



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL GIORNO

8 gennaio 2019

Il giorno 8 gennaio 2019, alle ore 15.00 presso la Sala del Senato Accademico (piano primo, Palazzo del Rettorato) si è riunita la Commissione Didattica di Ateneo nella seguente composizione:

| MEMBRO | | P | AG | A | E/U |
|---|----------------------------------|---|----|---|------------------|
| 1. Presidente | Marella MARODER | X | | | |
| 2. Prorettore per il Diritto allo Studio e la Qualità della Didattica | Tiziana PASCUCCI | X | | | |
| 3. Direttore Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio | Giulietta CAPACCHIONE | X | | | |
| 4. Manager Didattico di Ateneo | Enza VALLARIO | X | | | |
| 5. Architettura | Anna Maria GIOVENALE | X | | | |
| 6. Economia | Fabrizio D'ASCENZO | X | | | |
| 7. Farmacia e Medicina | Per il Preside Carlo DELLA ROCCA | X | | | |
| 8. Giurisprudenza | Paolo RIDOLA | X | | | |
| 9. Lettere e Filosofia | Stefano ASPERTI | X | | | Esce h. 16.50 |
| 10. Ingegneria civile e industriale | Antonio D'ANDREA | X | | | |
| 11. Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica | Giancarlo BONGIOVANNI | X | | | |
| 12. Medicina e Odontoiatria | Antonella POLIMENI | X | | | |
| 13. Medicina e Psicologia | Massimo VOLPE | X | | | Esce h. 16.30 |
| 14. Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali | Vincenzo NESI | X | | | |
| 15. Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione | Per il Preside Tito MARCI | X | | | |
| 16. Scuola Superiore di Studi | Giuseppe CICCARONE | X | | | |



| | | | | | |
|---|---------------------------------|---|---|---|--------------------------------|
| Avanzati | | | | | |
| 17. Scuola di Ingegneria Aerospaziale | Paolo TEOFILATTO | | X | | |
| 18. Macroarea A | Maria Maddalena ALTAMURA | X | | | Entra h. 16.10 – Esce h. 16.50 |
| | Riccardo SALVATI MANNI (Suppl.) | | | | |
| 19. Macroarea B | Gabriella ANTONUCCI | X | | | |
| | Marco TRIPODI (Suppl.) | | | | |
| 20. Macroarea C | Ersilia BARBATO | | X | | |
| | Salvatore CUCCHIARA (Suppl.) | | | | |
| 21. Macroarea D | Alberto MARCHETTI SPACCAMELA | | | X | |
| | Carlo BIANCHINI (Suppl.) | | | | |
| 22. Macroarea E | Arianna PUNZI | | X | | |
| | Beatrice ALFONZETTI (Suppl.) | | | | |
| 23. Macroarea F | Bruno MAZZARA | | X | | |
| | Valeria DE BONIS (Suppl.) | | | | |
| 24. Rappr. Stud. Architettura | Manuela TANZARELLA | | | X | |
| | Ilenia ROMANO (Suppl.) | | | | |
| 25. Rappr. Stud. Economia | Andrea CORVO | | X | | |
| | Benito GERARDI (Suppl.) | | | | |
| 26. Rappr. Stud. Farmacia e Medicina | Andrea CANNIZZARO | | | X | |
| | Claudia SCIPIONI (Suppl.) | | | | |
| 27. Rappr. Stud. Giurisprudenza | Maria Vittoria FIORE | | | X | |
| | Lucia LOMBARDO (Suppl.) | | | | |
| 28. Rappr. Stud. Ingegneria civile e industriale | Andrea SCHIRONE | | | X | |
| | Lorenzo BATACCHIONI (Suppl.) | | | | |
| 29. Rappr. Stud. Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica | Andrea DE LUCIA | X | | | |
| | Nicholas GIORDANO (Suppl.) | | | | |



