

CORSI DI DOTTORATO 40° CICLO

Bando di concorso 2024-2025

## **PROCEDURE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL DOTTORATO**

## Sommario

1. ACCEDI AD INFOSTUD.....	3
2. CLICCA SU DOTTORATI.....	4
3. SELEZIONA IL TITOLO O LA CARRIERA.....	6
4. VERIFICA E CONFERMA I DATI INSERITI.....	7
5. PRESENTA UNA NUOVA DOMANDA .....	8
6. SELEZIONA IL CORSO DI DOTTORATO .....	9
7. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA.....	10
8. COMPILAZIONE DELLA DOMANDA.....	12
9. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE.....	13
10. UPLOAD DEI DOCUMENTI E SPECIFICA DEL CURRICULUM (se previsto) .....	14
11. SELEZIONE DELLA/E BORSA/E .....	15
12. INSERISCI LA DOMANDA.....	16
13. COMPLETA LA DOMANDA.....	17
14. PAGA IL CONTRIBUTO .....	19
15. RICEVUTA.....	23

## 1. ACCEDI AD INFOSTUD

Accedi alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina-strutturale/studenti> con le credenziali.

Se non disponi di credenziali, prima clicca su **Registrati**.



Home · Studenti

STUDENTI LAUREATI DOCENTI PERSONALE CONTATTI

cerca nel sito

Studenti

Cerca il tuo corso

SEGRETERIE

REGOLAMENTO

CORSI DI LAUREA 2024-2025

CONTRIBUTI E AGEVOLAZIONI

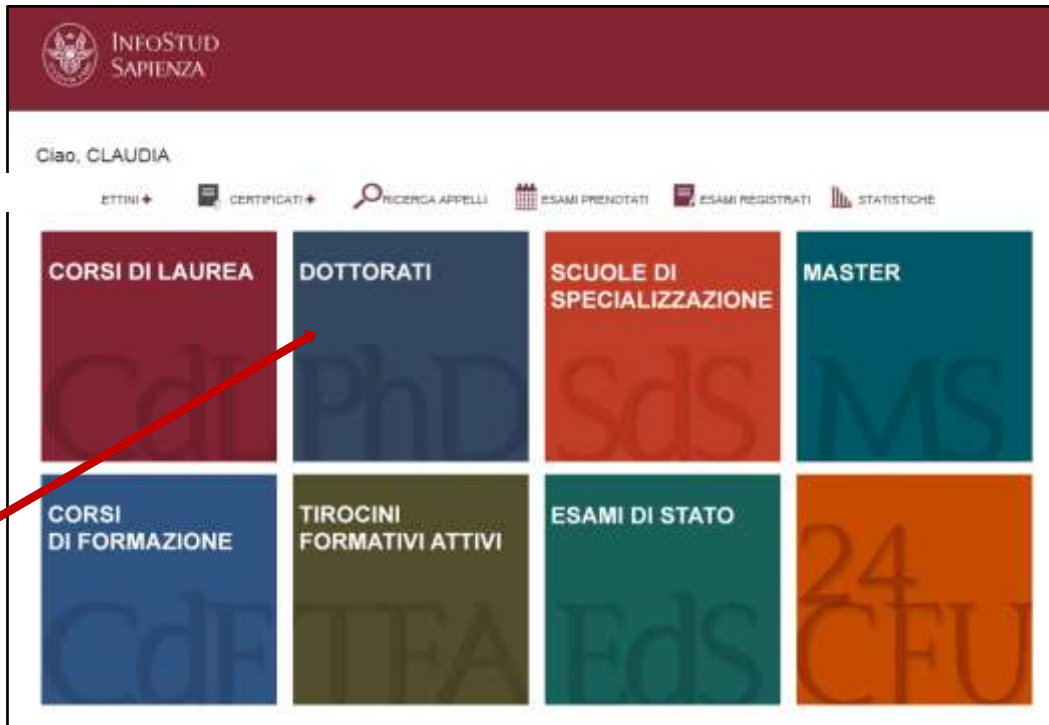
INFOSTUD

Registrati

Desktop

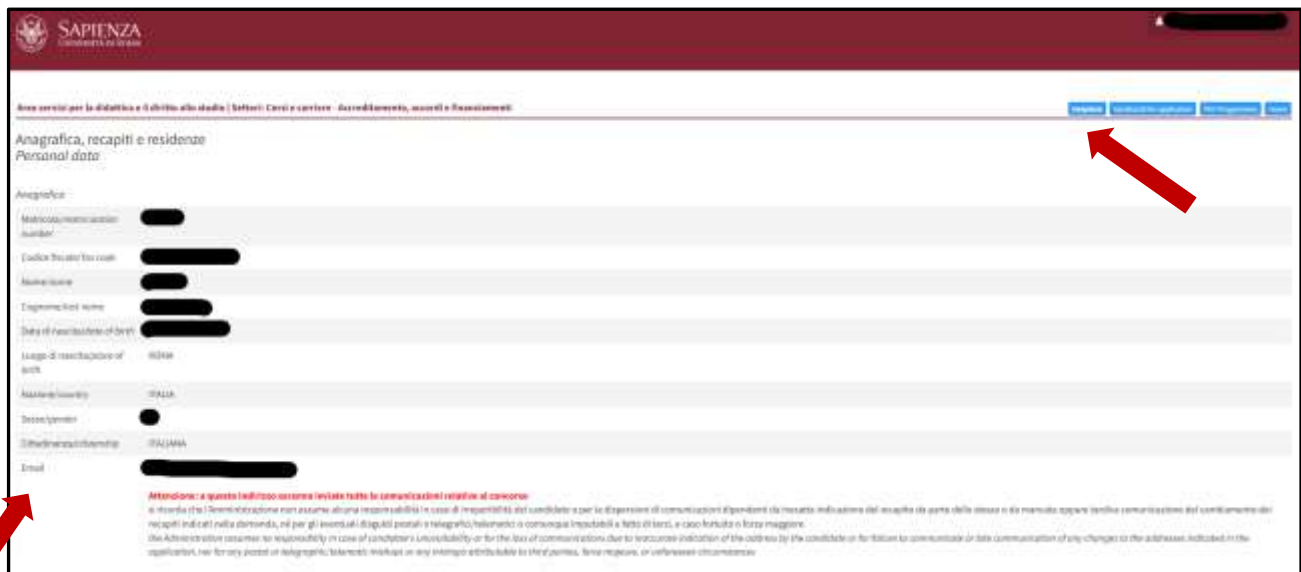
Mobile

## 2. CLICCA SU DOTTORATI



Successivamente clicca su **“BANDO ONLINE/APPLICATION FORM”**





Area servizi per la didattica e il diritto allo studio | Settori Corsi e carriere | Accreditamento, assenti e finanziamenti

Anagrafica, recapiti e residenze  
Personal data

Anagrafica:

Matricola/identification number: [REDACTED]

Codice fiscale/tax code: [REDACTED]

