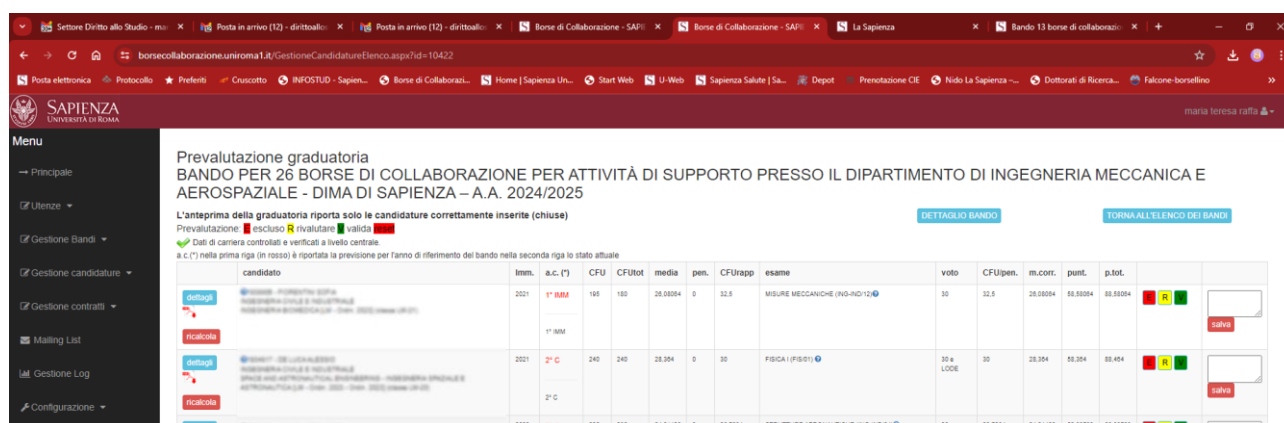


Gestione graduatorie

Prevalutazione(opzionale): Il bando non è ancora scaduto, ma comincio a verificare le domande

Quando il bando è attivo la schermata visibile all'operatore contiene i dati delle domande presentate dagli studenti. In questa fase le domande non sono modificabili, a meno di riportarle in bozza e farle ripresentare agli studenti stessi. La schermata permette comunque di inserire commenti ed evidenziare le righe con specifici colori se si vuole verificare dati prima della scadenza bando (non obbligatorio) verde: tutto ok, giallo: da rivedere e **rosso: da escludere**.

ATTENZIONE: la segnalazione di una **riga in rosso non significa che il sistema in automatico escluderà lo studente**, vuol dire che quando la graduatoria sarà modificabile l'operatore dovrà effettuare manualmente l'operazione di ESCLUSIONE (vedi paragrafo successivo).

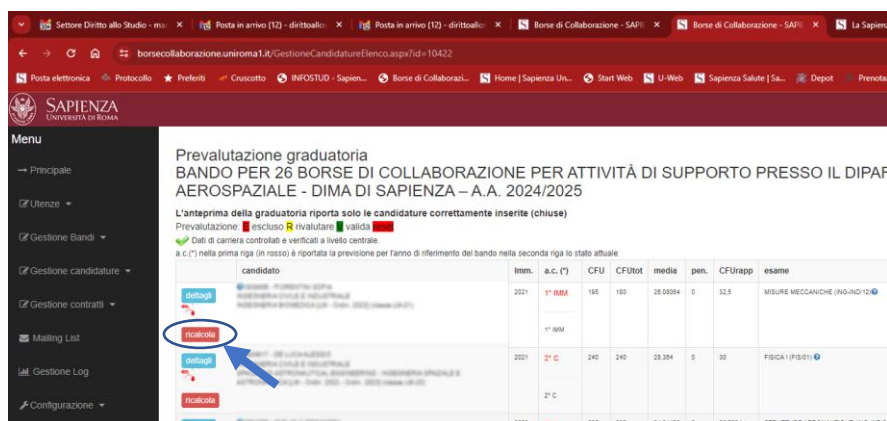


candidato	Intm.	a.c. (*)	CFU	CFUtot	media	pen.	CFUapp	esame	voto	CFUpen.	m.corr.	punt.	p.tot.	status
1° MM	2021	1° MM	165	180	28.0804	0	32.8	MISURE MECCANICHE (ING-IND12)	30	32.8	28.0804	88.8804	88.8804	valida
2° C	2021	2° C	240	240	28.384	0	30	FISICA I (FIS-01)	30 e LODE	30	28.384	88.384	88.404	valida
2° C	2021	2° C	240	240	28.384	0	30	FISICA I (FIS-01)	30 e LODE	30	28.384	88.384	88.404	valida
2° C	2020	2° C	228	228	24.21428	0	28.7234	STRUTTURE AERONAUTICHE (ING-IND04)	28	28.7234	24.21428	82.83789	82.83789	valida

Quali sono i controlli da effettuare sulle domande?

I controlli da effettuare sono strettamente legati ai requisiti inseriti nel bando. Se sono stati indicati SOLO SSD e non sono stati indicati esami con specifica denominazione, né altri requisiti specifici possibili in base all'art. 12 del Regolamento per l'attività di collaborazione studenti, i controlli da effettuare sono solo quelli relativi alle autodichiarazioni effettuate dagli studenti. In particolare:

- ! il punto esclamativo verde indica autodichiarazione da parte dello studente di esami svolti in Sapienza. Lo studente può solo dichiarare esami che ha ufficialmente sostenuto alla data di presentazione della domanda che non compaiono ancora su Infostud. **NON POSSONO E NON DEVONO** essere dichiarati esami parziali (moduli di esami integrati, esoneri, esami ufficialmente verbalizzati solo cumulandoli con altri, ADE se non ufficialmente registrate su Infostud). Lo studente che ha dichiarato esami non validi deve essere contattato affinché li elimini dalla sua Dichiarazione. Dopo l'avvenuta modifica da parte degli studenti sarà sufficiente cliccare sul tasto **"ricalcola"** accanto al nome dello studente interessato e il punteggio verrà ricalcolato con il numero di crediti acquisiti e la media corretti. In alternativa si può riportare la domanda in bozza e contattare lo studente affinché la ripresenti dopo le modifiche (vedi **CASO A** del punto successivo).





candidato	Intm.	a.c. (*)	CFU	CFUtot	media	pen.	CFUapp	esame	voto	CFUpen.	m.corr.	punt.	p.tot.	status
1° MM	2021	1° MM	165	180	28.0804	0	32.8	MISURE MECCANICHE (ING-IND12)	30	32.8	28.0804	88.8804	88.8804	valida
2° C	2021	2° C	240	240	28.384	0	30	FISICA I (FIS-01)	30 e LODE	30	28.384	88.384	88.404	valida
2° C	2021	2° C	240	240	28.384	0	30	FISICA I (FIS-01)	30 e LODE	30	28.384	88.384	88.404	valida
2° C	2020	2° C	228	228	24.21428	0	28.7234	STRUTTURE AERONAUTICHE (ING-IND04)	28	28.7234	24.21428	82.83789	82.83789	valida

- **!** il punto esclamativo rosso indica che lo studente ha dichiarato esami presso altro Ateneo. Di norma sono gli studenti con carriera pregressa conseguita in Altro Ateneo che, se vincitori possono rientrare nel campione del 5% (rispetto al numero di borse bandire) su cui effettuare il controllo delle autocertificazioni (D.P.R. 445/2000).

Se invece il bando prevede esami con specifica denominazione o altri requisiti **specifici i controlli vanno effettuati manualmente** in base a quanto scritto nel bando di concorso.

Se nel bando sono stati impostati sia SSD che esami specifici, il sistema permetterà allo studente di selezionare esami solo nei settori (SSD) selezionati, ma non potrà effettuare il controllo sulla denominazione, controllo che quindi sarà a carico del gestore del bando, che dovrà intervenire manualmente, per verificare nome e/o equipollenze.









