

VADEMECUM PER L'INTERVISTA

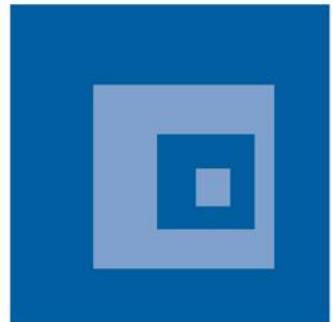
www.apre.it

© APRE 2016





- 1. Indicazioni generali**
- 2. Prepararsi all'intervista**
- 3. Il giorno dell'intervista**
- 4. Informazioni logistiche**



1. INDICAZIONI GENERALI

www.apre.it

© APRE 2016



La presentazione

Solitamente avrete 5 massimo 10 minuti. Non tutti i panel chiedono di preparare un power point, attenetevi alle indicazioni del vostro. Nel caso vi chiedano una presentazione in power point, non preparate troppe slide. Per una presentazione di 5-10 minuti, suggeriamo non più di 6. Una sul vostro cv, una con eventuali risultati preliminari e le altre 4 sul progetto.

Cosa dovete fare:

- Prendetevi il vostro tempo per preparare la presentazione, state ossessivi come per la scrittura delle sezioni B1 e B2. Iniziate un mese prima a prepararla.
- Esercitatevi a ripetere spesso il discorso che vi siete preparati fino a quando non vi accorgerete che scorre naturalmente e rientrate perfettamente nel tempo limite stabilito dal vostro panel.
- Non potete includere tutto, focalizzatevi sul messaggio principale e sulla struttura del progetto
- Preparatevi anche una presentazione in power point di riserva, da utilizzare nel caso vi chiedano informazioni aggiuntive sul progetto.
- Includete anche una slide aggiornata sul vostro cv e track record.
- Inserite, se li avete, dei risultati preliminari



I valutatori

- All'interno del panel, un valutatore avrà preso in carico la tua proposta e sarà anche l'esperto più competente sulla tematica del tuo progetto.
- Il valutatore avrà già letto e valutato il tuo progetto e avrà chiesto il parere di altri valutatori.
- Vi farà domande molto specifiche e tecniche che si focalizzeranno soprattutto su eventuali punti di debolezza della parte B2 (reali o percepiti dal valutatore)



I valutatori

L'intervista non è semplicemente la versione orale delle parti B1 e B2. L'intervista verrà condotta da un panel composto da circa 15-16 membri, ognuno dei quali sarà esperto su al massimo 5 progetti e più o meno competente sui restanti.

Valutatori: La vostra occasione per impressionare i valutatori è stata la parte scritta ed essere arrivati all'intervista è già un successo. I valutatori hanno già familiarizzato con la vostra idea leggendo le sezioni B1 e B2, quindi, durante l'intervista, non si aspettano di sapere nulla di nuovo sul vostro progetto. Il momento chiave sarà invece quello delle domande libere, dove vi faranno domande di qualsiasi tipo, non strettamente legate alla tematica della vostra proposta.



Prepararsi in anticipo è la chiave per il successo!

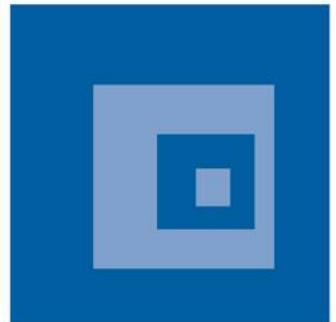
- Parla con colleghi che hanno ottenuto un ERC, chiedi la loro esperienza!
- Controlla i progetti finanziati nel tuo schema e nel tuo panel di valutazione:
<http://erc.europa.eu/ercfunded-projects>
- Leggi di nuovo la tua proposta con occhio critico, c'è qualche parte che avresti potuto dettagliare e spiegare meglio? Se è così, usa la presentazione dell'intervista per questo scopo.
- Memorizzate anche il budget e preparatevi a giustificarlo durante l'intervista.



Prepararsi in anticipo è la chiave per il successo!

- Quali nuove pubblicazioni sono comparse nel vostro settore da quando avete sottomesso la proposta? Dovrete essere totalmente aggiornati sulle nuove scoperte e sui nuovi risultati.
- Chiedete al vostro ente, dipartimento, di fare una simulazione di intervista con un panel composto da colleghi del vostro campo che dovranno cercare di identificare tutte le debolezze del vostro progetto così potrete prepararvi delle risposte convincenti in anticipo.
- Assicuratevi di sapere chi farà, con molta probabilità, parte del vostro panel. Trovate tutti i nominativi a questo link: <https://erc.europa.eu/document-category/evaluation-panels>

Soltamente, conviene controllare il panel di valutazione di 2 anni prima. Per esempio, se state per affrontare l'intervista per il bando Starting Grant 2017, il consiglio è quello di verificare chi faceva parte del panel Starting Grant 2015.



