

Piano formativo**del Corso* di Alta Formazione in:****Editoria libraria: editing, redazione, diritti, ufficio stampa**

Anno Accademico	2025-2026
Dipartimento	Storia, antropologia, religioni, arte, spettacolo
Data Delibera approvazione di attivazione del corso in Dipartimento	12/6/26
Direttore del Corso	Elena Valeri
Numero minimo di ammessi	7
Numero massimo di ammessi	30
Requisiti di ammissione	Il Corso di Alta Formazione è rivolto a laureati e professionisti in possesso di una laurea triennale (almeno di primo livello ovvero della Laurea di ordinamento precedente al D.M. 509/99) appartenente a una qualsiasi delle classi di laurea, senza alcun vincolo di Facoltà di provenienza.
Obiettivi formativi	Il Corso di Alta Formazione si propone di fornire agli studenti un percorso formativo integrato e professionalizzante, capace di restituire una visione completa e aggiornata del mondo editoriale contemporaneo. L'obiettivo centrale è formare figure professionali polivalenti, in grado di orientarsi con competenza nei diversi ruoli e nelle diverse fasi della filiera del libro, dalla concezione di un progetto editoriale sino alla sua distribuzione e promozione. Il percorso intende sviluppare le

* Art. 1 punto 4 del Regolamento in Materia di Corsi di Master, Corsi di Alta Formazione, Corsi di Formazione, Corsi Intensivi D.R. 915/2018

- per Corso di Alta Formazione (CAF) il corso post - lauream professionalizzante di perfezionamento o approfondimento specialistico istituito in base alla L. 341/1990 art. 6. Vi si accede con la laurea, ha durata inferiore all'anno, consente l'acquisizione di massimo 20 Cfù e alla sua conclusione è rilasciato un attestato di frequenza;
- per Corso di Formazione (CF), il corso di aggiornamento professionale di durata inferiore all'anno che conferisce fino a un massimo di 10 Cfù. Vi si accede anche con il solo diploma di scuola media superiore e alla sua conclusione è rilasciato un attestato di frequenza;
- per Corsi Intensivi Summer/Winter School) i corsi, di norma residenziali, destinati a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 29 del presente regolamento, della durata da una a quattro settimane, connotati internazionalmente che conferiscono fino a un massimo di 10 Cfù e si concludono con il rilascio di un attestato di frequenza

	competenze pratiche, offrendo agli studenti gli strumenti necessari per lavorare in una casa editrice: -comprendere la struttura e le logiche del mercato editoriale italiano e internazionale, con attenzione alle sue trasformazioni in corso; -ideare e sviluppare un progetto editoriale coerente, valutandone l'originalità, la sostenibilità economica e il posizionamento nel mercato; -padroneggiare le fasi della lavorazione del testo, dall'analisi del manoscritto all'editing di struttura e di stile, fino alla correzione di bozze, nel rispetto della voce autoriale; -applicare le norme redazionali per la cura e l'uniformazione dei testi, con competenza tipografica e padronanza degli apparati; -orientarsi negli aspetti giuridici ed economici del lavoro editoriale, con particolare riferimento alla contrattualistica con gli autori, alla cessione e all'acquisizione dei diritti e al ruolo delle agenzie letterarie; -acquisire le basi del progetto grafico del libro – formato, griglia, tipografia, copertina – e familiarità con InDesign per l'impaginazione del testo; sviluppare competenze nel campo della comunicazione editoriale e dell'ufficio stampa, dalla redazione del comunicato stampa alla promozione sui canali digitali, fino alla gestione dei rapporti con media, librerie e festival; -inserirsi con competenza nel mondo dell'editoria, con gli strumenti per collaborare attivamente in una casa editrice, un'agenzia letteraria, un ufficio stampa o una realtà della comunicazione culturale. Oltre ai moduli che scandiscono le tappe del lavoro editoriale, il Corso prevede incontri con editori, professionisti, agenzie letterarie, nonché laboratori pratici di editing, impaginazione, correzione di bozze, comunicazione.
Risultati di apprendimento attesi	Al termine del Corso di Alta Formazione i partecipanti avranno acquisito competenze specifiche delle seguenti figure professionali: Editor: gli studenti e le studentesse sapranno valutare un manoscritto nei suoi elementi strutturali e stilistici, intervenendo con strumenti di macro-editing – analisi dell'architettura narrativa, della tenuta del plot, della coerenza dei personaggi e del ritmo – e di micro-editing, con attenzione alla lingua, allo stile e alla voce dell'autore. Saranno in grado di redigere schede di lettura e di valutazione, paratesti editoriali (quarte di copertina, risvolti, note biografiche) e acquisiranno le competenze necessarie per progettare e costruire una collana editoriale, definendone l'identità, il posizionamento, la veste grafica e il piano di sviluppo. Responsabile diritti: gli studenti e le studentesse