Nella fase di raccolta delle domande (prevalutazione) l'operatore può visualizzare gli esami filtrati tra cui lo studente poteva scegliere, cliccando sul punto interrogativo.

	candidato	Imm.	a.c. (*)	CFU	CFUtot	media	pen.	m.min.	c.media	esame
dettagli	 [nome]	2020	2° C	234	186	26,59714	0	26	1,08	SISTEMI OPERATIVI (INF/01) 
			1° IMM							

Prevalutazione graduatoria
FACOLTÀ I3S - BANDO 11-20

L'anteprima della graduatoria riporta solo le cariche
Prevalutazione: da escludere da rivedere valida













★ Studente che ha già accettato una borsa presso altra istituzione

	candidato	Imm.	a.c. (*)	CFU	CFUtot	media	pen.	m.min.	c.media	esame
1	 [nome]	2020	2° C	234	186	26,59714	0	26	1,08	SISTEMI OPERATIVI (INF/01) 
2	 [nome]	2020	2° C	234	186	26,59714	0	26	1,08	SISTEMI OPERATIVI (INF/01) 
3	 [nome]	2020	2° C	234	186	26,59714	0	26	1,08	SISTEMI OPERATIVI (INF/01) 
4	 [nome]	2020	2° C	234	186	26,59714	0	26	1,08	SISTEMI OPERATIVI (INF/01) 

Elenco degli esami selezionabili

- DEEP LEARNING AND APPLIED ARTIFICIAL INTELLIGENCE (INF/01) (31,00)
- BIOMETRIC SYSTEMS (INF/01) (31,00)
- COMPUTER VISION (INF/01) (31,00)
- SICUREZZA (INF/01) (31,00)
- RETI DI ELABORATORI (INF/01) (30,00)
- HUMAN COMPUTER INTERACTION ON THE WEB (INF/01) (30,00)
- TOPICS IN PHYSICS (FIS/01) (30,00)
- BIG DATA COMPUTING (INF/01) (30,00)
- COMPUTER GRAPHICS (INF/01) (30,00)
- DATA AND NETWORK SECURITY (INF/01) (30,00)
- INTERAZIONE UOMO MACCHINA (INF/01) (30,00)
- LINGUAGGI E TECNOLOGIE PER IL WEB (ING-INF/05) (29,00)
- NATURAL LANGUAGE PROCESSING (INF/01) (28,00)
- FOUNDATIONS OF DATA SCIENCE (INF/01) (28,00)
- PROGETTAZIONE DI SISTEMI DIGITALI (INF/01) (27,00)
- SISTEMI OPERATIVI (INF/01) (27,00)
- INGEGNERIA DEL SOFTWARE (INF/01) (27,00)
- METODOLOGIE DI PROGRAMMAZIONE (INF/01) (26,00)
- CALCOLO INTEGRALE (MAT/05) (25,00)
- BASI DI DATI (INF/01) (25,00)
- ARCHITETTURA DEGLI ELABORATORI (INF/01) (24,00)
- PROGETTAZIONE DI ALGORITMI (INF/01) (23,00)
- FONDAMENTI DI PROGRAMMAZIONE (INF/01) (23,00)
- CALCOLO DIFFERENZIALE (MAT/05) (22,00)
- INTRODUZIONE AGLI ALGORITMI (INF/01) (20,00)
- AUTOMI CALCOLABILITA' E COMPLESSITA' (INF/01) (20,00)

Chiudi

	voto	CFU/pen.	m.corr.	punt.	p.tot.		
27	57,74104	26,72491	66,46055	93,46055	  	salva	
30 e LODG	30	32,192	62,192	92,292	  	salva	
30 e LODG	30	32,188	62,188	92,288	  	salva	
30 e LODG	30	32,08737	62,08737	92,18737	  	salva	

Consultando gli esami è possibile decidere se:

- contattare lo studente affinché modifichi l'esame riportando in bozza la domanda (a carico dell'operatore) che dovrà essere ripresentata entro la scadenza del bando (a carico dello studente); - **POSSIBILE SOLO IN QUESTA FASE DI PREVALUTAZIONE**
- "correggere" il dato nella fase successiva di lavorazione della graduatoria (a carico dell'operatore) – annoto in prevalutazione la modifica che voglio fare nelle note e segnalo in **giallo** lo studente per ricordare che la sua sua posizione è **"DA RIVEDERE"**
- non fare nulla e in fase di graduatoria provvisoria escludere lo studente perché non in possesso dei requisiti richiesti (a carico dell'operatore) – annoto in prevalutazione la futura esclusione nelle note e segnalo in **rosso** lo studente per ricordare che la sua sua posizione è **"DA ESCLUDERE"**

Nella fase successiva l'operatore dovrà escludere manualmente lo studente dalla graduatoria

Il bando è scaduto: è ora di lavorare la graduatoria

A scadenza bando NON è necessario fare alcuna azione di disattivazione dello stesso in quanto il sistema rileva in automatico la scadenza e non permette la presentazione di ulteriori domande da parte degli studenti.

Contestualmente nella schermata delle domande, che a bando attivo è gestibile solo inserendo commenti e evidenziando le righe con specifici colori, compare un nuovo tasto **“LAVORA GRADUATORIA”**

Prevalutazione graduatoria FACOLTÀ I3S - BANDO 12-2025 - 12 BORSE SORT

L'anteprima della graduatoria riporta solo le candidature correttamente inserite (chiuse)


Prevalutazione: ■ escluso ■ rivalutare ■ valida ■ **ESSE**

! Studente con esami dichiarati da carriera **Sapienza**.

! Studente con esami dichiarati da carriera esterna.

✓ Dati di carriera controllati e verificati a livello centrale.

a.c. (*) nella prima riga (in rosso) è riportata la previsione per l'anno di riferimento del bando nella seconda riga lo stato attuale



#	candidato	anno	CFU	tot. CFU	media	perc.	punti. orig.	punti. rival.	previst.	stato	motivazione
1
2

Cliccare sul tasto “Lavora graduatoria” - Questo tasto porta la graduatoria in una modalità modificabile, in cui è possibile effettuare eventuali controlli, modifiche sui campi per il ricalcolo punteggio ed eventuali esclusioni.

La schermata che appare riporta tutte le annotazioni (e i colori delle righe) appuntati nella fase precedente.



Graduatoria provvisoria
Bando per 43 Borse di collaborazione per attività di supporto presso la Biblioteca BICMA (Biblioteca Ingegneria Civile, Meccanica e Aerospaziale) "G. Boaga" della
Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale di Sapienza - A.A. 2025/2026
UNICA

TUTTE LE CANDIDATURE **DUE CANDIDATURE** **DETTAGLIO BANDO**

data graduatoria provvisoria: 10/12/2025 data graduatoria definitiva: 19/12/2025 **SALVA I DATI INSERITI**

[FASE 1] DATI A VIDEO
Ultima modifica: 09/12/2025 15:59:19
EXCEL
SIMULA GRADUATORIA

[FASE 2] GRADUATORIA PROVVISORIA
Genera il file
EXCEL PROVVISORIA
PUBBLICA PROVVISORIA
PROVVISORIA NON PUBBLICATA

[FASE 3] GRADUATORIA DEFINITIVA
EXCEL DEFINITIVA
Download effettuato il: download da effettuare
PUBBLICA ED AVVISA GLI STUDENTI

★ Studente che ha già accettato una borsa presso altra struttura. ✖ Studente bloccato per rinuncia a 0 ore. ! Studente con esami dichiarati da carriera Sapienza. ! Studente con esami dichiarati da carriera esterna.

La nuova schermata raggruppa in 3 grandi blocchi i pulsanti già esistenti ma ridenominati per renderli più comprensibili.