2. PREPARARSI ALL'INTERVISTA

www.apre.it

© APRE 2016



L'intervista: cosa potete aspettarvi

Il panel chair potrebbe inizialmente fare anche domande generiche. Preparatevi a rispondere al quesito: perché il finanziamento dovrebbe andare a voi e perché non ai vostri competitori?

- Preparatevi molto bene sullo stato dell'arte del vostro settore e di settori vicini
- Oltre al panel chair noterete che un valutatore condurrà l'intervista (leading reviewer)



L'intervista: cosa potete aspettarvi

Il leading reviewer avrà studiato in dettaglio i commenti dei «remote reviewers» e vi porrà domande sui punti critici evidenziati dagli esperti

- La critica può essere eccessiva o fuori luogo ma ricordate che il valutatore è neutrale anche se il remote reviewer può non esserlo completamente
- Cercate inizialmente di rispondere chiaramente alle domande poste. Aggiungere successivamente i dettagli su richiesta degli esperti



L'intervista: cosa potete aspettarvi

Ascoltate tutta la domanda, mai dare per scontato nulla o interrompere il valutatore per rispondere. Il tono della voce e il vostro atteggiamento contano tanto quanto le cose che presenterete e direte.

Avere ragione è meno importante di avere un messaggio chiaro e articolato e di dimostrarsi competenti. Anche se il valutatore sta facendo un'osservazione sbagliata, trarrete poco beneficio dal discutere con lui, non farete una buona impressione al resto del panel. Detto questo, ovviamente potete non essere d'accordo ma preparatevi risposte ragionevoli come questa: "Basandomi sulla mia esperienza, l'approccio è fattibile ma in caso dovessimo incontrare degli ostacoli, ho una strategia alternativa che potrei utilizzare per...."

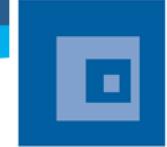
Non mostrarti indeciso, ti farà perdere tempo e farà sembrare che tu non abbia pensato prima alla domanda. Una risposta chiara e concisa dimostrerà al panel che sei consapevole del problema e hai già messo in atto una strategia. Non hai bisogno di una risposta per tutto, ma devi dimostrare di essere abile ad affrontare qualsiasi argomento.



Question time 1

Le domande che vi verranno fatte si baseranno su quanto scritto nel progetto. Siete stati molto ambiziosi? Aspettatevi tante domande sulla fattibilità. La maggior parte delle domande verranno poste dagli esperti esterni, soprattutto sulle questioni più tecniche e metodologiche.

Domande tipiche saranno “X è rischioso, cosa farai nel caso non dovesse funzionare?” oppure “questo è un campo molto competitivo, come pensi di competere?” Altre domande classiche potrebbero riguardare le tue prospettive future di carriera, i tuoi piani a lungo termine.



Question Time 2

- Il tempo è poco. Bilanciate la descrizione dei vostri risultati passati con quella del vostro progetto. Fate solo una breve panoramica sul vostro cv poichè tanto i valutatori lo avranno già visto nella parte B1.
- La maggior parte della presentazione deve essere dedicata al progetto di ricerca: gli aspetti innovativi, il team, la metodologia, i risultati attesi e il contributo potenziale allo stato dell'arte del vostro campo.
- Focalizzatevi sulla vostra idea: Perchè è ground-breaking? Perchè non è stata mai proposta prima? Che impatto avrà? E' rischiosa?
- Il panel potrebbe fare anche delle domande sul budget richiesto, preparate anche questo aspetto.



Question Time 3

- La tempistica è cruciale. Non potete eccedere il tempo assegnatovi, preparatevi anche utilizzando un cronometro per imparare a rimanere nel tempo stabilito
- Importante non lasciare fino alla fine della presentazione i messaggi e le informazioni chiave
- Cercate di ridurre al minimo eventuali riferimenti a vostri mentori o supervisori con i quali avete collaborato in passato.
- Se la vostra proposta include aspetti interdisciplinari, ricordatevi di dimostrare che voi sarete comunque il leader del team.