Matricola/ID: [REDACTED]

Engineering/field name: [REDACTED]

Date of registration of birth: [REDACTED]

Length of residence/years of birth: [REDACTED]

Nationality/country: ITALIA

Second gender: [REDACTED]

Citizenship/citizenship: ITALIA/AMA

Email: [REDACTED]

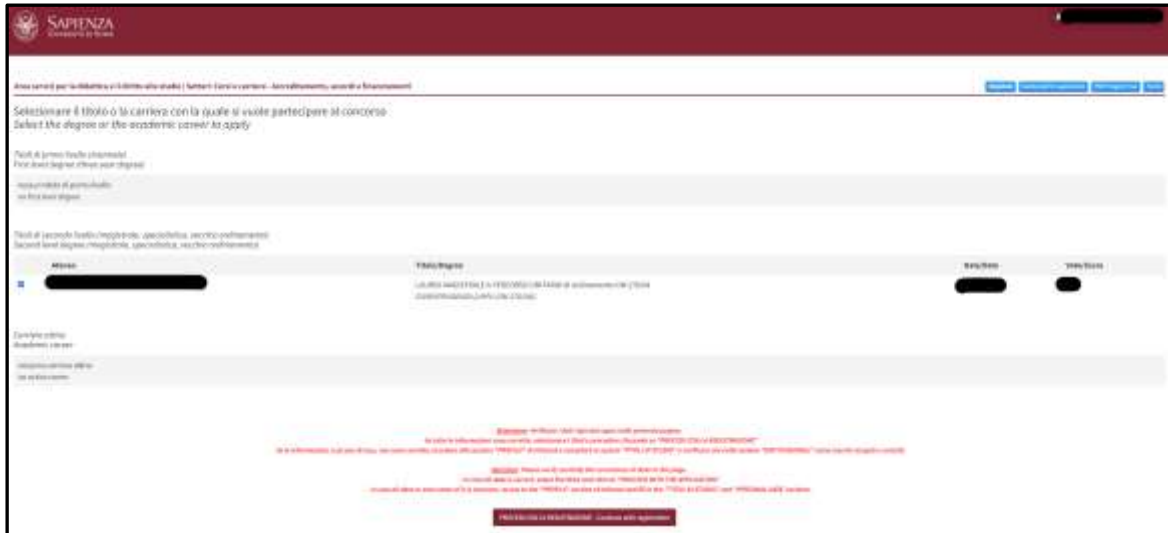
**Attenzione: a questo indirizzo saranno inviate tutte le comunicazioni relative al concorso.**  
 Il ricorso (o la) l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di inoperosità del candidato per la dispersione di comunicazioni alleganti da mandato nella stessa del recapito da parte dello stesso o da mandato oppure tramite comunicazioni del cambiamento del recapiti indicati nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrammi, telefonici o comunque impediti a fatto di terzi, e caso fortuito o forza maggiore.  
 The Administration assumes no responsibility in case of candidate's unavailability or for the loss of communications due to fortuitous indication of the address by the candidate or for failure to communicate or data communication of any changes to the addresses indicated in the application, nor for any postal or telegraphic, telematic or any message attributable to third parties, force majeure, or unforeseen circumstances.

Su ogni schermata dell'applicazione è disponibile il pulsante **Helpdesk** che consente di contattare via email l'**assistenza informatica**.

**ATTENZIONE! È necessario inserire tutti i dati anagrafici, di residenza e di contatto: telefono e e-mail alla quale saranno inviate tutte le comunicazioni relative alla procedura concorsuale**

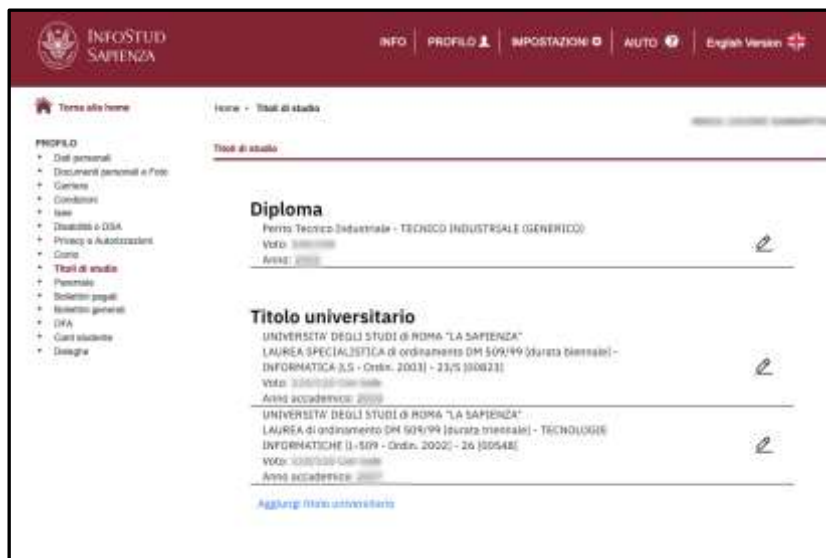
### 3. SELEZIONA IL TITOLO O LA CARRIERA