| | | | | | |
|--|------------------------------|---|--|---|--|
| 30. Rapp. Stud. Lettere e Filosofia | Pietro SORACE | X | | | |
| | Matteo CASTORINO (Suppl.) | | | | |
| 31. Rapp. Stud. Medicina e Odontoiatria | Riccardo PAOLINI | X | | | |
| | Ilaria VELLUCCI (Suppl.) | | | | |
| 32. Rapp. Stud. Medicina e Psicologia | Mauro PALMIERI | X | | | |
| | Francesca MURRI (Suppl.) | | | | |
| 33. Rapp. Stud. SS.MM.FF.NN. | Francesco MONASTRA | | | | |
| | Fabio SEBASTIANI (Suppl.) | X | | | |
| 34. Rapp. Stud. Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione | Valentina SARACINI | X | | | |
| | Francesca RUSCITO (Suppl.) | | | | |
| 35. Rapp. Stud. Scuola di Ingegneria Aerospaziale | Golmohammadi MOHAMMAD | | | X | |
| | Rafael RESENDE DIAZ (Suppl.) | | | | |
| 36. Rapp. Stud. Scuola Superiore di Studi Avanzati | Tancredi Massimo PENTIMALLI | | | X | |
| | Oliver ZIZZARI (Suppl.) | | | | |

| INVITATO PERMANENTE | | P | AG | A | E/U |
|------------------------------------|-----------------------|---|----|---|-----|
| 1. Membro del CUN | Francesco Maria SANNA | X | | | |
| 2. Difensore civico degli studenti | Giuseppe FAMILIARI | X | | | |
| 3. Presidente Team Qualità | Massimo TRONCI | X | | | |

È inoltre presente il prof. Maurizio VICHI (Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica).

*P= Presente; AG= Assente Giustificato; A=Assente; E/U= entrata posticipata/uscita anticipata.

Alle ore 15.40 verificata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta. Svolge attività di segretario verbalizzante la dott.ssa Samantha Maruzzella.



L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Proposte di istituzione dei nuovi corsi di studio: approvazione e relazione finale
4. Aggiornamenti sui lavori dei GdL della CDA (aule e spazi per la didattica, repository per le pubblicazioni digitali, sostenibilità dei CdS in termini di docenza)
5. Contratti di docenza retribuiti: deliberazione n.483/18 adottata dal CdA nella seduta del 18 dicembre 2018
6. Problematiche studenti
7. Varie ed eventuali

Si passa all'esame del primo punto all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

La Presidente informa che il 7 gennaio, insieme alla Prorettrice Pascucci, ha avuto un incontro con il Rettore che ha chiesto che la Commissione Didattica assuma un ruolo di monitoraggio anche sui corsi di terzo livello, Dottorati e Master, anche nell'ottica di evitare sovrapposizioni tra i corsi stessi. La Prorettrice Pascucci ritiene che sia importante un lavoro di valutazione di qualità per l'offerta formativa del terzo livello così come il nostro Ateneo fa con i Corsi di primo e secondo livello.

La Commissione prende atto.

La Presidente informa che, in riferimento alla richiesta emersa nel corso dell'ultima riunione della Commissione Didattica di Ateneo, il Rettore ha già chiesto agli uffici di verificare l'utilizzo delle risorse per il reclutamento docenti assegnate a Dipartimenti e Facoltà per la quota didattica riguardante i SSD in sofferenza in Ateneo per capire quante delle risorse assegnate ai Dipartimenti sono state effettivamente utilizzate per SSD in sofferenza. La Prorettrice Pascucci informa che si metterà in contatto con gli uffici poiché il Rettore ritiene importante un anche un eventuale lavoro di istruttoria da parte della Commissione Didattica su tale argomento.

La Commissione prende atto.

La Prorettrice Pascucci informa che il Rettore ha richiesto che a breve ci sia un incontro con il gruppo di lavoro che si sta occupando degli insegnamenti a bassa attrattività per definire una più mirata politica di Ateneo in tal senso.

La Commissione prende atto.

La Presidente Maroder informa di aver predisposto il calendario delle prossime sedute della Commissione Didattica di Ateneo, che procederà a inviare quanto prima, ed anticipa che tutte le sedute si terranno, di norma, il giovedì, alle ore 15.00



presso la Sala del Senato Accademico (piano primo, Palazzo del Rettorato) e che i prossimi due incontri sono previsti per il 24 gennaio e il 21 febbraio.
La Commissione prende atto.

La Presidente comunica che in data 7 gennaio 2019 è stato pubblicato il D.M. 6/2019 relativo alla Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio, e che provvederà ad inviarlo a tutti i componenti.
La Commissione prende atto.

2. Approvazione verbale seduta precedente

La Presidente Maroder espone alcuni errori segnalati. Il Preside Bongiovanni chiede di poter modificare il suo intervento per chiarire meglio il senso della propria posizione.

La Presidente sottopone all'approvazione il verbale della seduta del 6 novembre 2018.

La Commissione approva.

3. Proposte di istituzione dei nuovi corsi di studio: approvazione e relazione finale

La Presidente informa che in data odierna si è svolto l'incontro con le parti sociali, cui hanno preso parte tutti i promotori dei CdS e molti portatori di interesse, che si sono detti molto soddisfatti delle proposte ricevute.

La Presidente fa presente che la sottocommissione della CDA nominata ad hoc ha supervisionato, grazie anche all'apporto dei membri del Team Qualità, la compilazione Schede SUA per i quattro corsi in oggetto. Le SUA-CdS sono state inviate, insieme ai documenti di progetto, a tutti i componenti della CDA e vengono proiettate a video

- ❖ L/GASTR – Scienze, culture e politiche gastronomiche per il benessere - Facoltà di Medicina e Odontoiatria - interfacoltà con la Facoltà di Farmacia e Medicina, interateneo con l'Università degli Studi della Tuscia.

La Presidente presenta l'ordinamento e pone in votazione l'istituzione del Corso.

La Commissione approva all'unanimità.

- ❖ LM-11 – Archeological Materials Science – Scienze dei Materiali Archeologici – in lingua Inglese - Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali – interateneo con Aristotle University of Thessaloniky (Grecia) e Universidade de Évora (Portogallo).

La Presidente presenta l'ordinamento e pone in votazione l'istituzione del Corso.

La Commissione approva all'unanimità.

- ❖ LM-11 – Clinical Psychosexology – in lingua inglese – Facoltà di Medicina e Odontoiatria – interateneo con l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".



La Presidente presenta l'ordinamento e pone in votazione l'istituzione del Corso.
La Commissione approva all'unanimità.

❖ LM-56 – Health economics –in lingua inglese – Facoltà di Economia.

La Presidente presenta l'ordinamento e pone in votazione l'istituzione del Corso.
La Commissione approva all'unanimità.

La Presidente informa che nel D.M. 6/2019 pubblicato in data 7/1/2019, recante norma in materia di Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio, si prevede la possibilità che ciascun Ateneo possa istituire, per l'a.a. 2019-2020, un solo corso di studio direttamente riconducibile alle esigenze del mercato del lavoro. Il MIUR non ha previsto alcuna proroga relativamente ai corsi di laurea ad orientamento professionale e, pertanto, la scadenza per la presentazione di una proposta di istituzione rimane quella del 18 gennaio 2019. Intervengono i Presidi D'Andrea e Giovenale per presentare l'ordinamento didattico del corso di laurea ad orientamento professionale che si propone di istituire nella classe L-23.

La Presidente pone in votazione la proposta relativa al corso di studio in argomento così come illustrata dai Presidi delle due Facoltà proponenti.

La Commissione approva all'unanimità.

