

AREA SUPPORTO ALLA RICERCA  
E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

## LA RETTRICE

**VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;

**VISTI** gli articoli 5 e 5 bis del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTE** le linee guida emanate con Delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016 dall’ANAC pubblicate nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 7 del 10 gennaio 2017 “Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all’accesso civico di cui all’art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013”;

**VISTO** lo Statuto dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, emanato con DR n. 3689 del 29.10.2012 e ss.mm.ii, ed in particolare l’art. 5, secondo il quale “Sapienza considera prioritaria e primaria la sua funzione nell’attività di ricerca, ne favorisce la dimensione internazionale, promuove, anche attraverso specifiche strutture, il trasferimento dei risultati della ricerca al sistema culturale, produttivo e della società civile”;

**VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28.03.2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget, compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa

**VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 815 del 20.02.2019 con cui è stato approvato il documento di riorganizzazione dell’Amministrazione centrale e ss.mm.ii;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023, approvato con delibera del Consiglio di amministrazione del 11/03/2021;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 438 del 20/12/2021 di approvazione del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’anno 2022;

**VISTA** la delibera Consiglio di Amministrazione n. 439 del 20/12/2021 di approvazione del bilancio unico di ateneo di previsione triennale 2022-2024;

Sapienza Università di Roma

Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico

Ufficio Promozione e Servizi di Supporto per le Iniziative di Ricerca - Settore Grant Office

T. (+39) 06 4991 0188-0322-0183

CF 80209930587 PI 02133771002

P.le Aldo Moro, 5 – 00185 Roma

[www.uniroma1.it](http://www.uniroma1.it)



**VISTA** il dispositivo direttoriale n. 172 del 17/01/2022 di assegnazione del budget per l'anno 2022, fermi restando i principi organizzativi già introdotti con D.D. 28.03.2013, n. 1435;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 23/2022 del 23/06/2022, avente per oggetto la ripartizione parziale dell'utile di esercizio 2021;

**CONSIDERATA** l'opportunità di favorire la partecipazione dei docenti e dei ricercatori ad Horizon Europe, il Programma Quadro dell'UE a favore della ricerca e dell'innovazione, incentivando e sostenendo la presentazione di progetti collaborativi coordinati da Sapienza;

**VISTA** la dotazione finanziaria complessiva di € 100.000,00, che trova disponibilità sul conto A.C.13.05.070.010 - Contributi di Ateneo per la ricerca scientifica (costi) - Rapporti con le strutture – esercizio 2022, U.A.S.001.DRD.ASURTT – Area , progetto contabile UTILIZZO\_UTILE\_2021 - Ripartizione Utile di Esercizio 2021;

**VISTA** la Delibera del Senato Accademico n. 291/22 del 19 dicembre 2022, con la quale si approva il bando di selezione "Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe – anno 2023" e si dà mandato all'Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico di espletare le procedure necessarie all'emanazione del suddetto bando;

**VISTO** il Dispositivo della Direttrice d'Area n. 4963/22 del 21 dicembre 2022, con il quale si autorizza l'accantonamento di budget per l'anno 2022 ai fini dell'emanazione del bando "Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe – anno 2023", impegno di spesa assunto con scrittura contabile n. 171013 del 21/12/2022.

## DECRETA

L'emanazione del bando di selezione "Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe – anno 2023", avente per oggetto il finanziamento di attività funzionali a supportare la preparazione e la presentazione di Proposte progettuali collaborative coordinate nell'ambito del Programma Quadro dell'UE per la Ricerca e l'Innovazione "Horizon Europe".

Il bando ha una dotazione finanziaria complessiva di € 100.000,00, che trova disponibilità sul conto A.C.13.05.070.010 - Contributi di Ateneo per la ricerca scientifica (costi) - Rapporti con le strutture – esercizio 2022, U.A.S.001.DRD.ASURTT – Area, progetto contabile UTILIZZO\_UTILE\_2021 - Ripartizione Utile di Esercizio 2021.

Il Bando, allegato al presente Decreto Rettoriale, ne costituisce parte integrante.

L'originale del presente Decreto è acquisito nella raccolta degli atti dell'Amministrazione.