Seleziona il titolo o la carriera con il quale vuoi partecipare al concorso e poi clicca su **“PROCEDI CON LA REGISTRAZIONE”**



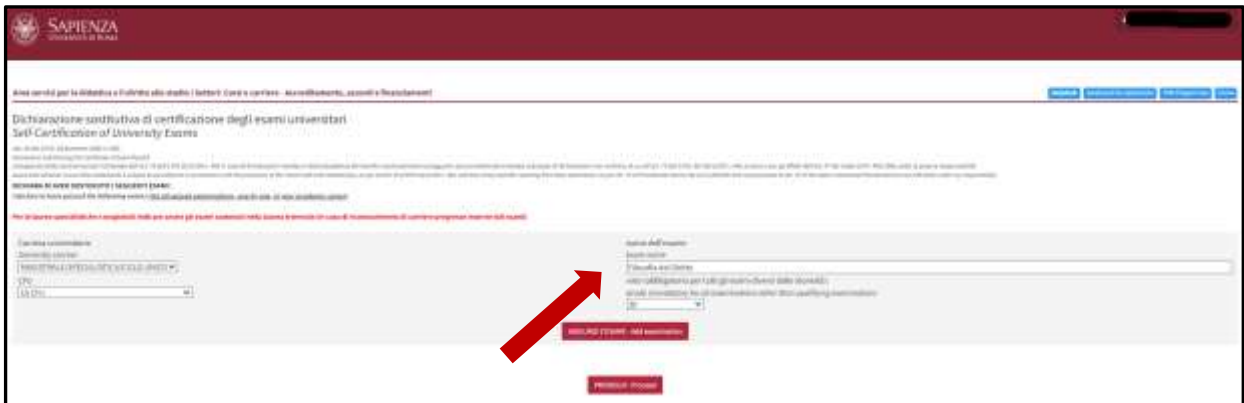
### ATTENZIONE! IMPORTANTE!

Prima di procedere alla compilazione della domanda, verifica la correttezza dei dati inseriti su InfoStud con particolare attenzione ai titoli: se tutte le informazioni sono corrette, clicca su **“PROCEDI CON LA REGISTRAZIONE”**, se invece si riscontrano informazioni non corrette, accedi nuovamente ad InfoStud (login), entra nella sezione **“PROFILO”** e compila le sezioni **“TITOLI DI STUDIO”**, verificando anche che nella sezione **“DATI PERSONALI”** siano correttamente inseriti recapiti e contatti



#### 4. VERIFICA E CONFERMA I DATI INSERITI

In caso di titoli conseguiti presso altre Università o titoli esteri, procedi all'inserimento di tutti gli esami sostenuti



Area servizi per la Didattica e il Diritto allo Studio | Servizi Corsi e Carriere | Accreditamento, accessi e finanziamenti

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione degli esami universitari**  
Self-Certification of University Exams

Per la laurea specialistica in Psicologia, nella sua sezione per i titoli conseguiti presso altre Università o titoli esteri, premere su **CONFERMA I DATI INSERITI**

Verifica il riepilogo dei dati inseriti e confermalì cliccando su **CONFERMA I DATI INSERITI**, altrimenti premi **MODIFICA I DATI INSERITI**

LOGICA - I MODULO (06-07) (M-FIL/02)	6,00	30	SPECIALISTICA
ECONOMIA POLITICA (SECS-P/01)	5,00	28	SPECIALISTICA
STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA (L-ART/03)	5,00	30	SPECIALISTICA
LOGICA - II MODULO (06-07) (M-FIL/02)	6,00	30	SPECIALISTICA
PSICOLOGIA DEL LAVORO (M-PSI/06)	5,00	30	SPECIALISTICA
TIROCCINIO (-)	20,00	IDONEITA'	SPECIALISTICA
PROVA FINALE (CLS) (-)	30,00	IDONEITA'	SPECIALISTICA

MODIFICA I DATI INSERITI - modify
CONFERMA I DATI INSERITI - confirm and procede

## 5. PRESENTA UNA NUOVA DOMANDA

Clicca su **Presenta una nuova domanda** per avviare la compilazione della domanda.





## 6. SELEZIONA IL CORSO DI DOTTORATO

Seleziona il Corso di dottorato per il quale desideri presentare la domanda e clicca su **Procedi con la presentazione della domanda**.



Area offerta formativa e diritto allo studio | Settore Dottorato di Ricerca

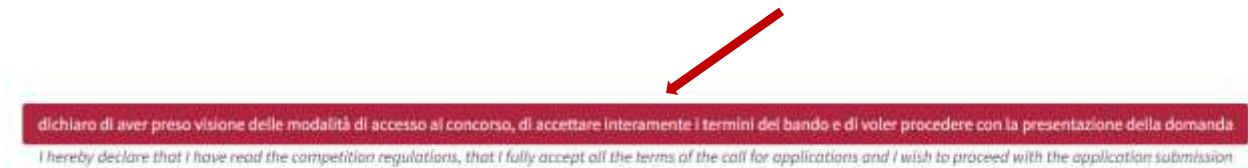
Selezione del corso a cui presentare la domanda per il quale si intende presentare la domanda  
Select the PhD course you wish to apply from the drop down menu

Bando ordinario 40° ciclo  
PhD Call for Application 40th cycle

Corso di dottorato:  
PhD course:  
-----

**Procedi con la presentazione della domanda/proceed with the application**

Dopo aver preso visione delle informazioni riportate, clicca su **dichiaro di aver preso visione delle modalità di accesso al concorso, di accettare interamente i termini del bando e di voler procedere con la presentazione della domanda**.



