



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

## Dipartimento di xx Piano Strategico Triennale

### Ricerca e III Missione 2018/2020

#### SOMMARIO:

1. CONTESTO
2. RUOLO E MISSIONE
3. ORGANIZZAZIONE, ORGANICO E STRUTTURE **AL 2017**
4. MONITORAGGIO DEI RISULTATI DELLA RICERCA E TERZA MISSIONE **2015-2017**
5. AUTOVALUTAZIONE RICERCA E TERZA MISSIONE **2015-2017**
6. ANALISI ORGANICO E SERVIZI 2018-2020
7. OBIETTIVI E STRATEGIA DEL DIPARTIMENTO **2018-2020**



## 1. CONTESTO

### 1.1 Obiettivi del Piano Strategico della Sapienza

*(questo paragrafo è predefinito)*

La ricerca scientifica, che ha già ottenuto il riconoscimento nelle maggiori graduatorie internazionali, costituisce uno degli ambiti di maggiore impegno dell'Ateneo. Sostenere la ricerca di base e applicata e la terza missione con azioni concrete, per favorirne il miglioramento continuo, è un obiettivo strategico, da realizzarsi anche attraverso un monitoraggio della produzione scientifica, che permetta di premiare le eccellenze e attivare misure di supporto dei soggetti meno attivi, riducendone il numero. L'Ateneo ha individuato a tal fine i seguenti obiettivi:

- *Supportare la ricerca di Base*
- *Valorizzare e incrementare le innovazioni tecnologiche e infrastrutture e gli strumenti per la ricerca di eccellenza*
- *Valorizzare e sviluppare le attività di terza missione*
- *Monitorare la produzione scientifica dei docenti*
- *Definire i meccanismi premiali della produzione scientifica*
- *Ridurre il numero di docenti e ricercatori inattivi*
- *Sviluppare la capacità di attrarre risorse finanziarie*
- *Supportare la partecipazione a bandi competitivi*
- *Valorizzare il patrimonio di brevetti*
- *Promuovere spin-off e start-up universitari con monitoraggio delle partecipazioni Sapienza*
- *Promuovere politiche di mobilità dei ricercatori*
- *Migliorare l'attrattività internazionale dei docenti*
- *Valorizzare i dottorati di ricerca*

I Dipartimenti, strutture operative per la ricerca, sono chiamati a contribuire all'attuazione delle politiche strategiche dell'ateneo attraverso un proprio Piano Strategico per la Ricerca e III missione, per il periodo 2018-2020, coerente con la pianificazione dell'Ateneo.

### 1.2 Presentazione del Dipartimento

*(Max 15.000 caratteri)*

*Origine, caratteristiche, tradizione, vocazione e ruolo nell'Ateneo*

.....

*Contesto territoriale, nazionale e internazionale*

.....



## 2. RUOLO E MISSIONE

*(max 15.000 caratteri)*

- 2.1 Missione Didattica (numero docenti, corsi di laurea, facoltà, crediti erogati etc..)
- 2.2 Missione Ricerca (ambiti disciplinari, linee generali della ricerca, etc..)
- 2.3 Terza Missione (apertura verso società e mondo del lavoro, servizi offerti, collaboraz.)
- 2.4 Altro (secondo specificità del dipartimento)

## 3. ORGANIZZAZIONE, ORGANICO E STRUTTURE (al 31.12.2017)

### 3.1 Organizzazione Dipartimento

*(descrivere l'organizzazione – senza nomi- specificando quali sono gli organi e le modalità con cui sono coinvolti nelle procedure del riesame e dell'elaborazione del piano strategico).*

*Direttore*

*Giunta*

*Consiglio Dipartimento*

*Commissione Ricerca*

*Commissione Didattica*

*Nucleo di valutazione dipartimentale (Gruppo riesame....)*

*Altro*

*(si possono aggiungere informazioni riguardanti gli organismi che si occupano della didattica, Corsi di Studio, Dottorati etc.- Facoltativo )*

### 3.2 Organico Personale Docente

*Distribuzione docenti per SSD sulle fasce (PO, PA, RU, RTD-B, RTD-A) al 31.12.2017*

