



Facoltà di Ingegneria dell'Informazione, Informatica e Statistica

ANNO ACCADEMICO 2015/2016

**BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE
in
MANAGEMENT STRATEGICO DEI PROGRAMMI DI INVESTIMENTO DELLA DIFESA**

DIRETTORI: prof. Giuseppe Catalano e prof. Fabio Nonino

codice di iscrizione infostud: 28396

1 - Finalità

L'obiettivo del Corso è formare delle figure professionali di elevato livello che siano in grado di padroneggiare le più avanzate nozioni e tecniche relative al management strategico dei programmi di investimento della difesa.

Saranno fornite ai partecipanti le conoscenze economico-gestionali e le principali tecniche per il management «a ciclo di vita intera» dei prodotti, ovvero dalla fase di identificazione delle opportunità di acquisto di prodotti/servizi e di partecipazione a progetti di sviluppo tecnologico attraverso il coordinamento e la misurazione delle performance delle attività organizzative e di relazione con i fornitori fino alla dismissione dei prodotti. In particolare saranno approfondite le tematiche inerenti la programmazione ed il controllo in ambito finanziario, la gestione dei progetti di innovazione, il procurement dei principali sistemi d'arma, la cooperazione internazionale e la gestione del ciclo di vita dei prodotti. Saranno quindi proposti ai partecipanti i principali modelli standardizzati a livello internazionale che permettono di ottenere prestazioni e un controllo dei programmi di investimento che sarebbero complessi e di difficile attuabilità nel caso di una loro gestione separata.

Lo scopo è rendere i discenti in grado di rispondere ad una crescente richiesta del Ministero della Difesa di disporre di personale civile e militare adeguatamente formato ad operare nell'area di SGD/DNA e delle organizzazioni europee ed internazionali (EDA, OCCAR e NSPA) competenti sul procurement e sui programmi di investimento militare. Tali esigenze sono accresciute dalle necessarie sinergie con il mercato civile e, in particolare, della sicurezza, che aumenteranno a livello europeo e nazionale e richiederanno una migliore condivisione del know-how e una forte attenzione per le occasioni di finanziamento o co-finanziamento per l'acquisto e lo sviluppo di tecnologie industriali strategiche per la Difesa.

Il corso di Corso di Alta Formazione è dunque rivolto a soggetti interessati a sviluppare una concreta professionalità nel campo della gestione strategica ed operativa dei Programmi di investimento della Difesa.

Per lo svolgimento dei corsi e per l'organizzazione delle attività formative, il Corso di Alta Formazione si avvale:

- a) delle competenze didattiche e scientifiche, nei campi di base ed applicativi delle discipline inerenti gli obiettivi del Corso di Alta Formazione, presenti nella Facoltà di Ingegneria



dell'Informazione Informatica e Statistica dell' Università degli Studi di Roma "La Sapienza" ed in particolare delle competenze del gruppo di ingegneria economico-gestionale.

- b) dello specifico apporto dell'Istituto Affari Internazionali (IAI) tramite le professionalità ad esso collegate con coordinamento da parte dott. Michele Nones, consulente del Ministro della Difesa, direttore del programma Sicurezza e Difesa e membro del Comitato Direttivo IAI.
- c) degli specifici apporti di esperti ed operatori nazionali ed internazionali di provata e documentata esperienza che svolgono la loro attività in strutture di ricerca pubbliche e private.

2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare al Corso di Alta formazione coloro che sono in possesso della laurea di primo livello, della laurea specialistica o magistrale o laurea di ordinamento precedente al DM 509/99 preferibilmente operanti, o destinati ad operare, nell'area di SGD/DNA e delle organizzazioni europee ed internazionali (EDA, OCCAR e NSPA) competenti sul procurement e sui programmi di investimento militare. Possono accedere al Corso di Alta Formazione studenti in possesso di titoli di studio rilasciati da Università straniere, presentando diploma corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana con legalizzazione e di dichiarazione di valore.

