



ISTRUZIONI “CANTIERI INFORMATICI” PER I DOTTORANDI

Funzione “VIAGGI”

GESTIONE AUTORIZZAZIONE DELLE RICHIESTE DI VIAGGIO DEI DOTTORANDI PER MOTIVI DI STUDIO E RICERCA

- 1) Dal cruscotto principale, selezionare dal menù di sinistra “ATTI DI CARRIERA” -> “VIAGGI”
Verificare le **richieste** presenti:

Gestione Richieste Viaggi

seleziona il ciclo:
-19811558- >

id	dati	DA VALUTARE	DETTAGLI	ATTIVA
216202 [REDACTED] ISCRIZIONE 1° ANNO PROGRAMM MOBILITÀ INTERNAZIONALE Indirizzo carriera: 11152823 Fino ciclo: 11152825 Fino carriera: 21162023 [REDACTED]	UNIVERSITET I BERGEN NORWAY	STATO: ATTESA	[DETTAGLI]	[ATTIVA]

- 2) Cliccando su “DETTAGLI”, è possibile visualizzare un riepilogo dei dati inseriti dal dottorando:

Proposta di viaggio:

Nome	[REDACTED]
Cognome	[REDACTED]
Dato iscrizione	ISCRIZIONE 1° ANNO
Fino carriera	11152823 E 88 88
Istituzione	UNIVERSITET I BERGEN
Città	BERGEN
Paese	NORWAY
Contatto istituzione	THOR DOBRO
Data di partenza	11/12/2024 E 88 88
Data di arrivo	11/09/2025 E 88 88
Motivazioni	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla ut facilis sit, in maximus tunc. Nam et massa convallis, sagittis erat ut, pharetra erat. Nulla semper posuere eros, eget gravida purus dictum eget. Morbi eleifend ex nisi, quis sodales turpis agestas nec. In ut amet est ut metus tristique tunc vel a eros. Sed fribus dolor ligula, vel imperdiet uti sodales ne. Aliquam ac ullamcorper massa. Donec condimentum felis enim, a agestas ut consequat sed. Nam eu nunc ut ac viverra teneque. Praesent ac nunc sodalesque, pharetra uti aliquam, nulla nec. Fusce consectetur nisi malesuada, consectetur leo in, accumsan dolor. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Donec vitae malesuada erat. In vel fusa vitae risus accumsan ultricies.
Contatto di emergenza	MARIO ROSSI
Telefono	812345678
Email	mario.rossi@email.it
Contatto istituzione	THOR DOBRO
Motivazioni	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla ut facilis sit, in maximus tunc. Nam et massa convallis, sagittis erat ut, pharetra erat. Nulla semper posuere eros, eget gravida purus dictum eget. Morbi eleifend ex nisi, quis sodales turpis agestas nec. In ut amet est ut metus tristique tunc vel a eros. Sed fribus dolor ligula, vel imperdiet uti sodales ne. Aliquam ac ullamcorper massa. Donec condimentum felis enim, a agestas ut consequat sed. Nam eu nunc ut ac viverra teneque. Praesent ac nunc sodalesque, pharetra uti aliquam, nulla nec. Fusce consectetur nisi malesuada, consectetur leo in, accumsan dolor. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Donec vitae malesuada erat. In vel fusa vitae risus accumsan ultricies.
Tipo di mobilità	VIAGGIO DI STUDIO

Gestisci la richiesta:

data:
-seleziona- >

autorizzazione:
[Stipula] [Seleziona] [Seleziona] [Seleziona]
[Seleziona] [Seleziona] [Seleziona] [Seleziona]

- 3) Successivamente, cliccando su “GESTISCI”, è possibile autorizzare o negare l’autorizzazione a quanto richiesto dal dottorando;
- 4) In caso di autorizzazione, **è necessario caricare il relativo documento pdf firmato** nell’apposito campo:



Autorizzazioni e stato:

Data richiesta:	29/11/2024 16.15.53
Stato:	AUTORIZZATO
File autorizzazione:	visualizza

5) Il sistema quindi visualizzerà il **riepilogo** dei dettagli e dello **stato** del viaggio autorizzato:

dettagli del viaggio	motivazioni del viaggio	stato della richiesta	operazioni
Istituzione Ospitante: UNIVERSITET BERGEN Città: BERGEN Paese: NORVEGIA Data/periodo di partenza prevista: 01/10/2024 Data/periodo di rientro prevista: 01/06/2025 Tipologia di mobilità: VIAGGIO DI STUDIO	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla ut facilisis dui, in maximus turpis. Nam et massa convallis, sagittis erat ut, pharetra erat. Nulla semper posuere eros, eget gravida purus dictum eget. Morbi eleifend ex orci, quis sodales turpis egestas nec. In sit amet est ut metus tincidunt varius vel a arcu. Sed fobus quis ligula, vel imperdiet elit sodales eu. Aliquam ac utiamcorper massa. Donec condimentum felis enim, a egestas est consequat sed. Nam eu nunc id ex viverra tempus. Praesent ac risu scelerisque, pulvinar sit aliquam, mollis nisi. Fusce consectetur nisi molestie, consectetur leo in, accumsan dolor. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Donec vitae malesuada erat. In vel risu vitae risus accumsan ultricies. richiesta del: 29/11/2024 16:15:53	AUTORIZZATO DAL COORDINATORE Data partenza: 01/10/2024 Data presunta rientro: 01/06/2025 Contatto di emergenza: MARIO ROSSI Telefono: 0123456789 Email: mario.rossi@email.it AUTORIZZATO ALLA PARTENZA STATO: ATTESA	PENSUNAZIONE AT SCHEMATA CANCELLA

6) Successivamente il dottorando, una volta ricevuta la notifica di autorizzazione dal sistema, **potrà, in alternativa:**

a) **partire** – e quindi modificare di fatto lo stato di viaggio da **“ATTESA”** a **“IN VIAGGIO”**:

dettagli del viaggio	motivazioni del viaggio	stato della richiesta
Istituzione Ospitante: UNIVERSITET BERGEN Città: BERGEN Paese: NORVEGIA Data/periodo di partenza prevista: 01/11/2024 Data/periodo di rientro prevista: 10/06/2025 Tipologia di mobilità: VIAGGIO DI STUDIO	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla ut facilisis dui, in maximus turpis. Nam et massa convallis, sagittis erat ut, pharetra erat. Nulla semper posuere eros, eget gravida purus dictum eget. Morbi eleifend ex orci, quis sodales turpis egestas nec. In sit amet est ut metus tincidunt varius vel a arcu. Sed finibus dolor ligula, vel imperdiet elit sodales eu. Aliquam ac utiamcorper massa. Donec condimentum felis enim, a egestas est consequat sed. Nam eu nunc id ex viverra tempus. Praesent ac nisi scelerisque, pulvinar elit aliquam, mollis nisi. Fusce consectetur nisi molestie, consectetur leo in, accumsan dolor. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Donec vitae malesuada erat. In vel risu vitae risus accumsan ultricies. richiesta del: 29/11/2024 16:19:08	AUTORIZZATO DAL COORDINATORE Data partenza: 01/11/2024 Data presunta rientro: 10/06/2025 Contatto di emergenza: MARIO ROSSI Telefono: 0123456789 Email: mario.rossi@email.it AUTORIZZATO ALLA PARTENZA Richiesta di variazione: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla ut facilisis dui, in maximus turpis. Nam et massa convallis, sagittis erat ut, pharetra erat. variazione data: 01/11/2024 al 10/06/2025 AUTORIZZATA DAL COORDINATORE STATO: IN VIAGGIO

b) **modificare** la richiesta precedente inviata, motivandone la modifica, e richiedendo così una seconda autorizzazione:

Richieste di variazione del programma:

Motivazione:	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla ut facilisis dui, in maximus turpis. Nam et massa convallis, sagittis erat ut, pharetra erat.
Nuova data di partenza:	08/12/2024 0.00.00
Nuova data di rientro:	10/06/2024 0.00.00
Stato richiesta:	
Motivazione:	
<input type="text" value="—selezione—"/>	Aggiorna la richiesta (autorizzando la variazione saranno automaticamente aggiornate le date di partenza e rientro, o solo il rientro se il viaggio è in corso).



- 7) Analogamente alla prima richiesta, anche la seconda se autorizzata, modificherà lo stato in **“AUTORIZZATO”**:

Richieste di variazione del programma:

Motivazione:	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla ut facilisis dui, in maximus turpis. Nam et massa convallis, sagittis erat ut, pharetra erat.
Nuova data di partenza:	08/12/2024 0.00.00
Nuova data di rientro:	10/06/2024 0.00.00
Stato richiesta:	AUTORIZZATO
Motivazione:	

- 8) Il processo dal punto 4) al punto 6) potrà essere **reiterato** dal dottorando fin quando lo stesso non stabilirà definitivamente le sue date di viaggio e procederà alla partenza;
- 9) Il medesimo iter di richiesta di modifica delle date, può essere altresì eseguito dal dottorando anche una volta in viaggio, con il solo riferimento alla **data di rientro** ovviamente, motivandone la necessità;
- 10) Anche durante un viaggio, il dottorando può richiedere nuove autorizzazioni per altri viaggi, in quanto tale esigenza potrebbe essere motivata dall'eventuale sovrapposizione di eventi.

N.B. In caso di viaggi all'estero con richiesta di maggiorazione di borsa da parte del dottorando, ai fini del pagamento l'Ufficio terrà conto in ogni caso solo dell'effettivo soggiorno effettuato, documentato dall'attestazione di presenza rilasciata dall'Ente estero ospitante.