriori disposizioni**

L'intervento normativo contenuto nella Legge di Stabilità 2014 si pone in linea di continuità con le precedenti disposizioni in tema di contenimento dei trattamenti economici del settore pubblico. In particolare tali norme riguardano la c.d. cristallizzazione dei trattamenti economici (L. 30 luglio 2013 n° 122 art.9) , i fondi per il trattamento accessorio (arti, 9-bis), il



blocco dei rinnovi contrattuali per gli aspetti economici, il blocco degli automatismi retributivi, la valenza a fini esclusivamente giuridici delle progressioni di carriera (art. 9, comma 21). Ulteriori limitazioni riguardano, anche per il 2014, gli incrementi dell'indennità di vacanza contrattuale, inoltre la stessa Legge di Stabilità all'art. 1 comma 452, pone ulteriori vincoli per il triennio 2015-2017 alla disciplina dell'indennità.

Per quanto riguarda i soggetti titolari di trattamento pensionistico, interessati all'art.1 comma 489 della "Legge di Stabilità" è utile ricordare la preclusione al conferimento di incarichi nei confronti di soggetti collocati in quiescenza o dimissionari, derivanti dall'art 25 della legge 23 dicembre 1994, n.774, dall'art. 5 comma 9, del D.L: 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012 n.5 e dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs n. 165 del 2001.

Confidando nell'osservanza della riferita normativa da parte delle strutture in indirizzo e con riserva di comunicare tempestivamente eventuali aggiornamenti interpretativi e chiarimenti, si coglie l'occasione per porgere alle SS.LL. i più cordiali saluti.

Il Direttore Generale

**Modello per il personale esterno**

Alla Struttura conferente

Oggetto: **Dichiarazione ai fini dell'applicazione dell'articolo 21-ter del decreto-legge n. 201/2011, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 214/2011 e sue successive modificazioni ed integrazioni.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_,

consapevole delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni false e mendaci

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA'**

A) che prevede di percepire, nell'anno \_\_\_\_\_, i seguenti importi lordi per retribuzioni/emolumenti/compensi corrisposti in relazione ad incarichi ulteriori e/o consulenze conferiti dall'amministrazione di appartenenza e da altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, nonché dalle Autorità Indipendenti:

Soggetto conferente <sup>1</sup>	Natura dell'incarico/rapporto <sup>2</sup>	Data di conferimento	Importo lordo (anche presunto)

B) che percepisce i seguenti trattamenti pensionistici pubblici obbligatori:

Ente erogatore	Tipologia	Importo lordo <sup>3</sup> (anche presunto)

C) che prevede di percepire, nell'anno \_\_\_\_\_, i seguenti importi lordi per retribuzioni/emolumenti/compensi corrisposti in relazione \_\_\_\_\_

Nel caso in cui si verificano variazioni della propria situazione sopra indicata, ivi inclusa l'attribuzione di trattamenti pensionistici pubblici obbligatori, il/la sottoscritto/a si impegna a darne immediata comunicazione all'Amministrazione che ha conferito l'incarico.

*Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, ( ad esclusione dei dati pensionistici) anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione è resa e che i dati di cui alla lettera A) saranno pubblicati sul sito del soggetto conferente, secondo le modalità previste dalla citata normativa in materia di protezione dei dati personali.*

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indicare il soggetto conferente con il quale è in corso il rapporto (amministrazione/organismo) a carico del quale sono erogate al dichiarante le retribuzioni/emolumenti/compensi;

<sup>2</sup> Indicare se si tratta di incarico o impiego di diritto privato o di natura pubblicistica;

<sup>3</sup> Al netto del contributo di solidarietà di cui all'art. 1 comma 486 L.n.147/2013 .

**Modello per il personale dipendente di Sapienza**

All'Area Risorse Umane

Oggetto: **Dichiarazione ai fini dell'applicazione dell'articolo 21-ter del decreto-legge n. 201/2011, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 214/2011 e sue successive modificazioni ed integrazioni.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_,

consapevole delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni false e mendaci

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA'**

A) che prevede di percepire, nell'anno \_\_\_\_\_, i seguenti importi lordi per retribuzioni/emolumenti/compensi corrisposti in relazione ad incarichi ulteriori e/o consulenze conferiti dall'amministrazione di appartenenza e da altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, nonché dalle Autorità Indipendenti:

Soggetto conferente <sup>1</sup>	Natura dell'incarico/rapporto <sup>2</sup>	Data di conferimento	Importo lordo (anche presunto)

B) che percepisce i seguenti trattamenti pensionistici pubblici obbligatori:

Ente erogatore	Tipologia	Importo lordo <sup>3</sup> (anche presunto)

C) che prevede di percepire, nell'anno \_\_\_\_\_, i seguenti importi lordi per retribuzioni/emolumenti/compensi corrisposti in relazione \_\_\_\_\_

Nel caso in cui si verificano variazioni della propria situazione sopra indicata, ivi inclusa l'attribuzione di trattamenti pensionistici pubblici obbligatori, il/la sottoscritto/a si impegna a darne immediata comunicazione all'Area Risorse Umane.

*Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, ( ad esclusione dei dati pensionistici) anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione è resa e che i dati di cui alla lettera A) saranno pubblicati sul sito del soggetto conferente, secondo le modalità previste dalla citata normativa in materia di protezione dei dati personali.*

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Firma del dichiarante

<sup>1</sup> Indicare il soggetto conferente con il quale è in corso il rapporto (amministrazione/organismo) a carico del quale sono erogate al dichiarante le retribuzioni/emolumenti/compensi;

<sup>2</sup> Indicare se si tratta di incarico o impiego di diritto privato o di natura pubblicistica;

<sup>3</sup> Al netto del contributo di solidarietà di cui all'art. 1 comma 486 L.n.147/2013 .