

FAQ

1) Possono essere attivate nuove posizioni RTDA a seguito dell'entrata in vigore del D.L. n. 36 del 2022 (riordino della disciplina dei ricercatori a tempo determinato)?

No, in quanto sono decaduti i termini previsti dal DL n. 36 del 29.06.2022.

2) A seguito dell'entrata in vigore del D.L. 36 del 29.06.2022 ((riordino della disciplina dei ricercatori a tempo determinato) i contratti RTDA possono essere prorogati?

Sì. Infatti, l'art. 14, comma 6 sexiesdecies di tale legge prevede: «Alle procedure di cui all'articolo 24, comma 3, lettere a) e b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, già bandite alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto». La novella legislativa non preclude, pertanto, la proroga biennale né dei contratti per RTDA stipulati anteriormente all'entrata al 29.06.2022, data di entrata in vigore delle nuove disposizioni in materia di ricercatori a tempo determinato, né dei contratti per RTDA stipulati successivamente all'entrata in vigore della novella legislativa, indipendentemente dalla tipologia di fondi sui quali sono stati attivati.

3) Quando e da chi deve essere attivata la procedura per la proroga dei contratti in essere?

La richiesta di proroga del contratto RTDA deve essere deliberata dal Consiglio del Dipartimento, nei 6 mesi precedenti la scadenza del contratto. La delibera del Consiglio di Dipartimento sarà trasmessa a cura del Dipartimento al Settore Collaborazioni esterne all'Area Risorse Umane per i successivi adempimenti di competenza.

4) Quali criteri regolano la concessione di un cofinanziamento su fondi di Ateneo per la proroga dei contratti RTDA?

Con la delibera n. n. 414/23 del 05.12.2023 il Consiglio di Amministrazione ha stabilito i criteri per il cofinanziamento della proroga dei contratti per ricercatore a tempo determinato di tipologia "A" in scadenza a decorrere dal 1° gennaio 2024, nel caso in cui i Dipartimenti non dispongano delle risorse necessarie. A tal fine, è stata predisposta e diffusa specifica circolare (prot. n. 0136130 del 27/12/2023)

5) Cosa deve fare la ricercatrice a tempo determinato in caso di maternità e a quale ufficio deve essere comunicato il congedo obbligatorio di maternità?

La ricercatrice a tempo determinato deve inoltrare richiesta al Settore gestione presenze e servizi di supporto all'organizzazione dell'Area Organizzazione e Sviluppo: Settore Gestione presenze e servizi di supporto all'organizzazione | Sapienza Università di Roma (uniroma1.it) che provvederà a collocare la ricercatrice in congedo obbligatorio per maternità.

6) Con quali modalità è possibile rassegnare le dimissioni da un contratto RTDA in essere?

Le dimissioni devono essere presentate dal ricercatore a tempo determinato con dichiarazione redatta in carta libera, a propria firma, e indirizzata al Dipartimento di afferenza, con indicazione della data a partire dalla quale esse decorrono e, possibilmente, delle motivazioni. Sarà considerato come ultimo giorno di lavoro in qualità di RTDA quello antecedente la data di decorrenza delle dimissioni. La dichiarazione va poi trasmessa via PEC al Settore collaborazioni esterne da parte del Dipartimento, per i successivi adempimenti di competenza.

7) Un RTDA può assumere incarichi extra istituzionali?

La valutazione in ordine alla compatibilità di un incarico extraistituzionale con il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lett a) della Legge n. 240/2010 compete al Preside di Facoltà, su parere del Direttore del Dipartimento di afferenza. Le indicazioni in merito sono contenute nel “Regolamento di Ateneo in materia di incarichi extra istituzionali delle professoresse, dei professori, delle ricercatrici e dei ricercatori dell’Università di Roma La Sapienza” e relative linee guida e nel “Regolamento per la concessione dell’autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza” reperibili ai link sotto indicati.

[unico_file.pdf](#) (uniroma1.it) [senato_linee_guida_regolamento_incarichi_docenti.pdf](#) (uniroma1.it)

Microsoft Word -DR-Regolamento attività didattiche docenza esterna12.doc (uniroma1.it)