



SETTORE ARCHIVIO STORICO
RICHIESTA DI RIPRODUZIONE
A SCOPO DI PUBBLICAZIONE

Al Magnifico Rettore
Università La sapienza

Al Responsabile
Settore Archivio Storico
Arch. Carla Onesti
SEDE

Il/La sottoscritto/a
.....

Documenton°
rilasciato ilda

Avendo consultato documentazione presso l'Archivio storico dell'Università La Sapienza con richiesta
n..... del

Chiede di riprodurre i seguenti documenti:

.....
.....
.....

Con proprio fotografo:

Cognome e nome

Recapito

Tel.

Allo scopo di:

☐ pubblicazione didattico/scientifico/culturale; ☐ evento audiovisione; ☐ sito internet

Altro
.....

La riproduzione della documentazione sarà possibile dopo la consegna dell'avvenuto versamento
dell'importo eventualmente dovuto secondo i costi e le modalità indicate nel regolamento dell'Archivio
storico.



OBBLIGHI DEL RICHIEDENTI

Il richiedente dichiara di:

Essere a conoscenza di quanto prescritto dalla Legge sul diritto d'autore n. 633 del 22 aprile 1941 e successive integrazioni e modifiche e di impegnarsi pertanto a rispettarla in relazione alle riproduzioni richieste.

L'Archivio storico dell'Università Sapienza di Roma non si assume alcuna responsabilità per l'uso non autorizzato delle immagini e/o per gli aventi diritti reclami dall'autore o dagli aventi diritto e a fornire all'Archivio copia della liberatoria.

Il sottoscritto dichiara e si impegna sin d'ora:

1. Di essere a conoscenza delle disposizioni che regolano l'accesso agli Archivi pubblici e le riproduzioni dei documenti in essi custoditi, (*D.Lgs. n. 42/2004*).
2. Dichiarare espressamente sotto la propria responsabilità che il materiale riprodotto non verrà usato per scopi diversi da quelli sopra indicati. Le dichiarazioni non veritiere sono soggette alle sanzioni previste dall'art. 485 del codice penale.
3. A citare, nelle didascalie o altrove nella pubblicazione/materiale didattico, dell'evento/prodotto audiovisivo/sito internet, la fonte secondo la dicitura: "Settore Archivio Storico - Università degli Studi di Roma La Sapienza" come istituto che conserva la documentazione. A fare esplicito riferimento alla presente concessione, sia nel caso che i documenti stessi vengano riprodotti in fax-simile - parziale o totale - sia che vengano pubblicati nel testo o fuori testo, nonché a citare l'espressa avvertenza del divieto di ulteriore riproduzione.
4. Di essere a conoscenza che l'uso delle riproduzioni è consentito per una sola volta ed esclusivamente per lo scopo indicato. Ogni utilizzo successivo andrà concordato con l'Archivio Storico dell'Università degli Studi La Sapienza.
5. A consegnare al Settore Archivio Storico, a titolo gratuito, due esemplari o estratti dell'opera pubblicata/materiale didattico dell'evento/prodotto audiovisivo in cui saranno inserite le riproduzioni, consapevole che la mancata consegna determina il rifiuto all'autorizzazione a pubblicare ulteriori documenti.

I dati personali e informazioni richiesti nel presente modulo saranno trattati esclusivamente ai fini statistici riguardanti il servizio nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.

Data

Firma_____

Si autorizza: Il Responsabile
Settore Archivio Storico
Arch. Carla Onesti