DOCENTI per SSD	PO	PA	RU	RTD-B	RTD-A
SSD/1					
SSD/2					
SSD/3					
.					
.					
.					
SSD/N					

*Tabella n. 1*

*Commenti e note...*



### 3.3 Attrezzature e laboratori

*Solo elenco dei laboratori indicando la tipologia e la strumentazione (rilevante) presente. Si suggerisce di inserire il link alla pagina web del laboratorio (se c'è) che si raccomanda di sviluppare indipendentemente dalla stesura del piano strategico.*

### 3.4 Servizi e Organico Personale TAB al 31.12.2017

*(in queste tabella inserire year/person, se una persona opera in più servizi distribuire il tempo, non considerando impegni al di sotto di 0,2)*

*Le tabelle possono essere compilate considerando le aree contrattuali (2a) e/o funzionali (2b). Ciascun Dipartimento può adattare le tabelle secondo le proprie specificità. Inserire almeno una tabella.*

PERSONALE TAB	B	C	D	EP	TOTALE
Area Amministrativa					
Area biblioteche					
Area Amministrativa-gestionale					
Area Tecnica, tecnico scientifica e elaborazione dati					
Area didattica					
Area servizi generali e tecnici					
Area Socio-Sanitaria					
TOTALE					

*Tabella n. 2a (Aree Contrattuali CCNL)*

AREA FUNZIONALE - TAB	B	C	D	EP	TOTAL E
Amministrativo- contabile					
Biblioteca					
Tecnico-scientifica					
Informatica					
Ricerca					
Didattica					
Servizi tecnici e ausiliari					
Socio-Sanitaria					
TOTALE					

*Tabella n.2b (Aree funzionali)*



La Tabella 2.b tiene conto delle Aree funzionali previste dal contratto e dell'Accordo sulle posizioni organizzative del 10.01.2014 che ha conferito incarichi di referenti al personale TAB:

- amministrativo-contabile
- (amministrativo referente alla ricerca, supporto)
- (amministrativo referente alla didattica, supporto)
- (amministrativo referente informatico)
- servizi tecnici e ausiliari (portineria, manutenzione, officine ..)
- tecnico-scientifica (laboratori di ricerca e didattici)
- strutture elaborazione dati, (informatica)
- socio-sanitaria
- biblioteca
- altro ..

Commenti e note...

#### 4. MONITORAGGIO DEI RISULTATI DELLA RICERCA E TERZA MISSIONE

##### 4.1 Dati generali sull'attività di ricerca e terza missione 2015-2017

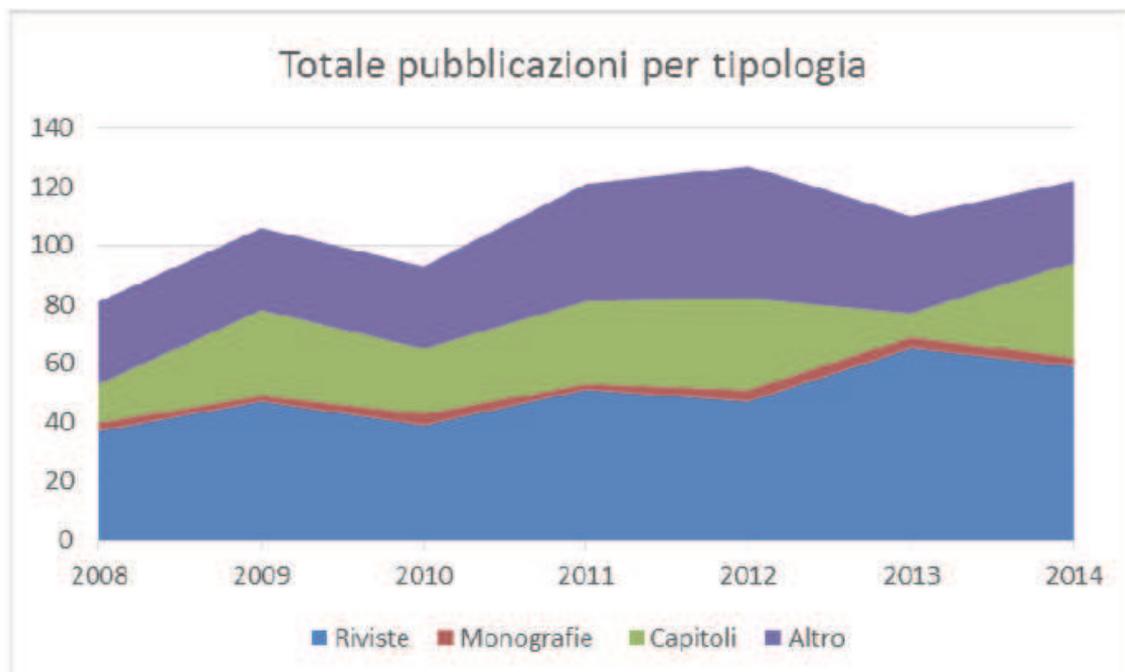
*Produzione scientifica complessiva\* da IRIS per tipologia nel periodo 2015-2017*