Alcune parole chiave/lezioni

Semplicità, sintesi, “leggerezza”, estetica

- Comunicare entusiasmo/fiducia
- Equilibrio tra semplicità ed eccesso di pedanteria/didattica verso i commissari. Frasi del tipo: “come ben sapete”...
- Le sfide:
 - L'auto-promozione
 - Assertività, approccio alle risposte
 - Le “domande HR”
 - La comunicazione non verbale / contatto visivo



Il succo (messaggi) delle 10/12 slides

- 1) il progetto coglie un aspetto importante/strategico. Può avere un grosso impatto.
- 2) L'idea è semplice ma innovativa. La metto in relazione all'approccio corrente.
- 3) Si può migliorare di un ordine di grandezza su un aspetto preciso. E' una mia idea.
- 4) Ho saputo cogliere gli sviluppi della tecnologia. Qualcosa ritenuto impossibile prima. Spiego come.
- 5-6) Dettaglio. La realizzazione del mio “oggetto” rappresenta un avanzamento di interesse più generale.
- 7) Descrivo un altro aspetto del problema. Il progetto attacca il problema a 360 gradi. Gli studi necessari.
- 8) Ricapitolo programma, risultati principali e ricadute.
- 9) Perché sono la persona giusta. Gli aspetti del mio CV funzionali a questa domanda (ruoli di leadership, ecc..)
- 10) Il piano di lavoro. Perché il programma è fattibile (flessibilità, ridondanza, soluzioni di baseline e alternative)
- 11) Le risorse: la HI è ideale inoltre ho varie altre possibilità. Opportunità per tesi di dottorato, post-doc.
- 12) Il progetto arriva al momento giusto. Impatto e ricadute.
Un chiaro risultato per indirizzare la ricerca futura. Inquadramento “storico”. E' un progetto adatto al programma ERC (innovatività, impatto potenziale, originalità...)



Linee guida per il colloquio:

“These time limits will have to be strictly followed. In order to make good use of the allotted time, you should properly balance the description of your past achievements and the presentation of your project.

Your oral presentation should include an introduction to your research field for experts in other domains of Physics. You should only give a brief overview of your CV since it is contained in the proposal (remember that the panel members have studied the written documents that you submitted). Instead, the main part of the presentation should be devoted to the research project itself: the innovative aspects, the research team, the methodology, the expected results and the potential contribution to the current state of the science in your field. You should also expect that the panel will have questions about the budget you requested”.



Altri aspetti logistici

I commissari hanno a disposizione le slides stampate e un breve CV stampate dal candidato.

Backup slides: poche e solo in caso della necessità di un supporto grafico in modo da poterci “atterrare” velocemente e quasi a memoria in caso di necessità:

- budget dettagliato e GANTT chart, costi dettagliati.
- Non le stampate ma vi saranno utili per le domande

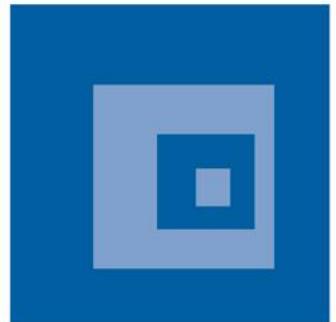
Dietro le quinte di un panel: L'esperienza di un membro del panel di biochimica e immunologia

"Tutti i membri del panel sono scienziati attivi e il loro obiettivo primario è quello di supportare la buona scienza. Solitamente, quando partecipa al panel meeting, ogni valutatore ha un pugno di proposte favorite che spingerà per il finanziamento anche se non ci sono finanziamenti sufficienti a coprire tutti questi progetti. Durante la discussione all'interno del panel, si prenderanno in esame tutti i progetti, ma la decisione sull'esito deve essere condivisa e approvata da tutto il panel. Non è raro, durante gli incontri del panel, vedere un esperto provare a convincere i colleghi che la loro proposta favorite merita il finanziamento più delle altre. Con l'ERC avete una opportunità unica di portare i valutatori dalla vostra parte. Se il vostro discorso risulterà piatto e troppo tecnico, i valutatori non direttamente competenti del vostro settore lo ignoreranno. Come immunologo che ha fatto spesso parte del panel di biochimica e immunologia, mi sono spesso annoiato quando si parlava di un progetto presentato da un biologo strutturale con l'obiettivo di trovare la struttura della proteina X..."



Dietro le quinte di un panel: L'esperienza di un membro del panel di biochimica e immunologia

..... Quindi, se siete biologi strutturali, non perdete tempo a descrivere le strategie di purificazione, gli esperti già hanno letto il progetto, concentravi invece per dire ai biologi non strutturali perchè questo gene è importante e cosa sarete in grado di fare grazie alle informazioni strutturali (per es. Il ruolo del gene nella malattia, esempi efficaci su come la conoscenza strutturale può essere utilizzata per lo sviluppo di nuovi farmaci, forse avete una collaborazione con dei chimici?)”



3. IL GIORNO DELL'INTERVISTA

www.apre.it

© APRE 2016



Il giorno dell'intervista

Il giorno dell'intervista arriverete alla sede dell'Agenzia Esecutiva dell'ERC – ERCEA, dovrete prima passare dei controlli dove vi verrà richiesto un documento d'identità e vi verrà dato un badge per i visitatori.