## LA RETTRICE



ANTONELLA  
POLIMENI  
27.12.2022  
11:10:51  
GMT+00:00

AREA SUPPORTO ALLA RICERCA  
E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO



**Bando di selezione “*Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe – anno 2023*”**



## SOMMARIO

Art. 1: Oggetto del bando.....	3
Art. 2: Definizioni .....	3
Art. 3: Finanziamento delle domande e contributi eleggibili.....	3
Art. 4: Iter di presentazione della domanda di finanziamento.....	4
Art. 5: Cause di esclusione dalla procedura selettiva .....	4
Art. 6: Commissione di selezione .....	5
Art. 7: Procedura di istruttoria e valutazione delle domande .....	5
Art. 8: Criteri di valutazione.....	5
Art. 9: Adempimenti per la gestione del contributo .....	6
Art. 10: Pubblicazione.....	7
Art. 11: Responsabile del procedimento e riferimenti.....	7
Art. 12: Trattamento dei dati personali.....	7
Art. 13: Norma di rinvio.....	7



### **Art. 1: Oggetto del bando**

1. La presente procedura selettiva ha per oggetto il finanziamento di attività funzionali a supportare la preparazione e la presentazione di Proposte progettuali collaborative coordinate nell'ambito del Programma Quadro dell'UE per la Ricerca e l'Innovazione “*Horizon Europe*”;
2. Possono essere presentate domande di finanziamento per il supporto a proposte progettuali collaborative coordinate da presentare in risposta a qualsiasi call emanata nell'ambito del programma Horizon Europe, ad eccezione delle call relative agli schemi di finanziamento *European Research Council* e alle azioni *Marie Skłodowska-Curie*.

### **Art. 2: Definizioni**

1. Ai fini della presente procedura selettiva si intende per:
  - a) **“Proponente”**: il docente che presenta domanda di finanziamento nell'ambito della presente procedura selettiva, impegnandosi a ricoprire per conto di Sapienza il ruolo di responsabile scientifico della proposta progettuale collaborativa per il cui supporto richiede il finanziamento nell'ambito della presente procedura selettiva. Il docente proponente è eleggibile se al momento della scadenza del presente bando è in servizio presso Sapienza con una delle seguenti qualifiche: Professore ordinario, Professore associato, Ricercatore a tempo indeterminato o determinato. Il Proponente potrà presentare una sola domanda di finanziamento nell'ambito della presente procedura selettiva. Non possono essere proponenti, pena esclusione della domanda, la Rettrice, il prorettore Vicario, i Pro Rettori, il Presidente, i membri della Commissione che procederà alla valutazione delle domande di finanziamento, nonché i docenti che hanno ottenuto il finanziamento nelle precedenti edizioni del bando e non hanno ancora speso o rendicontato il contributo ricevuto. Non possono inoltre essere proponenti di progetti, pena esclusione della domanda, i membri di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione;
  - b) **“Dipartimento”**: il Dipartimento di afferenza del proponente che, in caso di selezione della domanda di finanziamento, sarà responsabile della gestione del contributo assegnato e di tutte le relative procedure amministrativi e contabili;
  - c) **“Proposta progettuale collaborativa coordinata”**: una proposta che può affrontare tematiche relative a qualsiasi campo di ricerca e che verrà presentata entro 18 mesi dalla scadenza del presente bando in risposta ad una call emanata nell'ambito del programma Horizon Europe. La proposta dovrà essere presentata da un consorzio all'interno del quale Sapienza ricopre il ruolo di coordinatore e che sarà composto da almeno 3 enti provenienti da 3 diversi Paesi Membri o Associati.

### **Art. 3: Finanziamento delle domande e contributi eleggibili**

1. La dotazione complessiva per la presente procedura selettiva è pari ad € 100.000,00.



2. Il contributo richiesto per una domanda di finanziamento potrà essere pari ad un importo massimo di € 10.000,00, destinato a sostenere i costi eleggibili connessi alla realizzazione di attività funzionali alla presentazione di una Proposta progettuale collaborativa coordinata, quali:
  - a) Servizi di consulenza e/o prestazioni professionali erogati da enti o soggetti giuridici esperti in progettazione comunitaria, fino ad un importo massimo di € 7.500,00;
  - b) Organizzazione presso Sapienza o partecipazione ad uno o più meeting di lavoro tra soggetti potenzialmente interessati ad aderire al Consorzio che presenterà la Proposta progettuale collaborativa, fino ad un importo massimo di € 3.000,00 (incluse spese di viaggio e soggiorno per i partecipanti);
  - c) Partecipazione ad attività formative in materia di Horizon Europe o di progettazione comunitaria, fino ad un importo massimo di € 2.500,00 (incluse eventuali spese di viaggio e di soggiorno).
3. I costi eleggibili saranno ammissibili a partire dalla data di comunicazione dell'approvazione della domanda di finanziamento e saranno identificati e sostenuti dal Dipartimento di afferenza del Proponente in accordo ai principi contabili e alle regole di rendicontazione previste dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità.