Compaiono 3 riquadri da utilizzare in fasi distinte (il dettaglio sulle funzionalità dei tasti viene fornito più avanti nel manuale):

il riquadro blu: FASE 1 fornisce informazioni sui dati a video, e quindi l'informazione sulle ultime modifiche avvenute sui dati visibili a schermo e un tasto **“EXCEL”** che permette di esportare i dati che si vedono sul video. Normalmente si usa nella fase di lavorazione della graduatoria e per monitorare le modifiche che possono avvenire a seguito di istanza di revisione della graduatoria dopo la pubblicazione della provvisoria.

il riquadro rosso: FASE 2 raggruppa i tasti da utilizzare per la pubblicazione della graduatoria provvisoria. Fornisce anche le informazioni sul momento in cui la graduatoria provvisoria da pubblicare è stata generata dall'operatore.

il riquadro verde: FASE 3 raggruppa i tasti da utilizzare per la pubblicazione della graduatoria definitiva. Fornisce anche le informazioni sul momento in cui il file Excel della graduatoria definitiva da pubblicare è stato scaricato dall'operatore.



I punti interrogativi forniscono informazioni sulla funzionalità dei tasti

EXCEL ?

Esporta in formato excel la graduatoria visualizzata a video.

[FASE 1]
DATI A VIDEO
 Ultima modifica: 09/12/2025
 15:59:19

[EXCEL ?](#)

[SIMULA GRADUATORIE ?](#)

Fase 1 - Fase di lavorazione delle domande. Durante la fase di lavorazione della graduatoria possiamo sempre scaricare un file con i dati che vediamo a video utilizzando i pulsanti della **FASE 1**. È possibile scaricare un file Excel utilizzando il pulsante “**EXCEL**”, contenente oltre ai dati visibili anche una simulazione dei vincitori per le singole strutture nel caso di bando con strutture separate. Il pulsante “**SIMULA GRADUATORIE**” porta ad una pagina che è un’anteprima della graduatoria finale (che nel caso di graduatoria UNICA coincide con quella visualizzata a video, mentre nel caso di bando con graduatorie SEPARATE mostra la tendina che scorre tra le varie graduatorie).

In questa fase sarà possibile escludere uno studente non in possesso di requisiti specifici previsti dal bando impostando lo stato in graduatoria a “ESCLUSO” (è obbligatorio inserire un testo valido come motivazione di esclusione: testo che sarà visualizzato lato studente quando la graduatoria verrà

Graduatoria provvisoria
 Bando per 43 Borse di collaborazione per attività di supporto presso la Biblioteca BICMA (Biblioteca Ingegneria Civile, Meccanica e Aerospaziale) “G. Boaga” della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale di Sapienza – A.A. 2025/2026
 UNICA

TUTTE LE CANDIDATURE [DWL CANDIDATURE ?](#) [DETTAGLIO BANDO ?](#)

data graduatoria provvisoria: 10/12/2025 [\[icon\]](#)

data graduatoria definitiva: 19/12/2025 [\[icon\]](#)

[SALVA I DATI INSERITI ?](#)

[FASE 1]
DATI A VIDEO
 Ultima modifica: 09/12/2025
 15:59:19

[EXCEL ?](#)

[SIMULA GRADUATORIE ?](#)

[FASE 2]
GRADUATORIA PROVVISORIA

[GENERA PROVVISORIA ?](#)

Generata il: MAI

[EXCEL PROVVISORIA ?](#)

[PUBBLICA PROVVISORIA ?](#)

PROVVISORIA NON PUBBLICATA

[FASE 3]
GRADUATORIA DEFINITIVA

[EXCEL DEFINITIVA ?](#)

Download effettuato il: download da effettuare

[PUBBLICA ED AVVISA GLI STUDENTI ?](#)

★ Studente che ha già accettato una borsa presso altra struttura. ☆ Studente bloccato per rinuncia a 0 ore. ! Studente con esami dichiarati da carriera Sapienza. ! Studente con esami dichiarati da carriera esterna.

#	candidato	Imm.	a.c. (*)	CFU	tot. CFU	media	pen.	esame	voto	voto add.	punt. orig.	punt. rical.	prev.	stato	motivazione
[SI] [L]	1 QUINTANA ALESSANDRO 2114625 INGEGNERIA CIVILE E INDUSTRIALE INGEGNERIA ENERGETICA (L-27) - Ordin. 2011 (cassa) L-40 alessandroquintana14@gmail.com quintana.2114625@studenti.uniroma1.it	2023/2024	3° C	123	117	28.32895	0	scelta: FLUIDODINAMICA (ING-IND/06) -selezione-	30	30,0	90,867	90,867		ESCLUSO	obbligato inserire motivazione

In questa fase sarà possibile modificare tutti i campi della graduatoria, compreso l’esame dichiarato.

Graduatoria provvisoria
 Bando per 43 Borse di collaborazione per attività di supporto presso la Biblioteca BICMA (Biblioteca Ingegneria Civile, Meccanica e Aerospaziale) “G. Boaga” della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale di Sapienza – A.A. 2025/2026
 UNICA

TUTTE LE CANDIDATURE [DWL CANDIDATURE ?](#) [DETTAGLIO BANDO ?](#)

data graduatoria provvisoria: 10/12/2025 [\[icon\]](#)

data graduatoria definitiva: 19/12/2025 [\[icon\]](#)

[SALVA I DATI INSERITI ?](#)

[FASE 1]
DATI A VIDEO
 Ultima modifica: 09/12/2025
 15:59:19

[EXCEL ?](#)

[SIMULA GRADUATORIE ?](#)

[FASE 2]
GRADUATORIA PROVVISORIA

[GENERA PROVVISORIA ?](#)

Generata il: MAI

[EXCEL PROVVISORIA ?](#)

[PUBBLICA PROVVISORIA ?](#)

PROVVISORIA NON PUBBLICATA

[FASE 3]
GRADUATORIA DEFINITIVA

[EXCEL DEFINITIVA ?](#)

Download effettuato il: download da effettuare

[PUBBLICA ED AVVISA GLI STUDENTI ?](#)

★ Studente che ha già accettato una borsa presso altra struttura. ☆ Studente bloccato per rinuncia a 0 ore. ! Studente con esami dichiarati da carriera Sapienza. ! Studente con esami dichiarati da carriera esterna.

#	candidato	Imm.	a.c. (*)	CFU	tot. CFU	media	pen.	esame	voto	voto add.	punt. orig.	punt. rical.	prev.	stato	motivazione
[SI] [L]	1 QUINTANA ALESSANDRO 2114625 INGEGNERIA CIVILE E INDUSTRIALE INGEGNERIA ENERGETICA (L-27) - Ordin. 2011 (cassa) L-40 alessandroquintana14@gmail.com quintana.2114625@studenti.uniroma1.it	2023/2024	3° C	123	117	28.32895	0	scelta: FLUIDODINAMICA (ING-IND/06) -selezione-	30	30,0	90,867	90,867		ESCLUSO	

Tutte le operazioni effettuate devono essere salvate cliccando sul tasto



ATTENZIONE ALLE DATE! Le date di pubblicazione delle graduatorie sono SEMPRE visibili lato studente, quindi mantenetele aggiornate: coerenti con quanto scritto nel bando e quanto previsto da Regolamento. Anche se andate un po' oltre le date previste, l'aggiornamento di tali campi permette allo studente di prenderne coscienza e quindi può valere come avviso.

Graduatoria provvisoria
Bando per 43 Borse di collaborazione per attività di supporto presso la Biblioteca BICMA (Biblioteca Ingegneria Civile, Meccanica e Aerospaziale) "G. Boaga" della Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale di Sapienza – A.A. 2025/2026
UNICA

TUTTE LE CANDIDATURE [?] DWL CANDIDATURE [?] DETTAGLIO BANDO [?]

data graduatoria provvisoria: 10/12/2025
data graduatoria definitiva: 19/12/2025
SALVA I DATI INSERITI [?]

