



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

Sapienza per il Placement: strategie per l'employability dei laureati

SETTORE: Educazione e Promozione Culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area di Intervento: Sportelli Informa

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

L'obiettivo del Progetto è quello di potenziare i servizi di informazione, accoglienza e assistenza a studenti e laureati Sapienza, anche grazie all'apporto dei volontari del servizio civile. Il Progetto intende in generale mettere in atto azioni e iniziative, avvalendosi del contributo dei volontari, volte a ridurre significativamente le asimmetrie informative tra chi offre e chi domanda lavoro, assistendo i giovani laureandi e laureati nella fase di transizione al lavoro e facilitando l'accesso ai servizi e alle opportunità di lavoro.

Nell'ambito di questo macro-obiettivo sono individuati i seguenti obiettivi specifici:

OB.1. Potenziare le attività di "orientamento al lavoro" e l'offerta di informazioni

Una delle attività principali di chi opera nel placement è quella di "orientare" studenti e laureati nella scelta della futura professione per affrontare al meglio l'inserimento nel sistema produttivo e più in generale nella Società.

Tale obiettivo è strutturato in primo luogo intorno all'esigenza di contrastare il fenomeno dell'asimmetria informativa che genera disorientamento negli utenti e che nasce spesso dalla scarsa conoscenza degli strumenti e dei canali di inserimento più efficaci per una ricerca consapevole della propria futura occupazione. Potenziare le attività di accoglienza, informazione e orientamento significa fornire agli utenti le informazioni necessarie per condurre una ricerca consapevole di opportunità di lavoro coerenti con il proprio profilo.

OB.2. Incremento dell'assistenza a Back Office rivolta a studenti e laureati

Nello specifico, l'obiettivo 2 si propone di potenziare il servizio di informazione per l'accesso ai servizi Soul-Sapienza e fornire assistenza tecnica nell'utilizzo della piattaforma. Pertanto, i Volontari di servizio civile potranno assistere gli studenti nell'individuazione delle procedure e dei moduli necessari per accedere alle opportunità di lavoro offerte dalle aziende e nella compilazione del loro CV, consentendo di velocizzare le tempistiche previste per le operazioni di candidatura.

OB. 3 – Promozione e diffusione dei servizi di orientamento e placement

Per realizzare un'efficace collaborazione tra mondo produttivo e sistema formativo, è essenziale riuscire a veicolare le informazioni utili ad agevolare i processi di inserimento lavorativo di studenti e laureati e, allo stesso tempo, fornire a Imprese ed Enti alcuni strumenti utili per la ricerca di personale qualificato. Pertanto, diviene fondamentale migliorare la visibilità dei servizi offerti ed aumentare l'attrattività nei confronti dei diversi target di riferimento, anche avvalendosi dei social network e di altri canali di comunicazione.

OB. 4 – Potenziamento del network interno ed esterno, mediante l'organizzazione di eventi

Il Settore Placement promuove eventi di orientamento tematici sui principali strumenti per la ricerca del lavoro, eventi di approfondimento e aggiornamento per informare i destinatari sull'accesso ad alcune professioni (avvocati, commercialisti, insegnanti, ecc.), laboratori sui principali canali e le metodologie per la ricerca del lavoro (come scrivere un CV o una lettera motivazionale, come affrontare un colloquio, ecc.) e presentazioni aziendali con imprese alla ricerca di personale. Vengono inoltre organizzati momenti di incontro e di dialogo tra il mondo accademico, gli studenti e i laureati e il sistema produttivo.

Tali momenti di dialogo possono contribuire, da una parte, ad un aggiornamento dei percorsi universitari, contrastando

l'autoreferenzialità di cui più volte è stata accusata l'Università e, dall'altra, ad un accrescimento della conoscenza da parte delle imprese circa i moltissimi profili professionali in uscita dal percorso universitario e da parte dei laureati circa le opportunità e i criteri di selezione aziendali.

ATTIVITA' DI IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Di seguito le attività previste per i giovani del Servizio Civile suddivise per gli obiettivi di progetto:

OB.1 Potenziare le attività di “orientamento al lavoro” e l’offerta di informazioni

- Supportare le attività di prima accoglienza e di informazione per l’accesso ai servizi rivolti agli studenti e laureati della Sapienza.
- Promuovere i servizi di Placement di Ateneo verso studenti, laureati e docenti.
- Supportare gli utenti a sportello circa le strategie da utilizzare per la ricerca del lavoro, anche mediante incontri personalizzati, e fornendo informazioni sugli sbocchi professionali relativi ai percorsi universitari e sulle modalità di accesso alle professioni.
- Promuovere le attività di assistenza e di orientamento al lavoro destinate agli studenti/laureati (assistenza alla redazione del CV e della lettera di presentazione, fornire informazioni sulle modalità di svolgimento di un colloquio, ecc.).

OB.2 Incremento dell’assistenza a Back Office rivolta a studenti e laureati

- Promozione e diffusione delle informazioni sui servizi offerti dal portale SOUL della Sapienza.
- Fornire informazioni sulle Opportunità di Lavoro pubblicate dal Settore Placement sulla piattaforma.
- Fornire assistenza a studenti, laureati ed aziende nell’utilizzo del portale Jobsoul-Sapienza (gestione del profilo utente, operazioni online di candidatura e autocandidatura agli annunci di lavoro pubblicati dalle aziende).

OB.3 Promozione e diffusione dei Servizi di Orientamento e Placement

- Fornire supporto alla predisposizione dei contenuti per la realizzazione di newsletter, news e social.
- Fornire supporto nelle attività di promozione degli eventi rivolti a studenti e laureati ed organizzati dal Settore Placement.
- Promuovere e diffondere informazioni relative al servizio di orientamento, attraverso banchetti informativi periodici dislocati nell’Ateneo e attraverso la distribuzione di materiali informativi.

OB.4 Potenziamento del network interno ed esterno, mediante l’organizzazione di eventi

- Supportare l’ufficio nell’organizzazione di presentazioni aziendali, workshop e laboratori tematici.
- Promuovere gli eventi destinati all’orientamento al lavoro di studenti e laureati.
- Partecipazione attiva dei Volontari ad eventi di incontro e confronto tra le Imprese e l’Università, finalizzati a conoscere il fabbisogno del sistema e a facilitare l’ingresso dei giovani nel mercato del lavoro.
- Partecipazione attiva dei Volontari agli eventi organizzati anche da altre Istituzioni territoriali (fiere, career day) attraverso il presidio di stand destinati al servizio Placement della Sapienza.

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:

Il progetto prevede 4 operatori volontari senza vitto e alloggio che presteranno servizio presso L’Area Offerta Formativa e Diritto allo studio in Piazzale Aldo Moro, 5 a Roma. (Codice Sede 35962)

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Il servizio prevede un monte annuo di 1145 ore per 5 giorni di servizio a settimana.
Ai volontari in servizio è richiesta flessibilità oraria.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

La selezione delle domande pervenute avverrà in due fasi distinte:

Fase 1. **PRESELEZIONE DEI CURRICULA SUI TITOLI (MAX 45 PUNTI)** secondo i seguenti criteri

TITOLO DI STUDIO e attestazioni di esperienza (si potrà valutare un solo titolo, il più elevato)	MAX 15 PUNTI
Master post lauream di II livello	15
Laurea magistrale	12
Laurea triennale	10
Diploma di scuola superiore	5

COMPETENZE LINGUISTICHE	MAX 15 PUNTI
Conoscenza fluente della lingua inglese e di altra lingua straniera	15
Conoscenza fluente della lingua inglese	12
Conoscenza intermedia della lingua inglese	10
Conoscenza di base della lingua inglese	5
COMPETENZE INFORMATICHE	MAX 15 PUNTI
Utente esperto	15
Utente intermedio	10
Utente base	5

Verranno ammessi al colloquio solo coloro che raggiungono i 25 punti.