#### **Art. 4: Iter di presentazione della domanda di finanziamento**

1. La domanda di partecipazione al bando potrà essere presentata dal Proponente a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del D.R. di emanazione del presente bando ed entro e non oltre le **ore 14.00 del 27 gennaio 2023**.
2. La domanda potrà essere presentata solo ed esclusivamente tramite il formulario online disponibile al seguente indirizzo web: <https://forms.gle/5YW7r3jYC9L5LJKJ6>
3. La domanda, compilata secondo i format disponibili in allegato, sarà presentata a cura del Proponente e sarà composta dalle seguenti parti:
  - **Parte amministrativa**, finalizzata a raccogliere informazioni di carattere amministrativo sul docente proponente e il dipartimento di afferenza;
  - **Richiesta di finanziamento** a firma del Proponente, con la quale si impegna a presentare una proposta progettuale collaborativa coordinata entro 18 mesi dall'approvazione del finanziamento;
  - **Parte tecnica**, contenente la descrizione dei seguenti punti: Partenariato proposto; Elementi principali della Proposta progettuale collaborativa coordinata e pertinenza rispetto alle specifiche caratteristiche della call alla quale si intende partecipare; Piano delle attività funzionali a supportare la preparazione di una Proposta progettuale collaborativa coordinata e piano dei relativi costi previsti.

#### **Art. 5: Cause di esclusione dalla procedura selettiva**

1. La domanda di partecipazione non sarà ritenuta ammissibile se:
  - presentata oltre il termine di cui di cui all'art. 4.1;
  - trasmessa attraverso modalità e canali diversi da quelli indicati all'art. 4.2 e 4.3 del presente bando;



- presentata da un *Proponente* che non abbia i requisiti di eleggibilità descritti all'art. 2.1 lettera a) del presente bando e che non abbia allegato alla domanda di candidatura un'autodichiarazione relativa all'intenzione di candidarsi quale proponente nella call Horizon Europe di riferimento;
- presentata da un *Proponente* che ha presentato più di una domanda di partecipazione nell'ambito della presente procedura selettiva.

#### **Art. 6: Commissione di selezione**

1. Le domande saranno valutate da una Commissione di selezione, uno dei quali con funzioni di Presidente;
2. La Commissione sarà supportata, in relazione all'espletamento delle procedure di istruzione delle domande di partecipazione e valutazione della loro eleggibilità, dagli uffici dell'Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico – ASURTT;

#### **Art. 7: Procedura di istruttoria e valutazione delle domande**

1. La procedura di valutazione sarà avviata con la verifica da parte dagli uffici dell'Area per il Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico dell'ammissibilità formale-amministrativa delle domande di partecipazione, intesa come sussistenza dei requisiti di eleggibilità previsti dagli artt. 4-5 del presente bando
2. La Commissione valuterà le domande eleggibili secondo i criteri di valutazione dall'art. 8 del presente bando e formulerà, entro 30 giorni dal suo insediamento, una proposta della graduatoria delle domande meritevoli di finanziamento, da sottoporre alla discussione del Senato Accademico che delibera l'approvazione del finanziamento.
3. Gli esiti della selezione verranno pubblicati sul sito di Ateneo, al seguente indirizzo web:  
<https://www.uniroma1.it/it/pagina/bando-coordinamento-progetti-horizon-europe>
4. In caso di rinuncia o impossibilità da parte dei Proponenti ritenuti meritevoli di finanziamento, si provvederà alla loro sostituzione secondo l'ordine di graduatoria, a condizione che il candidato abbia ottenuto un punteggio superiore alla soglia indicata all'art.8 del presente bando.

#### **Art. 8: Criteri di valutazione**

1. Le domande di partecipazione saranno valutate in base ai seguenti 4 criteri:
  - Qualificazione del proponente con riferimento all'idea progettuale e al ruolo di Principal Investigator;
  - Composizione e qualificazione del partenariato con riferimento all'idea progettuale e alle specifiche caratteristiche della call;
  - Pertinenza degli elementi principali dell'idea progettuale rispetto alle specifiche caratteristiche della call Horizon Europe in risposta alla quale si intende presentare la proposta progettuale collaborativa coordinata;
  - Congruità, in termini di appropriatezza e sostenibilità, del piano di attività proposto per supportare la preparazione e la presentazione di una proposta progettuale collaborativa coordinata;