	acquisiranno una solida conoscenza del diritto d'autore, con particolare attenzione alle norme che regolano il rapporto tra autori ed editori. Sapranno leggere, analizzare e redigere le principali tipologie di contratto editoriale – cessione di diritti, contratti di traduzione, licenze per diritti secondari e sussidiari – e comprenderanno le dinamiche del mercato internazionale dei diritti, incluso il ruolo delle fiere di settore (Francoforte, Londra) e delle agenzie letterarie. Redattore: gli studenti e le studentesse saranno capaci di padroneggiare le norme redazionali e le convenzioni tipografiche necessarie per la cura e l'uniformazione di un testo editoriale, dalla gestione della punteggiatura all'impostazione di note, bibliografie e indici. Acquisiranno competenze operative nell'uso di InDesign per l'impaginazione di testi letterari e saggistici, imparando a costruire un layout, a lavorare con stili di paragrafo e di carattere, a gestire il flusso del testo e a preparare i file per la stampa. Svilupperanno inoltre le competenze necessarie per la correzione di bozze in tutte le sue fasi – prima e seconda bozza, bozza impaginata – con capacità di utilizzo dei segni convenzionali di correzione e attenzione alla qualità finale del prodotto. Addetto stampa: gli studenti e le studentesse acquisiranno le competenze necessarie per pianificare e gestire il lancio stampa di un titolo: dalla costruzione del comunicato stampa alla selezione dei contatti media, dalla gestione delle copie omaggio all'organizzazione di presentazioni ed eventi. Sapranno costruire e aggiornare una rassegna stampa, sviluppare relazioni con giornalisti, blogger e influencer del settore librario e gestire la presenza dell'editore sui canali digitali e sui social media. Acquisiranno infine strumenti di base per la comunicazione strategica applicata all'editoria: identità editoriale, piano editoriale digitale, promozione in occasione di fiere e festival letterari.
Data di inizio delle lezioni	Settembre 2026
Calendario didattico	Le lezioni si svolgeranno sabato mattina e il lunedì tutta la giornata. In alcuni casi potrebbero svolgersi il venerdì pomeriggio.
Formazione professionalizzante	Presso case editrici da definire

Modalità di erogazione della didattica	mista
CFU assegnati	20 cfu
Docenti Sapienza responsabili degli insegnamenti e relativi curricula brevi (max mezza pagina)	Elena Valeri è Professoressa ordinaria di Storia moderna; Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Editoria e scrittura; Direttrice del Percorso Formativo Insegnanti per la classe di concorso A-19 Filosofia e storia e membro del Consiglio del Teaching and Learning Center - Sezione Formazione Insegnanti di Sapienza Università di Roma. Fa parte del Comitato di redazione della rivista «Dimensioni e problemi della ricerca storica» (fascia A per Storia moderna); è membro del Collegio del Dottorato di ricerca in Storia Antropologia Religioni di cui coordina il curriculum di Storia moderna; è membro del Comitato scientifico della collana "Studi del Dipartimento di Storia Antropologia Religioni Arte Spettacolo" diretta da Umberto Longo (casa editrice Viella, Roma) e del Comitato scientifico della Collana "Erasmus Libero" diretta da Gaetano Lettieri (casa editrice Viella, Roma). È stata Principal Investigator del PRIN 2022 intitolato "Italian Lily". People and Books from Italy to France in the Sixteenth Century, numero protocollo 2022P9KS5K, settore ERC SH6 (sito web: Home - Italian Lily). Ha partecipato a progetti di ricerca nazionali e internazionali; ha tenuto relazioni in incontri nazionali e internazionali; ha pubblicato contributi in italiano, inglese, francese e spagnolo, in sedi editoriali nazionali e internazionali. Si occupa di storia della storiografia, cultura e politica nella prima età moderna. Gaetano Lettieri è Professore ordinario di Storia del Cristianesimo e delle Chiese; è stato dal 2006 al 2011 Presidente del Corso di Laurea Triennale e Magistrale in Scienze Storico-Religiose; dal 2011 al 2022, Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Editoria e Scrittura. Dal 1997 è professore invitato di Cristologia predogmatica presso la Facoltà di Teologia della Pontificia Università Lateranense di Roma; dal 2009 di Storia della filosofia patristica presso la Facoltà di Filosofia della Pontificia Università Antonianum e di Storia della teologia patristica presso l'Institutum Patristicum Augustinianum di Roma. Nel 2018, ha fondato, con Lorenzo Geri, il Laboratorio Erasmo, attivo presso Sapienza, Università di Roma. Nel gennaio 2012 è stato eletto presidente nazionale della CUSCC Consulta universitaria per la storia del cristianesimo e delle chiese; nel febbraio 2015 è stato rieletto presidente della CUSCC; ha terminato il suo mandato nell'aprile 2018. Dal 2013, è membro