4. Aggiornamenti sui lavori dei GdL della CDA (aule e spazi per la didattica, repository per le pubblicazioni digitali, sostenibilità dei CdS in termini di docenza)

Il Preside Nesi presenta una relazione in merito agli aggiornamenti del gruppo di lavoro per la sostenibilità dei CdS in termini di docenza e sugli insegnamenti a bassa attrattività, che si allega al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

Il Preside Bongiovanni suggerisce che quando verrà effettuata un'estrazione dei dati, questa venga comunque sottoposta al vaglio dei Presidi poiché alcune situazioni non emergono chiaramente da un'analisi puramente numerica. Ad esempio, un numero di corsi di studio della Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica, che sulla carta ha pochi studenti e un elevato numero di insegnamenti, a ben vedere offre una motivazione solida per giustificare questo apparente discrepanza: un gran numero di questi insegnamenti è inserito in un gruppo opzionale per permettere agli studenti di creare un percorso differenziato, soprattutto nel caso provengano da corsi di laurea non passanti. Il Preside Nesi fa presente che altri Corsi di Studio sono volontariamente disponibili a una riduzione del numero di insegnamenti. Ritiene, dunque, che debba esserci un obiettivo di Facoltà che è quello di rientrare nell'indice che si vuole dare Sapienza e un obiettivo di CdS che permetta alla Facoltà di rientrare all'interno del target stabilito. Il prof. Tronci fa presente che l'ANVUR è molto attenta anche al caso contrario, ovvero quello di una eccessiva fissità del percorso, che non consenta allo studente



possibilità di scelta: gli indici vanno dunque letti in entrambe le direzioni. Il Preside Nesi ricorda che alcuni CdS hanno rappresentato l'esigenza di inserire alcuni degli esami che concorrono al raggiungimento dei 24 CFU per l'insegnamento all'interno dei proprio percorsi formativi.

Il Preside Nesi ricorda l'iter seguito: il Preside Bongiovanni ha effettuato con il dott. Aveta di BeSmart un'estrazione Facoltà per Facoltà, sulle lauree magistrali (ad eccezioni dei corsi a ciclo unico e delle lauree sanitarie), ma ritiene che sia possibile effettuare una nuova esportazione (Allegato 2) per tutti i CdS per poter lavorare già sull'offerta formativa 2019-2020. Propone, inoltre, di fissare un valore soglia a cui le Facoltà dovranno attenersi. Il Preside D'Andrea chiede che AROF anticipi le scadenze per la programmazione didattica 2019-2020 di modo da poter permettere per tempo un'attenta analisi e, quindi, poter intervenire. La dott.ssa Vallario fa presente che a breve sarà inviata la nota per le scadenze e si cercherà di anticiparle il più possibile, compatibilmente con i tempi necessari per il consolidamento dei dati nella banca dati ministeriale e il successivo sul sistema informatico di Ateneo. Lo scarico di dati non sufficientemente consolidato creerebbe non pochi problemi, come già sperimentato qualche anno fa.

La Commissione prende atto.

Il Preside D'Andrea informa di alcuni aggiornamenti relativi alla Commissione Aule e Spazi: per quanto concerne il CLASS, che è in sfratto presso l'attuale sede non di proprietà dell'Ateneo, si sta lavorando con il Preside Asperti per trovare una soluzione fissa presso le Vetriere Sciarra o il Marco Polo, i problemi della Facoltà di Medicina e Psicologia sono stati risolti con la sistemazione delle aule 3 e 5, mentre per Giurisprudenza si è cercato di non utilizzare l'aula C1 per i corsi di primo e secondo livello e con la disponibilità della Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali si sta valutando di sostituirla con aule sufficientemente grandi.

Il Preside Bongiovanni ricorda che, ai fini della risoluzione del "problema aule", come obiettivo a lungo raggio, era stata evidenziata la necessità procedere, da un lato al censimento delle esigenze di tutte le strutture didattiche in termini di aule e dall'altro alla "creazione" di un parco aule disponibili. In proposito, fa presente che sebbene tutte le informazioni siano presenti nel GOMP, è necessario sviluppare una specifica estrazione, cosa non banale da fare per via del solito problema delle mutuazioni. In questo momento, non è possibile procedere con lo sviluppo di questa estrazione e neppure fare una previsione delle tempistiche necessarie, in considerazione della mole di problemi che il Gruppo di lavoro si è trovato ad affrontare.

