

**Facoltà di FARMACIA E MEDICINA**

**ANNO ACCADEMICO 2013 /2014**

**BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE  
in  
MEDICINA DEL LAVORO**

**DIRETTORE: PROF. FRANCESCO TOMEI**

**codice di iscrizione infostud: 26834**

**1 - Finalità**

Il Corso di Alta Formazione si propone di realizzare un percorso formativo finalizzato a fornire informazioni e nozioni sui rischi presenti in ambito lavorativo e sulle principali patologie che derivano da essi.

La finalità è quella di fornire le competenze adeguate sulle misure di prevenzione da mettere in atto per tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori per determinare una concreta riduzione degli infortuni e delle malattie professionali, sulla base del rispetto della Legislazione vigente nel nostro Paese e delle tecnologie più recenti.

Il corso di Corso di Alta Formazione è rivolto a soggetti interessati a sviluppare una concreta professionalità nel campo della Medicina del Lavoro, disciplina che studia il rapporto tra stato di salute dell'uomo, lavoro svolto e condizioni dell'ambiente di lavoro ed ha come obiettivo la promozione e la conservazione del benessere fisico e psichico dei lavoratori.

L'uomo vive per otto ore al giorno e per almeno cinque giorni alla settimana nell'ambiente di lavoro e tutto ciò si riflette sulla sua salute, sulla famiglia, sull'ambiente esterno e sulla società (livello di produttività, presenze-assenze, spese mediche, ecc.).

La prevenzione, attuata a vari livelli, si propone di impedire o limitare le malattie professionali e gli infortuni e tutelare il benessere psico-fisico del lavoratore. La Medicina del Lavoro evolve continuamente perché aumentano le conoscenze scientifiche, cambiano i quadri normativi, muta l'organizzazione sociale del lavoro, cambia e si perfeziona continuamente la tecnologia e muta il concetto di salute.

Per lo svolgimento dei corsi e per l'organizzazione delle attività formative, il Corso di Alta Formazione si avvale delle competenze didattiche e scientifiche, nei campi di base ed applicativi delle discipline inerenti gli obiettivi del Corso di Alta Formazione, presenti nel Dipartimento di Scienze Anatomiche Istologiche Medico Legali e dell'Apparato Locomotore U.O. Medicina del Lavoro, Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e dalla Direzione Generale della Sanità Militare - DIFESAN e dalle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri.



## **2 - Requisiti di ammissione**

Il Corso di Alta Formazione è rivolto a laureati di I livello, laureati Specialistici o Magistrali ovvero laureati di ordinamenti precedenti al D.M 509/99; in possesso del titolo appartenente alla seguente classe di Laurea: Magistrale in Medicina e Chirurgia ed i laureati secondo le tipologie sopra elencate appartenenti alle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri, ed in possesso del Provvedimento del Direttore Generale della Sanità Militare di cui all'articolo 5 del decreto dirigenziale 5 maggio 2010 del Ministero della Difesa.

Possono accedere al Corso di Alta Formazione gli studenti in possesso di titoli accademici rilasciati da Università straniere, presentando diploma corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana con legalizzazione e di dichiarazione di valore, preventivamente riconosciuti equipollenti dal Consiglio Didattico Scientifico del Corso di Alta Formazione al solo fine dell'ammissione al corso e/o nell'ambito di accordi inter-universitari di cooperazione e mobilità.

Non possono essere ammessi candidati privi dei titoli necessari per l'accesso al Corso di Alta Formazione; per i candidati in possesso di titoli conseguiti all'estero deve essere dichiarata l'equipollenza ai soli fini dell'iscrizione al Corso di Alta Formazione. I requisiti di accesso devono essere posseduti all'atto della scadenza della domanda e la Dichiarazione di Valore dei titoli conseguiti all'estero deve essere obbligatoriamente allegata alla domanda di ammissione.

Il Direttore o il proponente stila la graduatoria di merito sulla base di criteri prestabiliti.

L'iscrizione ad un corso di Corso di Alta Formazione è compatibile con l'iscrizione ad altri corsi di studio.

## **3 - Numero dei posti disponibili**

Il Corso è a numero chiuso: sono ammessi a partecipare massimo 75 iscritti. Il numero minimo di iscritti utile all'attivazione del Corso è di 25.

Se il numero di domande di iscrizione dovesse essere superiore a quello dei posti disponibili, il Direttore o il Proponente si riserva di valutare la possibilità di accettare un numero maggiore di partecipanti oppure articolare lo stesso Corso in più moduli che saranno effettuati in parallelo o in tempi diversi. Se il numero di domande di iscrizione dovesse essere uguale o inferiore a quello dei posti disponibili, il Direttore o il Proponente si riserva la possibilità di attivare il corso.

## **4 - Durata e organizzazione attività formative**

Il corso di Corso di Alta Formazione ha durata massima di un anno con un impegno didattico di 240 ore complessive, di cui almeno 100 ore sono riservate a lezioni frontali.

Le lezioni inizieranno a gennaio 2014 e si concluderanno nel mese di gennaio 2015

Il Corso può essere strutturato anche a distanza con risorse strutturali e tecnologiche delle F.F.A.A. ed è articolato in più incontri, con l'obiettivo di fornire a ciascun discente conoscenze interdisciplinari e di promuovere l'apprendimento teorico e pratico nell'ambito della prevenzione dei rischi in ambito lavorativo.

Le risorse strutturali e tecnologiche utilizzate per l'espletamento delle attività pratiche del Corso sono quelle che afferiscono ai docenti e i tutor delle strutture delle F.F.A.A. e Difesan. Le modalità di



svolgimento del Corso e l'organizzazione delle attività formative saranno svolte presso la sede universitaria e/o presso le sedi indicate dalla Direzione Generale della Sanità Militare del Ministero della Difesa.

La consegna dell'attestato di frequenza è subordinata al superamento di un esame finale, in forma orale e pratica, e alla presentazione di una tesi finale su un argomento prestabilito che il discente elabora sotto la guida di un Docente o di un Tutor. Sono previste delle misurazioni dell'apprendimento tramite test (orali e/o scritti) appropriati, che determinano una votazione che contribuisce al raggiungimento di un livello standard di competenze sufficiente.

La frequenza alle attività del Corso è obbligatoria e ha la durata da 4 a 10 mesi.

Il Corso di Alta Formazione attribuisce 20 cfu eventualmente riconoscibili in un corso di Master, purché coerenti con le caratteristiche del Master stesso.

Si riportano di seguito il numero di crediti assegnati a ciascuna attività formativa:

ATTIVITA' FORMATIVE	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI
<b>ATTIVITA' DIDATTICA FRONTALE</b>	
Medicina del lavoro: Conoscere l'evoluzione, le finalità, gli obiettivi della medicina del lavoro e le definizioni di prevenzione e protezione, rischio e fattore di rischio, infortunio e malattia professionale, malattie correlate al lavoro.	1
Prevenzione dei rischi e patologie professionali – Normativa: inquadramento generale, principali figure della prevenzione e protezione dai rischi lavorativi (datore di lavoro, dirigente, preposto, rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, lavoratore, servizio di prevenzione e protezione, medico competente, organo di vigilanza), il Medico e il D.Lvo 81/2008 e s.m.i.	1
Tossicologia industriale e igiene del lavoro: conoscere il significato di monitoraggio biologico e ambientale, sorveglianza sanitaria, TLVs, classificazione dei fattori di rischio.	1
Patologie professionali I modulo: Broncopneumopatie professionali	1
Patologie professionali II modulo: Allergopatie e dermatopatie professionali,	1
Patologie professionali III modulo: Patologie neurologiche, neoplasie, nefropatie di origine	1



professionale	
Patologie professionali IV modulo: Principali fattori chimici di rischio negli ambienti di lavoro e patologie correlate: metalli, solventi, pesticidi	1
Rischi professionali I modulo: Rischio Biologico in ambito lavorativo	1
Rischi professionali II modulo: Rischi amianto e radon per i lavoratori	1
Rischi professionali III modulo: Principali fattori fisici di rischio negli ambienti di lavoro e patologie correlate: rumore, vibrazioni, radiazioni ionizzanti e non ionizzanti	1
Rischi professionali IV modulo: Rischi trasversali e patologie correlate: postura, movimentazione manuale dei carichi, lavoro al VDT, stress e lavoro (mobbing e burn-out)	1
Medicina del Lavoro nelle professioni sanitarie: inquadramento dei fattori di rischio e patologie professionali	1
Comunicazione, Medicina del Lavoro e Organizzazione aziendale	1
<b>ALTRE ATTIVITA'</b>	
<b>FORMAZIONE PROFESSIONALIZZANTE</b>	<b>7</b>
<b>TOTALE</b>	<b>20</b>

Il Collegio docenti definisce l'offerta didattica di ogni anno accademico, in conformità con le indicazioni precedenti e tenendo conto delle esigenze del mercato del lavoro.

La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria per un minimo del 75% del monte ore complessivo delle lezioni.

La frequenza del 75% delle attività previste dal Corso di Alta formazione dà diritto all'attestato di frequenza e permette l'eventuale riconoscimento di 20 Crediti formativi universitari all'interno di un percorso di Master, purché coerente con i contenuti del corso stesso. In caso di mancata frequenza, o di altri comportamenti comunque censurabili, il Direttore può decidere di non rilasciare l'attestato di frequenza del Corso di Alta Formazione. In tal caso le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

**Per informazioni sulla didattica contattare:**

Docenti di riferimento:

Prof. Simone De Sio



Prof. Teodorico Casale

Segreteria CAF: Adriana De Medici

Indirizzo: Dipartimento SAIMLAL

Recapiti telefonici: 06 49912540 - 22564

E-mail: [simone.desio@uniroma1.it](mailto:simone.desio@uniroma1.it), [teodorico.casale@uniroma1.it](mailto:teodorico.casale@uniroma1.it), [adriana.demedici@uniroma1.it](mailto:adriana.demedici@uniroma1.it)

### 5.1 Presentazione della domanda di ammissione

Per iscriversi ai Corsi di Alta Formazione i candidati dovranno osservare le seguenti modalità:

1 – Registrarsi al sistema informativo dell'Università (Infostud) seguendo le istruzioni indicate al link: (<http://www.uniroma1.it/didattica/infostud/registrazione>).

Al termine della registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola e la password per accedere al sistema Infostud. Il numero di matricola dovrà essere inserito nella domanda di ammissione al corso di formazione.

ATTENZIONE: è importante inserire nei recapiti un indirizzo mail valido, perché la procedura di recupero della password avviene tramite mail.

Se il candidato è stato già studente della Sapienza non deve registrarsi, in quanto è già in possesso del numero di matricola. Se non ricorda la matricola o la password può seguire la procedura automatica di recupero: <https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/ModPwd2/reset.jsp>.

2 – Compilare la domanda di ammissione al Corso di Alta formazione , in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 1).

Alla domanda di ammissione devono essere obbligatoriamente allegati:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità/Patente Auto/ Passaporto);
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito;
- Fotocopia della "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

La domanda di ammissione, **sottoscritta dal candidato** e corredata dagli allegati, deve pervenire **entro e non oltre il 16 dicembre 2013** secondo le seguenti modalità:

- Consegna a mano della domanda di ammissione nei seguenti giorni ed orari:  
Segreteria didattica del Corso di Alta formazione  
presso la Segreteria di Medicina del Lavoro II piano – telefono 06 49912540 – 06 49912564  
Dipartimento di Scienze Anatomiche Istologiche Medico Legali e dell'Apparato Locomotore -  
V.le R. Elena 336 - 00161 Roma , per la consegna a mano la suddetta Segreteria riceve dalle  
ore 9.00 alle ore 13.00, tutti i giorni tranne il sabato.
- mediante raccomandata A/R o consegna a mano, al seguente indirizzo:  
Direttore del Corso di Alta Formazione in MEDICINA DEL LAVORO



V.le R. Elena 336 - 00161 Roma

**Oppure**

- mediante invio della domanda corredata di tutti gli allegati scansionati al seguente indirizzo di posta elettronica: francesco.tomei@uniroma1.it

**Non verranno accettate le domande presentate in data successiva al termine di scadenza.**

### **5.2 Graduatoria degli ammessi**

La segreteria del Corso di Alta Formazione provvede alla verifica dei requisiti di ammissione e pubblica un elenco/graduatoria dei partecipanti al corso di Alta Formazione entro il 16 gennaio 2014. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria è possibile iscriversi al Corso tramite il sistema Infostud e pagare la tassa di iscrizione.

### **6 – Quota di iscrizione al corso di Alta Formazione**

La partecipazione al Corso di Alta Formazione prevede un importo di € 2.500,00 più l'imposta di bollo di € 16,00, assolta virtualmente, da versare secondo le modalità del punto 7.1 e 7.2 **entro e non oltre il 30 marzo 2014**.

**La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il corso non venga attivato.** In tal caso lo studente, per ottenere il rimborso, dovrà presentare un'istanza al Direttore del Corso di Alta Formazione.

### **7.1 – Modalità di pagamento della quota di iscrizione al Corso di Alta Formazione**

Lo studente ammesso al corso deve entrare in Infostud (<https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/Log/>) e cliccare su "tasse", poi su "alta formazione/formazione", inserire il codice del corso indicato sul bando e fare clic su "avanti" e poi "stampa".

Il pagamento della quota di iscrizione deve avvenire entro la data di scadenza prevista dal presente bando (cfr. punto 6), presentando il bollettino scaricato da Infostud presso una qualunque filiale del Gruppo UniCredit - Banca ubicata su tutto il territorio nazionale e potrà essere effettuato:

- in contanti;
- on line, mediante carta di credito, sul sito Unicredit attraverso il [form per il pagamento on line](#)
- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, intestato a Gruppo UniCredit - Banca qualora il partecipante sia correntista presso la stessa Banca o presso una qualunque altra banca ubicata sul territorio nazionale;
- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, emesso da una terza persona correntista presso una qualsiasi banca, in favore del vincitore.

La quota di iscrizione non può essere in alcun modo rimborsata. Lo studente può presentare istanza di rimborso soltanto nel caso in cui il corso non venga attivato.



## **7.2 – Modalità per il pagamento delle quote di iscrizione al Corso di Formazione da parte di un Ente/Azienda**

Per finanziare l'iscrizione di una persona o più persone ad un corso di alta formazione è necessario che i beneficiari del finanziamento si registrino su Infostud e ottengano il bollettino come descritto al punto 7.1, e successivamente compiere i seguenti passaggi:

1 - l'azienda finanziatrice deve fare un bonifico pari all'importo indicato nel bollettino scaricato dal beneficiario sul seguente IBAN:

Cod. IBAN: IT71I 02008 05227 000400014148

Codice Ente: 9001778

Tesoreria Universitaria Unicredit – Agenzia 30660

Nella causale è necessario indicare:

"CAF (codice corso) matr. (matricola studente)".

**Questa indicazione è indispensabile per abbinare il pagamento al beneficiario al corso.**

Se ci sono più beneficiari, modificare di conseguenza l'importo totale del bonifico e la causale con l'indicazione delle matricole di tutti i beneficiari.

2 – dopo aver effettuato il bonifico inviare una mail con i propri riferimenti (nome azienda, partita iva/codice fiscale, recapiti, nome cognome e matricola del/dei beneficiario/beneficiari) agli indirizzi: [loredana.petrucchi@uniroma1.it](mailto:loredana.petrucchi@uniroma1.it), [francesca.bernabei@uniroma1.it](mailto:francesca.bernabei@uniroma1.it); una volta accertato il pagamento, gli uffici della Ragioneria dell'Università provvederanno a rilasciare una ricevuta per l'importo versato, e a inviarlo all'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione.



## Allegato 1

### DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE

.....

**Al Direttore del Corso di Alta Formazione**  
**Prof.....**  
**Università degli Studi di Roma "La Sapienza"**  
**Presso.....**  
**Piazzale/Via.....**  
**Cap ..... R O M A**

Il/La sottoscritto/a .....  
codice fiscale .....  
nato/a ..... il ..... nazionalità .....  
residente in .....via .....  
C.A.P..... Telefono ..... Fax .....  
mobile .....e-mail .....  
Matricola INFOSTUD: ..... (se presente) Ente Finanziatore.....  
P. IVA .....Indirizzo.....  
in possesso del seguente titolo universitario: .....  
conseguito il giorno ..... presso l'Università/Istituto.....  
..... con la seguente votazione .....  
chiede di essere ammesso/a al Corso di Alta Formazione in .....  
istituito presso la Facoltà/Dipartimento .....  
dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", per l'a.a. 20 /20 .

A tal fine, allega alla presente:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito;
- Fotocopia "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare in ogni suo punto il bando di ammissione al Corso di Alta Formazione, di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti e di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 445/2000, il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato penale.

Data

Firma autografa del/la candidato/a



## Allegato 2

### **Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 – Codice in materia di dati personali**

#### **Finalità del trattamento**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 i dati da Lei forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione ed alla frequenza del corso di Alta Formazione.

#### **Modalità del trattamento e soggetti interessati**

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia manuali che informatizzate. I dati potranno essere comunicati a Istituzioni o Enti pubblici e privati qualora fosse strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività didattiche del corso.

#### **Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto**

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.

#### **Titolare e responsabile del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Roma in persona del suo legale rappresentante protempore, il Magnifico Rettore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del corso di Alta Formazione.

#### **Diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti**

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

- L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Firma per accettazione