

Collegio dei Direttori di Dipartimento

VERBALE n. 5 - COLLEGIO DEI DIRETTORI DI DIPARTIMENTO DI SAPIENZA UNIVERSITA' DI ROMA 12 maggio 2025 - ore 14,45.

Il giorno 12 maggio 2025, alle ore 14,45 si è riunito il Collegio dei Direttori di Dipartimento in modalità mista – in presenza nell’aula Organi collegiali e tramite collegamento alla piattaforma “Google MEET” per l’esame e la discussione dei seguenti argomenti iscritti all’ordine del giorno:

1. Comunicazioni.
2. Visita di accreditamento periodico di Sapienza.
3. Proposta di monitoraggio dei piani strategici dipartimentali.
4. Formazione Datori di Lavori: figure chiave della sicurezza, nomine e individuazioni e procedure P0001_C, controllo degli spazi: procedure P005_C, P015_C.
5. Bando Visiting professor 2025. Aggiornamenti.
6. Bando Ricerca 2025: cofinanziamento proroghe RTDA e contratti di ricerca.
7. Iniziative di Facoltà e Dipartimenti contro la violenza di genere.
8. Avanzamento dei progetti finanziati dal PNRR. Procedure di spesa e rendicontazione.
9. Cambio denominazione di due dipartimenti area medica.
10. Rinnovo della Commissione Grandi Scavi.
11. Varie, eventuali e sopraggiunte.

Sono presenti nella sala Organi collegiali i professori componenti il Collegio:

Macro-area A: Giovanni Andreozzi, Daniele Del Re, Adriana Garroni, Osvaldo Lanzalunga, Roberto Li Voti, Rodolfo Negri, Laura Sadori, Daniela Secci.

Macro-area B: Fabio Altieri, Antonio Angeloni, Giacomo Frati, Anna Maria Giannini, Fiorenzo Laghi, Marella Maroder, Claudio Mastroianni, Paolo Onori, Eleonora Palma, Giorgio Sesti, Anna Maria Speranza.

Macro-area C: Bruno Annibale, Stefania Basili, Giovanni Fabbrini, Enrico Fiori, Fabio Miraldi, Valeria Panebianco, Umberto Romeo, Massimo Rossi, Marco Salvetti.

Macro-area D: Alessandra Capuano, Antonio Carcaterra, Paolo De Filippis, Daniela Esposito, Giovanna Jona Lasinio, Francesco Napolitano, Alberto Nastasi, Sebastiano Rampello, Maria Chiara Romano.

Macro-area E: Simone Celani, Piergiorgio Donatelli, Marco Mancini, Alessandro Saggiaro.

Macro-area F: Emma Galli, Alberto Marinelli, Alberto Pastore, Michele Raitano, Filippo Reganati.

Sono presenti in collegamento Meet i proff.: Alessandro Lambiase, Alberto Spalice, Massimo Panella, Massimo Pompili, Enrico Tronci, Franco D’Agostino, Francesca Romana Stasolla, Mirzia Rosa Bianca, Giulia Caravale (in sostituzione della prof.ssa Marchetti Maria Cristina), Paola Paoloni.

Sono assenti giustificati i professori:

Macro-area F: Maria Cristina Marchetti, Donatella Strangio.



Sono presenti i proff.:

Giulia Caravale in sostituzione della prof.ssa Maria Cristina Marchetti.

Marco Brogna in sostituzione della prof.ssa Donatella Strangio.

Presiede la riunione la Presidente prof.ssa Anna Maria Giannini, svolge funzioni di Segretario la sig.ra Grazia D'Esposito, responsabile della Segreteria del collegio dei direttori di dipartimento.

La Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara la riunione validamente costituita e apre la seduta.