3 - Numero dei posti disponibili

Il corso verrà attivato se si raggiunge il numero minimo di **15** iscritti. Il numero massimo di iscritti è **30**. Nel caso in cui le domande pervenute siano superiori al numero di posti disponibili si procederà a stilare una graduatoria degli ammessi.

4 – Durata e organizzazione attività formative

Il Corso di Alta Formazione dura **10 mesi**. Le lezioni inizieranno a **Settembre 2015** e si concluderanno nel mese di **Giugno 2015** e si terranno presso il **DIAG**. L'attività formativa è pari a **160** ore di didattica frontale suddivise in **20** giornate (1 giornata di impegno a settimane alterne).

Settore scientifico disciplinare	ATTIVITA' FORMATIVE	CFU
	Attività Didattica Frontale	
ING-IND/35	Modulo 1 – Economics Contenuti: <ul style="list-style-type: none">- Controllo dei costi- Le fasi per la formazione del budget- Analisi degli scostamenti e reporting- Programmazione e controllo in ambito finanziario- Fondamenti di analisi degli investimenti	4
ING-IND/35		4



	<p>Modulo 2 – Gestione dei progetti di innovazione</p> <p>Contenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le fonti dell'innovazione, forme e modelli dell'innovazione - Conflitti di standard e disegno dominante - I meccanismi di protezione dell'innovazione - Definizione di progetto e terminologia del project management - Principi e le variabili gestionali del Project management: tempo, qualità e costo - Le 10 aree di conoscenza del Project Management - Le 5 fasi del ciclo di vita dei progetti - Gestione operativa delle fasi dei progetti - Fondamenti di Program Management 	
ING-IND/35	<p>Modulo 3 - Procurement dei principali sistemi d'arma</p> <p>Contenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il procurement dei sistemi d'arma - Rilevanza strategica della funzione acquisti - Il processo di pianificazione strategica degli acquisti - Strategie di acquisto - Matrice strategie di base-omogeneità dei gruppi merci. - I piani strategici, i piani operativi e il controllo. - Il processo di approvvigionamento e le principali attività sottostanti: la qualificazione dei fornitori (valutazione ex ante), la selezione dei fornitori, la strutturazione del contratto, la negoziazione e il vendor rating (valutazione ex post). 	4
ING-IND/35	<p>Modulo 4 - Cooperazione Internazionale</p> <p>Contenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La cooperazione internazionale per lo sviluppo tecnologico. - Relazioni e programmi internazionali per il procurement della Difesa. - Investimenti internazionali per la sicurezza. - Il futuro della cooperazione in materia di sicurezza. 	4
ING-IND/35	<p>Modulo 5 – Gestione del ciclo di vita dei prodotti</p> <p>Contenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lifecycle Management - Life Cycle Assessment (LCA) - Aree di azione per il miglioramento delle proprietà dei prodotti 	4



	<ul style="list-style-type: none">- Life Cycle Costing: Metodi CTAE_VAN/TIR/PB, costo tecnico del servizio reso (CTSR), politiche di manutenzione e gestione dei ricambi- CTSR e Maintenance Engineering- CTSR, Sistema Informativo di Manutenzione- CTSR e Maintenance Engineering- Tecniche di Accelerated Life Testing per la determinazione delle prestazioni di un sistema complesso- Tecniche FMEA - FMECA per la determinazione delle prestazioni di un sistema complesso- Introduzione alla gestione della manutenzione- Politiche di manutenzione. Reliability Centered Maintenance (RCM). Total Productive Maintenance (TPM).	
TOTALE CFU		20

La frequenza del 75% delle attività previste dal Corso di Alta formazione dà diritto all'attestato di frequenza e permette l'eventuale riconoscimento di **20** Crediti formativi universitari all'interno di un percorso di Master, purché coerente con i contenuti del corso stesso. In caso di mancata frequenza, o di altri comportamenti comunque censurabili, il Direttore può decidere di non rilasciare l'attestato di frequenza del Corso di Alta Formazione. In tal caso le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

Per informazioni sulla didattica contattare:

Docenti di riferimento:

prof. Giuseppe Catalano (giuseppe.catalano@uniroma1.it)

prof. Fabio Nonino (fabio.nonino@uniroma1.it)

Segreteria CAF:

dott.sa Giuditta Filomena

Indirizzo: Dipartimento di Ingegneria Informatica, Automatica e Gestionale "Antonio Ruberti" (DIAG), Via Ariosto, 25 - 00185 - Roma - Italia

Recapiti telefonici: (+39) 06 77274175

E-mail: cafspid@diag.uniroma1.it

5.1 Presentazione della domanda di ammissione

Per iscriversi ai Corsi di Alta Formazione i candidati dovranno osservare le seguenti modalità:

1 – Registrarsi al sistema informativo dell'Università (Infostud) seguendo le istruzioni indicate al link:

(<https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/registrazioneStudenti/initRegistrazione.do>)

Al termine della registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola e la password per accedere al sistema Infostud. Il numero di matricola dovrà essere inserito nella domanda di ammissione al corso di formazione.

ATTENZIONE: è importante inserire nei recapiti un indirizzo mail valido, perché la procedura di recupero della password avviene tramite mail.



Se il candidato è stato già studente della Sapienza non deve registrarsi, in quanto è già in possesso del numero di matricola. Se non ricorda la matricola o la password può seguire la procedura automatica di recupero: <https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/ModPwd2/reset.jsp>.

2 – Compilare la domanda di ammissione al Corso di Alta formazione , in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 1).

Alla domanda di ammissione devono essere obbligatoriamente allegati:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità/Patente Auto/ Passaporto);
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito;
- Curriculum Vitae
- Fotocopia della “Dichiarazione di Valore” (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

La domanda di ammissione, **sottoscritta dal candidato e** corredata dagli allegati, deve pervenire **entro e non oltre il 8 Settembre 2015** secondo le seguenti modalità:

- Consegna a mano della domanda di ammissione nei seguenti giorni ed orari:

Segreteria didattica del Corso di Alta formazione
dott.sa Giuditta Filomena (c/o Ufficio Didattica – Stanza B002)
Dipartimento di Ingegneria Informatica, Automatica e Gestionale “Antonio Ruberti”
(DIAG)
Via Ariosto, 25 - 00185 - Roma - Italia
Giorni/Orari di apertura: Mercoledì e Giovedì dalle 09.00 alle 13.00

- mediante raccomandata A/R o consegna a mano, al seguente indirizzo:

Direttore del Corso di Alta Formazione in Management Strategico dei Programmi di Investimento della Difesa
Via Ariosto, 25 – (c/o Ufficio Didattica – Stanza B002) - 00185 - Roma – Italia

Oppure

- mediante invio della domanda corredata di tutti gli allegati scansionati al seguente indirizzo di posta elettronica: cafspid@diag.uniroma1.it

Non verranno accettate le domande presentate in data successiva al termine di scadenza.

5.2 Graduatoria degli ammessi

La segreteria del Corso di Alta Formazione provvede alla verifica dei requisiti di ammissione e pubblica un elenco/graduatoria dei partecipanti al corso di Alta Formazione entro il **15 Settembre**



2015. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria è possibile iscriversi al Corso tramite il sistema Infostud e pagare la tassa di iscrizione.

6 – Quota di iscrizione al corso di Alta Formazione

La partecipazione al Corso di Alta Formazione prevede un importo di € **2.000,00** più l'imposta di bollo di € **16,00**, assolta virtualmente, da versare secondo le modalità del punto 7.1 e 7.2 **entro e non oltre il 22 Settembre 2015.**

La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il corso non venga attivato. In tal caso lo studente, per ottenere il rimborso, dovrà presentare un'istanza al Direttore del Corso di Alta Formazione.

7.1 – Modalità di pagamento della quota di iscrizione al Corso di Alta Formazione

Lo studente ammesso al corso deve entrare in Infostud (<https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/Log/>) e cliccare su "tasse", poi su "alta formazione/formazione", inserire il codice del corso indicato sul bando e fare clic su "avanti" e poi "stampa".

Il pagamento della quota di iscrizione deve avvenire entro la data di scadenza prevista dal presente bando (cfr. punto 6), presentando il bollettino scaricato da Infostud presso una qualunque filiale del Gruppo UniCredit - Banca ubicata su tutto il territorio nazionale e potrà essere effettuato:

- in contanti;
- on line, mediante carta di credito, sul sito Unicredit attraverso il [form per il pagamento on line](#)
- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, intestato a Gruppo UniCredit - Banca qualora il partecipante sia correntista presso la stessa Banca o presso una qualunque altra banca ubicata sul territorio nazionale;
- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, emesso da una terza persona correntista presso una qualsiasi banca, in favore del vincitore.

La quota di iscrizione non può essere in alcun modo rimborsata. Lo studente può presentare istanza di rimborso soltanto nel caso in cui il corso non venga attivato.

7.2 – Modalità per il pagamento delle quote di iscrizione al Corso di Formazione da parte di un Ente/Azienda

Per finanziare l'iscrizione di una persona o più persone ad un corso di alta formazione è necessario che i beneficiari del finanziamento si registrino su Infostud e ottengano il bollettino come descritto al punto 7.1, e successivamente compiere i seguenti passaggi:

1 - l'azienda finanziatrice deve fare un bonifico pari all'importo indicato nel bollettino scaricato dal beneficiario sul seguente IBAN:

Cod. IBAN: IT71I 02008 05227 000400014148

Codice Ente: 9001778



Tesoreria Universitaria Unicredit – Agenzia 30660

Nella causale è necessario indicare:

"CAF (codice corso) matr. (matricola studente)".

Questa indicazione è indispensabile per abbinare il pagamento al beneficiario al corso.

Se ci sono più beneficiari, modificare di conseguenza l'importo totale del bonifico e la causale con l'indicazione delle matricole di tutti i beneficiari.

2 – dopo aver effettuato il bonifico inviare una mail con i propri riferimenti (nome azienda, partita iva/codice fiscale, recapiti, nome cognome e matricola del/dei beneficiario/beneficiari) all'indirizzo: francesca.bernabei@uniroma1.it; una volta accertato il pagamento, gli uffici della Ragioneria dell'Università provvederanno a rilasciare una ricevuta per l'importo versato, e a inviarlo all'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione.



Allegato 1

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE

.....
Al Direttore del Corso di Alta Formazione
Prof. Fabio Nonino
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Presso Dipartimento di Ingegneria Informatica,
Automatica e Gestionale "Antonio Ruberti"
(DIAG)
Via Ariosto 25
Cap 00185 R O M A

Il/La sottoscritto/a codice
fiscale nato/a
..... il nazionalità
residente in via
C.A.P..... Telefono Fax
..... mobile e-mail
..... Matricola INFOSTUD:
..... (se presente) Ente Finanziatore..... P. IVA
..... Indirizzo..... in
possesso del seguente titolo universitario:
..... conseguito il giorno
..... presso l'Università/Istituto.....
..... con la seguente votazione
..... chiede di essere ammesso/a al Corso di Alta Formazione in
..... istituito presso la Facoltà/Dipartimento
..... dell'Università degli Studi di Roma
"La Sapienza", per l'a.a. 20 /20 .

A tal fine, allega alla presente:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità - Patente Auto - Passaporto);
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito;
- Curriculum Vitae;
- Fotocopia "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare in ogni suo punto il bando di ammissione al Corso di Alta Formazione, di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti e di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 445/2000, il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato penale.

Data

Firma autografa del/la candidato/a



Allegato 2

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 – Codice in materia di dati personali

Finalità del trattamento

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 i dati da Lei forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione ed alla frequenza del corso di Alta Formazione.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia manuali che informatizzate. I dati potranno essere comunicati a Istituzioni o Enti pubblici e privati qualora fosse strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività didattiche del corso.

Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Roma in persona del suo legale rappresentante protempore, il Magnifico Rettore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del corso di Alta Formazione.

Diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

- L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Firma per accettazione