**dichiaro di aver preso visione delle modalità di accesso al concorso, di accettare interamente i termini del bando e di voler procedere con la presentazione della domanda**  
I hereby declare that I have read the competition regulations, that I fully accept all the terms of the call for applications and I wish to proceed with the application submission

## 7. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Nella pagina, verifica le informazioni, spunta la voce **Dichiaro quanto sopra e desidero procedere**, e infine clicca su **Procedi con la compilazione della domanda**.

Dichiarazione D.P.R. 445/2000 di  
Declaration Presidential decree (D.P.R.) 445/2000 of

Dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà  
Declaration in lieu of certification and deed of notoriety  
(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) - Presidential decree (D.P.R.) 445/2000

Il Sottoscritto: \_\_\_\_\_ codice fiscale: \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, cittadinanza ITALIANA,  
I, the undersigned \_\_\_\_\_ tax code \_\_\_\_\_ born in \_\_\_\_\_, ITALIANA citizenship,  
767109 being aware of the responsibilities and the penal endorsements established by law for the false attestations and declarations (art. 76 D.

**DICHIARA  
DECLARES**

**1. Dichiarazione sostitutiva di certificazioni/Declaration in lieu of certifications**  
quanto inserito in fase di registrazione su INFOSTUD nella sezione PROFILO: "DIPLOMA" e "TITOLI UNIVERSITARI" corrisponde a verità.  
that what is entered during registration on INFOSTUD in the PROFILE section: "DIPLOMA" and "UNIVERSITY QUALIFICATIONS" is true.

**2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà/Declaration in lieu of the deed of notoriety**  
Che quanto rappresentato nel proprio curriculum corrisponde a verità.  
That what is represented in one's curriculum is true.

conseguito il titolo di laurea di ordinamento ante DM 509/99 (c.d. vecchio ordinamento) o laurea specialistica e/o magistrale (ordinamento DM 509/99)  
Per i laureandi: DICHIARO: che la data di conseguimento del titolo è prevista entro la data indicata sul bando.  
obtained a university degree before DM (Ministerial Decree) 509/99 (so-called old system) or a laurea specialistica and/or master's degree (DM 509/99)  
For graduating students: I DECLARE: that the date of graduation is expected within the date indicated in the competition notice.

ho preso visione del bando di concorso e dei relativi allegati e di accettare integralmente, senza riserva alcuna, tutte le condizioni in esso contenute.  
I have read the competition notice and its attachments and to fully accept, without any reservations, all the conditions contained therein.

condizioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dello stesso o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti.  
conditions dependent on incorrect indication of the address by the candidate or for failure to communicate or late communication of any changes to the addresses indicated in the competition notice.  
circumstances;

essere consapevole che il contributo versato per la partecipazione al concorso non potrà essere rimborsato a nessun titolo ed in nessun caso;  
to be aware that the fee paid for participating in the competition cannot be refunded under any circumstances;

**7. Di aver preso visione delle modalità di trattamento dei dati personali per i quali presta il consenso.**  
to have read the methods of processing personal data for which he/she gives his/her consent.

**Dichiaro quanto sopra e desidero procedere**  
*I declare the above and wish to proceed*

**PROCEDI CON LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA - Proceed with completing the application**

Nel menu a tendina di cui ai seguenti punti 1, 2 e 3 seleziona le relative opzioni che si applicano al tuo caso



Dopo aver confermato, le opzioni selezionate compaiono **in verde** e clicca su **PROCEDI CON LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**



**DICHIARA  
DECLARES**

1. Accesso al bando come disabile:

**Dichiaro: di NON AVERE un'invalidità riconosciuta non inferiore al 66% o un riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3, comma 3, o comma 1, della L. 5 febbraio 1992, n. 104**  
*NOT TO HAVE a recognized disability of not less than 66% or a recognition of disability pursuant to Article 3, paragraph 3, or paragraph 1, of Law 5 February 1992, n. 104*

annulla la scelta effettuata/cancel the choice

2. Contratto di ricerca:

**Dichiaro: di NON essere beneficiario di contratto di ricerca e/o di NON essere beneficiario di contratto e/o di assegno di ricerca al 1 novembre 2025.**  
*I AM NOT a recipient of a research grant and/or that I AM NOT a recipient of a research grant as of November 1, 2025*

