**SEZIONE A**

**Compilazione in lingua inglese a cura dei Mandatari – Soggetti richiedenti**

**Questo template è solo un esempio per come dovrà essere compilato il formulario**

**sulla piattaforma Tasking.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **MANDATARIO** | |
| Ragione Sociale |  |
| Forma Giuridica |  |
| *Eventuale nota relativa alla forma giuridica* |  |
| Data Costituzione |  |
| Partita Iva |  |
| Sede Legale |  |
| Telefono |  |
| Email |  |
| PEC |  |
| Sede Operativa |  |
| Classificazione Dimensionale | Es: Micro Impresa/Piccola Impresa/Media Impresa/Grande Impresa |
| *Eventuale nota classificazione*  Dimensionale |  |
| Codice Ateco 2007 |  |
| Descrizione Ateco |  |
| Anno di Riferimento |  |
| Fatturato Anno Riferimento |  |
| Dipendenti Anno Riferimento |  |
| Numero Iscrizione CCIAA |  |
| Legale Rappresentante |  |
| Codice Fiscale |  |
| Carica |  |
| Data Inizio Carica |  |

**Regolarità contributiva**

Il Richiedente dichiara di (selezionare una delle opzioni):

1. Essere in regola con il DURC ed essere iscritto all’Ente di riferimento (INPS, INAIL, Cassa Edile, altro), N. iscrizione: ……..
2. non essere tenuto all’iscrizione a nessun Ente di riferimento per la seguente motivazione:

**Caratteristiche del soggetto richiedente**

*(max 20.000 caratteri spazi inclusi)*

Descrivere:

* le unità organizzative che realizzano attività di ricerca, sviluppo e progettazione con relativo numero di addetti e qualifiche,
* le dotazioni specifiche in particolare quelle strumentali di tali unità organizzative;
* i progetti di ricerca e sviluppo realizzati in passato e i relativi risultati con evidenza quelli oggetto di finanziamento pubblico negli ultimi 3 anni;
* le specifiche esperienze e competenze delle figure chiave, tra cui quella del coordinatore tecnico scientifico del Progetto l’eventuale partecipazione a reti di cooperazione scientifica o tecnologica formali o informali ed i rapporti di collaborazione in materia di ricerca e sviluppo, con altre Imprese, OdR o altre istituzioni;
* le caratteristiche dei fornitori qualificati eventualmente coinvolti (progettisti, consulenti esperti, imprese partner ove non già coinvolte nell’Aggregazione, etc.);
* ulteriori elementi relativi alla capacità ed esperienza attinenti alle tematiche specifiche del Progetto.

Descrivere inoltre:

* le attività di impresa, il contesto competitivo e il suo indotto/filiera e la strategia competitiva complessiva;
* il posizionamento sul mercato (quota, clienti, concorrenti, ecc.) ed i principali economics (fatturato, esportazioni, ecc.);
* la struttura produttiva e organizzativa generale dell’impresa;
* il numero di addetti e le loro qualifiche per reparti o unità organizzative;
* le caratteristiche tecnologiche del ciclo di produzione e di erogazione dei servizi;
* il know-how aziendale nel settore specifico del progetto e relativi eventuali diritti di privativa industriale (brevetti, marchi, licenze, etc.) già in possesso;
* la spesa totale per attività di ricerca, sviluppo sostenuta negli ultimi tre esercizi;
* eventuali ulteriori elementi rilevanti per il Progetto.

**SEZIONE B**

**Compilazione in lingua inglese a cura dei soggetti Mandanti (in presenza di progetti collaborativi)**

**Replicare la sezione B per ciascuno dei partecipanti**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **MANDATANTE** | |
| Ragione Sociale |  |
| Forma Giuridica |  |
| *Eventuale nota relativa alla forma giuridica* |  |
| Data Costituzione |  |
| Partita Iva |  |
| Sede Legale |  |
| Telefono |  |
| Email |  |
| PEC |  |
| Sede Operativa |  |
| Classificazione Dimensionale | Es: Micro Impresa/Piccola Impresa/Media Impresa/Grande Impresa |
| *Eventuale nota classificazione*  *dimensionale* |  |
| Codice Ateco 2007 |  |
| Descrizione Ateco |  |
| Anno di Riferimento |  |
| Fatturato Anno Riferimento |  |
| Dipendenti Anno Riferimento |  |
| Numero Iscrizione CCIAA |  |
| Legale Rappresentante |  |
| Codice Fiscale |  |
| Carica |  |
| Data Inizio Carica |  |