[FASE 1] DATI A VIDEO
Ultima modifica: 09/12/2025 15:59:19
EXCEL [?]
SIMULA GRADUATORIE [?]

[FASE 2] GRADUATORIA PROVVISORIA
Genera Provvisoria [?]
Generata il: MAI
Excel Provvisoria [?]
Pubblica Provvisoria [?]
PROVVISORIA NON PUBBLICATA

[FASE 3] GRADUATORIA DEFINITIVA
Excel Definitiva [?]
Download effettuato il: download da effettuare
Pubblica ed avvisa gli studenti [?]

★ Studente che ha già accettato una borsa presso altra struttura. ☆ Studente bloccato per rinuncia a 0 ore. ! Studente con esami dichiarati da carriera Sapienza. ! Studente con esami dichiarati da carriera esterna.

[FASE 2]
GRADUATORIA PROVVISORIA

Genera Provvisoria [?]
Generata il: MAI
Excel Provvisoria [?]
Pubblica Provvisoria [?]
PROVVISORIA NON PUBBLICATA

Fase 2 - Controlli terminati siamo pronti a pubblicare la graduatoria provvisoria

Una volta terminati eventuali controlli passiamo alla **FASE 2** per la pubblicazione della graduatoria provvisoria.

1. **Cliccare sul tasto "GENERA PROVVISORIA"**, una volta cliccato il sistema registrerà la data e orario e la mostrerà subito sotto al pulsante dove comparirà la scritta **"Generata il: 09/12/2025 16:20:32"**. Questa operazione salva una versione congelata della graduatoria che avete lavorato fino a quel momento e visualizza la data in cui avete "congelato" i dati, che saranno quelli visibili agli studenti.
2. **Cliccare sul tasto "Excel provvisoria"** - questa operazione permette di scaricare un file excel con i dati completi e con dei fogli in formato utile per la pubblicazione.

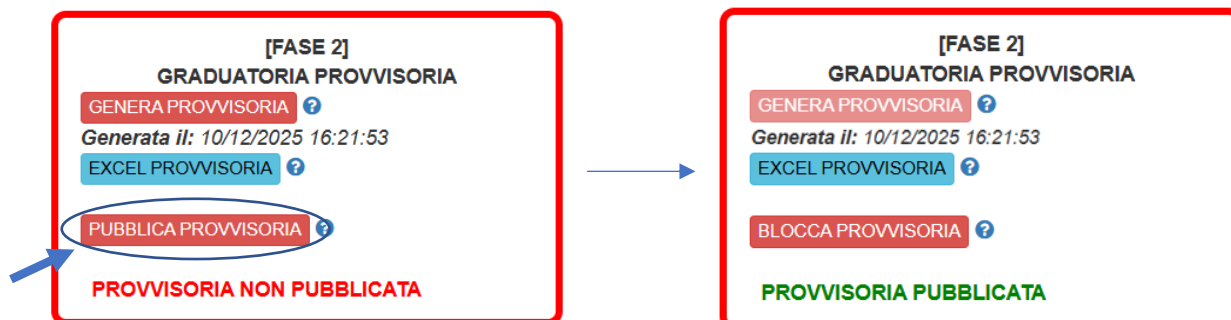
Posizione	Nome	crediti conseguiti	crediti previsti	media ponderata	penalità	coefficiente media	valore voto esame	punteggio totale
1	1	75	57	29,38	1	1,00	0,0	66,85368
2	2	57	57	29,87895	0	1,00	0,0	59,87894
3	3	57	57	29,72105	0	1,00	0,0	59,72105
4	4	57	57	29,70526	0	1,00	0,0	59,70526
5	5	121	118	28,89831	0	1,00	0,0	59,66102
6	6	57	57	26,4	0	1,00	0,0	59,55789
7	7	60	60	29,47143	0	1,00	0,0	59,47143
8	8	120	120	28,7	0	1,00	0,0	58,7
9	9	57	57	28,12631	0	1,00	0,0	58,12631
10	10	123	120	27,16154	0	1,00	0,0	57,91154
11	11	121	118	27,00847	0	1,00	0,0	57,77119
12	12	63	63	27,68421	0	1,00	0,0	57,68421
13	13	57	57	27,49474	0	1,00	0,0	57,49474
14	14	120	120	27,45676	0	1,00	0,0	57,45676
15	15	118	118	27,24576	0	1,00	0,0	57,24576
16	16	57	57	27,02105	0	1,00	0,0	57,02105
17	17	112	118	28,42857	0	1,00	0,0	56,90314
18	18	60	63	28,32631	0	1,00	0,0	56,89774
19	19	57	57	26,54737	0	1,00	0,0	56,54737
20	20	118	118	26,36102	0	1,00	0,0	56,36102
21	21	57	57	26,16842	0	1,00	0,0	56,16842
22	22	114	118	27,13761	0	1,00	0,0	56,12067
23	23	57	57	26,05263	0	1,00	0,0	56,05263
24	24	109	118	28,28624	0	1,00	0,0	55,9981
25	25	128	126	25,45366	0	1,00	0,0	55,92985
26	26	120	120	25,52162	0	1,00	0,0	55,52162
27	27	105	120	28,70294	0	1,00	0,0	54,95294
28	28	118	118	28,98165	0	1,00	0,0	54,89352
29	29	122	126	27,51795	1	1,00	0,0	54,56557
30	30	114	120	28,05405	0	1,00	0,0	54,55405

Il file Excel denominato “[nome.cognome-operatore]_BANDO_[codicebando]_PROVVISORIA_FASE_2_[datadi download]”
(esempio mariateresa.raffa_BANDO_10659_PROVVISORIA_FASE_2_9122025) contiene diversi fogli:

1. il foglio “Completo” che contiene tutti i dati
2. il foglio “Completo-pubblicazione” che contiene i dati da inserire nel file da pubblicare in Trasparenza (con l’accuratezza di mantenere la matricola e nascondere nome e cognome)
3. il foglio “Esclusi” che contiene i dati da inserire nel file da pubblicare in Trasparenza (con l’accuratezza di mantenere la matricola e nascondere nome e cognome)
4. per i bandi separati per strutture comparirà un foglio per ogni struttura contenente i “VINCITORI PROVVISORI” che sarà possibile pubblicare in Trasparenza (con l’accuratezza di mantenere la matricola e nascondere nome e cognome)

	A	B	C	D	E	F	G
1	CORIS -Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale						
2	Posizione	matricola	cognome	nome	punteggio totale	punteggio originale	prevalutazione
3	1				66,85368	66,85368	DA RIVEDERE
4	2				59,47143	59,47143	VALIDA
5	3				56,16842	56,16842	VALIDA
6	4				55,92985	55,92985	VALIDA
7	5				54,58557	54,58557	VALIDA
8	6				54,32433	54,32433	VALIDA
9	7				54,26316	54,26316	VALIDA
10	8				53,04135	53,04135	VALIDA
11							
12	FONTE DATI: DATABASE BORSE DI COLLABORAZI						
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

3. Dopo aver pubblicato l’avviso in Trasparenza **clickare sul tasto “Pubblica Provvisoria”** questo tasto invierà allo studente la notifica della pubblicazione ed attiverà nella sua pagina personale la visualizzazione del punteggio. Dopo aver cliccato sul tasto, una scritta verde ci avvisa che lato studente è visibile il punteggio della nostra Graduatoria Provvisoria generata il 10/12/ alle ore 16:21.



ATTENZIONE – è possibile disabilitare la visualizzazione lato studente con il tasto “**BLOCCA PROVVISORIA**”, ma questo solo in caso di grossi pasticci da correggere, normalmente una volta attivato non deve essere disabilitato.

[FASE 3]
GRADUATORIA DEFINITIVA

EXCEL DEFINITIVA ?

Download effettuato il: download da effettuare

PUBBLICA ED AVVISA GLI STUDENTI ?

