



Master Universitario in Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Industriali (MUGRUeRI)

IL DIRETTORE

ORDINAMENTO MASTER

Articolo 1 – Informazioni generali

1.	Denominazione (in Italiano):	<i>“Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Industriali”</i>
2.	Denominazione (in Inglese):	<i>“Management of Human Resources and Industrial Relations”</i>
3.	Livello:	Master Universitario di primo (I) livello.
4.	Dipartimento proponente e di gestione:	<i>Dipartimento di Diritto ed Economia delle Attività Produttive (DDEAP)</i> quale Centro di Spesa, dall’Anno Accademico 2018-2019.
5.	Facoltà di riferimento:	Facoltà di Economia.
6.	Codice Master o Infostud:	28340
7.	Area tematica:	Diritto del lavoro e delle relazioni industriali; organizzazione aziendale e gestione del personale.
8.	Tipologia:	Master Universitario di I livello.
9.	Eventuali strutture partner e convenzioni:	Al momento, non sono state definite e formalizzate intese e collaborazioni con enti terzi <i>partner</i> . L’organizzazione del Master, anche sulla scorta del passato, auspica e confida, tuttavia, di riuscire a stabilire apposita collaborazione con almeno un ente terzo <i>partner</i> che si impegnerà a supportare l’iniziativa con un contributo <i>“in kind”</i> , ossia svolgendo gratuitamente e senza gravare sul <i>budget</i> d’Ateneo relativo al Master almeno n. 40 ore di lezione in aula con docenti dalla stessa designati, nonché possibilmente individuando e gestendo le iniziative di <i>stage</i> o tirocinio formativo. Ferme restando le condizioni di autonomia e responsabilità che competono al detto <i>“partner”</i> di questo Master, il Direttore e il Comitato Didattico Scientifico operano un’azione di vigilanza e di necessario coordinamento.
10.	Sede delle attività didattiche:	Salvo circostanze straordinarie che potranno richiedere lo svolgimento delle attività in modalità telematica, a distanza ovvero da remoto, le attività didattiche presenziali o



		residenziali si svolgeranno di regola presso la Sede di Latina della Facoltà di Economia.
11.	Durata:	Annuale.
12.	Crediti Formativi Universitari (CFU):	60.

Articolo 2 – Informazioni didattiche

13.	Obiettivi formativi complessivi:	Fornire un quadro completo di conoscenza e di capacità d'azione rispetto ai fattori e alle dinamiche che influenzano la gestione operativa e strategica delle persone in organizzazioni complesse, private o pubbliche. Il programma didattico è impostato per fornire le competenze necessarie volte a soddisfare le attuali esigenze di chi opera o aspira ad operare professionalmente nell'ambito di gestione del personale, in particolare nella Funzione Risorse Umane e Relazioni Industriali. Inoltre, il Master mira a fornire al partecipante i concetti e gli strumenti per la piena comprensione delle strategie, delle politiche e degli strumenti di gestione delle Risorse Umane a supporto dello sviluppo organizzativo, senza peraltro tralasciare gli aspetti relativi all'amministrazione del personale ed alle procedure amministrative tipiche di un Ufficio del Personale. Il percorso offrirà agli allievi la possibilità di conoscere gli strumenti più diffusi attraverso <i>project works</i> documentali e testimonianze di operatori ed esperti attivi nel settore, promuovendo la capacità di comprensione e di adattamento rispetto a un mercato del lavoro in rapida evoluzione.
14.	Risultati di apprendimento attesi:	<ol style="list-style-type: none">1) Possesso di elementi di conoscenza e rafforzamento delle capacità di analisi e di decisione con riguardo a problematiche e aspetti di diritto del lavoro e della previdenza sociale, nonché di relazioni industriali.2) Possesso di elementi di conoscenza e rafforzamento delle capacità di analisi e di decisione con riguardo alle variabili fondamentali dei sistemi organizzativi aziendali e alle logiche di impostazione della struttura organizzativa.3) Possesso di elementi di conoscenza e rafforzamento delle capacità di analisi e di decisione con riguardo ai basilari meccanismi operativi dei sistemi organizzativi, con particolare attenzione al ciclo integrato di gestione delle risorse umane in azienda.4) Possesso di elementi di conoscenza e rafforzamento



		delle capacità di analisi e di decisione con riguardo a problematiche e aspetti della formazione in azienda quale essenziale leva di sviluppo e miglioramento del capitale umano. 5) Possesso di elementi di conoscenza e rafforzamento delle capacità di analisi e di decisione con riguardo a problematiche e aspetti di psicologia dell'individuo come singolo e come elemento in contesti collettivi (piccolo gruppo; azienda nel suo complesso). 6) Possesso di elementi di conoscenza e rafforzamento delle capacità di analisi e di decisione con riguardo a problematiche e aspetti di diritto tributario e di diritto commerciale nei rapporti di lavoro.
15.	Settori Scientifico Disciplinari (S.S.D.) coinvolti:	IUS/04 "Diritto Commerciale" - IUS/12 "Diritto Tributario" - IUS 07 "Diritto del Lavoro" M-PSI/06 "Psicologia del lavoro e delle organizzazioni" - SECS P/08 "Economia e gestione delle imprese" - SECS P/10 "Organizzazione Aziendale" - SECS P/07 "Economia Aziendale" SECS P/09 "Finanza Aziendale" - SECS P/11 "Economia degli intermediari finanziari"
16.	Numero minimo ammessi:	15 unità.
17.	Numero massimo di ammessi:	40 unità.
18.	Uditori ammissibili:	Sono ammessi allievi uditori.
19.	Corsi singoli:	Tutti i moduli didattici e le singole lezioni di almeno n. 04 ore continuative sono configurate come corsi singoli usufruibili dai richiedenti secondo l'art. 18 del Regolamento di riferimento.
20.	Obbligo di frequenza:	75% rispetto al monte ore complessivo delle attività didattiche in aula (lezioni frontali o interattive da remoto/a distanza, più eventuali seminari e convegni indicati come "obbligatori" dalla Direzione del Master).
21.	Lingua di erogazione:	Lingua Italiana.

**Articolo 3 – Fonti di finanziamento del Master**

22.	Importo quota di iscrizione:	€ 2.200,00 (Euro duemiladuecento/00).
23.	Articolazione del pagamento:	Pagamento in un'unica (1) rata o soluzione. Non sono previsti quindi pagamenti in due (2) o più soluzioni o rate.

Articolo 4 – Informazioni organizzative previste

24.	Risorse logistiche: <i>(Aule, laboratori, biblioteche)</i>	Specialmente per le attività didattiche/formative d'aula, il Master si terrà prevalentemente presso un'aula "dedicata" nella sede di Latina della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza". Per eventuali attività in ambiente informatico/digitale/multimediale, potrà essere inoltre utilizzata, previa prenotazione, l'aula "Laboratorio Informatico" presente anch'essa nella sede di Latina della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza". Infine, per eventuali attività di studio individuale che gli allievi desiderino svolgere presso la sede di Latina della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", è disponibile l'apposita Biblioteca con relativa sala lettura nella predetta sede. Resta salva la possibilità, su disposizione insindacabile del Direttore del Master per giustificati motivi non preventivabili/programmabili, di svolgimento delle complessive attività didattiche a distanza, da remoto, in via telematica.
25.	Risorse di tutor d'aula:	In caso di iscrizioni sufficienti e sulla base di risorse finanziarie previste/pianificate congrue, potrà essere istituita almeno n. 1 figura di <i>tutor</i> d'aula (equivalente a 150 ore d'attività didattica in aula), eventualmente replicabile per il supporto almeno lungo tutte le 300 ore d'attività didattica in aula, come avvenuto nelle precedenti edizioni dello stesso Master.
26.	Risorse di personale tecnico-amministrativo (ATAB):	1) Il Master potrà contare anzitutto sul seguente Ufficio presso la sede di Latina della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza": Sede o Polo didattico di Latina Segreteria del Master – Ufficio Percorsi Formativi e Master Dott.ssa Giovanna Fortunato Viale XXIV Maggio, n. 7 – 04100 Latina Tel. (+39) 0773 47.66.05; Fax. (+39) 0773 47.66.04 Email giovanna.fortunato@uniroma1.it 2) L'accesso e la custodia degli allievi presso la sede di Latina della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "La



		Sapienza” saranno inoltre consentiti dal personale ATAB di gestione delle aule (es. Sig.ra Stefania Pagliaroli). 3) Presso il Dipartimento DEAP, infine, le attività di gestione amministrative relative a eventuali avvisi/bandi esterni/pubblici per il reperimento di risorse umane esterne (docenti, <i>tutor</i> d’aula, ecc.) saranno espletate direttamente dal RAD di Dipartimento oppure da apposito Responsabile Unico del Procedimento (RUP) eventualmente designato all’uopo.
27.	Risorse di docenza di ruolo Sapienza:	Risultano al momento disponibili almeno n. 5 docenti interni o strutturati (Docenti Sapienza), quali: 1) Prof. Fabrizio Proietti (Direttore) 2) Prof.ssa Paola Campana 3) Prof.ssa Rossella Miceli 4) Prof. Luca Proietti 5) Prof. Bernardino Quattrococchi
28.	Risorse di docenza a contratto:	Potranno aggiungersi ulteriori docenti interni o strutturati e/o docenti esterni selezionati tramite procedura selettiva e comparativa pubblica ovvero tramite chiamata diretta (in caso di docenza altamente specifica o <i>intuitu personae</i>).

Latina, lì 14 maggio 2020

Prof. Fabrizio PROIETTI

Direttore del Master