|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **COSA** | **AZIONE** | **CHI** |
| **PROGRAMMA** |  | CONFERMARE  NOME RELATORE  TITOLI DI INTERVENTO  **DEADLINE: DOMANI 28/03**  **ATTENZIONE** SENZA QUESTE INFORMAZIONI RIMANE BLOCCATA LA PUBBLICAZIONE DEL PROGRAMMA | relatori |
|  | Sessione I  PRODOTTI DI TT NELL’ECOSISTEMA | INDIVIDUARE 2 PROGETTI DI TT (POSSIBILMENTE DI DIVERSI AMBITI) GIÀ MAPPATI E ABBASTANZA AVANTI (NE VERRÀ SELEZIONATO UNO PER PARTNER E SARÀ PRESENTATO) | TUTTI i partner di  massa critica spoke 2 |
|  | Sessione IV  SERVIZI, BANDI E FORMAZIONE A SOSTEGNO DEL TT | 1. GDL CROSS CUTTING, NETWORK COLLABORATIVI PER LA VALORIZZAZIONE IMPRENDITORIALE DELLA RICERCA 2. GDL ACCELERAZIONE, PROGRAMMA TECNÈ 3. GDL FORMAZIONE: OFFERTA FORMATIVA 4. SERVIZIO SARIC 5. SERVIZI EEN 6. NUOVI BANDI A CASCATA | 1. Paniccia 2. Magnifico 3. Trovalusci 4. Massa 5. Ferraro 6. Baciocchi |
| **CATALOGO**  **STRUTTURA:**  per agevolare la redazione e la stampa, sono stati predisposti dei form, in **formato A4, suddivisi in tabelle**, dove andare a inserire il relativi testo e le immagini. | **SPECIFICHE** DA RISPETTARE NELLA **COMPILAZIONE** DEI FORM | * DA REDIGERE IN LINGUA INGLESE * NON USCIRE DAI MARGINI ESTERNI * NON MODIFICARE IL CARATTERE E LE DIMENSIONI DELLO STESSO * INSERIRE IMMAGINI/LOGHI NELLO SPAZIO DEDICATO E ALLEGARLI ANCHE SEPARATAMENTE NELLA MAIL   + RISOLUZIONE MINIMA 150 DPI (RISOLUZIONE OTTIMALE 300 DPI) * TUTTO DEVE RESTARE SU 1 PAGINA * INVIARE A: [**rometechnopole.taskforce@uniroma2.it**](mailto:rometechnopole.taskforce@uniroma2.it) * **DEADLINE: 03 APRILE H. 12:00** | TUTTI |
|  | **FORM1**: PRODUCTS IN THE ECOSYSTEM | * REDIGERE 1 FORM PER OGNI PROGETTO MAPPATO * INVIARE A: [**rometechnopole.taskforce@uniroma2.it**](mailto:rometechnopole.taskforce@uniroma2.it) * **DEADLINE: 03 APRILE H. 12:00** | TUTTI I PI DEI PROGETTI MAPPATI |
|  | **FORM 2**: PRODUCTS FROM OPEN CALLS | * COMPILARE 1 FORM PER PROGETTO VINTO * INVIARE A: [**rometechnopole.taskforce@uniroma2.it**](mailto:rometechnopole.taskforce@uniroma2.it) * **DEADLINE: 03 APRILE H. 12:00** | TUTTE LE AZIENDE VINCITRICI (CAPOFILA) |
|  | **FORM 3**: ENTERPRISES - NEW COLLABORATIONS | * INVIARE COMUNICAZIONE E FORM ALLE IMPRESE CHE HANNO MANIFESTATO INTERESSE A COLLABORARE CON RT * **DEADLINE PER RICEVERE I FORM COMPILATI: 03 APRILE H. 12:00** | TUTTI i partner che hanno ricevuto manifestazioni di interesse a collaborare |
|  | **FORM 4:** SERVICES AND OPEN CALLS SUPPORTING TECHNOLOGY TRANSFER | * COMPILARE 1 FORM PER PROGRAMMA/SERVIZIO * INVIARE A [**rometechnopole.taskforce@uniroma2.it**](mailto:rometechnopole.taskforce@uniroma2.it) * **DEADLINE: 03 APRILE H. 12:00** | * PANICCIA * MAGNIFICO * MASSA * FERRARO * BACIOCCHI |
|  | **FORM 5**: TRAINING ON TECHNOLOGY TRANSFER | 1. RICOGNIZIONE INTERNA SU EVENTUALI CORSI DI TT 2. COMPILAZIONE FORM 3. INVIARE A [**rometechnopole.taskforce@uniroma2.it**](mailto:rometechnopole.taskforce@uniroma2.it) 4. **DEADLINE: 03 APRILE H. 12:00** | * TUTTI * TUTTI IN COORDINAMENTO CON TROVALUSCI |
| **PRESENTAZIONI** | 1. **FORMATO PRESENTAZIONE:** LIBERO 2. **TEMPI DI INTERVENTO** | 1. INVIARE PPT E PDF A[**rometechnopole.taskforce@uniroma2.it**](mailto:rometechnopole.taskforce@uniroma2.it) **DEADLINE: 08 APRILE H. 16:00** 2. Sessione II e III: 5 minuti; sessione IV: 10 minuti | * RELATORI |
| **COMUNICAZIONE** | COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELL’EVENTO SUI **CANALI DI COMINICAZIONE (SITO E SOCIAL**) | INVIO INVITO e SAVE THE DATE | TUTTI |