2. Per ciascuno dei seguenti criteri saranno attribuiti dei punteggi secondo la scala di valutazione riportata nella successiva tabella riepilogativa:

Criterio di valutazione	Punteggio
1. Esperienza e autorevolezza scientifica del proponente con riferimento all'idea progettuale e al ruolo di Principal Investigator.	Max 10 punti
2. Composizione e qualificazione del partenariato con riferimento all'idea progettuale e alle specifiche caratteristiche della call.	Max 10 punti
3. Pertinenza degli elementi principali dell'idea progettuale rispetto alle specifiche caratteristiche della call Horizon Europe in risposta alla quale si intende presentare la proposta progettuale collaborativa coordinata.	Max 20 punti
4. Congruità, in termini di appropriatezza e sostenibilità, del piano di attività proposto per supportare la preparazione e la presentazione di una proposta progettuale collaborativa coordinata.	Max 10 punti
<b>Soglia punteggio minimo complessivo per essere idoneo al finanziamento</b>	<b>40 punti</b>

#### **Art. 9: Adempimenti per la gestione del contributo**

1. Il Dipartimento di afferenza del Proponente sarà responsabile, in caso di approvazione della domanda di finanziamento, della gestione del contributo assegnato e di tutte le relative procedure amministrative e contabili.
2. Il Proponente sarà responsabile dello svolgimento del piano delle attività, nel rispetto di quanto indicato nella domanda di finanziamento approvata.
3. Il Dipartimento, in caso di rinuncia o impossibilità ad avviare le attività oggetto della domanda di finanziamento, dovrà darne tempestiva comunicazione all'Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico e procedere alla restituzione del contributo ricevuto.
4. La durata delle attività sarà pari a quanto indicato nella domanda di finanziamento approvata e non potrà in ogni caso superare i 18 mesi successivi alla data di comunicazione dell'avvenuta approvazione, salvo estensione della durata del finanziamento autorizzata dagli uffici dell'Area per il Supporto alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico.
5. Il Proponente, al termine dello svolgimento del piano di attività, è tenuto a presentare alla direzione del Dipartimento una relazione scritta sulle attività svolte.
6. Il Dipartimento dovrà, entro 60 giorni dal termine dello svolgimento delle attività, trasmettere all'Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico copia del form di rendicontazione delle spese sostenute, compilato secondo il modello fornito dall'Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico.
7. Il Dipartimento è tenuto a restituire i fondi ricevuti e non spesi.
8. Il Dipartimento in caso di mancata presentazione della proposta progettuale collaborativa coordinata è tenuto a restituire i fondi ricevuti.



### **Art. 10: Pubblicazione**

1. Il bando ed i risultati della procedura selettiva saranno pubblicati, attraverso il sistema informatico, sul sito di Ateneo, al seguente indirizzo web:  
<https://www.uniroma1.it/it/pagina/bando-coordinamento-progetti-horizon-europe>
2. Le comunicazioni relative all'esito della procedura selettiva saranno inviate al Proponente per posta elettronica, all'email indicato al momento della presentazione della domanda, nonché al Direttore e al RAD del dipartimento di afferenza.

### **Art. 11: Responsabile del procedimento e riferimenti**

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è il dott. Ciro Franco, Capo Ufficio Promozione e Servizi di supporto per le Iniziative di Ricerca, Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico, P.le Aldo Moro, 5, 00185 Roma, tel. 06 49690259, e-mail: [ciro.franco@uniroma1.it](mailto:ciro.franco@uniroma1.it)
2. Per informazioni sulla procedura di selezione e per problemi di carattere amministrativo è possibile rivolgersi a: Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico, Settore Grant Office, tel. 064991 0188 - 0183 - 0322; e-mail: [grantoffice@uniroma1.it](mailto:grantoffice@uniroma1.it).

### **Art. 12: Trattamento dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal Regolamento Europeo n. 679 del 27.4.2016 – RPGD (*General Data Protection Regulation*) nonché dalla normativa nazionale vigente.
2. L'informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo n. 679 del 27.4.2016 – RPGD, allegata e parte integrante del presente bando, specifica: Titolare del trattamento dei dati, Responsabile della protezione dei dati e i relativi dati di contatto; finalità del trattamento e base giuridica; Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto; Modalità del trattamento e soggetti autorizzati al trattamento; Modalità del trattamento e soggetti autorizzati al trattamento.

