



FAQ – BANDO PER INIZIATIVE DI TERZA MISSIONE 2022

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Dove si può presentare la domanda?

La domanda deve essere presentata tramite piattaforma disponibile alla pagina <https://bandiricerca.uniroma1.it/sigeba/#/login> a partire dal 19.09.2022 e fino alle 14:00 del 28.10.2022.

Si accede con l'indirizzo di posta elettronica istituzionale Sapienza.

Nel caso di Rtd-A, Rtd-B, assegnisti, dottorandi, specializzandi e per il personale strutturato che non ha mai eseguito l'accesso al portale di gestione bandi sarà necessario confermare le informazioni presenti sul profilo utenti U-GOV.

Si raccomanda ai dottorandi e specializzandi di porre la massima attenzione all'inserimento del Dipartimento di afferenza qualora non risulti nel profilo utenti.

2. Non riesco ad accedere alla piattaforma SIGEBA per la sottomissione della domanda, cosa devo fare?

È necessario verificare che la propria anagrafica sia aggiornata. Se sei un assegnista di ricerca rivolgiti alla segreteria del tuo Dipartimento, se sei un dottorando rivolgiti all'Ufficio dottorandi, se sei uno specializzando rivolgiti alla segreteria della Scuola di Specializzazione.

3. Quali strutture possono presentare domanda di finanziamento?

Ai sensi dell'art. 2 del Bando, per il finanziamento delle iniziative di Terza Missione possono presentare domanda, in forma singola o aggregata:

- Facoltà;
- Dipartimenti;



- Centri di ricerca;
- Centri di ricerca e servizi;
- Centri di servizi;
- Polo Museale Sapienza;
- Scuola Superiore di Studi Avanzati;
- Sistema Bibliotecario Sapienza.

Ogni struttura può presentare massimo due proposte. A queste può eventualmente aggiungersi un'ulteriore proposta presentata congiuntamente da almeno 3 diverse biblioteche di Sapienza, che abbia come soggetto proponente il responsabile di una delle 3 strutture (es. il Direttore di dipartimento/centro o il Preside della Facoltà). Ciascuna biblioteca non potrà partecipare a più di una proposta.

4. È necessaria una delibera degli organi deliberanti sia della struttura capofila sia delle strutture componenti?

È necessario che si esprimano gli organi deliberanti della struttura capofila. L'estratto del verbale deve essere allegato alla domanda.

5. Chi può presentare la domanda?

La domanda può essere presentata da:

Per la linea di finanziamento Terza Missione (art. 2 del bando):

- professori di I e II fascia;
- ricercatori a tempo indeterminato e determinato (RTD-A e RTD-B) e personale equiparato (quest'ultimo in possesso di decreto rettorale che lo equipari ai ricercatori).

Per la linea di finanziamento Avvio alla Terza Missione (art. 3 del bando):



- Dottorandi, specializzandi e assegnisti di ricerca, *titolari di contratto con scadenza oltre il 31.12.2022*, e intestatari di un indirizzo di posta elettronica istituzionale (es. nome.cognome@uniroma1.it).

6. Chi NON può presentare la domanda?

1. I responsabili di progetti risultati vincitori nell'ambito del Bando per iniziative di Terza Missione 2021, con riferimento sia alla linea di finanziamento di cui all'art. 2 sia a quella di cui all'art. 3;
2. i professori di I e II fascia, i ricercatori a tempo indeterminato in quiescenza;
3. il personale tecnico amministrativo e bibliotecario.

7. - Ci sono specifici indicatori d'impatto e sostenibilità predisposti o suggeriti da parte dell'Ateneo?

No, non vi sono indicatori prestabiliti. Nell'ambito delle iniziative, la definizione e il valore degli indicatori è del tutto libera. Possono essere espressi in termini sia quantitativi sia qualitativi. L'importante è che siano utili a misurare l'efficacia e garantire il monitoraggio e la rendicontazione dell'iniziativa proposta, in itinere ed ex-post, in termini sociali, ambientali, culturali e/o economici.

INCOMPATIBILITÀ NELLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
--

8. Una struttura può presentare una proposta come capofila e partecipare contestualmente ad un'altra proposta come componente?

Sì, il limite di 2 proposte si applica solo alla partecipazione come proponente, mentre come componente non ci sono limiti.

AVVIO ALLA TERZA MISSIONE



9. Chi può partecipare all'Avvio alla Terza Missione?

Possono partecipare dottorandi, specializzandi e assegnisti, sia in forma singola sia in gruppo, fino ad un massimo di tre partecipanti afferenti anche a dipartimenti diversi.