3° step – Siamo pronti a pubblicare la graduatoria definitiva

1. **Cliccare sul tasto “Excel definitiva”**- questo tasto permette di scaricare un file contenente i dati i dati da inserire nel file da pubblicare in Trasparenza **(con l’accuratezza di mantenere matricola, nome e cognome solo dei vincitori, mentre si dovranno oscurare nomi e cognomi degli idonei)**. Dopo aver scaricato il file comparirà la data in cui è stato effettuato il download.

File Home Insert Layout di pagina Formule Dati Referenze Visualizza Sviluppo Guida ACCESSIAT Come usare Excel?										Formule										Inserisci Elementi Formule										Somma automatica										Altre funzioni																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
X Tabella										Celle da copiare										Celle da incollare										Celle da copiare										Celle da incollare										Celle da copiare										Celle da incollare																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Copia formato										Copia formato										Copia formato										Copia formato										Copia formato										Copia formato										Copia formato																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Appunti										Carattere										Altramento										Numeri										Formattazione										Formattazione										Formattazione										Formattazione																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
208										209										210										211										212										213										214										215																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Posizione										matricola										cognome										nome										crediti conseguiti										crediti previsti										media ponderata										coefficiente										media voto esame										punteggio totale																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000

4° step - La pagina si modifica siamo pronti per le *convocazioni*.

Graduatoria definitiva
Bando per 33 borse di collaborazione presso la Biblioteca di Scienze dell'Antichità
modalità di gestione graduatoria: UNICA - borse bandite 33 - borse assegnate: 16

posizione	borse disp.	domanda	candidato	punteggio	stato
1	1	dettagli	2002300 - TULLONE ALICE LETTERE E FILOSOFIA LETTERE MODERNE (L. 270 - Ordin. 2018) (classe L-16)	95.83076	CONVOCA
2	2	dettagli	2017025 - PORTELLI EUGENIA LETTERE E FILOSOFIA LETTERE CLASSICHE (L. 270 - Ordin. 2018) (classe L-16)	91.53341	CONVOCA
3	3	dettagli	2022886 - MODESTO ALESSANDRO LETTERE E FILOSOFIA LETTERE CLASSICHE (L. 270 - Ordin. 2018) (classe L-16)	91.41341	CONVOCA

Cliccare sul tasto “Convoca tutti”- questo tasto invia una email di convocazione a tutti gli studenti vincitori. Una volta cliccato compare per ciascuno studente la data di convocazione, a partire dalla quale si contano i 5 giorni che lo studente ha per accettare la borsa.

Graduatoria definitiva
Bando per 33 borse di collaborazione presso la Biblioteca di Scienze dell'Antichità
modalità di gestione graduatoria: UNICA - borse bandite 33 - borse assegnate: 16

posizione	borse disp.	domanda	candidato	punteggio	stato
1	1	dettagli	2002300 - TULLONE ALICE LETTERE E FILOSOFIA LETTERE MODERNE (L. 270 - Ordin. 2018) (classe L-16)	95.83076	CONVOCA conv il: 13/12/2023 10:40:37
2	2	dettagli	2017025 - PORTELLI EUGENIA LETTERE E FILOSOFIA LETTERE CLASSICHE (L. 270 - Ordin. 2018) (classe L-16)	91.53341	CONVOCA conv il: 13/12/2023 10:40:44
3	3	dettagli	2022886 - MODESTO ALESSANDRO LETTERE E FILOSOFIA LETTERE CLASSICHE (L. 270 - Ordin. 2018) (classe L-16)	91.41341	CONVOCA conv il: 13/12/2023 10:40:47

A partire da questo momento a video sarà possibile verificare gli studenti che hanno accettato la borsa, o hanno rinunciato o hanno vinto altrove.

Graduatoria definitiva
192 borse per supporto a varie strutture Amministrazione Centrale
modalità di gestione graduatoria: SEPARATA PER STRUTTURA - borse bandite 192 - borse assegnate: 128
Per questa struttura, bandite: 10, assegnate: 6, disponibili: 4

SETTORE ORIENTAMENTO E TUTORATO

posizione	borse disp.	domanda	candidato	punteggio	stato
1		dettagli	1720202 - CAPRIGLIONE SPASIBO LUCA FARMACIA E MEDICINA MEDICINA E CHIRURGIA Corso LUMU - Ordin. 2018 - sede di ROMA (Piazzale Palatino) Università (L. 270) (classe LM-41)	95.83076	CONVOCA 04/12/2023 17:08:34 Studente rinunciario o decaduto
2		dettagli	2017402 - ROMANO PIETRO ECONOMIA INTERMEDIANI, FINANZA INTERNAZIONALE E FINANZA INTERNAZIONALE (L. 270 - Ordin. 2018) (classe LM-77)	95.81701	CONVOCA 04/12/2023 17:08:34
3		dettagli	2005910 - COLUMBERTI SOPHIA MEDICINA E PSICOLOGIA PSICOLOGIA E PROCESSI SOCIALI (L. 270 - Ordin. 2018) (classe LM-44)	95.79567	CONVOCA 04/12/2023 17:08:34
4		dettagli	1788780 - SPINALEO OLIVIA MEDICINA E PSICOLOGIA MEDICINA E CHIRURGIA (L. 270 - Ordin. 2018) - sede di ROMA (Università Capitolina) Università (L. 270) (classe LM-41)	95.922	CONVOCA 04/12/2023 17:08:34 Studente che ha accettato la borsa
5		dettagli	2023126 - CAPOLOMBO MONICA FARMACIA E MEDICINA MEDICINA E CHIRURGIA Corso A (Piazzale dell'Università) Università (L. 270) - sede di ROMA (Piazzale Palatino) Università (L. 270) (classe LM-41)	95.922	CONVOCA 04/12/2023 17:08:34 152 borse per supporto a varie strutture Amministrazione Centrale
6		dettagli	1967427 - BACIERNI FRANCESCO LETTERE E FILOSOFIA LETTERE CLASSICHE (L. 270 - Ordin. 2018) (classe L-16)	95.7923	CONVOCA 04/12/2023 17:08:34 Studente convocato che ha accettato la borsa altrove
7		dettagli	2130724 - TUCO GIUSEPPINA SCIENZE POLITICHE, SOCIOLOGIA, COMUNICAZIONE PROGETTAZIONE SOCIALE PER LA SOSTENIBILITÀ, L'INNOVAZIONE E L'INCLUSIONE DI QUINQUE (LM-77) - Ordin. 2022 (classe LM-77)	95.7923	CONVOCA 04/12/2023 17:08:34 152 borse per supporto a varie strutture Amministrazione Centrale
8		dettagli	1993471 - LANCIA ALESSANDRO LETTERE E FILOSOFIA	95.20387	CONVOCA 04/12/2023 17:08:34 32 BORSE DI COLLABORAZIONE STUDENTI - BIBLIOTECA DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE E LETTERATURE

Sarà possibile procedere subito agli scorrimenti (senza attendere il termine dei 5 giorni) in caso di studenti che rinuncino alla borsa. Il sistema segnala in rosso gli studenti che non sono convocabili perché hanno già accettato una borsa presso altra struttura.

5° step – Siamo pronti a stampare gli atti di incarico

In qualsiasi momento è possibile stampare gli atti di incarico degli studenti che hanno accettato la borsa.

