



## LA RETTRICE

- VISTA** la Legge 9 maggio 1989, n. 168 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- VISTO** lo Statuto di Sapienza Università di Roma emanato con DR n.3689 del 29 ottobre 2012 e ss.mm.ii;
- VISTA** la D.D. n.1435 del 28/03/2013, di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa del budget, compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 65 del 13/01/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la D.D. n. 1055 del 01/03/2023 con cui è stato approvato il documento di definizione dell’organigramma dell’Amministrazione Centrale;
- VISTA** la D.D. n.1621 del 31/03/2023 con cui la dr.ssa Maria Ester Scarano è stata assegnata all’Area Terza Missione e Trasferimento Tecnologico con l’incarico di Dirigente dell’Area stessa a decorrere dal 01/04 e fino al 31/12/2023, poi rinnovato con D.D. n.4921 del 27/12/2023 a decorrere dal 01/01/2024 e fino al 31/12/2026;
- VISTA** la D.D. n. 172 del 18/01/2024, con cui è stato attribuito il budget ai Direttori di Area, relativamente all’esercizio contabile 2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430 del 19/12/2023 di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’anno 2024;
- VISTE** le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente n. 164/2024 del 24/06/2024 e n. 210/2024 del 25/06/2024, che hanno approvato la stipula della Convenzione per attività di volontariato tra Sapienza e la Comunità di S. Egidio ACAP APS;



- ACCERTATA** la disponibilità sul conto di bilancio A.C.11.02.040.010, "Assicurazioni", UA.S.001.DUF.ARAP.UEB., COFOG 09.8, esercizio 2024, SCRITT. n. 97369/24;
- VISTA** la spesa assicurativa, pari a 280,00 euro, che trova copertura sul conto di bilancio A.C.11.02.040.010, "Assicurazioni", UA.S.001.DUF.ARAP.UEB., COFOG 09.8, esercizio 2024

#### **DECRETA**

l'emanazione del Bando Sapienza Volunteer – nuove attività di volontariato per gli studenti.

Il Bando, allegato al presente Decreto, ne costituisce parte integrante.

L'originale del presente Decreto è acquisito alla raccolta dell'Amministrazione.

**F.to LA RETTRICE**



## **BANDO SAPIENZA VOLUNTEER NUOVE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PER GLI STUDENTI**

### **Art. 1 - Finalità**

Nell'intento di valorizzare la collaborazione con gli Enti del Terzo Settore che perseguono obiettivi civici, solidali e di utilità sociale e in piena rispondenza con i propri valori, Sapienza:

- a. promuove il volontariato tra tutti gli/le studenti/esse, offrendo loro l'opportunità di vivere un'esperienza immersiva nel Terzo Settore. Attraverso il coinvolgimento attivo in progetti a favore delle comunità locali, gli/le studenti/esse avranno modo di affrontare problematiche concrete, individuate in collaborazione con i partner dell'iniziativa.
- b. favorisce l'interazione tra l'università e la comunità, contribuendo così alla crescita e al benessere della società civile. L'obiettivo è consolidare il ruolo dell'ateneo come agente di cambiamento positivo.

In collaborazione con la Comunità di Sant'Egidio ACAP APS (nel seguito richiamata "Comunità"), Sapienza ha avviato un primo progetto di volontariato tra gli/le studenti/esse, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione con delibere rispettivamente n. 164/2024 del 24 giugno 2024 e n. 210/2024 del 25 giugno 2024.

L'iniziativa mira a integrare il percorso formativo degli/le studenti/esse, offrendo loro l'opportunità di acquisire competenze pratiche attraverso esperienze di volontariato in ambito sociale.

Il progetto prevede l'impegno della Comunità ad accogliere in qualità di volontari presso le proprie strutture o per attività esterne, specializzandi/e, dottorandi/e e studenti/esse, regolarmente iscritti per l'anno accademico 2024-2025 presso Sapienza ad un corso di laurea Triennale, Magistrale o Magistrale a Ciclo Unico fino a un massimo di n. 80 studenti/anno (n. 40 a semestre).

### **Art. 2 - Attività di Volontariato**

Sarà possibile partecipare a una delle seguenti attività:



a. **ECO - LAB DI PACE**

**Attività:** Smistamento di capi e prodotti medici nel magazzino dell'Eco-Solidarietà, con l'obiettivo di preparare materiale da distribuire nei centri settimanali di ACAP o per carichi umanitari.

- **Orari:** Sabato dalle 17:00 alle 19:30
- **Luogo:** Zona Stazione Trastevere

b. **ACCOGLIENZA DEL BUON PASTORE**

**Attività:** Accoglienza serale per le persone senza fissa dimora, comprendente la somministrazione della cena, la preparazione della colazione, la gestione della struttura e il supporto nei momenti di convivialità con gli ospiti.