	2015	2016	2017
<b>PUBBLICAZIONI CATALOGO IRIS</b>	20	20	20
<i>Pubblicazioni su riviste</i>	15	16	17
<i>Atti di Conferenze</i>			
<i>Monografie</i>			
<i>Capitoli di volumi</i>			
<i>altro...</i>			

*Tabella n.3*

*\*Inclusi dottorandi, assegnisti, borsisti di ricerca, specializzandi*

Commenti e note...



DATI GENERALI	2013	2012	2011
<i>(F) Accordi di Collaborazioni (Istituzionali con delibera dipartimento)</i>	2	2	2
<i>(F) Partecipazione a Bandi di Ricerca Competitivi (UE, Internazionali., Nazionali e di Ateneo)</i>	0	0	0
<i>Progetti acquisiti nei bandi competitivi</i>	1	1	1
<i>Visiting scientists (da e verso il dipartimento) di almeno 30 giorni</i>	5	6	7
<i>Assegni di Ricerca</i>			
<i>Borse di studio e altri contratti per attività di ricerca</i>			
<i>Dottorato di Ricerca n. borse presso il Dipartimento (n. posti e borse...)</i>			
<i>Dottorato di Ricerca n. borse presso altri dipartimenti</i>			
<i>Convenzioni e Contratti conto terzi (numero)</i>			
<i>(F) Riconoscimenti Nazionali Internazionali, Premi (per doc. e ric.)</i>			
<i>(F) Membri dell'editorial board di riviste indicizzate e di classe A</i>			
<i>(F) Partecipazione ad organismi direttivi di enti di ricerca Nazionali e Internazionali</i>			
<i>(F) Brevetti rilasciati e Spin-off attivi</i>			

*Tabella n.4*

*Per il Dottorato di Ricerca le proposte emerse in Consiglio sono (riportare entrambe):*

- *N. studenti iscritti al dottorato (centro di spesa) e numero di iscritti con borsa*



- Numero di studenti di dottorato con docente guida presso il Dipartimento (propri, interdipartimentali, o di docenti afferenti ai dottorati di altri dipartimenti )

Commenti e note...

#### 4.2 Risultati VQR 2011-2014

Dati globali VQR Dipartimento	
N. prodotti complessivi attesi	
N. prodotti complessivi presentati	
Voto medio	
Parametro R	
Posizione in graduatoria (grandi, medi, piccoli)	
Inattivi (dati forniti dall'Ateneo)	
(F) Posizione Dipartimenti eccellenza	

Tabella n.5

Si possono riportare anche i dati scorporati per Area o SSD,

Dati VQR per AreaXX CUN oppure SSD-YY	
N. prodotti complessivi attesi	
N. prodotti complessivi presentati	
Voto medio AreaXX ( oppure SSD-YY)	
Parametro R	
Posizione in graduatoria (grandi, medi, piccoli)	
Inattivi (dati forniti dall'Ateneo)	

Tabelle n.6a, 6b, 6c ....

Commenti e note: (es. inattivi rispetto ai prodotti attesi, dimensione protesta e mancato conferimento, **posizionamento, eccellenza, altro,** )

----- ENTRO FINE LUGLIO -----

## 5. AUTOVALUTAZIONE RICERCA E TERZA MISSIONE periodo 2015-2017

### 5.1 Autovalutazione Ricerca periodo 2015-2017 (Max xxx caratteri)

Analisi dei risultati riportate nelle tabelle punto 4

#### Monitoraggio dottorato (?)

Analisi punti di forza e criticità del dottorato

- Pubblicazioni
- N. completamenti



Analisi e Tabella SWOT per la ricerca (ESEMPIO)

a) Punti di Forza:

- *Elevata qualità VQR,*
- *Elevata Produttività Scientifica IRIS*
- *Abilitazione Nazionale numero abilitati per fasce,*
- *Effetti positivi (?) reclutamento ricercatori, RTD-A, RTDB, ERC, Montalcini, Assegni di Ricerca.*
- *Elevata partecipazione e acquisizione Bandi competitivi,*
- *riconoscimenti internazionali, riconoscimenti nazionali etc..*

b) Punti di Debolezza

- *Permanenza docenti inattivi o parzialmente inattivi*
- *bassa qualità VQR*
- *bassa produttività IRIS,*
- *carenza di strutture e servizi,*
- *carenza tecnici di laboratorio,*
- *limitata partecipazione, difficoltà e incertezza accesso finanziamento con bandi competitivi*
- *eccessiva deriva burocratica su questione attinenti la didattica, la ricerca, la terza missione*

c) Opportunità

- *Collaborazioni nazionali e internazionali per accesso POR, PRIN e H2020*
- *Attrattività docenti e dottorandi stranieri*
- *apertura nuovi fronti ricerca con docenti esterni,*

d) Minacce

- *Pensionamento docenti scientificamente attivi,*
- *risorse in misura non adeguata per il reclutamento di personale docente e TAB,*
- *incertezza o minori opportunità di finanziamento esterno*
- *eccessivo peso burocratico per elaborazione progetti MIUR, UE, Regionali*
- *eccessivo peso burocratico dovuto alle procedure imposte dal codice appalti, trasparenza, nuovo regolamento europeo sul trattamento dei dati personali*

ANALISI SWOT RICERCA (esempio)	
AMBIENTE INTERNO	
Forza	



Debolezza	
AMBIENTE ESTERNO	
Opportunità	
Minacce	

Tabella n.7

## 5.2 Valutazione attività di terza missione e conto terzi

(esempio)

Le attività di terza missione del Dipartimento xxx sono articolate secondo due direttrici, riguardanti da un lato il trasferimento di alcuni sviluppi scientifici e tecnologici maturati all'interno del Dipartimento e dall'altro quelle attività con valore culturale e di sviluppo della società che rientrano nell'ambito dei rapporti con il territorio.

... segue ...



## 6. ANALISI ORGANICO E SERVIZI DIPARTIMENTO 2018-2020

### 6.1 Docenza in servizio periodo 2018-2020 per SSD

*Dati forniti dall'Amministrazione (aggiornato con assegnazione 2018)*

ORGANICO per SSD 2018-2020	2018	2019	2020
SSD/1			
SSD/2			
SSD/3			
SSD/4			
etc			

*Tabella n.8*

ANALISI SWOT DOCENZA	
AMBIENTE INTERNO	
Forza	
Debolezza	
AMBIENTE ESTERNO	
Opportunità	
Minacce	

*Tabella n.9*

*Note e commenti:*



6.2 Personale TAB in servizio periodo 2018-2020

(dati forniti dall'Amministrazione)

PERSONALE TAB	2018	2019	2020
Area Amministrativa			
Area biblioteche			
Area Amministrativa-gestionale			
Area Tecnica, tecnico scientifica e elaborazione dati			
Area servizi generali e tecnici			
Area Socio-Sanitaria			
<b>TOTALE</b>			

Tabella n.10a (dati forniti dall'amministrazione)

AREA FUNZIONALE TAB	2018	2019	2020
Amministrativo- contabile			
Biblioteca			
Tecnico-scientifica			
Informatica			
Ricerca			
Didattica			
Servizi tecnici e ausiliari			
Socio-Sanitaria			
<b>TOTALE</b>			

Tabella n. 10b (previsione dipartimento sulla base dei dati T. 10a)

<b>ANALISI SWOT PERSONALE TAB</b>	
<b>AMBIENTE INTERNO</b>	
Forza	
Debolezza	



AMBIENTE ESTERNO	
Opportunità	
Minacce	

Tabella n.11

Note e commenti:

## 7. OBIETTIVI E STRATEGIA DEL DIPARTIMENTO

*(Testo suggerito)*

*Il Dipartimento XXXXX fa proprie le Linee Strategiche e la Politica per la Qualità di Ateneo: le pone alla base della propria programmazione e contribuisce alla loro attuazione ai fini del miglioramento continuo. Riguardo alla Ricerca l'Ateneo nel piano Strategico 2016-2021 si pone come obiettivo: "Migliorare la produttività della ricerca e sostenerne la qualità, anche a livello internazionale".*