Graduatoria definitiva
PCTO SMFN - LAB MATEMATICA
modalità di gestione graduatoria: UNICA - borse bandite 4 - borse assegnate: 2

posizione	borse disp.	domanda	candidato	punteggio	stato
1		1101011	PANTO MARITA SCIENZE MATEMATICHE (PSICOLOGIA E NATURALI) SCUOLA SUPERIORE PER L'INFORMATICA E LA FISICA (CORSO 1-10)	80.3183	BANDO PER 25 BORSE DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO PRESSO DIPARTIMENTO DI MATEMATICA GUIDO CASTELNUOVO DI SAPIENZA - A.A. 2023/2024
2		1101011	1101011 - DI GASTRAN DANIELE INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE, INFORMATICA E SCIENTIFICA COMPUTER SCIENCE - INFORMATICA (CORSO 1-10)	80.3077	PCTO SMFN - LAB MATEMATICA
3		1101011	1101011 - BENEDICTO GIOVANNI SCIENZE MATEMATICHE (PSICOLOGIA E NATURALI) SCUOLA SUPERIORE PER L'INFORMATICA E LA FISICA (CORSO 1-10)	80.3183	PCTO SMFN - LAB FISICA
4		1101011	1101011 - CORONA MARCO SCIENZE MATEMATICHE (PSICOLOGIA E NATURALI) SCUOLA SUPERIORE PER L'INFORMATICA E LA FISICA (CORSO 1-10)	80.2743	PCTO SMFN - LAB MATEMATICA

1. **Cliccare sul tasto “Atti di incarico”- (figura sopra)** questo tasto ci porta nella pagina di gestione degli atti di incarico (figura sottostante).

Atti di incarico
BANDO PER 25 BORSE DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO PRESSO DIPARTIMENTO DI MATEMATICA GUIDO CASTELNUOVO DI SAPIENZA - A.A. 2023/2024
modalità di gestione graduatoria: UNICA - borse bandite 25 - borse assegnate: 13

Assegnatario	Atto generato	Atto caricato	nome file atto	privacy
SAMUEL ASCOLI	NO	NO	2024101401996557_SAMUEL_ASCOLI.pdf	
SARA LAZZARONI	NO	NO	2024101401983548_SARA_LAZZARONI.pdf	
ROCCO TORMENTA	NO	NO	2024101402052530_ROCCO_TORMENTA.pdf	
DOMENICO LUONGO	NO	NO	2024101401912128_DOMENICO_LUONGO.pdf	
TOMMASO BENEDETTI	NO	NO	2024101402077686_TOMMASO_BENEDETTI.pdf	
GIACOMO LANDI	NO	NO	2024101401894364_GIACOMO_LANDI.pdf	
ALESSANDRO VAGNI	NO	NO	2024101401942838_ALESSANDRO_VAGNI.pdf	
MARTA FANTI	NO	NO	2024101402081491_MARTA_FANTI.pdf	
DAMIANO GRAZIANI	NO	NO	2024101402062009_DAMIANO_GRAZIANI.pdf	
LUIGI MAGGI	NO	NO	2024101401872811_LUIGI_MAGGI.pdf	
LUCA BAUCO	NO	NO	2024101401964446_LUCA_BAUICO.pdf	
GIACOMO BASSO	NO	NO	2024101401921178_GIACOMO_BASSO.pdf	

2. **Cliccare sul tasto “Genera tutti gli atti”- (figura sopra)** questo tasto permette la generazione di tutti gli atti di incarico inseriti in un file zip che verrà scaricato cliccando sul tasto “SCARICA TUTTI GLI ATTI”, comparso per il download immediato.

Contestualmente alla generazione dei contratti il sistema invia all’operatore che ha effettuato l’operazione una email contenente un link dove sarà sempre possibile riscaricare gli atti generati in quel momento (gli atti vengono generati solo una volta, così che il sistema ad ogni clic del tasto appena descritto generi solo gli atti degli studenti “nuovi”).

Atti di incarico

12 Borse di collaborazione per attività di tutorato d'aula e supporto alla didattica nei CORSI AFFINI Sapienza
modalità di gestione graduatoria: SEPARATA PER STRUTTURA - borse bandite 12 - borse assegnate: 12

EXCEL BENEFICIARI GENERA TUTTI GLI ATTI SCARICA TUTTI GLI ATTI AGGIORNA CORR Scegli file Nessun file selezionato Upload

Cliccando sul bottone "sicurezza" si modifica lo stato, cliccando sul bottone "iscrizione" si aggiorna lo stato.

		Assegnatario	Atto generato	Atto caricato	nome file atto	p
1		CHIARA CILLO cillocchiara5@gmail.com cillo.2151467@studenti.uniroma1.it 0824337638	SI	SI	2026106652151467_CHIARA_CILLO-signed.pdf	

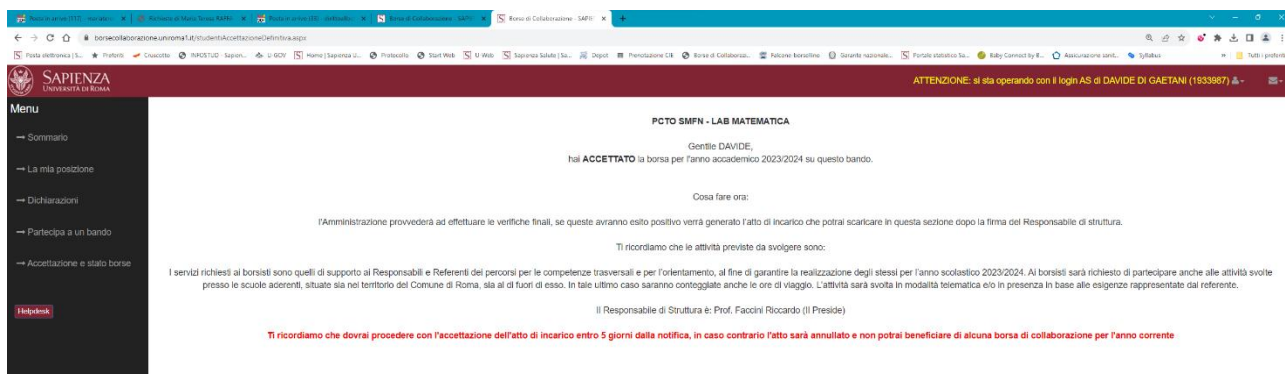
Nella colonna “Atto generato” compare la parola “SI” per indicare che l’atto di quello specifico studente è già stato generato. I nomi dei file **NON DEVONO ESSERE MODIFICATI**. Hanno un codice iniziale (anno del bando, codice bando e matricola studente) **che identifica univocamente lo studente al quale il file andrà associato. Il nome el file che verrà generato è quello riportato nella colonna “nome file atto”**. Questa operazione garantisce che ogni studente possa visionare nella sua pagina il suo atto di incarico (e non quello di un altro). L’unica modifica accettata dal sistema è

la presenza della parola “_signed” o “-signed” a fine nome file (questo perché spesso la parola viene inserita in automatico dai programmi di firma digitale).

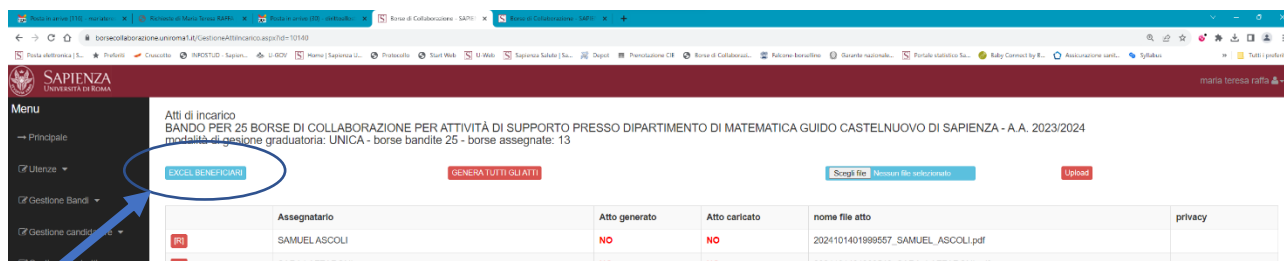
Per ritrovare un contratto già generato è necessario ritrovare l’email ricevuta e cliccare sul link contenuto (il che permetterà di poter scaricare nuovamente gli atti).