**Regolarità contributiva**

Il Richiedente dichiara di (selezionare una delle opzioni):

1. Essere in regola con il DURC ed essere iscritto all’Ente di riferimento (INPS, INAIL, Cassa Edile, altro), N. iscrizione: ……..
2. non essere tenuto all’iscrizione a nessun Ente di riferimento per la seguente motivazione:

**Caratteristiche del soggetto richiedente**

*(max 20.000 caratteri spazi inclusi)*

Descrivere:

* le unità organizzative che realizzano attività di ricerca, sviluppo e progettazione con relativo numero di addetti e qualifiche,
* le dotazioni specifiche in particolare quelle strumentali di tali unità organizzative;
* i progetti di ricerca e sviluppo realizzati in passato e i relativi risultati con evidenza quelli oggetto di finanziamento pubblico negli ultimi 3 anni;
* le specifiche esperienze e competenze delle figure chiave, tra cui quella del coordinatore tecnico scientifico del Progetto l’eventuale partecipazione a reti di cooperazione scientifica o tecnologica formali o informali ed i rapporti di collaborazione in materia di ricerca e sviluppo, con altre Imprese, OdR o altre istituzioni;
* le caratteristiche dei fornitori qualificati eventualmente coinvolti (progettisti, consulenti esperti, imprese partner ove non già coinvolte nell’Aggregazione, etc.);
* ulteriori elementi relativi alla capacità ed esperienza attinenti alle tematiche specifiche del Progetto.

Descrivere inoltre:

* le attività di impresa, il contesto competitivo e il suo indotto/filiera e la strategia competitiva complessiva;
* il posizionamento sul mercato (quota, clienti, concorrenti, ecc.) ed i principali economics (fatturato, esportazioni, ecc.);
* la struttura produttiva e organizzativa generale dell’impresa;
* il numero di addetti e le loro qualifiche per reparti o unità organizzative;
* le caratteristiche tecnologiche del ciclo di produzione e di erogazione dei servizi;
* il know-how aziendale nel settore specifico del progetto e relativi eventuali diritti di privativa industriale (brevetti, marchi, licenze, etc.) già in possesso;
* la spesa totale per attività di ricerca, sviluppo sostenuta negli ultimi tre esercizi;
* eventuali ulteriori elementi rilevanti per il Progetto.

**SEZIONE C**

**Progetto**

**da compilare in lingua inglese**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titolo** |  | |
| Acronimo |  | |
| Durata (mesi) |  | |
| **Descrizione sintetica**  *(max 250 caratteri spazi inclusi)*  *Descrivere sinteticamente l’idea progettuale e gli obiettivi concreti e specifici che si intendono perseguire attraverso la realizzazione del Progetto e il suo costo nonché l’elenco dei partners, ove presenti, con relativa quota di partecipazione al Progetto.* | | |
| **Referente del Progetto**  *(indicare il nome del coordinatore scientifico del progetto)* |  | |
| Telefono |  | |
| Email |  | |
| **Legale rappresentante** |  | |
| *(inserire i dati relativi alla persona fisica che sottoscriverà la Domanda)* |  | |
| Codice Fiscale |  | |
| Carica |  | |
| Data Inizio Carica |  | |
| Sede investimento |  | |
|  |  | |
| **Codice ERC di riferimento**  *Inserire il settore e sottosettore ERC (European Research Council) di riferimento del Progetto (due caratteri alfabetici, un numero, un trattino basso e un altro numero).*  *Tale informazione consente di individuare rapidamente gli esperti scientifici che dovranno esprimersi per i criteri di valutazione ”peer review”, e nel caso di progetto multi disciplinare deve essere pertanto indicato il settore e sottosettore prevalente.* | | |
|  | |  |
| **Marca da bollo**  *La marca da bollo dedicata alla Domanda deve essere annullata e conservata perché deve essere esibita nel caso di richiesta per controlli o ispezioni.* | | |
| Identificativo  *(inserire il codice di 14 cifre presente sulla marca da bollo dedicata alla Domanda)* | |  |
| Data emissione marca da bollo | |  |
| Qualora il richiedente fosse un soggetto esente indicare la fattispecie di esenzione tra quelle stabilite dalla tabella in allegato B al D.P.R. n. 642/1972. | |  |

**Obiettivi e risultati attesi del Progetto**

*(max 20.000 caratteri spazi inclusi)*

Descrivere:

* il problema scientifico da affrontare con il Progetto;
* i motivi per cui con la realizzazione del Progetto si conta di affrontare il problema industriale, economico o sociale e l’opportunità di business individuata, con un valore aggiunto maggiore (economico ma anche ambientale, sociale, etc.) rispetto alle soluzioni tecnologiche già disponibili e l’offerta già presente sul mercato;
* gli obiettivi finali ed intermedi del Progetto, anche in termini di completamento di TRL successivi a quello di partenza, che devono essere chiari, misurabili, realistici e raggiungibili entro i termini di realizzazione dello stesso.