### **Art. 13: Norma di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

AREA SUPPORTO ALLA RICERCA  
E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO



**Bando di selezione “*Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe*” – anno 2023**

**Sezione Allegati**

Alla c.a.  
 Area Supporto alla Ricerca e  
 Trasferimento Tecnologico (ASURTT).  
 Ufficio Promozione e Servizi di  
 Supporto per le Iniziative di Ricerca,  
 Settore Grant Office

## SEDE

Oggetto: Domanda di partecipazione al Bando “Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe – II edizione”

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, afferente al Dipartimento di \_\_\_\_\_, in qualità di Responsabile scientifico della proposta progettuale \_\_\_\_\_ chiede di partecipare alla procedura selettiva del bando “Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe – II edizione”.

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, **dichiara** (*cfr. barrare le caselle per confermare le proprie dichiarazioni*):

a) di impegnarsi a ricoprire il ruolo di responsabile scientifico della proposta progettuale collaborativa coordinata da Sapienza per il cui supporto richiede il finanziamento nell'ambito della presente procedura selettiva	<input type="checkbox"/>
b) di essere, alla data della scadenza del presente bando, in servizio presso Sapienza con una delle seguenti qualifiche: Professore ordinario, Professore associato, Ricercatore a tempo indeterminato o determinato.	<input type="checkbox"/>
c) di non presentare più di una domanda di partecipazione nell'ambito della presente procedura selettiva	<input type="checkbox"/>
d) di autorizzare il trattamento dei dati personali inseriti nella richiesta di partecipazione e nelle parti che la compongono, ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e della normativa nazionale vigente e secondo i termini descritti nell’Informativa sulla privacy	<input type="checkbox"/>
e) di autorizzare Sapienza a pubblicare, in caso di finanziamento della proposta e a scopi meramente informativi, il nome del Responsabile scientifico e l’acronimo del progetto	<input type="checkbox"/>

Luogo e data

Firma del Proponente

**Allegato: Informazioni generali sulla domanda di finanziamento****Proponente**

<b>Nome</b>	
<b>Cognome</b>	
<b>Qualifica</b>	
<b>Dipartimento di afferenza</b>	
<b>e-mail</b>	<i>Indicare l'e-mail che verrà utilizzata dagli uffici amministrativi per inviare ogni comunicazione riguardante la procedura selettiva</i>

**Proposta progettuale Horizon Europe**

<b>Acronimo</b>	
<b>Titolo esteso</b>	<i>Max 200 caratteri</i>
<b>ID call Horizon Europe di riferimento<sup>1</sup></b>	
<b>Abstract del progetto (max 2.000 caratteri)</b>	
<i>Il testo può essere redatto in lingua italiana o in lingua inglese.</i>	
<i>Si prega di rispettare i seguenti vincoli di formattazione: Font Times New Roman o Arial, dimensione del carattere minimo 11, margini (2,0 cm per margine destro e sinistro, 2,5 cm per margine superiore e 2,0 cm per margine inferiore), interlinea singola.</i>	
<i>Il testo evidenziato in grigio nel template può essere eliminato.</i>	

<sup>1</sup> Per verificare l'identificativo della call, consultare i Work Programme di Horizon Europe disponibili sulla sezione dedicata del [Funding & Tenders Portal](#) oppure facendo richiesta all'email grantoffice@uniroma1.it di accedere alla cartella drive creata dagli uffici Sapienza.

**Bando “Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe – II edizione”**  
**Descrizione del partenariato**

**1. Lista degli enti partner**

Elencare gli enti che si prevede faranno parte del partenariato della proposta progettuale collaborativa Horizon Europe coordinata da Sapienza<sup>1</sup>.

Ente partner	Paese
Sapienza Università di Roma (Coordinatore)	Italia

---

<sup>1</sup> È possibile aggiungere o eliminare righe alla tabella in funzione della composizione del partenariato. In caso di approvazione del finanziamento Sapienza, l'effettiva composizione del partenariato che presenterà la proposta Horizon Europe potrà essere differente da quella descritta nella lista

## **2. Descrizione del partenariato (max 2 pagine)**

Descrivere il partenariato, specificando in che modo la sua composizione è funzionale al raggiungimento degli obiettivi della proposta progettuale e garantisce la presenza delle competenze disciplinari e interdisciplinari necessarie alla realizzazione delle attività progettuali.