In casi estremi si può cliccare su “R” in corrispondenza dello studente per resettare la sua situazione “Atto di incarico” e poterlo rigenerare.

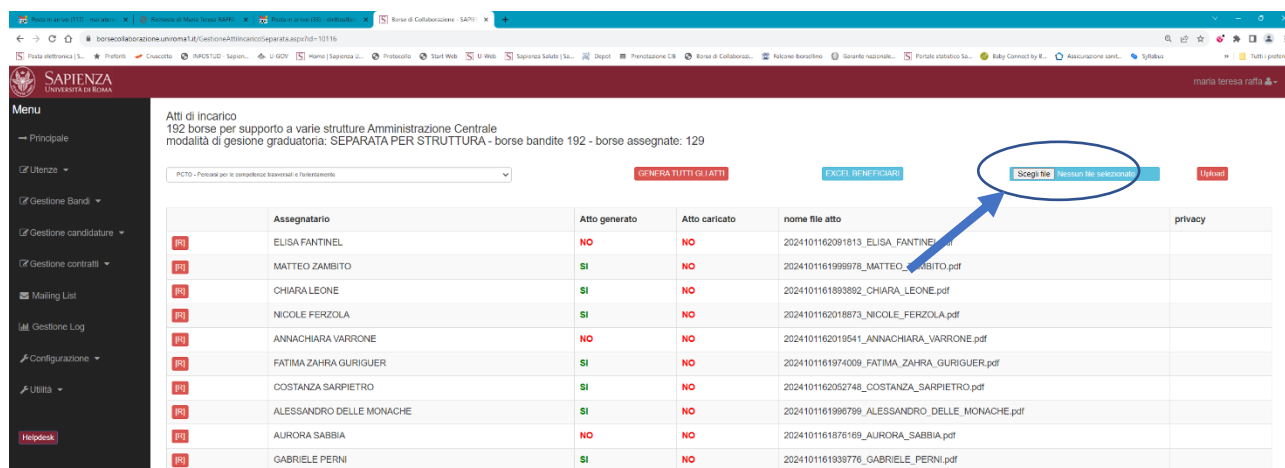
3. **Invio degli atti alla firma del Responsabile** – Questa operazione non è legata al sistema informatico e i tempi sono variabili, ma lo studente che ha accettato la borsa fremente perché vede una schermata che lo avvisa della successiva operazione di accettazione entro 5 giorni dalla notifica.



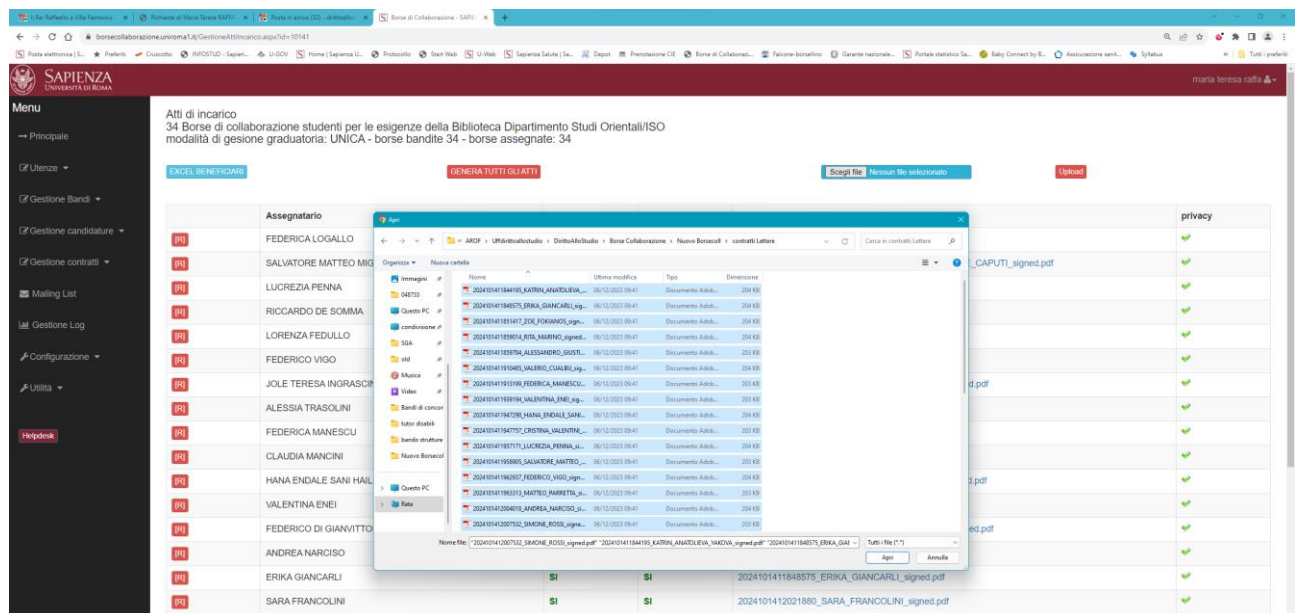
Valutate quindi se è il caso di avvisare gli studenti che i tempi si stanno allungando ma devono aspettare e fino a che non ricevono l’avviso (che arriverà loro quando caricherete gli atti) non devono fare nulla. Basterà **cliccare sul tasto “Excel beneficiari”** (figura sotto), per scaricare tutti i dati degli studenti che hanno accettato la borsa, tra cui l’email istituzionale a cui scrivere per tranquillizzare gli studenti.



4. Una volta ricevuti i file firmati gli stessi devono essere caricati nel sistema. **Cliccare sul tasto “Scegli file”** per selezionare i file da caricare. I file possono essere caricati in qualunque momento, anche nel caso in cui nel frattempo si siano aggiunti altri beneficiari per i quali non abbiamo ancora generato il contratto.



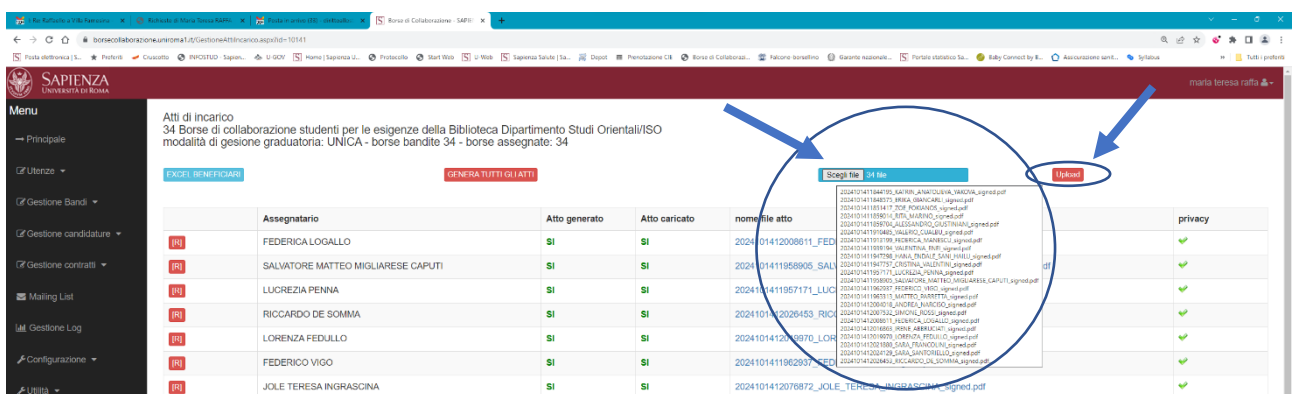
5. Dopo aver selezionato tutti i file dalla cartella in cui li abbiamo salvati possiamo procedere al caricamento.



Fase 1: possiamo verificare il numero di file caricati con i nomi – sarà sufficiente passare con il mouse sul tastino “Scegli file” (SENZA CLICCARCI SOPRA) e compariranno i nomi dei file, mentre il numero di file selezionati compare accanto al tastino stesso (figura sottostante).