	del Comitato scientifico della Fondazione per le Scienze Religiose Giovanni XXIII di Bologna. Il 12 novembre 2016, papa Francesco lo ha nominato Accademico pontificio, membro del Pontificio Comitato di Scienze Storiche. Dal 30 ottobre 2018 al 30 ottobre 2024, è stato Direttore del Dipartimento di Storia Antropologia Religioni Arte Spettacolo, Sapienza Università di Roma. Silvano Facioni è Professore associato di Filosofia teoretica. Insegna "Scrittura e decostruzione" e "Filosofia dell'interpretazione" nel Corso di Laurea magistrale in Editoria e Scrittura. Si occupa di filosofia francese contemporanea e di pensiero filosofico ebraico. E' membro del Comitato scientifico dell'Oxford Literary Review, e presso l'editore Mimesis dirige la collana "Macula" e la collana "Mnesis". Ha tradotto e curato più di trenta volumi, e in particolare opere di J. Derrida, E. Levinas, M. de Certeau, M. Blanchot. Autore di numerosi articoli dedicati alla decostruzione, ha scritto (insieme a S. Regazzoni e F. Vitale) Derridario. Dizionario delle decostruzione (il melangolo) e tra le sue ultime monografie troviamo: Ritmografie. Derrida, la letteratura, la cenere (il melangolo). Francesco Berno è Professore associato di Storia del Cristianesimo. Le sue ricerche si concentrano prevalentemente sul cristianesimo delle origini; sulla storia e la letteratura cristiana dei secoli I-V (con particolare attenzione alla tradizione copta); sui codici di Nag Hammadi e il loro contesto storico-religioso di produzione e fruizione; sulla genesi e l'evoluzione delle nozioni di 'canonico' ed 'apocrifo'. È membro della segreteria di redazione di Annali di Storia dell'Esegesi (ASE), di Studi e Materiali di Storia delle Religioni (SMSR) e Segretario e membro della redazione romana di Teologia e Filosofia. È socio delle seguenti società scientifiche: Consulta Universitaria per la Storia del Cristianesimo e delle Chiese (CUSCC), Gruppo Italiano di Ricerca su Origene e la Tradizione Alessandrina (GIROTA), Società Italiana di Storia delle Religioni (SISR), European Association for the History of Religions (EASR), International Association for the History of Religions (IAHR), Society of Biblical Literature (SBL). È membro del comitato scientifico del Centro Italiano di Studi Superiori sulle Religioni (CISSR) e del Collegio dei docenti del Dottorato SAR.
Eventuali partner convenzionati	Fare clic qui per immettere testo.
Sede di svolgimento Sapienza o sedi esterne (obbligo di Convenzione)	Dipartimento SARAS

Quota di iscrizione prevista ripartita massimo in due rate	2.500 euro
Eventuali quote di esenzioni parziali o totali dal pagamento della parte di quota di pertinenza del Dipartimento espresse in percentuali (numero intero) rispetto alla quota di iscrizione (max due tipi di esenzioni)	Fare clic qui per immettere testo.
Contatti di Segreteria	andrea.zappia@uniroma1.it elena.valeri@uniroma1.it

Piano delle Attività Formative

(Insegnamenti, Seminari di studio e di ricerca, Stage, Prova finale)

Denominazione attività formativa	Responsabile insegnamento	Cod. GSD [Settore scientifico disciplinare (SSD) aggiornati indicati ai sensi del DM 639/2024.]	CFU	Ore	Tipologia	Lingua
Attività I : L’editor: programmazione editoriale, contratti	Gaetano Lettieri + docente da definire	HIST-02/A Fare clic o toccare qui per immettere il testo.	1	7	Lezione frontale	Italiano
Attività I: editing, revisione, scrittura paratesti		ECON-07/A	2	14	Lezione frontale	
		ECON-07/A	2	24	Laboratorio	
Attività II: Il redattore: impaginazione (InDesign) e correzione di bozze	Silvano Facioni + docente da definire	PHIL-01/A	1	7	Lezione frontale	Italiano
		ECON-07/A	4	48	Laboratorio	
Attività III: Il grafico: copertine e materiali promozionali	Elena Valeri + docente da definire	ECON-07/A	1	7	Lezione frontale	Italiano
			2	24	Laboratorio	
Attività IV: Ufficio Stampa: promozione (tv, radio, giornali, blog), social e fiere	Francesco Berno + docente da definire	HIST-04/B	1	7	Lezione frontale	Italiano
		ECON-07/A	2	24	Laboratorio	

Prova finale		SSD non previsto			
Altre attività	Sono previsti incontri con professionisti del settore, italiani e stranieri. Questi incontri possono essere in italiano, inglese, spagnolo o francese	SSD non previsto	4	100	Attività professionalizzanti presso case editrici
TOTALE CFU			20 cfu		

Il numero minimo di Cfu assegnabili ad una attività è 1 (ai sensi dell' art. 23 del Regolamento didattico d'Ateneo si precisa che 1 CFU corrisponde 6 – 10 ore di lezione frontale, oppure 9 - 12 ore di laboratorio o esercitazione guidata, oppure 20 - 25 ore di formazione professionalizzante a piccoli gruppi o di studio assistito).