10. Vi è un numero massimo di proposte di Avvio alla Terza Missione che una struttura può presentare?

No, non vi sono limiti per la presentazione di proposte di Avvio alla Terza Missione.

FINANZIAMENTO E UTILIZZO DEI FONDI

11. Quanto è il massimo del finanziamento disponibile per singolo progetto?

Ai sensi dell'art. 4 del Bando, ciascuna proposta selezionata potrà ricevere un finanziamento massimo pari a € 30.000,00 (nell'ambito della linea di finanziamento Terza Missione, art. 2 del Bando) e € 15.000,00 (nell'ambito della linea di finanziamento Avvio alla Terza Missione, art. 3 del Bando).

12. È possibile trasferire quota parte del finanziamento dalla struttura capofila ai partecipanti?

Sì, è possibile, coerentemente con il ruolo indicato per ciascuna struttura coinvolta.

13. In che periodo devono essere svolte le attività previste dal progetto?

Le iniziative di Terza Missione devono avere una durata da 12 a 24 mesi a partire dalla data del trasferimento dei fondi assegnati.

Le iniziative di Avvio alla Terza Missione devono avere una durata da 6 a 12 mesi a partire dalla data del trasferimento dei fondi assegnati.



Per entrambe le linee di finanziamento, i progetti dovranno essere avviati entro 1 mese dalla data in cui sarà resa disponibile la prima tranche del contributo assegnato.

14. Con il termine trasferimento si intende la data della disponibilità dei fondi assegnati sul conto della struttura proponente?

Sì, la data dalla quale decorre la durata del progetto è quella del trasferimento del finanziamento assegnato dal conto dell'amministrazione centrale al conto della struttura proponente.

15. Entro quando deve essere speso il finanziamento?

Il finanziamento dovrà essere impegnato entro la durata del progetto: 12-24 mesi (progetti di Terza Missione) e 6-12 mesi (progetti Avvio alla Terza Missione).

Per le sole iniziative di Terza Missione è prevista una rendicontazione intermedia, da presentare a metà del periodo di svolgimento dell'iniziativa. Sulla base della valutazione della valutazione intermedia, che terrà conto anche degli esiti del monitoraggio e degli impatti conseguiti, verrà erogata la seconda tranche del finanziamento (pari al 60% dell'importo approvato a finanziamento).

16. Quali sono le spese ammissibili?

Ai sensi dell'art. 4 del Bando, le spese ammissibili sono:

- spese per l'allestimento e il supporto delle attività "in pubblico" (es. noleggio attrezzature per amplificazione, video registrazione e streaming, per uso di spazi aperti, catering e segreteria organizzativa);
- spese per comunicazione e divulgazione delle conoscenze, attraverso iniziative di animazione territoriale, di coprogettazione e per canali informatici e social, che consentano di ampliare il bacino dei beneficiari;
- spese di viaggio e soggiorno per eventuali relatori;



- spese per traduzione simultanea, pubblicazione, preferibilmente in open acces, grafica e stampa del materiale divulgativo;
- spese per materiali di consumo.

17. Cosa si intende per materiale di consumo?

Si intendono tutti quei beni non durevoli che sono funzionali al progetto e che non superano l'estensione temporale della durata dell'iniziativa finanziata (ad esempio: gadget, cancelleria necessaria all'evento, materiale per allestimento di mostre, etc.).

18. Si possono comprare attrezzature e/o software?

No, non è possibile.

19. Si può pagare il compenso ai relatori coinvolti nell'iniziativa?

No, non è possibile.

20. Possono essere aggiunte voci di budget inizialmente non indicate in fase di presentazione di domanda?

Sì ma esclusivamente scegliendo tra quelle previste all'art. 4 del Bando, se necessarie ai fini della realizzazione del progetto stesso. Tali variazioni dovranno essere motivate nelle rendicontazioni finanziarie e scientifiche intermedie o finali.

21. Possono essere variati gli importi delle singole voci di spesa presentate nel budget di progetto?

Sì. Qualora la variazione della singola voce superi il 20%, essa dovrà essere motivata in sede di rendicontazione scientifica e finanziaria a consuntivo, in relazione alle emerse esigenze progettuali

22. Inizio del calcolo della durata del progetto.



La data di inizio dei progetti coincide con la data di trasferimento della prima tranche o della sola tranche di finanziamento a titolo di anticipo, in caso di progetti di Avvio alla Terza Missione.