Fase 2: *clickare sul tasto “Upload”* per l’effettivo caricamento sul sistema. Questo tasto invia una email di notifica allo studente che da quel momento ha 5 giorni per prender visione e accettare l’atto di incarico.

ATTENZIONE: In questa prima fase in cui gli studenti non hanno un manuale da seguire, né il bando riportava informazioni chiare su questa “doppia accettazione” la decadenza in caso di non presa visione dell’atto entro 5 giorni è **DISABILITATA** (per evitare di penalizzare gli studenti che al momento hanno poche informazioni chiare). **La colonna “privacy”** contiene la spunta verde per gli studenti che hanno accettato l’atto. Potete decidere di sollecitare gli studenti con altre vostre comunicazioni email (che non partono da sistema).



L'operazione di caricamento restituisce una schermata che ci informa se gli atti sono stati caricati correttamente. Nell'esempio i dati erano già stati caricati e i file sono stati scartati. In caso di errore il sistema segnala il file che ha dato errore.

Menu

Principale

Utilenze

Gestione Bandi

Gestione candidature

Gestione contratti

Mailing List

Gestione Log

Configurazione

Utensili

Helpdesk

Atti di incarico

34 Borse di collaborazione studenti per modalità di gestione graduatoria: UNICA

Excel Reminders

Assegnatario

FEDERICA LOGALLO

SALVATORE MATTEO MIGLIARESE CAPUTTI

LUCREZIA PENNA

RICCARDO DE SOMMA

LORENZA FEDULLO

FEDERICO VIGO

JOLE TERESA INGRASCI

ALESSIA TRASOLINI

FEDERICA MANESCU

CLAUDIA MANCINI

HANA ENDALE SANI HANA

VALENTINA ENEI

FEDERICO DI GIANNITI

ANDREA NARCISO

ERIKA GIANCARLI

2024101411844195_KATRIN_ANATOLIEVA_YAKOVA_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411848575_ERIKA_GIANCARLI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411851417_ZOE_FOKIANOS_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411859014_RITA_MARINO_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411859704_ALESSANDRO_GIUSTINIANI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411810485_VALERIO_CUALBU_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411813189_FEDERICA_MANESCU_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411839194_VALENTINA_ENEI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411847298_HANA_ENDALE_SANI_HANLU_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411857757_CRISTINA_VALENTINI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411857171_LUCREZIA_PENNA_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411858805_SALVATORE_MATTEO_MIGLIARESE_CAPUTTI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411862807_FEDERICO_VIGO_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101411863313_MATTEO_PARRETTA_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412004018_ANDREA_NARCISO_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412007532_SIMONE_ROSSI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412008611_FEDERICA_LOGALLO_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412018863_IRENE_ABBRUCCIATI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412019870_LORENZA_FEDULLO_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412021880_SARA_FRANCOLINI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412028463_RICCARDO_DE_SOMMA_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412027369_MATTEO_DI_MENNA_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412018897_ELISABETTA_RANIERI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412067806_GIULIA_CONTALDI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412068525_SARA_MILANI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412070579_LARISA_CINOTTI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412071387_GIULIA_D'ORIA_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412073416_DANILA_PERSICETTI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412076872_JOLE_TERESA_INGRASCINA_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412078651_FEDERICO_DI_GIANVITTORIO_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412088004_ALESSANDRA_CASCI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412087487_ALESSIA TRASOLINI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

2024101412144851_CLAUDIA_MANCINI_signed.pdf scartato (atto già caricato)

In corrispondenza degli studenti il cui atto è stato caricato correttamente, comparirà la parola “SI” nella colonna “Atto caricato”.

Menu

Principale

Utilenze

Gestione Bandi

Gestione candidature

Gestione contratti

Atti di incarico

34 Borse di collaborazione studenti per le esigenze della Biblioteca Dipartimento Studi Orientali/ISO modalità di gestione graduatoria: UNICA - borse bandite 34 - borse assegnate: 34

Excel Beneficiari

Genera tutti gli atti

Scegli file

Genera file selezionato

Upload

	Assegnatario	Atto generato	Atto caricato	nome file atto	privacy
SI	FEDERICA LOGALLO	SI	SI	2024101412008611_FEDERICA_LOGALLO_signed.pdf	✓
SI	SALVATORE MATTEO MIGLIARESE CAPUTTI	SI	SI	2024101411958805_SALVATORE_MATTEO_MIGLIARESE_CAPUTTI_signed.pdf	✓

Dalla pagina Atti di incarico è possibile avere informazioni sullo studente relativamente a:

- accettazione della privacy (colonna **privacy**) che è obbligatoria prima di iniziare l'attività e può essere sollecitata con il tasto “**REMINDER**”
- corso sulla sicurezza obbligatorio (colonna **sicurezza**): lo studente che ha una X rossa in questa colonna deve effettuare il corso e inviarti l'attestato. Una volta ricevuto potete cliccare sulla x rossa che si trasforma in V verde (informazione che viene memorizzata anche per gli anni successivi)
- iscrizione relativamente all'anno di riferimento del bando (colonna **iscrizione**). Lo studente può accettare la borsa e ricevere l'atto prima dell'iscrizione, ma per motivi assicurativi può svolgere l'attività solo dopo l'effettiva iscrizione.

Atti di incarico

12 Borse di collaborazione per attività di tutorato d'aula e supporto alla didattica nei CORSI AFFINI Sapienza modalità di gestione graduatoria: SEPARATA PER STRUTTURA - borse bandite 12 - borse assegnate: 12

Excel Beneficiari

Genera tutti gli atti

Scarica tutti gli atti

Aggiorna campi

Scegli file

Genera file selezionato

Upload

Chiedi atti reminder

Chiedi candidature

Cliccando su bottone "sicurezza" si modifica lo stato, cliccando su bottone "iscrizione" si aggiorna lo stato.

	Assegnatario	Atto generato	Atto caricato	nome file atto	privacy	reminder	sicurezza	iscrizione
1	CHIARA CILLO ✉ cilochiara5@gmail.com ✉ cillo.2151467@studenti.uniroma1.it ☎ 0624337638 ☎ 3294272072	SI	SI	2026106652151467_CHIARA_CILLO-signed.pdf	✓		✓	✓
2	LUCREZIA ROSA DI BLASI ✉ lucresia2019@gmail.com ✉ dibiassi.2113080@studenti.uniroma1.it ☎ 0931 ☎ 3668782392	SI	SI	2026106652113080_LUCREZIA_ROSA_DI_BIASI-signed.pdf		REMINDER	✓	✓
3	MARTA FELLONE ✉ martafellone1111@gmail.com ✉ fellone.2146074@studenti.uniroma1.it ☎ 0776742285 ☎ 3519393160	SI	NO	2026106652146074_MARTA_FELLONE.pdf		REMINDER	✗	✓
4	ASIA GIORGIA GHETTI ✉ asia.ghetti@icloud.com ✉ ghetti.2082903@studenti.uniroma1.it ☎ 0323409022 ☎ 3313583904	SI	SI	2026106652082903_ASIA_GIORGIA_GHETTI-signed.pdf	✓		✓	✓
5	ANGELO GUALANO ✉ angelogualano.03@gmail.com ✉ gualano.2024802@studenti.uniroma1.it ☎ 0828283882 ☎ 3939868380	SI	SI	2026106652024802_ANGELO_GUALANO-signed.pdf	✓		✓	✓
6	VERONICA MAESTRI ✉ veronica.maestri@gmail.com ✉ maestri.1950474@studenti.uniroma1.it ☎ 0766967030 ☎ 3664139838	SI	SI	2026106651950474_VERONICA_MAEISTRI-signed.pdf		REMINDER	✗	✓
7	LORENZO MINOPOLI	SI	SI	2026106651816610_LORENZO_MINOPOLI-signed.pdf	✓		✓	✓