5. Contratti di docenza retribuiti: deliberazione n.483/18 adottata dal CdA nella seduta del 18 dicembre 2018

La Presidente Maroder ricorda che durante la scorsa seduta della CDA si è discusso di un problema relativo all'utilizzo per altri contratti di economie fatte da alcune Facoltà relativamente ai contratti di docenza retribuiti. La Facoltà ICI ha



chiesto di utilizzare i fondi loro attribuiti e non utilizzati per un contratto su un insegnamento coperto inizialmente da una collega attualmente in malattia, la Facoltà di Medicina e Psicologia ha chiesto di utilizzare il budget non speso per alcuni contratti su SSD non in sofferenza, di cui non è presente alcun docente in Facoltà. La questione è stata posta al Consiglio di Amministrazione che ha dato mandato alla Commissione Didattica di Ateneo di autorizzare l'a.a. 2018-2019 (esclusivamente) "l'impiego di quote residue del finanziamento di Ateneo per contratti a titolo retribuito – all'interno della medesima Facoltà o anche tra Facoltà – per la copertura di ulteriori contratti per insegnamenti per i quali sia intervenuta l'indisponibilità del docente nei ruoli (per malattia, trasferimento, pre-pensionamento ecc..) eventualmente anche per SSD non in sofferenza". Data la deliberazione in argomento, la Commissione Didattica non può approvare le richieste provenienti dalla Facoltà di Medicina e psicologia, mentre può accogliere la richiesta della Facoltà di Ingegneria civile e industriale.

La Presidente comunica che in data odierna sono pervenute due ulteriori richieste da parte del Preside D'Ascenzo relativamente alla necessità di un contratto di docenza retribuito per la sostituzione di una professoressa in maternità e uno per la copertura di un RTD che si è appena dimesso. La Presidente propone di effettuare una ricognizione dei fondi disponibili per poi valutare l'attribuzione alla facoltà di Economia, posto che i problemi rappresentati dal Preside D'Ascenzo rientrino nella casistica di cui nella deliberazione del CdA.

La Preside Giovenale fa presente che la Facoltà di Architettura potrebbe restituire un bando a contratto retribuito presente sul terzo canale di un insegnamento in quanto, dato il numero degli iscritti per il corrente a.a., non si è reso necessario attivare questo canale. La dott.ssa Vallario fa presente che, come da nota ministeriale, la modifica non è consentita.

Il Preside Nesi esprime una certa preoccupazione in riferimento alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione in quanto contiene un margine di discrezionalità troppo ampio. Potrebbe presentarsi il caso di un docente in pensione che ottiene il contratto e poi si ritira: si tratta di una indisponibilità di fatto, che però può essere forse meno problematica in quanto in questi casi almeno c'è una formalizzazione attraverso la sottoscrizione del contratto. In altri casi, invece, docenti strutturati il cui monte ore eccede le 120 ore, oppure Ricercatori a tempo indeterminato potrebbero ritirare la propria disponibilità e la Facoltà non ha potere in merito dato che non firmano nessun tipo di contratto. Il prof. Tronci fa presente due possibilità: in primis, che venga emessa una delibera in cui viene esplicitato che tutti gli interessati hanno mostrato il proprio consenso, in secondo luogo, una volta esportato da GOMP il carico didattico del Dipartimento, che il Direttore chieda a tutti di apporre una firma per presa visione e accettazione. Il Preside Nesi propone l'introduzione della firma digitale in GOMP per la presa d'atto del carico didattico.

La Commissione approva all'unanimità.



6. Problematiche studenti

Nulla su cui deliberare. Si passa al successivo punto all'Ordine del giorno.

