Modello verbale quarta seduta procedure selettive per il reclutamento di RTT

**PROCEDURA SELETTIVA DI CHIAMATA PER IL RECLUTAMENTO DI N. …. RICERCATOR… A TEMPO DETERMINATO IN TENURE TRACK (RTT) PER IL SETTORE CONCORSUALE/GRUPPO SCIENTIFICO-DISCIPLINARE ……………………… SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE…………….. PRESSO IL DIPARTIMENTO DI …………………………………. INDETTA CON D.R. N. ………. DEL ………… (AVVISO DI INDIZIONE PUBBLICATO SU G.U. – IV SERIE SPECIALE N. …… DEL ……………… )**

**Codice concorso …………………………………..**

VERBALE QUARTA SEDUTA

L’anno ………………., il giorno ……………… del mese di ………………………. si è riunita in Roma presso i locali del Dipartimento di ………………………….. [in alternativa per via telematica attraverso la piattaforma ………………..] la Commissione giudicatrice della procedura selettiva di chiamata, indetta con D.R. n. ……….. del ………………….., per n. ……. post.. di Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT) per il Settore concorsuale/Gruppo scientifico-disciplinare ……….. – Settore scientifico-disciplinare ……………… - presso il Dipartimento di ……………….. dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, nominata con D.R. n. …………. del …………………... e composta da:

* Prof./Prof.ssa ……………………………. – Ordinario presso l’Università degli Studi di ……………………………….;
* Prof./Prof.ssa ……………………………. – Ordinario presso l’Università degli Studi di ……………………………….;
* Prof./Prof.ssa ……………………………. - Associato presso l’Università degli Studi di ……………………………….

La Commissione inizia i propri lavori alle ore …………………

La Commissione formula e riporta nell’allegato 1 del presente verbale il giudizio collegiale comparativo complessivo dei candidati che hanno sostenuto il colloquio in forma seminariale e la prova diretta ad accertare le competenze linguistico scientifiche in relazione al *curriculum*, al punteggio attribuito ai titoli e alle pubblicazioni e ad eventuali altri requisiti stabiliti dal bando.

Sulla base del giudizio collegiale complessivo, la Commissione, con deliberazione assunta all’unanimità [a maggioranza assoluta] dei componenti, formula la seguente graduatoria di merito

Cognome e nome candidato punti

Cognome e nome candidato punti

Cognome e nome candidato punti

Pertanto, la Commissione, all’unanimità [a maggioranza assoluta] dei componenti, individua il/la ott./Dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ quale vincitore/vincitrice della procedura selettiva di chiamata per n. ……. post.. di Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT) per il Settore concorsuale/Gruppo scientifico-disciplinare ……….. – Settore scientifico-disciplinare ……………… - presso il Dipartimento di ……………….. dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” indetta con D.R. n. …………….. del ………………..

[Nell'ipotesi in cui un Commissario non sia d'accordo con quanto contenuto nel giudizio collegiale finale, può chiedere l'inserimento a verbale di una dichiarazione dalla quale risulti il suo motivato dissenso]

La Commissione procede quindi a redigere collegialmente la relazione finale che viene approvata senza riserva alcuna dai Commissari, che la sottoscrivono.

La Commissione termina i propri lavori alle ore ………………

Letto, confermato e sottoscritto

Prof./Prof.ssa ……………………………………

Prof./Prof.ssa ……………………………………

Prof./Prof.ssa ……………………………………

[Se i Commissari non sono tutti presenti in sede, ma alcuni sono collegati solo per via telematica, il verbale e i relativi allegati saranno sottoscritti solo dai Commissari fisicamente presenti, mentre i Commissari collegati per via telematica dovranno firmare il verbale della seduta con firma digitale, oppure rendere la dichiarazione di adesione, allegata al presente modello di verbale. Se la seduta si svolge con modalità telematiche, il verbale dovrà essere sottoscritto dal Commissario che lo ha redatto materialmente, mentre gli altri Commissari dovranno firmare il verbale della seduta con firma digitale, oppure rendere la dichiarazione di adesione.

Le dichiarazioni di adesione, datate, firmate e accompagnate da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, saranno poi trasmesse a mezzo e-mail al Commissario che ha redatto materialmente il verbale, che dovrà trasmetterle al Responsabile del Procedimento insieme al verbale della seduta].