- **Orari:** Martedì dalle 18:00 alle 20:30 e Venerdì dalle 18:30 alle 21:00
- **Luogo:** Zona Via della Lungara / Piazza Trilussa - Trastevere

Il percorso prevede incontri di formazione obbligatoria che si terranno ogni 15 giorni, della durata di 2 ore ciascuno. Questi incontri sono progettati per garantire una preparazione adeguata e un aggiornamento continuo per tutti/e i/le partecipanti.

Le attività saranno seguite da un Responsabile della Comunità e da un Responsabile didattico di Sapienza scelto all'interno del proprio corso di studi e indicato in fase di candidatura.

**Art. 3 - Durata dell'attività di volontariato**

L'attività del/la volontario/a non potrà superare i sei (6) mesi.

**Art. 4 - Impegni del/ella volontario/a**

Durante lo svolgimento delle attività il/la volontario/a sarà tenuto/a a:



- a. seguire le indicazioni, attenendosi alle direttive dei responsabili di progetto della Comunità;
- b. garantire puntualità e presenza, rispettando gli orari e i giorni stabiliti per le attività previste e definite dal programma;
- c. far firmare il proprio foglio presenze al Responsabile di progetto della Comunità, utilizzando il modello reperibile al [link](#);
- d. partecipare agli incontri di formazione obbligatoria per tutta la durata del programma di volontariato;
- e. mantenere un atteggiamento rispettoso e professionale verso tutti i soggetti coinvolti;
- f. garantire la confidenzialità delle informazioni e dei dati personali acquisiti durante le attività;
- g. rispettare le norme in materia di sicurezza, salute e igiene sui luoghi in cui si svolgeranno le attività.

Al termine del percorso dovrà:

- h. relazionare per iscritto l'esperienza vissuta facendo sottoscrivere al proprio Responsabile didattico la relazione prodotta, utilizzando il modello reperibile al [link](#);
- i. compilare il questionario di soddisfazione utilizzando il Google Form reperibile al [link](#) e allegando:
  - la relazione finale di cui alla precedente lettera h);
  - il foglio presenze di cui alla precedente lettera c).

### **Art. 5 - Requisiti di Partecipazione**

Possono essere ammessi/e al programma di volontariato tutti/e gli/le studenti/esse in possesso dei seguenti requisiti nell'a.a. 2024-2025:

- a. essere iscritti/e almeno al II anno del corso di studio;
- b. essere in regola con gli esami del proprio corso di studio;
- c. essere in regola con le scadenze di pagamento delle rate dei contributi di iscrizione e/o delle eventuali multe;





L'elenco degli/elle ammessi/e al programma sarà pubblicato sul sito istituzionale alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/notizia/sapienza-volunteer-nuove-attivita-di-volontariato-nel-terzo-settore>

### **Art. 9 - Riconoscimenti e Attestati**

Gli/le studenti/esse che concluderanno il programma di volontariato avranno diritto a ricevere l'Open Badge "*Sapienza Volunteer - Formazione informale - Learning by Doing*".

Per ottenerlo avranno dovuto:

- a. completare un minimo di 25 ore di attività, suddivise in almeno 8 ore di formazione obbligatoria e 17 ore di volontariato attivo attestate dai fogli presenza;
- b. presentare la Relazione finale debitamente firmata e controfirmata dal Responsabile didattico;
- c. compilare il Questionario di soddisfazione.

### **Art. 10 - Copertura assicurativa**

Ogni volontario/a sarà coperto/a da apposita polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi: RCT, infortuni, malattie professionali, il rischio in itinere che possano derivargli/le dal partecipare all'attività della Comunità.

Gli obblighi previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81 gravano sulla Comunità presso le cui sedi si svolgono le attività oggetto della convenzione.

### **Art. 11 - Pubblicità del bando e informazioni**

Il presente bando, contenente tutte le informazioni necessarie per la partecipazione, è pubblicato e consultabile sulla pagina ufficiale della Sapienza: <https://www.uniroma1.it/it/notizia/sapienza-volunteer-nuove-attivita-di-volontariato-nel-terzo-settore>.

Alla medesima pagina sarà possibile trovare eventuali aggiornamenti o comunicazioni riguardanti la selezione e tutta la modulistica richiamata nel presente bando.



Le richieste di informazioni e/o chiarimenti relativi al bando e alla successiva realizzazione delle attività dovranno essere inviate all'indirizzo mail [terzamissione.artem@uniroma1.it](mailto:terzamissione.artem@uniroma1.it).

### **Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Manuela Scoma (manuela.scoma@uniroma1.it).

### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal Regolamento Europeo n. 679 del 27.4.2016 – GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità. I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.