*Il Dipartimento è attivamente impegnato nel promuovere il miglioramento della qualità della ricerca e III missione attraverso le attività di programmazione, monitoraggio e autovalutazione. La Commissione XXX coordinata dal Direttore individua azioni, obiettivi e indicatori relativi alle attività oggetto di valutazione e monitoraggio. Il Consiglio di Dipartimento approva gli obiettivi e gli indicatori utili all'assicurazione della qualità e al processo di autovalutazione, in relazione principalmente agli obiettivi delineati. Tali criteri e indicatori rispettano la molteplicità e le peculiarità delle aree di ricerca e tengono conto delle caratteristiche metodologiche e delle tipologie di prodotti di ricerca e dell'attività di III missione presenti nel Dipartimento.*



7.1 Linee strategiche per Ricerca e III missione

Le Linee Strategiche della sapienza sono:

- a) Sviluppare la qualità della Ricerca e la sua dimensione internazionale
- b) Valorizzare e sviluppare le attività di terza missione

**(ESEMPIO NUOVO)**

LINEA STRATEGICA	OBIETTIVO	AZIONE	INDICATORE	VALORE
<b>Sviluppare la qualità della Ricerca e la sua dimensione internazionale</b>	Consolidare e incrementare il livello di Internazionalizzazione della ricerca	Consolidare o incrementare: 1. rapporti con visiting stranieri. 2. mobilità dei membri del Dipartimento. 3. collaborazioni con istituzioni di ricerca internazionali. 4. numero dottorandi che svolgono periodi all'estero, e tesi in cotutela.	Numero	maggiore o uguale anno precedente
	Migliorare il tasso di partecipazione ai bandi competitivi	1. Potenziare l'informazione sulle opportunità di finanziamento locale, nazionale e internazionale. 2. Potenziare il supporto alla presentazione di progetti di ricerca.	1. Numero incontri annuali di informazione sui bandi 2. Personale TAB a supporto	1. almeno 2 incontri 2. almeno 1
	Ridurre il numero di docenti inattivi	Stimolare la partecipazione a progetti di ricerca	numero	-1
	Monitorare produzione scientifica docenti	riesame dipartimentale	Numero	Almeno una volta l'anno
<b>Valorizzare e sviluppare le attività di terza missione</b>				

Tabella n.12



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

## 7.2 Obiettivi per Organico docente

*Personale docente (Programmazione triennale e strategia di reclutamento)*

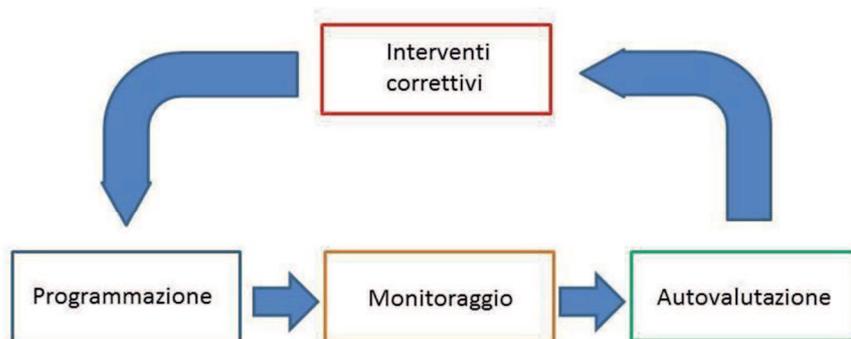
## 7.3 Obiettivi per Organizzazione e servizi

a) *Personale tecnico amministrativo (Programmazione triennale e azioni di rafforzamento ..)*

----- CONSIGLIO DIPARTIMENTO ENTRO SETTEMBRE -----



## Appendice: Procedura di autovalutazione



- a) *Programmazione e pianificazione delle attività (fase 1)*  
Il Dipartimento approva un piano triennale di programmazione della ricerca coerente con il piano Strategico dell'Ateneo
- b) *Monitoraggio Ricerca (fase 2)*  
Le attività di monitoraggio degli indicatori sono pianificate con periodicità minima annuale in funzione dell'obiettivo.
- c) *Autovalutazione (fase 3)*  
La fase di autovalutazione si basa sulla verifica della congruità della relazione tra strategia, obiettivi e crono-programma, anche in relazione alla disponibilità di risorse finanziarie e umane. Tale fase è condotta su base annuale
- d) *Azioni d'incentivazione/interventi correttivi/obiettivi (fase 4)*  
Sulla base dei risultati dell'autovalutazione il Dipartimento elabora azioni volte da un lato ad incentivare i processi virtuosi rispetto alla qualità della ricerca e a correggere condizioni negative o non adeguate, individuando gli obiettivi.