La seduta inizia alle 14,45

1. Comunicazioni

La Presidente comunica che il punto 6 dell'ordine del giorno, Bando Ricerca 2025: cofinanziamento proroghe RTDA e contratti di ricerca, verrà rimandato ad un Collegio successivo, in quanto tale punto sarà discusso in Senato Accademico nella seduta del 10 giugno 2025 e cede la parola alla Prorettrice Maria Sabrina Sarto, la quale comunica che il Ministero ha riconosciuto all'Ateneo una premialità di circa 1.200 mila euro, vincolati ad essere spesi sulle voci del DM 737/2021. Fra le varie voci di spesa in questione vi sono contratti a giovani ricercatori; ciò ha spinto ad effettuare una mappatura di tutti i contratti di RTDA in scadenza e per i quali i dipartimenti non hanno già deliberato o deciso di procedere ad una proroga.

La Prorettrice Maria Sabrina Sarto comunica inoltre che i fondi del DM 737/2021 scadranno a giugno 2026, dalla mappatura effettuata risulta che si riuscirà a coprire tutte le esigenze di rinnovo degli RTDA, da prorogare fino a giugno 2026 e quindi proporrà al Senato Accademico la destinazione di questa quota premiale. Successivamente verrà inviata una nota ai Direttori di dipartimento, dove risultano esserci RTDA di questa fattispecie, chiedendo di confermare l'intenzione ad avere la proroga, a condizione che da fine giugno 2026, cioè alla scadenza dei fondi del DM 737, tali ricercatori siano finanziati con i fondi del Dipartimento a cui afferiscono. Questo riguarda sia i PON che i PNRR. Dato che gli RTDA hanno proroghe biennali e quelli mappati sono in scadenza adesso, tale proroga permetterà quindi di avere almeno un'annualità coperta dai fondi del Ministero.

2. Visita di accreditamento periodico di Sapienza

La Presidente invita la **Prorettrice Ersilia Barbato, prorettrice alla ricerca** ad illustrare il punto all'ordine del giorno introdotta dal **professore Marco Mancini**.

Il professore Marco Mancini comunica riguardo al Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti stipendiali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato; precisamente fa riferimento all'articolo 5 comma 5 del regolamento sugli scatti, del quale si discuterà in Senato Accademico, che andrà ad estendere il nuovo regime degli scatti anche ai professori che sono in aspettativa ex articolo 13 della 382/80. Ciò permetterà di ottenere lo scatto biennale anche a coloro che stanno prestando servizio presso altro ente.

Il prof. Marco Mancini prosegue introducendo gli aspetti tecnici che saranno trattati dalla Prorettrice Ersilia Barbato e dal dott. Giuseppe Foti; si tratta di un documento elaborato dalla direzione del dott. Giuseppe Foti, direttore dell'area Supporto strategico, che consta di griglie e diagrammi di facile e immediata lettura, al fine di verificare i risultati, gli obiettivi e improntare una nuova programmazione che insista soprattutto su quelli che sono gli aspetti



tipici di AVA3. Lo scopo non è funzionale solamente ai fini dell'imminente visita dell'ANVUR, ma è importante anche per ciò che riguarda le prestazioni dei dipartimenti e, di conseguenza, di tutto l'Ateneo. Il pool di indicatori contenuti all'interno di questo documento sono importanti rispetto a quella che sarà la futura ripartizione dei fondi dell' FFO 2026 dell'Ateneo.

Il prof. Marco Mancini cede quindi la parola alla Prorettrice Ersilia Barbato per entrare nel dettaglio riguardo agli aspetti sopra citati.

La Professoressa Ersilia Barbato comunica al Collegio che tale argomento verrà trattato anche nelle prossime sedute. Cinque mesi prima della visita ANVUR prevista per il 2026, comunicherà quali saranno i cinque dipartimenti, i cinque dottorati e i quindici+1 corsi di studio che saranno valutati; fra questi, medicina sarà valutata a prescindere, mentre a completare il tutto sarà un'analisi complessiva dell'ateneo.

La prorettrice Ersilia Barbato comunica inoltre che verrà portata all'attenzione del Collegio l'offerta formativa dell'anno accademico 2025-2026. Per quanto riguarda i corsi di dottorato, sono stati effettuati degli incontri insieme ai coordinatori delle macroaree in cui sono stati restituiti dei report sull'analisi degli indicatori individuati da ANVUR; per questa analisi si è fatto fede al DM 1154 del 14 ottobre 2021.

La Prorettrice Ersilia Barbato attenziona la fase di compilazione della scheda sulla piattaforma di accreditamento, aperta dal 30 aprile fino al 2 giugno 2025, in quanto nello scorso anno sono stati commessi degli errori che hanno impedito l'accREDITAMENTO per alcuni corsi di dottorato; visti anche i fondi PNRR sulle borse di dottorato sopra citati, si richiede una maggiore premura nella revisione del progetto formativo dei vari corsi di dottorato.

La Prorettrice Ersilia Barbato presenta gli indicatori ANVUR sui quali l'Ateneo sarà valutato. Ci sarà una valutazione sui processi che vengono condotti all'interno dei dipartimenti, per la precisione il Piano Strategico, la Pianificazione e la Scheda di Autovalutazione, ma anche su quello che attiene all'andamento degli indicatori dei dipartimenti. Viene precisato che ognuno di essi proviene direttamente dal Decreto Ministeriale 1154 del 14 ottobre 2021, intitolato "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio".

La Prorettrice porta inoltre all'attenzione l'importanza dell'indicatore B1.1, quello specifico che riguarda la valutazione degli insegnamenti e delle attività didattiche; si rende necessario censire tutte le iniziative didattiche poste in essere da ogni docente, così da farle risultare all'interno di tale indicatore. La Prorettrice, inoltre, si rende disponibile per degli incontri al fine di dare istruzioni ai dipartimenti sulla compilazione della scheda di autovalutazione.

3. Proposta di monitoraggio dei piani strategici dipartimentali

La Prorettrice Ersilia Barbato dà la parola al **dott. Giuseppe Foti** che, con l'ausilio di slide che sono parte integrante del presente verbale, entra più nel dettaglio nel merito della pianificazione dipartimentale. Fra le attività in corso nel 2025 che il dott. Giuseppe Foti sta seguendo, vi sono il monitoraggio e l'aggiornamento del Piano Strategico di Ateneo; data l'imminente scadenza del ciclo di pianificazione dipartimentale alla fine del 2025 e in vista della visita di accreditamento da parte di ANVUR, è necessario che tutti i dipartimenti abbiano pronto il nuovo piano strategico relativo al periodo 2026-2028 e che di conseguenza il periodo precedente sia del tutto rendicontato.

Il dott. Giuseppe Foti spiega come sia necessario un allineamento con le linee guida AVA3 in termini di documentazione minima prevista, le quali affermano che i dipartimenti hanno la responsabilità di predisporre o aggiornare tale documentazione minima, a prescindere dai dipartimenti selezionati per la visita; questo è dovuto al fatto che ANVUR, per la valutazione, prenderà in considerazione anche il fatto di avere una base documentale e una pianificazione di sistema comune a tutti i dipartimenti.

Gli indicatori citati dalla Prorettrice Ersilia Barbato sono inseriti all'interno di una dashboard creata da ANVUR, sulla quale la rendicontazione dovrà essere impostata tenendo conto del template utilizzato per fare il piano strategico; si è cercato di semplificare il processo mantenendo al tempo stesso coerenza, esaustività e flessibilità.



Il dott. Giuseppe Foti conclude il proprio intervento ponendo come termine ultimo per la consegna del monitoraggio intermedio il 25 luglio 2025 e si rende disponibile per ogni chiarimento.

4. Avanzamento dei progetti finanziati dal PNRR. Procedure di spesa e rendicontazione.

La Presidente invita la **dott.ssa Evarita D'Archivio** direttrice dell'Area Servizi alle strutture di Atenei a prendere la parola. La dott.ssa D'Archivio procede ad esporre una sintesi sulla situazione di spesa e rendicontazione dei progetti finanziati dal PNRR, con l'ausilio di slide che sono parte integrante del presente verbale. Illustra così quali sono i gap ad oggi esistenti tra il caricato ed il rendicontato, facendo riferimento agli aspetti gestionali, ai centri nazionali, ai partenariati estesi, ai bandi a cascata, alle infrastrutture di ricerca e al Piano Nazionale Complementare Salute.