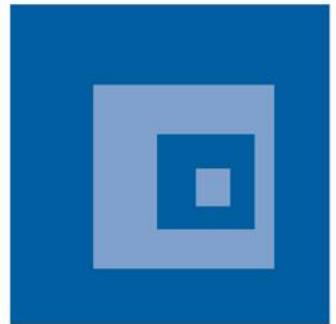
Successivamente, vi verrà chiesto di caricare in un pc la vostra presentazione e dare 15 copie stampate prima di farvi accomodare nella sala d'attesa con gli altri candidati.

Poco prima del vostro turno, verrete condotti in una seconda sala d'attesa dove sarete da soli e aspetterete per circa 10 minuti. A questo punto, verrete condotti nella stanza dell'intervista, dove troverete la vostra presentazione già pronta nello schermo.



Il giorno dell'intervista

- Parlate chiaramente
- Non perdete tempo
- Fate in modo che ogni vostra frase sia importante
- Guardate il panel negli occhi
- Siate tranquilli
- Siate educati e rispettosi piuttosto che polemici



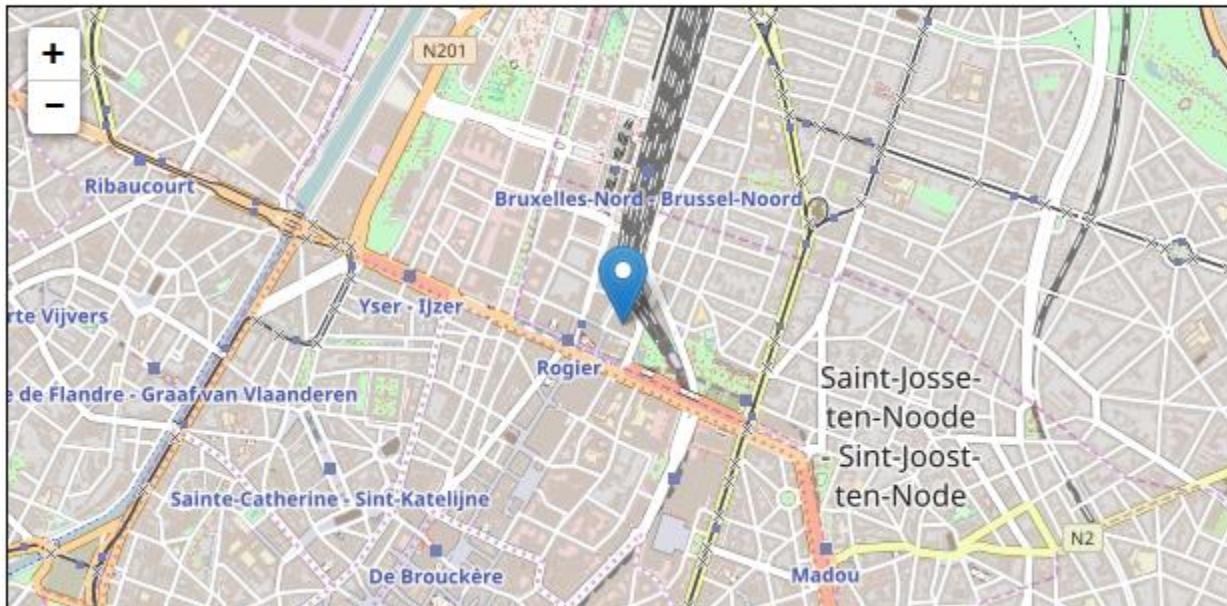
4. INFORMAZIONI LOGISTICHE

www.apre.it

© APRE 2016



INFORMAZIONI LOGISTICHE



WHERE TO FIND US

Covent Garden
Place Charles Rogier 16
1210 Saint-Josse-ten-Noode
(Brussels)
Belgium

Postal mail

European Commission
ERC Executive Agency
COV2 [Office nr]
BE-1049 Brussels

L'ERCEA è facilmente raggiungibile in tram, bus e metro scendendo alla fermata ROGIER.

Guarda la mappa della [metro di Bruxelles](#)

I TUOI NATIONAL CONTACT POINT

*Informazione e assistenza dall'idea all'implementazione
del progetto*

APRE
Agenzia per la Promozione della
Ricerca Europea
via Cavour, 71 - 00184 - Roma
www.apre.it
Tel. (+39) 06-48939993
Fax. (+39) 06-48902550

Serena Borgna
borgna@apre.it
Marco Ferraro
ferraro@apre.it;
Angelo D'Agostino
dagostino@apre.it