Fase 2. **SELEZIONE PER QUESTIONARIO DI SELEZIONE E COLLOQUIO (MAX 40 PUNTI)** secondo i seguenti criteri

Competenze maturate nel corso delle esperienze pregresse dichiarate	Max 10
Valutazione degli aspetti motivazionali per le attività previste	Max 10
Capacità di lavoro in team	Max 10
Capacità relazionali per la fase di erogazione del servizio	Max 10

Le graduatorie saranno redatte secondo i seguenti elementi:

- 1) Analisi dei curricula in riferimento a precedenti esperienze di volontariato o esperienze in settori di attività specifici o assimilabili a quelli del progetto
- 2) Valutazione dei titoli di studio
- 3) Risultato del questionario di selezione
- 4) Dati emergenti dal colloquio psicoattitudinale

Nel corso della selezione per titoli, attraverso il questionario di selezione e nei colloqui sarà posta particolare attenzione al rispetto dei principi di Trasparenza e Pari Opportunità.

Il punteggio massimo per ogni candidato è di **85**. Le graduatorie verranno affisse nella bacheca dell'Ateneo relativa ai bandi e pubblicate sul sito www.uniroma1.it

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Sarà data priorità ai candidati:

- Disponibili a interagire con l'utenza
- In grado di rapportarsi con il pubblico
- Disponibili ad orari flessibili
- Con conoscenza della lingua inglese
- Con competenza di livello base di informatica
-

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Il progetto non prevede il riconoscimento del servizio prestato in termini di crediti formativi né in termini di tirocinio. Tuttavia Sapienza, che oltre ad essere un Ente di Servizio Civile Nazionale, è primariamente un'Università ha ammesso con delibera del Senato Accademico la possibilità, in relazione ai progetti di Servizio Civile, di riconoscimento agli studenti Sapienza di crediti formativi universitari in compatibilità con gli Ordinamenti didattici di ciascun corso di studi. L'eventuale riconoscimento di crediti formativi è a discrezione delle singole Facoltà che potranno valutare la congruità delle attività poste in essere dagli studenti di Sapienza nell'ambito dei progetti di servizio civile con gli Ordinamenti didattici di ciascun corso di studi.

I volontari al termine dell'esperienza potranno acquisire conoscenze/competenze utili alla loro crescita professionale e valide ai fini del CV.

CONOSCENZE ACQUISIBILI NEL PERCORSO FORMATIVO

Attraverso il percorso i giovani del Servizio Civile potranno acquisire conoscenze su:

- Legislazione universitaria, normativa e regolamentazione degli Atenei
- Accoglienza e Orientamento al Lavoro
- Incontro domanda-offerta di lavoro
- Gestione opportunità di lavoro sul portale JobSoul-Sapienza
- La comunicazione istituzionale online
- L'organizzazione di eventi

COMPETENZE ACQUISIBILI SUL CAMPO

Attraverso la realizzazione *on the job* delle attività previste dal Progetto, i Volontari potranno puntare alla costruzione di una specifica figura professionale, quella di "addetto al front line".

Essi potranno applicare sul campo le conoscenze acquisite durante la formazione e assicurarsi la costruzione di un bagaglio di competenze (comportamento organizzativo, comunicazione, negoziazione e gestione dei conflitti, *problem solving & decision Making*, servizio all'utenza) spendibili nell'accoglienza al pubblico in tutti i settori.

La partecipazione a questo Progetto doterà i Volontari di una solida esperienza come addetti di front line che potrà essere agilmente spesa nei più svariati settori. Il piano di formazione specifico dei volontari è concordato con il Settore Placement dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza.

Sapienza rilascerà a fine servizio, sulla base delle linee guida emanate dal DGSCN, un attestato specifico relativo alle competenze acquisite durante i percorsi di Formazione generale e specifica e alle attività peculiari del progetto svolte durante l'espletamento del servizio.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il piano di formazione specifica rivolta agli operatori volontari prevede un totale di 72 ore.

MODULI/OBIETTIVI	CONTENUTI PRINCIPALI
<i>1° Modulo</i> SAPIENZA UNIVERSITA' DI ROMA NEL SISTEMA UNIVERSITARIO ITALIANO	La legge 240/2010 di riforma del sistema Universitario; Il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04: l'evoluzione normativa dei corsi di studio universitari; Struttura e organizzazione dell'Ateneo; focus sull'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio.
<i>2° Modulo</i> ULTIME RIFORME IN TEMA DI LAVORO: JOBS ACT, DECRETO DIGNITA' E APPRENDISTATO	Dalla Riforma Biagi al Decreto Dignità; Le principali formule contrattuali; L'Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca.
<i>3° Modulo</i> ORIENTAMENTO AL LAVORO	La rete dei servizi per l'impiego; Metodi e tecniche dell'orientamento al Lavoro; Strumenti per la ricerca attiva del lavoro.
<i>4° Modulo</i> JOBSOUL-SAPIENZA: UN GESTIONALE AL SERVIZIO DEGLI STUDENTI E DELLE IMPRESE	Il portale Jobsoul-Sapienza; Focus sulle funzioni del portale: pubblicazione opportunità di lavoro, candidature e autocandidature, inserimento del CV; L'indice di prossimità neurale/lato studenti.
<i>5° Modulo</i> TIROCINI CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI: UN'OPPORTUNITÀ PER STUDENTI E LAUREATI	- Il quadro normativo nazionale - La normativa prevista dalla Regione Lazio - I Regolamenti Sapienza per l'attivazione del tirocinio - La procedura di attivazione attraverso il Gestionale informatico.
<i>6° Modulo</i> FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE	Formazione su rischi e prevenzione, organizzazione della prevenzione, diritti e doveri dei vari soggetti destinatari degli obblighi di sicurezza, organi di vigilanza controllo e assistenza, le misure di protezione e la gestione delle emergenze nei luoghi di lavoro

7° Modulo COMUNICAZIONE E SOCIAL NETWORK PER L'ORIENTAMENTO AL LAVORO	Sito web Sapienza e l'uso dei Social Network da parte dell'Ateneo. Comunicare iniziative e opportunità di orientamento al lavoro Redigere News, newsletter e post
8° Modulo LA COMUNICAZIONE EFFICACE NEGLI UFFICI DI FRONT-LINE	Principi della comunicazione. Le tipologie di comunicazione: verbale, non verbale, paraverbale. Stili comunicativi e gestione dei conflitti. Ascolto attivo. Comunicazione come strumento per produrre il cambiamento.
9° Modulo DISABILITA' E INCLUSIONE.	Introduzione al tema della disabilità: Legislazione (Legge 104/1992 e 17/1999) Comunicazione con l'utente e trattamento dei dati personali
10° Modulo STUDENTI CON D.S.A.	Cosa sono i D.S.A. (3 h) Legislazione (Legge 170/2010 e successive integrazioni) (3 h)
11° Modulo L'ORIENTAMENTO ALLA SCELTA	La scelta del percorso universitario Il Web come bussola Interessi personali, obiettivi professionali, capacità e attitudini
12° Modulo GLI STRUMENTI DELL'ORIENTATORE	Cos'è l'Università L'offerta formativa Sapienza I servizi per gli studenti

MISURE AGGIUNTIVE

- **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

Modalità e articolazione oraria:

L'obiettivo del percorso di tutoraggio è quello di rafforzare nei volontari la capacità di progettare il proprio futuro formativo/professionale ed è quindi finalizzato all'esplorazione di quelle dimensioni che possono sostenere il soggetto nel passaggio da una esperienza all'altra. Gli obiettivi sottesi al percorso sono almeno tre:

- definire un obiettivo professionale e costruire attorno a questo un progetto personale;
- comprendere risorse e vincoli interni ed esterni: conoscere ed esplorare il contesto di riferimento, le opportunità presenti e le proprie caratteristiche personali;
- recuperare e riconoscersi la legittimità di desiderare e avere lucide aspirazioni.