*Il testo può essere redatto in lingua italiana o in lingua inglese.*

*Si prega di rispettare i seguenti vincoli di formattazione: Font Times New Roman o Arial, dimensione del carattere minimo 11, margini (2,0 cm per margine destro e sinistro, 2,5 cm per margine superiore e 2,0 cm per margine inferiore), interlinea singola.*

*Il testo evidenziato in grigio nel template può essere eliminato.*

### **3. Descrizione della Proposta progettuale (max. 2 pagine)**

Descrivere in maniera sintetica gli obiettivi della proposta progettuale, i risultati attesi e il modo in cui saranno raggiunti e la loro pertinenza rispetto alla call di riferimento

*Il testo può essere redatto in lingua italiana o in lingua inglese-*

*Si prega di rispettare i seguenti vincoli di formattazione: Font Times New Roman o Arial, dimensione del carattere minimo 11, margini (2.0 cm per margine destro e sinistro, 2.5 cm per margine superiore e 2,0 cm per margine inferiore), interlinea singola.*

*Il testo evidenziato in grigio nel template può essere eliminato.*

**4. Descrizione del Piano delle attività propedeutiche alla presentazione della proposta Horizon Europe (max. 2 pagine)**

Descrivere in maniera sintetica quali attività sono ritenute congrue, in termini di appropriatezza e sostenibilità, a supportare la preparazione e la presentazione di una proposta progettuale collaborativa coordinata<sup>2</sup>

*Il testo può essere redatto in lingua italiana o in lingua inglese-*

*Si prega di rispettare i seguenti vincoli di formattazione: Font Times New Roman o Arial, dimensione del carattere minimo 11, margini (2,0 cm per margine destro e sinistro, 2,5 cm per margine superiore e 2,0 cm per margine inferiore), interlinea singola.*

*Il testo evidenziato in grigio nel template può essere eliminato.*

---

<sup>2</sup> Si ricorda che specificare i nominativi delle società di consulenza o di formazione che eventualmente si intende coinvolgere nella realizzazione delle attività di supporto non deroga, in caso di approvazione della domanda di finanziamento, dall'espletamento delle consuete procedure selettive previste dalle normative e dai regolamenti Sapienza in materia di affidamento di servizi.

## 5. Descrizione dei costi previsti

Indicare l'importo dei costi ritenuti necessari per sostenere le attività proposte. Si consiglia l'uso della seguente tabella:

Voce di costo	Costo previsto (in euro)
Servizi di consulenza e/o prestazioni professionali per il supporto alla presentazione della proposta progettuale collaborativa coordinata da Sapienza	<i>Max € 7.500,00</i>
Organizzazione presso Sapienza o partecipazione ad uno o più meeting di lavoro tra soggetti potenzialmente interessati ad aderire al partenariato	<i>Max € 3.500,00</i>
Partecipazione ad attività formative in materia di Horizon Europe	<i>Max € 2.500,00</i>
<b>Totale</b>	

*Il testo evidenziato in grigio nel template può essere eliminato.*

# Bando “Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe, anno 2023”

## - Formulario per la presentazione della domanda di partecipazione

Il presente formulario è finalizzato alla presentazione della domanda di partecipazione al bando "Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe - anno 2023".

La domanda di partecipazione può essere presentata entro le ore 14.00 del 27 gennaio 2023

Il formulario è suddiviso in:

- Parte amministrativa, contenente informazioni di carattere amministrativo sul docente proponente (nominativo, ruolo, dipartimento di afferenza, ecc.)
- Richiesta di finanziamento a firma del Proponente (uploadare file pdf compilato secondo il template allegato al bando)
- Parte Tecnica (uploadare il file pdf compilato secondo il template allegato al bando e strutturato nei seguenti punti: Partenariato proposto; Elementi principali della Proposta progettuale collaborativa coordinata e pertinenza rispetto alle specifiche caratteristiche della call alla quale si intende partecipare; Piano delle attività funzionali a supportare la preparazione di una Proposta progettuale collaborativa coordinata e piano dei relativi costi previsti).

Si richiede di utilizzare come modelli i template allegati al bando e disponibili alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/bando-coordinamento-progetti-collaborativi-horizon-europe>.

Si segnala che il formulario potrà essere compilato in un'unica sessione temporale,

ma sarà possibile modificare le risposte dopo l'invio, purché ciò avvenga entro e non oltre le **ore 14.00 del 27 gennaio 2023**.

Per qualsiasi dubbio o richiesta si prega di contattare: [grantoffice@uniroma1.it](mailto:grantoffice@uniroma1.it)

---

\*Campo obbligatorio

1. Email \*

---

Parte  
Amministrativa

In questa sezione viene richiesto di fornire informazioni di carattere amministrativo sul docente proponente (nominativo, ruolo, dipartimento di afferenza, ecc.)

2. Nome del Proponente \*

---

3. Cognome del Proponente \*

---

4. Ruolo del Proponente \*

*Contrassegna solo un ovale.*

- Ricercatore a tempo determinato o indeterminato
- Professore Associato
- Professore Ordinario

5. Il proponente ha già ricevuto un finanziamento nell'ambito delle precedenti edizioni del bando "Coordinamento Horizon Europe" \*

*Seleziona tutte le voci applicabili.*

- Si
- No

6. Il proponente, nel caso abbia già ricevuto un finanziamento nell'ambito delle precedenti edizioni del bando "Coordinamento Horizon Europe", ha sostenuto e rendicontato i relativi costi?

*Seleziona tutte le voci applicabili.*

- Si
- No

7. CV del Proponente (inserire link) \*

---

8. Dipartimento \*

Contrassegna solo un ovale.

- Biologia ambientale
- Biologia e biotecnologie "Charles Darwin"
- Chimica
- Chimica e tecnologie del farmaco
- Fisica
- Matematica "Guido Castelnuovo"
- Scienze della terra
- Scienze di base e applicate per l'ingegneria
- Fisiologia e farmacologia "Vittorio Erspamer"
- Medicina clinica e molecolare
- Medicina molecolare
- Medicina sperimentale
- Psicologia
- Psicologia dei processi di sviluppo e socializzazione
- Psicologia dinamica e clinica
- Sanità pubblica e malattie infettive
- Scienze anatomiche, istologiche, medico-legali e dell'apparato locomotore
- Scienze biochimiche "Alessandro Rossi Fanelli"
- Scienze e biotecnologie medico-chirurgiche
- Chirurgia "Pietro Valdoni"
- Chirurgia generale e specialistica "Paride Stefanini"
- Materno Infantile e Scienze Urologiche
- Medicina Traslazionale e di Precisione
- Neuroscienze umane
- Neuroscienze, salute mentale e organi di senso - NESMOS
- Organi di senso
- Scienze chirurgiche
- Scienze Cliniche Internistiche, Anestesiologiche e Cardiovascolari
- Scienze medico-chirurgiche e di Medicina traslazionale
- Scienze odontostomatologiche e maxillo-facciali
- Scienze radiologiche, oncologiche e anatomo-patologiche

- Architettura e Progetto
- Informatica
- Ingegneria astronautica, elettrica ed energetica
- Ingegneria chimica, materiali, ambiente
- Ingegneria civile, edile e ambientale
- Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni
- Ingegneria Informatica, Automatica e Gestionale "Antonio Ruberti"
- Ingegneria meccanica e aero-spaziale
- Ingegneria strutturale e geotecnica
- Pianificazione, Design, Tecnologia dell'Architettura
- Storia, disegno e restauro dell'architettura
- Scienze statistiche
- Istituto italiano di Studi orientali - ISO
- Filosofia
- Lettere e Culture Moderne
- Scienze dell'antichità
- Storia Antropologia Religione Arte Spettacolo
- Studi europei, americani e interculturali
- Diritto ed economia delle attività produttive
- Comunicazione e ricerca sociale
- Economia e diritto
- Management
- Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza
- Studi giuridici ed economici
- Scienze giuridiche
- Scienze politiche
- Scienze sociali ed economiche
- Scienze Sociali ed Economiche
- Scuola di Ingegneria Aerospaziale
- Altro

Richiesta di finanziamento

9. Richiesta di finanziamento a firma del Proponente (uploadare file pdf compilato secondo il template allegato al bando) \*

File inviati:

Parte  
Tecnica

In questa sezione vanno inserite informazioni riguardanti la parte tecnica della richiesta di finanziamento, suddivisa secondo i seguenti punti: Partenariato proposto; Elementi principali della Proposta progettuale collaborativa coordinata e pertinenza rispetto alle specifiche caratteristiche della call alla quale si intende partecipare; Piano delle attività funzionali a supportare la preparazione di una Proposta progettuale collaborativa coordinata e piano dei relativi costi previsti.

10. Parte Tecnica (uploadare file pdf compilato secondo il template allegato al bando) \*

File inviati:

Informativa  
ai sensi  
dell'art. 13  
del  
Regolamento  
UE N.  
679/2016  
del  
27.04.2016

Il Titolare del trattamento è Sapienza Università di Roma, il cui rappresentante legale è la Magnifica Rettrice.

I dati di contatto del Titolare sono i seguenti:

e-mail: [urp@uniroma1.it](mailto:urp@uniroma1.it)

PEC: [protocollosapienza@cert.uniroma1.it](mailto:protocollosapienza@cert.uniroma1.it)

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Andrea Bonomolo.

I dati di contatto del Responsabile sono i seguenti:

e-mail: [rpd@uniroma1.it](mailto:rpd@uniroma1.it)

PEC: [rpd@cert.uniroma1.it](mailto:rpd@cert.uniroma1.it)

#### Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato all'organizzazione del Bando "Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe - anno 2023". Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento, il trattamento dei dati personali risulta necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

#### Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per l'identificazione dei partecipanti.

#### Modalità del trattamento e soggetti autorizzati al trattamento

Il trattamento dei dati personali è curato, in base ad una procedura informatizzata, da unità di personale designate dall'Area per il Supporto alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico e dai membri della Commissione di selezione delle candidature al Bando nominati dalla Magnifica Rettrice. Il dati saranno trattati esclusivamente e per il solo tempo necessario allo svolgimento delle procedure di selezione delle candidature, dell'elaborazione della relativa graduatoria e l'assegnazione dei contributi economici, iv compreso il relativo eventuale contenzioso.

Non vi sono ulteriori destinatari dei dati e gli stessi non saranno, in ogni caso, trattati a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

#### Diritti dell'interessato

Si informa che l'interessato potrà chiedere al titolare o al responsabile della protezione dei dati, sopra indicati,, ricorrendone le condizioni, l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, la rettifica degli stessi ai sensi dell'art. 16 del Regolamento, la cancellazione degli stessi ai sensi dell'art. 17 del Regolamento o la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18 del Regolamento, ovvero potrà opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21 del Regolamento,

oltre a poter esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del Regolamento. In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l'interessato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali inseriti nella richiesta di **\*** partecipazione e nelle parti che la compongono, ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e della normativa nazionale vigente e secondo i termini descritti nell'informativa sulla privacy sopra menzionata

*Contrassegna solo un ovale.*

Si

No

---

Questi contenuti non sono creati né avallati da Google.

Google Moduli



## Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE N. 679/2016 del 27.04.2016

Il Titolare del trattamento è Sapienza Università di Roma, il cui rappresentante legale è la Magnifica Rettrice.

I dati di contatto del Titolare sono i seguenti:

e-mail: [urp@uniroma1.it](mailto:urp@uniroma1.it)

PEC: [protocollosapienza@cert.uniroma1.it](mailto:protocollosapienza@cert.uniroma1.it)

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Andrea Bonomolo.

I dati di contatto del Responsabile sono i seguenti:

e-mail: [rpd@uniroma1.it](mailto:rpd@uniroma1.it)

PEC: [rpd@cert.uniroma1.it](mailto:rpd@cert.uniroma1.it)

### Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato all'organizzazione del Bando "Coordinamento progetti collaborativi Horizon Europe - anno 2023". Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento, il trattamento dei dati personali risulta necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

### Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per l'identificazione dei partecipanti.

### Modalità del trattamento e soggetti autorizzati al trattamento

Il trattamento dei dati personali è curato, in base ad una procedura informatizzata, da unità di personale designate dall'Area per il Supporto alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico e dai membri della

Commissione di selezione delle candidature al Bando nominati dalla Magnifica Rettrice. Il dati saranno trattati esclusivamente e per il solo tempo necessario allo svolgimento delle procedure di selezione delle candidature, dell'elaborazione della relativa graduatoria e l'assegnazione dei contributi economici, iv compreso il relativo eventuale contenzioso.

Non vi sono ulteriori destinatari dei dati e gli stessi non saranno, in ogni caso, trattati a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### Diritti dell'interessato

Si informa che l'interessato potrà chiedere al titolare o al responsabile della protezione dei dati, sopra indicati,, ricorrendone le condizioni, l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, la rettifica degli stessi ai sensi dell'art. 16 del Regolamento, la cancellazione degli stessi ai sensi dell'art. 17 del Regolamento o la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18 del Regolamento, ovvero potrà opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21 del Regolamento, oltre a poter esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del Regolamento. In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l'interessato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**Sapienza Università di Roma**

**Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico**

**Ufficio Promozione e Servizi di Supporto per le Iniziative di Ricerca - Settore Grant Office**

**T. (+39) 06 4991 0188-0322-0183**

**CF 80209930587 PI 02133771002**

**P.le Aldo Moro, 5 – 00185 Roma**

**[www.uniroma1.it](http://www.uniroma1.it)**