5. Iniziative di Facoltà e Dipartimenti contro la violenza di genere

La Presidente Anna Maria Giannini prende la parola per comunicare in breve quanto richiesto dalla Magnifica Rettore in merito ad alcune iniziative, da individuare in qualità di Collegio dei Direttori di Dipartimento, in merito alla prevenzione e al contrasto della violenza di genere. In sede di Giunta del Collegio si era delineata la proposta di mettere a disposizione del Ministero dell'Istruzione una serie di strumenti che possano essere recepiti dagli insegnanti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado e utilizzati per la formazione negli istituti. La Presidente rinvia alle prossime riunioni del Collegio la decisione sulle procedure dal punto di vista metodologico.

6. Formazione Datori di Lavoro: figure chiave della sicurezza, nomine e individuazioni e procedure P0001_C, controllo degli spazi: procedure P005_C, P015_C

La presidente Anna Maria Giannini invita l'**ing. Leandro Casini**, capo dell'Ufficio speciale prevenzione, protezione e alta vigilanza a prendere la parola. L'ing. Leandro Casini prosegue il corso avente come oggetto la formazione dei Datori di Lavoro, con particolare attenzione alle figure chiave della sicurezza in università, alle nomine, alle individuazioni e alle procedure P0001_C, al controllo degli spazi e alle procedure P005_C e P015_C. Al termine della formazione tutti i presenti sono stati sottoposti ad un test di verifica delle conoscenze.

7. Bando Visiting professor 2025. Aggiornamenti.

La Presidente Anna Maria Giannini dà la parola al Prof. Fabio Sciarrino, Prorettore alle Politiche per la ricerca internazionale, per aggiornamenti e altre informazioni riguardo al Bando Visiting Professor del 2025. La necessità del bando dello scorso anno era di sviluppare uno strumento che fosse appropriato per offrire opportunità di Visiting Professor anche per docenti e ricercatori nelle zone in cui vi sono conflitti. Il bando 2025 riprende quello del 2024 ma con una particolare attenzione agli aspetti legati all'etica, all'integrità, alla trasparenza e all'Open Science. Ciò significa che i professori finanziati dal bando dovranno sottoscrivere una dichiarazione in cui affermano di



condividere appieno quelli che sono i principi di Sapienza, quali il Codice Etico, il Codice dei Ricercatori Europei, l'Open Science, le linee guida sull'etica, il CERT, il dual use, etc.

Il Rettore Fabio Sciarrino prosegue illustrando un nuovo bando denominato "Bando di solidarietà per la ricerca e la didattica". Tale bando si aggiunge al precedente con lo scopo improntato sulla solidarietà per la didattica e la ricerca. La selezione si effettua tramite la valutazione di due aspetti: il primo è fare in modo di rivolgersi per lo più a paesi economicamente svantaggiati; il secondo è che i criteri si baseranno non tanto su ranking di eccellenza, quanto su un aspetto di necessità e solidarietà, prendendo ispirazione dal bando "Scholar at Risk". In base a ciò, è prevista anche una quota dedicata ai paesi del Medio Oriente.

Il Rettore Fabio Sciarrino specifica che i due bandi sono complementari: chi partecipa al primo non può partecipare al secondo e viceversa.

La Presidente Anna Maria Giannini chiede quindi approvazione del Collegio sui principi ispiratori di tali bandi. Il testo della richiesta è il seguente:

"Il collegio dei direttori di Dipartimento esprime approvazione alle premesse e alle finalità del bando e ne condivide i principi ispiratori: adesione di tutti i Visiting Professor ai valori fondamentali del codice etico di Sapienza, Carta europea dei ricercatori, ai principi di scienza aperta, etica e sicurezza della Sapienza tramite dichiarazione da sottoscrivere. Presa d'atto di tutti i Visiting Professors delle linee guida dell'ateneo sulla compliance delle attività di ricerca su tematiche dual use nell'ambito di collaborazioni fuori dall'Unione Europea. Per il bando di solidarietà per la ricerca e per la didattica. Professori visitatori, il potenziamento ulteriore delle iniziative di Sapienza a favore della tutela dei principi di libertà personale, accademica e di ricerca in linea con iniziative analoghe che vedono coinvolto il nostro ateneo quali quelle della rete SAR, Scholars at Risk International. Per il bando di solidarietà per la ricerca e per la didattica. Professori visitatori, un'iniziativa per favorire la mobilità dei professori provenienti da paesi in situazioni di rischio o di emergenza. Letto, approvato come collegio."

8. Cambio denominazione di due dipartimenti area medica

La Presidente Anna Maria Giannini invita il dott. Andrea Putignani, Direttore dell'Area terza e quarta missione per argomentare il cambio di denominazione di due dipartimenti di area medica; vengono invitati i direttori dei dipartimenti in questione: il prof. Massimo Rossi, direttore del Dipartimento di Chirurgia generale e specialistica e il prof. Fabio Miraldi, direttore del Dipartimento di Scienze Cliniche Internistiche, Anestesiologiche e Cardiovascolari. Il dott. Andrea Putignani introduce i cambi di denominazione specificando che il dipartimento attualmente denominato "Dipartimento di Chirurgia generale specialistica" assumerebbe la denominazione di "Dipartimento di Chirurgia generale specialistica", mentre l'attuale dipartimento denominato "Dipartimento di Scienze Cliniche Internistiche, Anestesiologiche e Cardiovascolari" assumerebbe la denominazione di "Dipartimento di Scienze Mediche e Cardiovascolari".

Il dott. Putignani invita i direttori Massimo Rossi e Fabio Miraldi a illustrare l'argomento.

Il prof. Massimo Rossi motiva tale scelta, concertata insieme al prof. Fabio Miraldi, riconducendola al fatto che nel Dipartimento di Chirurgia Generale Specialistica sono afferiti un cospicuo numero di anestesisti e che nel frattempo il dipartimento dove storicamente compariva la denominazione "anestesiologia", attualmente vede essere presente un solo anestesista. Il prof. Fabio Miraldi aggiunge che tale cambio di denominazione permetterà anche al dipartimento che assumerà il nome di "Scienze Mediche e Cardiovascolari" di allinearsi con le nomenclature dei settori dell'European Research Council (ERC). Viene specificato che i Settori Scientifico Disciplinari dei due dipartimenti rimarranno gli stessi, così come anche la loro composizione.



9. Rinnovo della Commissione Grandi Scavi.

La Presidente Anna Maria Giannini dà la parola alla prof. Laura Sadori, Direttrice del Dipartimento di Biologia ambientale e alla prof.ssa Francesca Romana Stasolla, direttrice del Dipartimento di Scienze dell'antichità per il rinnovo della Commissione Grandi Scavi.

Per conto della prof.ssa Laura Sadori interviene il prof. Giovanni Andreozzi, direttore del Dipartimento di Scienze della Terra, proponendo la dott.ssa Maria Marino.

La prof.ssa Francesca Romana Stasolla interviene presentando come proposta il dott. Carlo Rescigno.

10. Varie, eventuali e sopraggiunte.

Non ci sono varie, eventuali e sopraggiunte

Essendo esaurito l'esame dell'argomento iscritto all'ordine del giorno, la Presidente ringrazia i convenuti e dichiara chiusa la seduta alle ore

Della seduta odierna è redatto il presente verbale che consta di n. ___ pagine progressivamente numerate e n. ___ allegati, per complessive n. ___ pagine

Il presente verbale è stato approvato nella seduta del

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

LA PRESIDENTE