Questi obiettivi costituiscono il nucleo del percorso suggerito che si articola in seminari formativi laboratori e confronti di gruppo e colloqui individuali per un totale complessivo stimabile intorno alle 25 ore da espletarsi negli ultimi tre mesi di attività (10°, 11°, 12° mese) (si veda lo Schema).

MODULO	CONTENUTI	H	MODALITA'
Modulo 0	Presentazione del percorso Aspettative	2h	Gruppo
Modulo 1	Analisi e Autovalutazione esperienza SCV	3 h	Gruppo
Modulo 2	Definire un obiettivo professionale	5 h	Gruppo
Modulo 3	Pianificare la ricerca del lavoro e sostenere un colloquio.	5 h	Gruppo
Modulo 4	Social Network e Tecniche di ricerca attiva	5 h	Gruppo
Modulo 5a	Autovalutazione e Verifica esperienza SCV e competenze apprese/rafforzate	1 h	Individuale
Modulo 5b	Confronto sull'obiettivo professionale individuato	1 h	Individuale
Modulo 5c	Revisione e suggerimenti per la redazione di CV e lettere di presentazione	1 h	Individuale
Modulo 5d	Messa a punto della strategia personale per la ricerca attiva di lavoro	1 h	Individuale
Modulo 5e	Contatti e percorsi possibili dopo il termine dell'esperienza Centri per l'Impiego, Agenzie per il lavoro private, Sportello per Autoimprenditorialità, Progetti finanziati (Garanzia Giovani, Torno Subito, ecc..)	1 h	Individuale

Attività di tutoraggio

Le attività obbligatorie previste sono:

- autovalutazione di ciascun volontario dell'esperienza di servizio civile attraverso colloqui individuali con il Tutor
- valutazione globale dell'esperienza di servizio civile attraverso attività di confronto collettivo
- analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile attraverso attività di bilanci di competenze nell'ambito di colloqui individuali con il Tutor
- attività di supporto per la compilazione del curriculum vitae attraverso laboratori/seminari di gruppo e consulenza individuale con il Tutor
- attività di supporto per sostenere i colloqui di lavoro attraverso laboratori di gruppo
- utilizzo del web e dei social network per la ricerca di lavoro attraverso seminari formativi di gruppo
- contatti per il supporto all'avvio d'impresa □ nell'ambito dei colloqui individuali sarà possibile identificare il servizio più idoneo alle esigenze del volontario che volesse intraprendere una autonoma attività di impresa (il servizio è interno all'Ateneo: Sportelli per l'autoimpresa).

Le attività opzionali previste sono:

- presentazione e rilascio contatti dei diversi servizi già in rete con Sapienza (Centri per l'Impiego, Sportelli Porta Futuro e Agenzie per il lavoro);
- informazioni per opportunità formative sia nazionali che europee e progetti cui è possibile che il volontario aderisca (Garanzia Giovani, Torno subito, ecc..)
- messa in contatto del giovane con il Centro per l'impiego che collabora da anni con Sapienza per la presa in carico dello stesso.

Infine le stesse attività quotidiane dei volontari previste nell'intero Progetto sono idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro, trattandosi di una esperienza proprio all'interno di un ufficio preposto all'orientamento e al placement universitario.

I volontari inoltre parteciperanno a tutti gli eventi di incontro studenti /laureati & imprese (career day, presentazioni aziendali, recruiting day).