### PUNTI ALL'ATTENZIONE DEL CEV

codice punto di attenzione	Documenti chiave	Punto di attenzione
<b>R4.B.1</b>	Documenti programmatici del Dipartimento SUA-RD: Quadro A, B1 e B2	Definizione delle linee strategiche



- IL DIPARTIMENTO HA DEFINITO UNA PROPRIA STRATEGIA SULLA RICERCA E LE SUE EVENTUALI RICADUTE NEL CONTESTO DELLA TERZA MISSIONE CON UN PROGRAMMA COMPLESSIVO E OBIETTIVI SPECIFICI DEFINITI IN BASE ALLE PROPRIE POTENZIALITA' E AL PROPRIO PROGETTO CULTURALE?
- GLI OBIETTIVI PROPOSTI SONO PLAUSIBILI E COERENTI CON LE LINEE POLITICHE STRATEGICHE DELL'ATENEO?
- SONO COMPATIBILI CON LE POTENZIALITA' E GLI OBIETTIVI GENERALI DEL DIPARTIMENTO E TENGONO CONTO DEI RISULTATI DELLA VQR, DELLA SUA-RD E DI EVENTUALI ALTRE INIZIATIVE DI VALUTAZIONE DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE DELL' ATENEO?
- **DISPONE DI UN'ORGANIZZAZIONE FUNZIONALE PER REALIZZARE LA PROPRIA STRATEGIA?**

<b>R4.B.2</b>	<b>SUA-RD:</b> Quadro B3 (riesame) Quadri D,E,F,G,H	Valutazione dei risultati e interventi migliorativi
---------------	---	--

- **IL DIPARTIMENTO ANALIZZA PERIODICAMENTE GLI ESITI DEI RISULTATI DELLA RICERCA CONDOTTA AL PROPRIO INTERNO, SVOLTO ATTRAVERSO LA SUA-RD, EVENTUALMENTE INTEGRATA DA ALTRE INIZIATIVE SPECIFICHE?**
- LE AZIONI MIGLIORATIVE PROPOSTE SONO PLAUSIBILI E REALIZZABILI?
- NE VIENE MONITORATA ADEGUATAMENTE L'EFFICACIA?

<b>R4.B.3</b>	<b>Documenti programmatici del Dipartimento SUA-RD:</b> Quadro A1, B1	Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse
---------------	--	--

- IL DIPARTIMENTO INDICA CON CHIAREZZA LE MODALITA' DI DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE (ECONOMICHE E DI PERSONALE) COERENTEMENTE CON IL PROGRAMMA STRATEGICO DEL PROPRIO ATENEO?
- SONO SPECIFICATI I CRITERI DI DISTRIBUZIONE DI EVENTUALI INCENTIVI E PREMIALITA'?
- TALI CRITERI SONO COERENTI CON LE LINEE STRATEGICHE DELL'ATENEO, LE INDICAZIONI E LE METODOLOGIE DELLA VQR, DELLA SUA-RD E DI EVENTUALI ALTRE INIZIATIVE DI VALUTAZIONE DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE ?



R4.B.4

Dotazione di personale,  
strutture e servizi di  
supporto alla ricerca

- SONO DISPONIBILI ADEGUATE STRUTTURE DI SOSTEGNO ALLA RICERCA E, IN PARTICOLARE AI DOTTORATI DI RICERCA (ES. SPAZI, BIBLIOTECHE, LABORATORI, INFRASTRUTTURE ..)?
- I SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RICERCA ASSICURANO UN SOSTEGNO EFFICACE ALLE ATTIVITA' DEL DIPARTIMENTO?
- ESISTE UN'ATTIVITA' DI VERIFICA DA PARTE DELL'ATENEO DELLA QUALITA' DEL SUPPORTO FORNITO AI DOCENTI, RICERCATORI E DOTTORANDI NELLE LORO ATTIVITA' DI RICERCA?
- I SERVIZI SONO FACILMENTE FRUIBILI DA RICERCATORI E DOCENTI?
- ESISTE UNA PROGRAMMAZIONE DEL LAVORO SVOLTO DAL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO, CORREDATA DA RESPONSABILITA' E OBIETTIVI CHE SIA COERENTE CON IL PROGETTO DEL DIPARTIMENTO?