7. Varie ed eventuali

Il Preside D'Andrea fa presente che la Facoltà di Ingegneria civile e industriale ha serie difficoltà ad organizzare le cerimonie di laurea per i già noti motivi (rumore e imbrattatura delle strutture) e, pertanto, si sta addivenendo alla decisione che le lauree di primo livello si svolgeranno come un esame tradizionale, non sarà comunicato il voto, che sarà inviato successivamente via posta. Tale modalità però entra in contrasto con le raccomandazioni, ribadite dal Senato accademico e dal Consiglio di Amministrazione, presenti nella relazione della Commissione Cerimonia delle lauree che mira a restituire un momento di solennità all'evento. La relazione recita: *"In alcune strutture è già prevista la separazione del momento della discussione della tesi da quello della proclamazione e consegna delle pergamene di laurea. Tale prassi appare condivisibile. La cerimonia di proclamazione può, a seconda della numerosità dei laureati, aggregare una singola seduta, un appello o una o più sessioni di laurea"*. Il Preside D'Andrea fa presente che la Facoltà sarebbe ben felice di percorrere questa soluzione ma il problema concerne comunque gli spazi. Il Preside Ridola informa della soluzione adottata dalla Facoltà di Giurisprudenza: egli ha, infatti, dato mandato al personale di vigilare perché i festeggiamenti si svolgano fuori dalla sede della Facoltà e ai Presidenti di Commissione di sospendere la seduta nel caso di intemperanze. Il Preside Ridola fa presente, inoltre, le proprie perplessità relativamente alla separazione tra l'esame di laurea e la proclamazione, vista l'importanza che questo evento assume per le famiglie. Il Preside Della Rocca ricorda la ancora maggiore problematicità di queste situazioni all'interno delle facoltà mediche che si trovano ad operare all'interno degli ospedali. A tal fine, la Facoltà di Farmacia e Medicina ha proceduto a inviare ad ognuno dei laureandi una lettera in cui si invita a un comportamento consono e si riportano le possibili sanzioni in caso di mancata osservanza della suddetta linea comportamentale. Il Preside Marci fa presente che la Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione ha messo in uso due modalità distinte: il sistema classico per le Lauree Magistrali e il sistema cui ha fatto riferimento il Preside D'Andrea per le Lauree di primo livello; in questo modo sono stati risolti gran parte dei problemi. Il Preside Nesi ricorda che quando il Prorettore Masiani aveva relazionato in Commissione Didattica sui lavori della Commissione per la cerimonia delle tesi di laurea, lui fece presente le difficoltà delle Facoltà ad organizzare queste giornate celebrative senza le adeguate infrastrutture. Ritiene che debba essere quantificato il numero di laureandi per ogni sessione in ciascuna Facoltà per dar modo all'Ateneo di individuare un'aula dedicata al Graduation Day, che, seppure non l'Aula Magna, sia un'aula sufficientemente grande. Il prof. Familiari ricorda che è in fase di predisposizione una nuova versione della Carta dei diritti e dei doveri degli studenti: dopo aver concluso le consultazioni di tutte le Aree, in data odierna ha incontrato i Rappresentanti degli studenti in Senato Accademico e in Consiglio di Amministrazione che, relativamente alla sezione dedicata alla tesi finale, hanno



manifestato un certo interesse affinché la manifestazione di laurea non sia svilita a qualcosa di automatico. Infatti, essa è la conclusione di un percorso lungo e difficile, che ha un rilievo sociale non di poco conto. I rappresentanti degli studenti presenteranno le proprie proposte sul punto, in quanto l'attuale Carta non ne disciplina tutti gli aspetti. La Presidente Polimeni ricorda che nella Carta dovranno essere inseriti i diritti ma anche i doveri degli studenti e tra questi ultimi potrà senz'altro essere indicato un comportamento consono a un'istituzione universitaria. Il Presidente Marci ricorda che pur nella separazione tra discussione e proclamazione si mantiene comunque la solennità dell'evento.

La Presidente ritiene che si possa effettuare la ricognizione richiesta dal Presidente Nesi di quantificare il numero di laureandi per ogni sessione in ciascuna Facoltà nell'ottica di riuscire a identificare un'aula sufficientemente grande per il Graduation Day.

La Commissione approva all'unanimità.

Alle ore 18.00 non essendoci ulteriori argomenti di discussione, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
dott.ssa Samantha Maruzzella

La Presidente
prof.ssa Marella Maroder