Descrivere i risultati attesi diretti del Progetto e la loro ripartizione tra i partner, ove presenti.

Indicare i vantaggi competitivi attesi dalla partecipazione al Progetto, con particolare riferimento allo sviluppo del know-how aziendale e il suo potenziale ad essere tutelato mediante diritti di privativa industriale e i risultati economici attesi dal Progetto, che devono essere descritti in termini di potenziale redditività rispetto il proprio specifico business (incremento dei volumi venduti o dei prezzi, diversificazione produttiva e di mercato, riduzione dei costi) e comprendere le ricadute occupazionali e ambientali dirette e, se del caso, di filiera. A tal fine, nel caso di innovazione di prodotto, deve essere illustrato in modo chiaro se tali Imprese dispongono già della capacità tecnologica, produttiva, finanziaria, organizzativa e commerciale per industrializzare i risultati del Progetto o, in mancanza, come intendono portare al mercato tali risultati. Nel caso di innovazione di processo deve invece essere stimato l’importo necessario per adottare tale innovazione e illustrare come si prevede di reperire le relative coperture finanziarie.

**Struttura complessiva del Progetto**

*(max 20.000 caratteri spazi inclusi)*

Descrivere la struttura complessiva del piano di lavoro del Progetto e la sua eventuale articolazione in pacchetti di lavoro (Work Packages - WP), indicando in generale e per ciascuno di essi:

* il ruolo dei singoli partecipanti e delle figure chiave, ivi incluse le eventuali precedenti esperienze di collaborazione in progetti di ricerca e sviluppo con relativi risultati;
* una sintesi delle attività da realizzare, i relativi fabbisogni in termini di risorse umane, di strumentazioni e di altra natura. Tale descrizione, specie per i Progetti più complessi e articolati, deve consentire di valutare la validità della modalità di implementazione del Progetto nel suo complesso (fermi restando le informazioni di maggior dettaglio da fornire nell’apposita sezione);
* la classificazione delle attività come Ricerca Industriale, Sviluppo Sperimentale e Studi di fattibilità e gli elementi che consentono di condividere tale classificazione;
* le modalità di organizzazione, controllo e validazione del Progetto e dei singoli WP. Descrivere infine gli standard normativi, tecnici o regolamentari di riferimento e come vengono rispettati e gli aspetti critici che si possono frapporre alla riuscita del progetto e le misure adottate per ridurre i rischi.

**Cronoprogramma e milestones**

*(max 20.000 caratteri spazi inclusi)*

Descrivere nel dettaglio le milestones ed i deliverables di progetto e le relative tempistiche di realizzazione delle attività con evidenza dei mesi di inizio e di fine, delle scadenze milestones e delle scadenze per i deliverables (rappresentate graficamente anche in termini di consecutività e dipendenza). Descrivere gli aspetti critici che si possono frapporre alla riuscita del Progetto nei tempi previsti e le misure adottate per ridurre i rischi.

**Dettaglio delle attività e delle risorse coinvolte e quantificazione delle spese**

*(max 20.000 caratteri spazi inclusi)*

Descrivere l’attività del Progetto in modo dettagliato e scomponendole ove utile in pacchetti di lavoro e in componenti (task), mettendo in evidenza anche per ciascun partner, ove presente:

* l’articolazione del gruppo di lavoro dedicato (qualifiche e profili, numero, etc.) con relative previsioni di impegno (ore/uomo) e le esperienze e le capacità delle figure chiave;
* le dotazioni necessarie in termini di strumentazioni, dati, conoscenze messe a disposizione dai partner o da acquisire;
* i fabbisogni previsti per ricerca contrattuale, competenze tecniche, brevetti, materiali di consumo, etc;
* descrivere, valorizzare e fornire gli elementi che determinano la congruità dei relativi costi rispetto alle normali condizioni di mercato.

**Riepilogo aspetti rilevanti per ciascun criterio di valutazione**

*(max 20.000 caratteri spazi inclusi)*

Riepilogare gli aspetti rilevanti del progetto, in coerenza con la descrizione che precede, con riferimento a ciascuno dei criteri di valutazione previsti al paragrafo 4.2 dell’Avviso

FIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE