

Facoltà di Economia
ANNO ACCADEMICO 2014/2015

BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE
in
European Project Manager. Corso avanzato

DIRETTORE: Claudio Cecchi

codice di iscrizione infostud: 28120

1 - Finalità

Il Corso, nell'ambito della educazione permanente e ricorrente, è diretto alla formazione avanzata dell'"European Project Manager", ovvero di un operatore che intenda aggiungere al proprio know-how nuove competenze, sia di matrice teorica che di operatività pratica, utili al coordinamento di gruppi di lavoro in materia di progetti finanziati dall'Unione Europea e più in particolare, per il conseguimento dei finanziamenti attraverso i fondi europei e la successiva utilizzazione e realizzazione dei progetti connessi,

Il corso di Formazione è svolto dalla Facoltà di Economia in collaborazione con la "Confederazione italiana di Unione delle Professioni intellettuali (CIU)", in base allo "Accordo di Collaborazione" siglato il 15 gennaio 2014, fra la CIU e il Centro di Ricerca interdipartimentale dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" in "Studi europei, internazionali e sullo sviluppo (EuroSapienza)".

2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare al Corso di formazione coloro che sono in possesso del diploma di scuola secondaria superiore.

Possono accedere al Corso di Formazione studenti in possesso di titoli di studio rilasciati da scuole straniere, presentando diploma corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana con legalizzazione e di dichiarazione di valore.

L'ammissione al Corso avviene attraverso la valutazione dei titoli, dell'esperienza professionale pregressa e di un eventuale colloquio motivazionale. Costituisce titolo preferenziale l'aver partecipato con profitto al Corso di Formazione di Base in European Project Manager.

3 - Numero dei posti disponibili

Il corso verrà attivato se si raggiunge il numero minimo di 12 iscritti. Il numero massimo di iscritti è 26 (ventisei). Nel caso in cui le domande pervenute siano superiori al numero di posti disponibili si procederà a stilare una graduatoria degli ammessi.



4 – Durata e organizzazione attività formative

Il Corso di Formazione dura 6 (sei) settimane.

Le lezioni inizieranno nel mese di aprile 2015 e si concluderanno nel mese di giugno 2015.

L'attività formativa è pari a 40 ore di impegno complessivo dedicate all'attività di didattica frontale.

Settore scientifico disciplinare	ATTIVITA' FORMATIVE	CFU
	Attività Didattica Frontale	
	Modulo 1 Euro glossario Contenuti: Lettura e comprensione dei bandi di gara in lingua inglese.	6 ore
	Modulo 2 Strumento europeo di vicinato (ENI ex ENPI), strumento di preadesione (IPA II), cooperazione allo sviluppo (DCII), CBC, Euroregione adriatica, Paesi ACP Contenuti: Rapporti area mediterranea e Paesi Terzi. Due casi, due tipologie di programmazioni: caso Balcani e caso Nord-Africa "allargato" (Algeria, Marocco, Tunisia, Egitto, Libia, Maghreb e Mashreq) Strumento europeo di vicinato (ENPI) Strumento di partenariato (PI) Strumento di preadesione (IPA II) Cooperazione allo sviluppo (DCII) CBC: Italia-Tunisia, Italia-Croazia, Italia- Albania e Montenegro; Euro-regione adriatica Paesi ACP Complementi al Corso.	10 ore
	Modulo 3 Tutte le opportunità per le PMI Contenuti: L'Europa per le Imprese La carta europea delle PMI Smart specializations e investimenti nelle tecnologie chiave abilitanti	10 ore



	Le sfide sociali e il ruolo delle PMI nel sistema europeo per la ricerca e l'innovazione Finanziamenti per l'internazionalizzazione e gli investimenti all'estero: Il sistema delle norme a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese Forme di finanza strutturata e strategie di internazionalizzazione Finanziamenti e contributi a fondo perduto: i voucher per l'internazionalizzazione Programma COSME e Europa Creativa	
	Modulo 4: Case histories "esteri": best cases e worst cases.	4 ore
	Modulo 5: Project management	10 ore
TOTALE CFU		5

La frequenza del 75% delle attività previste dal Corso di formazione dà diritto all'attestato di frequenza e permette il riconoscimento di 5 (cinque) Crediti formativi universitari eventualmente riconoscibili all'interno degli ambiti di cui ai Regolamenti per i corsi di Laurea e di Laurea magistrale. In caso di mancata frequenza, o di altri comportamenti comunque censurabili, il Direttore può decidere di non rilasciare l'attestato di frequenza del Corso di Formazione. In tal caso le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

Per informazioni sulla didattica contattare:

Docenti di riferimento:

Prof. Claudio Cecchi: claudio.cecchi@uniroma1.it

Dott. Riccardo Ruta: segreteria@ciuonline.it

Segreteria Corso di formazione:

Indirizzo:

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Centro di Ricerca EuroSapienza

Via del Castro Laurenziano, 9

00161 Roma (RM)

Recapiti telefonici:

06 4976 6287 (dott. Gabriele Jori)

06 4976 6760 (Presidenza della Facoltà di Economia)

E-mail: eurosapienza@uniroma1.it



5.1 Presentazione della domanda di ammissione

Per iscriversi ai Corsi di Formazione i candidati dovranno osservare le seguenti modalità:

1 – Registrarsi al sistema informativo dell'Università (Infostud) seguendo le istruzioni indicate al link: (<http://www.uniroma1.it/didattica/infostud/registrazione>).

Al termine della registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola e la password per accedere al sistema Infostud. Il numero di matricola dovrà essere inserito nella domanda di ammissione al corso di formazione.

ATTENZIONE: è importante inserire nei recapiti un indirizzo mail valido, perché la procedura di recupero della password avviene tramite mail.

Se il candidato è stato già studente della Sapienza non deve registrarsi, in quanto è già in possesso del numero di matricola. Se non ricorda la matricola o la password può seguire la procedura automatica di recupero: <https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/ModPwd2/reset.jsp>.

2 – Compilare la domanda di ammissione al Corso di formazione, in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 1).

Alla domanda di ammissione devono essere obbligatoriamente allegati:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità/Patente Auto/ Passaporto);
- Autocertificazione del titolo di diploma conseguito oppure di titolo di studio universitario;
- Fotocopia della "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Curriculum Vitae indicante eventuali esperienze professionali pregresse;
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

La domanda di ammissione, **sottoscritta dal candidato e** corredata dagli allegati, deve pervenire **entro e non oltre il 13 aprile 2015** secondo le seguenti modalità:

- Consegna a mano della domanda di ammissione nei seguenti giorni ed orari:
Segreteria didattica del Corso di formazione
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Centro di Ricerca EuroSapienza
Via del Castro Laurenziano, 9
00161 Roma (RM)
Giorni/Orari di apertura Lunedì, martedì, mercoledì dalle 10 alle 12
- mediante raccomandata A/R o consegna a mano, al seguente indirizzo:
Direttore del Corso di Formazione in "European Project Manager. Corso di base"
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Centro di Ricerca EuroSapienza
Via del Castro Laurenziano, 9
00161 Roma (RM)



Oppure

- mediante invio della domanda corredata di tutti gli allegati scansionati al seguente indirizzo di posta elettronica: eurosapienza@uniroma1.it

Non verranno accettate le domande pervenute in data successiva al termine di scadenza.

5.2 Graduatoria degli ammessi

Sono ammessi al corso 26 partecipanti, che abbiano superato le prove di selezioni di cui 13 concorrenti soci della Confederazione italiana di Unione delle Professioni intellettuali (CIU). Sono previste 5 Borse di Studio, come contributo alla copertura della quota di iscrizione, erogate dalla Confederazione Italiana di Unione delle Professioni Intellettuali (CIU) a favore dei propri associati ammessi in base alla graduatoria ed in regola con il pagamento della quota associativa. Nel caso in cui le 13 candidature provenienti da associati CIU non siano raggiunte, le posizioni non coperte potranno essere attribuite a candidati non associati CIU.

La segreteria del Corso di Formazione provvede alla verifica dei requisiti di ammissione e pubblica un elenco/graduatoria dei partecipanti al corso di Formazione entro il 17 aprile 2015. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria è possibile iscriversi al Corso tramite il sistema Infostud e pagare la tassa di iscrizione.

(N.B. L'APERTURA DEI PAGAMENTI AVVIENE SOLO DOPO LA VERIFICA DELL'ESISTENZA DI ALMENO 6 ISCRITTI DA PARTE DELL'UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO E ALTA FORMAZIONE, PERTANTO È NECESSARIO TRASMETTERE LA GRADUATORIA A altaformazione@uniroma1.it o AL N. 0649912968 – 22968)

6 – Quota di iscrizione al corso di Formazione

La partecipazione al Corso di Formazione prevede un importo di € 450,00 (quattrocento cinquanta) da versare secondo le modalità del punto 7.1 e 7.2 **entro e non oltre il 20 aprile 2015.**

La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il corso non venga attivato. In tal caso lo studente, per ottenere il rimborso, dovrà presentare un'istanza al Direttore del Corso di Formazione.

7.1 – Modalità di pagamento della quota di iscrizione al Corso di Formazione

Lo studente ammesso al corso deve entrare in Infostud (<https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/Log/>) e cliccare su "tasse", poi su "alta formazione/formazione", inserire il codice del corso indicato sul bando e fare clic su "avanti" e poi "stampa".

Il pagamento della quota di iscrizione deve avvenire entro la data di scadenza prevista dal presente bando (cfr. punto 6), presentando il bollettino scaricato da Infostud presso una qualunque filiale del Gruppo UniCredit - Banca ubicata su tutto il territorio nazionale e potrà essere effettuato:

- in contanti;
- on line, mediante carta di credito, sul sito Unicredit attraverso il form per il pagamento on line



- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, intestato a Gruppo UniCredit - Banca qualora il partecipante sia correntista presso la stessa Banca o presso una qualunque altra banca ubicata sul territorio nazionale;
- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, emesso da una terza persona correntista presso una qualsiasi banca, in favore del vincitore.

La quota di iscrizione non può essere in alcun modo rimborsata. Lo studente può presentare istanza di rimborso soltanto nel caso in cui il corso non venga attivato.

7.2 – Modalità per il pagamento delle quote di iscrizione al Corso di Formazione da parte di un Ente/Azienda

Per finanziare l'iscrizione di una persona o più persone ad un corso di formazione è necessario che i beneficiari del finanziamento si registrino su Infostud e ottengano il bollettino come descritto al punto 7.1, e successivamente compiere i seguenti passaggi:

1 - l'azienda finanziatrice deve fare un bonifico pari all'importo indicato nel bollettino scaricato dal beneficiario sul seguente IBAN:

Cod. IBAN: IT711 02008 05227 000400014148

Codice Ente: 9001778

Tesoreria Universitaria Unicredit – Agenzia 30660

Nella causale è necessario indicare:

"FORM (codice corso) matr. (matricola studente)".

Questa indicazione è indispensabile per abbinare il pagamento al beneficiario al corso.

Se ci sono più beneficiari, modificare di conseguenza l'importo totale del bonifico e la causale con l'indicazione delle matricole di tutti i beneficiari.

2 – dopo aver effettuato il bonifico inviare una mail con i propri riferimenti (nome azienda, partita iva/codice fiscale, recapiti, nome cognome e matricola del/dei beneficiario/beneficiari) agli indirizzi: francesca.bernabei@uniroma1.it; una volta accertato il pagamento, gli uffici della Ragioneria dell'Università provvederanno a rilasciare una ricevuta per l'importo versato, e a inviarlo all'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione.

8 – Il Corso attribuisce 5 CFU.

9 – Al termine verrà rilasciato un attestato di partecipazione.



Allegato 1

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE

European Project Manager. Corso avanzato

**Al Direttore del Corso di Formazione
Prof. Claudio Cecchi
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Presso Centro di ricerca EuroSapienza
Via del Castro Laurenziano, 9
Cap 00161 R O M A (RM)**

Il/La sottoscritto/a
codice fiscale
nato/a il nazionalità
residente in via
C.A.P. Telefono Fax
mobile e-mail
Matricola INFOSTUD: (se presente) Ente Finanziatore.....
P. IVA Indirizzo.....
in possesso del seguente diploma:
conseguito il giorno presso l'Istituto.....
..... con la seguente votazione
chiede di essere ammesso/a al Corso di Formazione in "European Project Manager. Corso avanzato"
istituito presso la Facoltà di Economia,
dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", per l'a.a. 2014/2015 .

A tal fine, allega alla presente:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Autocertificazione del titolo di diploma conseguito;
- Fotocopia "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Curriculum Vitae con l'indicazione di eventuali esperienze professionali pregresse;
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare in ogni suo punto il bando di ammissione al Corso di Formazione, di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti e di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 445/2000, il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato penale.

Data

Firma autografa del/la candidato/a



Allegato 2

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 – Codice in materia di dati personali

Finalità del trattamento

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 i dati da Lei forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione ed alla frequenza del corso di Formazione.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia manuali che informatizzate. I dati potranno essere comunicati a Istituzioni o Enti pubblici e privati qualora fosse strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività didattiche del corso.

Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Roma in persona del suo legale rappresentante protempore, il Magnifico Rettore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del corso di Formazione.

Diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- L'interessato ha diritto di ottenere:
- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Firma per accettazione