annulla la scelta effettuata/cancel the choice

3. Specializzando:

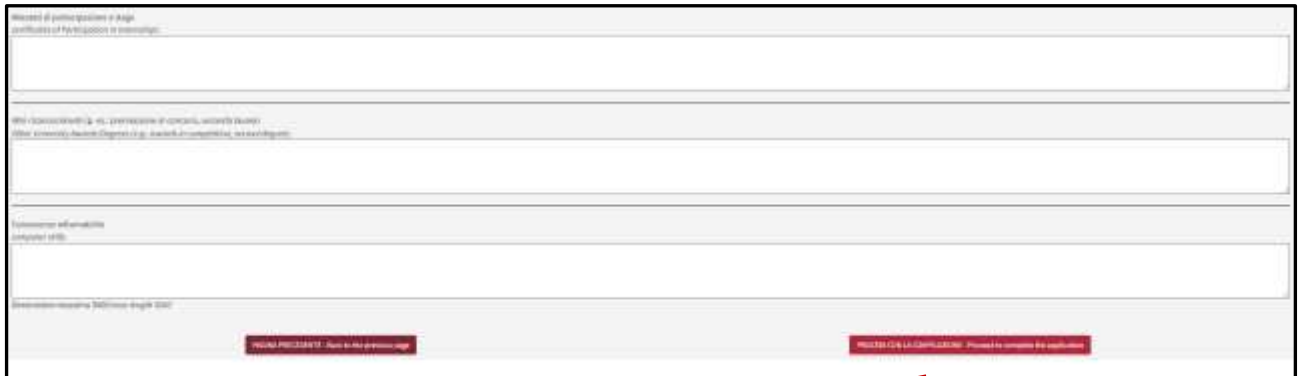
**Dichiaro: di NON ESSERE SPECIALIZZANDO/A iscritto/a a una Scuola di Specializzazione con borsa di specializzazione**  
*I declare that I am NOT a student enrolled in a Specialization School with a specialization scholarship*

annulla la scelta effettuata/cancel the choice

**PROCEDI CON LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA - Proceed with completing the application**

## 8. COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Compilare la domanda in tutte le sue parti e cliccare su **PROCEDI CON LA COMPILAZIONE**



Modello di partecipazione a Stage  
Certificate of Participation in Internship

Info e domande (Info) - Info e domande (Info) - Info e domande (Info)  
Other questions: Research Degree (e.g. research.competence, research degree)

Completamento dell'iscrizione  
Complete PhD

Informazioni generali (General Info)

PROCEDI CON LA COMPILAZIONE - Proceed to complete the application

## 9. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Seleziona l'unica modalità di partecipazione al bando **"CONCORRO PER LA BORSA DI STUDIO"**, clicca su **Conferma questa opzione** e poi su **PROCEDI CON LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**



**ATTENZIONE! Non sono previsti posti soprannumerari, né posti riservati in graduatorie separate. Non è possibile concorrere per i posti senza borsa: sarà eventualmente possibile rinunciare alla borsa, se assegnata, solo entro il limite del numero dei posti senza borsa messi a bando, secondo l'ordine di graduatoria**

## 10. UPLOAD DEI DOCUMENTI E SPECIFICA DEL CURRICULUM (se previsto)

Carica tutti i documenti richiesti e clicca su **PROCEDI CON LA COMPILAZIONE**  
**ATTENZIONE! Se non si caricano i documenti obbligatori, non si può procedere con la compilazione**



Upload dei documenti richiesti per il candidato per cui si sta preparando la domanda.  
Upload the documents for the PhD for which you are completing the application.

Stato	Nome del documento (upload)
OK	1. Curriculum vitae (CV) (upload)
OK	2. Documento di valutazione (upload)
OK	3. Documento di valutazione (upload)

Documenti richiesti (optional):

Seleziona il tipo di CV, secondo il corso a cui ti candidi.  
Select the type of CV according to the course.

CV:

Il CV deve essere in formato PDF e deve essere allegato alla domanda di ammissione. Il CV deve essere in formato PDF e deve essere allegato alla domanda di ammissione. Il CV deve essere in formato PDF e deve essere allegato alla domanda di ammissione.

[INDIETRO](#) [PROCEDI CON LA COMPILAZIONE](#)

Seleziona il curriculum se il Corso lo prevede e clicca su **PROCEDI CON LA COMPILAZIONE**



Specifiche del curriculum

Seleziona il curriculum a cui ti candidi. Il curriculum deve essere in formato PDF e deve essere allegato alla domanda di ammissione.

Curriculum selezionato: 1. PUBLIC POLICY ANALYSIS EMERITUM

Se il curriculum selezionato è "Public Policy Analysis Emeritum", il curriculum deve essere in formato PDF e deve essere allegato alla domanda di ammissione.

1. PUBLIC POLICY ANALYSIS EMERITUM

[INDIETRO](#) [PROCEDI CON LA COMPILAZIONE](#)

## 11. SELEZIONE DELLA/E BORSA/E

Seleziona la/e borsa/e che sono di tuo interesse, esprimendo le tue preferenze, e clicca su **PROCEDI CON LA COMPILAZIONE**

**ATTENZIONE! La/e scelta/e del candidato NON è/sono vincolante/i per la Commissione ai fini dell'assegnazione delle borse**



Borse di dottorato finalizzate da enti terzi (tra cui i Dipartimenti di eccellenza) (scelta non vincolante per la Commissione):

Seleziona la/i borsa/e a cui intendi candidarti per il tuo progetto di ricerca (se disponi di più di una scelta):

Seleziona una o più borse. L'elenco di borse per i quali intendi partecipare (se non altrimenti specificato) è in ordine alfabetico.

ATTRI FINANZIAMENTI, CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - ISTITUTO DI RICERCA SULLO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE (ICRIS) La valutazione dell'impatto delle infrastrutture di ricerca nelle scienze sociali

ATTRI FINANZIAMENTI, FONDAZIONE USD NORDBOM The adoption of Artificial Intelligence, economic effects and public policies: a theoretical and empirical analysis

Seleziona la borsa e il tuo istituto di ricerca:

Atti/Instituti selezionati:

**INDIKA PREDICENTE - Back to PM previous page** **PROCEDI CON LA COMPILAZIONE DELLA BORSA/E - Continue with completing the application**

## 12. INSERISCI LA DOMANDA

Dopo aver provveduto alla compilazione della domanda, al caricamento dei documenti, alla selezione delle borse, e alla verifica di tutti i dati inseriti, clicca su **INSERISCI LA DOMANDA**

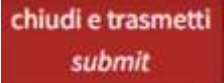
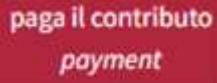




### 13. COMPLETA LA DOMANDA

## ATTENZIONE!

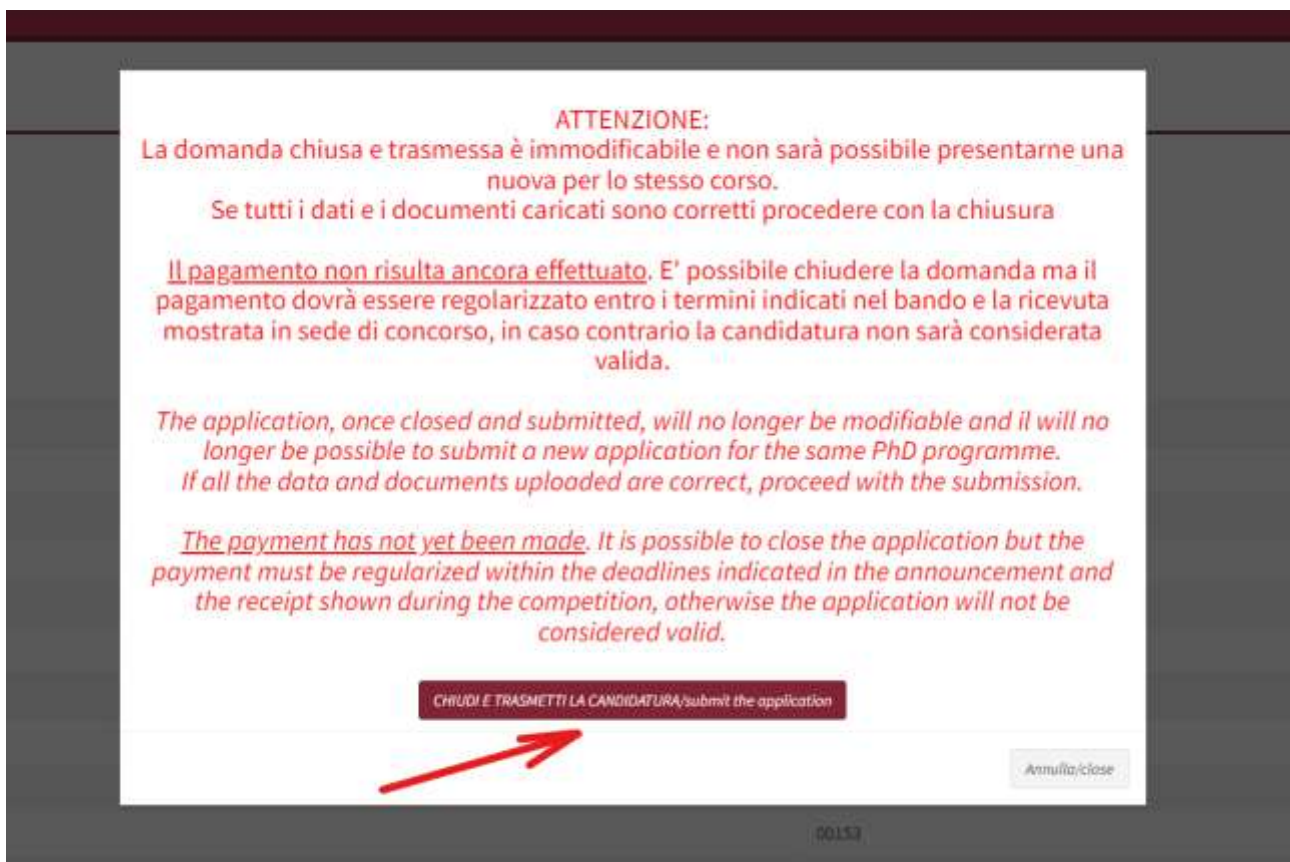
- La domanda inserita deve essere **CHIUSA E TRASMESSA** altrimenti **NON è completa!**
- È necessario inoltre **pagare il contributo di partecipazione**, altrimenti la **domanda completa senza pagamento NON è valida ai fini del concorso!**

Seleziona quindi  e poi procedi al pagamento 

La domanda è sempre modificabile fino alla chiusura e alla trasmissione della stessa; la domanda una volta chiusa e trasmessa NON è più modificabile, né ripresentabile.

**È possibile chiudere e trasmettere la domanda fino al 19 giugno, ore 23:59.**

**È possibile pagare il contributo di partecipazione fino al 19 giugno, ore 23:59.**



**ATTENZIONE:**  
La domanda chiusa e trasmessa è imm modificabile e non sarà possibile presentarne una nuova per lo stesso corso.  
Se tutti i dati e i documenti caricati sono corretti procedere con la chiusura

Il pagamento non risulta ancora effettuato. E' possibile chiudere la domanda ma il pagamento dovrà essere regolarizzato entro i termini indicati nel bando e la ricevuta mostrata in sede di concorso, in caso contrario la candidatura non sarà considerata valida.

*The application, once closed and submitted, will no longer be modifiable and it will no longer be possible to submit a new application for the same PhD programme.  
If all the data and documents uploaded are correct, proceed with the submission.*

The payment has not yet been made. It is possible to close the application but the payment must be regularized within the deadlines indicated in the announcement and the receipt shown during the competition, otherwise the application will not be considered valid.

**CHIUDI E TRASMETTI LA CANDIDATURA/submit the application**

Annulla/chiose

00153

**Al termine delle operazioni, SOLO dopo la chiusura e la trasmissione della domanda e il relativo pagamento effettuato, la stessa sarà valida ai fini concorsuali e sarà possibile scaricarne la ricevuta:**

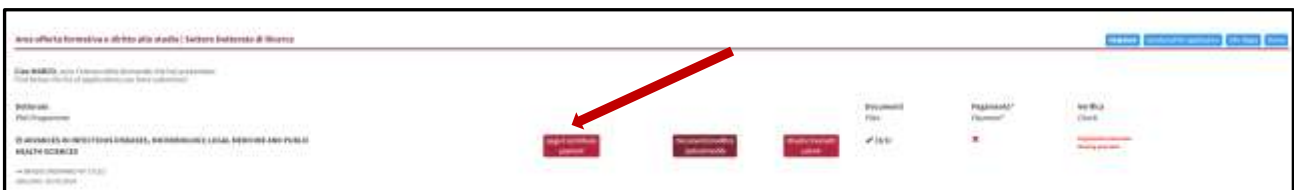


## 14. PAGA IL CONTRIBUTO

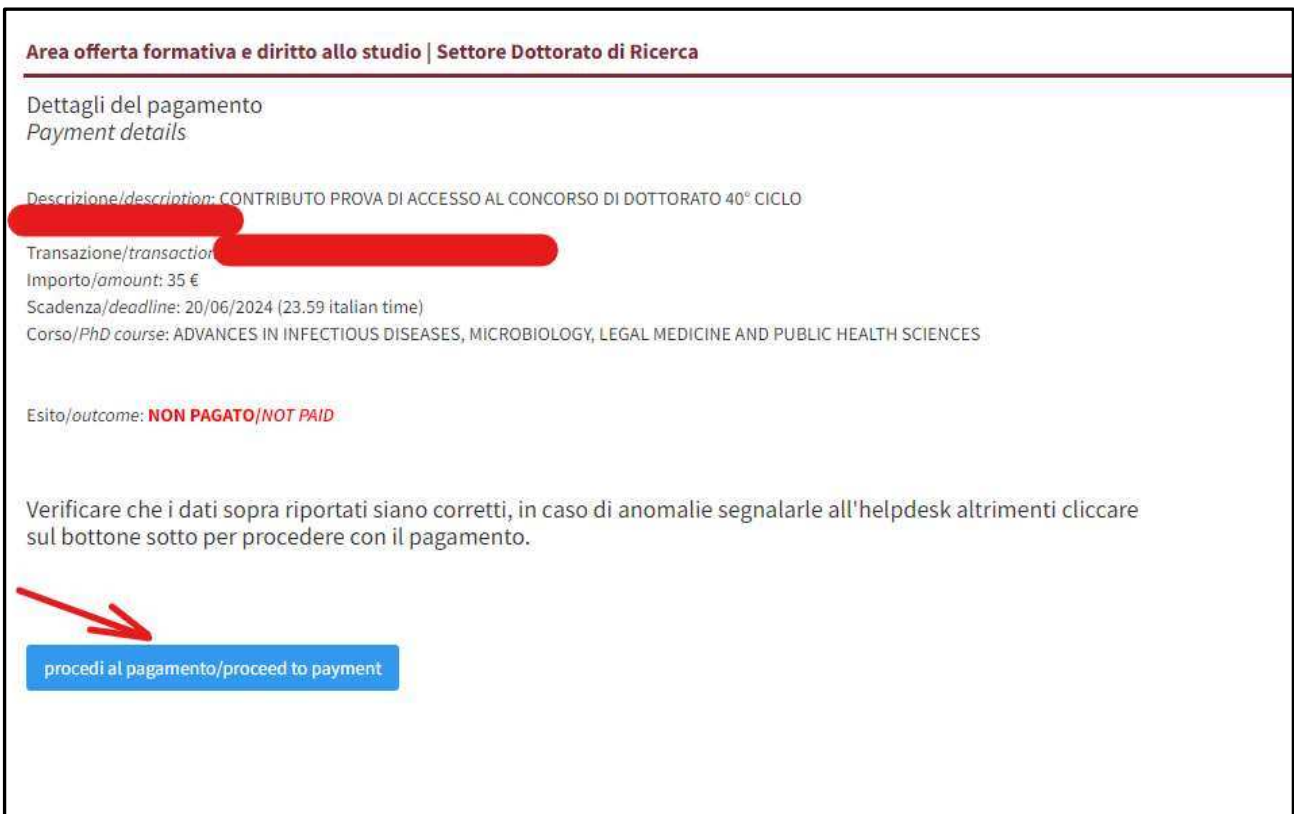
**Ai fini della validità del pagamento, è necessario pagare il contributo di partecipazione attraverso il sistema PagoPA PRESENTE ALL'INTERNO DEL MODULO DI DOMANDA**

**ATTENZIONE! NON SARANNO ACCETTATI PAGAMENTI SPONTANEI SU PagoPA!!!**

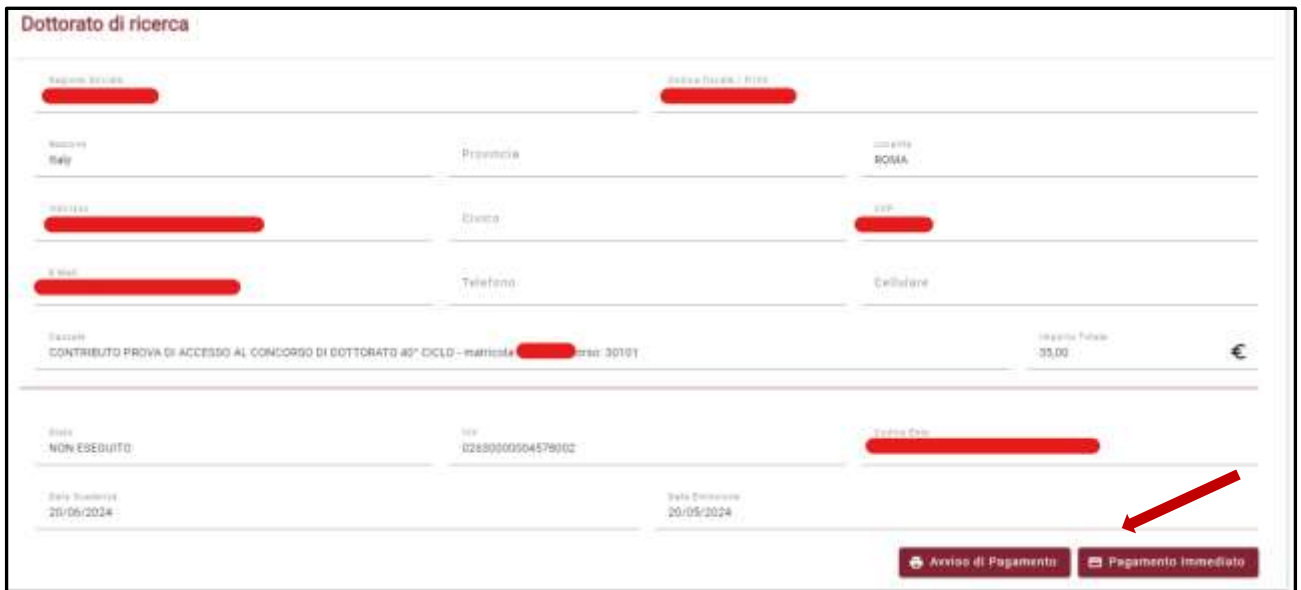
Dalla schermata sotto riportata clicca su **Paga il contributo**.



e segui le istruzioni presenti nella pagina.



Dal carrello Multi-Portale clicca su **Procedi con il pagamento di 35,00 €**.



**Dottorato di ricerca**

Nome Cognome: [REDACTED] Indirizzo: [REDACTED]

Paese: Italy Provincia: [REDACTED] Città: ROMA

Indirizzo: [REDACTED] Città: [REDACTED] CAP: [REDACTED]

Telefono: [REDACTED] Telefono: [REDACTED] Cellulare: [REDACTED]

Descrizione: CONTRIBUTO PROVA DI ACCESSO AL CONCORSO DI DOTTORATO 40° CICLO - matricola: [REDACTED] corso: 30101 Importo Totale: 35,00 €

Stato: NON ESECUITO. ID: 02630000004578002 [REDACTED]

Data Scadenza: 20/06/2024 Data Esposizione: 20/05/2024

**Avviso di Pagamento** **Pagamento Immediato**

La schermata propone due modalità di pagamento: la prima per effettuare un pagamento diretto, la seconda per scaricare l'avviso di pagamento che può essere utilizzato presso qualsiasi esercente abilitato.



Università degli Studi di Roma La Sapienza

/RFB/02630000004578002/35.00/TXT/CONTRIBUTO PROVA DI ACCESSO AL CONCORSO DI DOTTORATO 40° CICLO - matricola: [REDACTED] corso: 30101

35,00 €

IT

**pagoPA**

**Entra con SPID**


Non hai SPID? Scopri di più

**Entra con la tua email**

**ATTENZIONE! Si consiglia il pagamento del contributo con carta di credito: in questo modo l'operazione risulterà immediatamente visibile!**

**In caso di pagamento a mezzo banca o presso gli altri esercenti abilitati, occorrerà invece attendere i tempi tecnici del circuito.**

Segui le istruzioni delle schermate seguenti:



UNIVERSITA' LA SAPIENZA  
/RFB/001700001528869/35.00  
35,00€

Annulla

IT

**pagoPA**

Bienvenuto nel sistema di pagamento della Pubblica  
Amministrazione italiana: pagoPA.

Entra con SPID

Non hai SPID? Scopri di più

Entra con la tua email



UNIVERSITA' LA SAPIENZA  
/RFB/001700001528869/35.00  
35,00€

Annulla

inserisci il tuo indirizzo email

Indirizzo email

Continua

UNIVERSITÀ LA SAPIENZA  
/RFB/001700001528869/35.00  
35,00€ Annulla

pagopa

Come vuoi pagare?

 Carta di credito/debito






 Conto corrente

 Altri metodi di pagamento

UNIVERSITÀ LA SAPIENZA  
/RFB/001700001528869/35.00  
35,00€ Annulla

pagopa

pagopa accetta queste carte di credito/debito

nome e cognome

numero della carta di credito

scadenza (mm/aa) codice di verifica

## 15. RICEVUTA

Sarà possibile stampare la ricevuta di presentazione della candidatura.

Se il pagamento è stato effettuato prima della trasmissione della domanda, comparirà all'interno della ricevuta.

Se, invece, al momento della trasmissione della domanda il pagamento non è ancora stato effettuato, nella ricevuta comparirà *“Provvederò ad effettuare il pagamento entro la data di scadenza del bando 19 giugno 2025”*.

**ATTENZIONE! Ai fini della validità della domanda, è necessario che il pagamento venga effettuato entro i termini di scadenza del bando, ovverosia entro le ore 23:59 (ora locale) del 19 giugno 2025.**



**La ricevuta della domanda trasmessa e la ricevuta dell'avvenuto pagamento devono essere conservate dal candidato e, se richieste, devono essere presentate alla Commissione di ammissione al Concorso e/o al *Settore Dottorato di ricerca – corsi e carriere*.**

Il contributo di partecipazione non sarà in nessun caso rimborsabile.