DIPARTIMENTO
DI MANAGEMENT

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

## Allegato 3 – Piano formativo del Corso di Alta Formazione in:

## Executive programm per ESHQ Compliance Manager - **Con certificazione di eccellenza della Società SCAN Srl**

### Dipartimento di Management

| | |
|---|---|
| **Tipologia del Corso** | Corso di Alta Formazione |
| **Denominazione** | *EXECUTIVE PROGRAMM per ESHQ Compliance Manager.*<br>Competenze Manageriali e Strumenti Operativi e Strategici per la Gestione della Compliance in Azienda (120 ore) – CFU 15<br><br>Con certificazione di eccellenza della Società SCAN Srl |
| **Dipartimento proponente** | Dipartimento di Management |
| **Direttore del Corso:** | Prof.ssa Stefania Zanda<br>(Da eleggere in Consiglio di Dipartimento, ai sensi dell'art. 6 co. 3 e dell'art. 25 co. 3 del D.R. n. 915/2018). |
| **Numero minimo e massimo di ammessi** | N° min. 12 ammessi.<br>N° max. 40 ammessi. |
| **Requisiti di ammissione** | Per accedere al Corso di Alta Formazione i candidati devono essere in possesso della Laurea di primo livello ovvero della Laurea di ordinamento precedente al D.M. 509/99.<br><br>I candidati con titolo estero possono presentare domanda di iscrizione se in possesso di un titolo accademico o scolastico equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti, al titolo accademico richiesto per l'accesso al corso, previo superamento di un test scritto in italiano. |
| **Obiettivi formativi** | Il corso di specializzazione per il ESHQ Compliance Manager è un percorso di perfezionamento per lo sviluppo di competenze specifiche e creazione di figure professionali di alto profilo con conoscenze specialistiche teoriche e pratiche. È un progetto innovativo di Alta Formazione Professionale finalizzato a supportare aziende e professionisti nell'implementare sempre più elevati livelli di conformità alle diverse normative presenti nel panorama nazionale, europeo ed internazionale, attraverso lo sviluppo di figure professionali dedicate, sempre più qualificate e con una visione strategica delle tematiche. Basato su casi reali e testimonianze aziendali, attraverso un approccio operativo e gestionale, il percorso formativo mira a:<br>• accompagnare la funzione Compliance nel consolidamento del proprio ruolo strategico di gestione dei processi di verifica alla conformità aziendale e definizione delle policies in tema di Qualità, Salute e Sicurezza sul Lavoro, Ambiente e D.lgs. 231/01;<br>• potenziare la capacità di gestione integrata del rischio dei referenti della funzione Compliance, ampliando le conoscenze degli strumenti di governance tecnica e gestionale per garantire la business continuity;<br>• supportare i Compliance Manager nell'implementare e sostenere il cambiamento nella propria realtà aziendale.<br><br>Il corso di Alta Formazione è composto da 4 moduli didattici per la durata complessiva di 120 ore. |

| | |
|---|---|
| | • **Modulo I**<br>Auditor del Sistema di Gestione per la Qualità (40h) + Total Quality Management (8h)<br>• **Modulo II**<br>Auditor Interno del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza (24h)<br>• **Modulo III**<br>Auditor Interno del Sistema di Gestione Ambientale (24h)<br>• **Modulo IV**<br>Esperti 231 di Modelli di Organizzazione e Gestione e Membri di Organismi di Vigilanza (24h) |
| **Risultati di apprendimento attesi** | Il Corso di Alta Formazione progettato ed erogato dal Dipartimento di Management, Facoltà di Economia, tramite il Direttore del Corso di Alta Formazione (prof.ssa Stefania Zanda), in collaborazione con SCAN Srl - **C.F.P.T. Centro di Formazione Paritetico Territoriale Conflavoro PMI** (codice identificativo EB00f250), si pone come risultati il conseguimento di titoli specifici per i frequentanti:<br>• **Auditor del Sistema di Gestione per la Qualità**<br>Risultato atteso è il conseguimento da parte dei candidati della qualifica di Auditor del SGQ. Il Modulo mira alla formazione e qualificazione di esperti aziendali in grado di verificare i Sistemi di Gestione Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 della propria Azienda (audit interno di prima parte) e/o di quella dei propri fornitori (audit di seconda parte).<br>Inoltre, integrato con un percorso di qualificazione adeguato presso un Organismo di Certificazione, permette di avere uno dei requisiti per svolgere il ruolo di ispettore di Certificazione (audit di terza parte).<br>Questa attività di audit riveste particolare importanza in quanto, oltre che strumento di verifica, è un elemento per l'attivazione di un processo interno di miglioramento continuo.<br>• **Auditor Interno del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza**<br>Risultato atteso è il conseguimento da parte dei candidati della qualifica di Auditor Interno del SGSL. Il Modulo mira alla formazione e qualificazione di esperti aziendali in grado di verificare i Sistemi di Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro, secondo la norma UNI ISO 45001:2018, della propria Azienda (audit di prima parte) e/o di quella dei propri fornitori (audit di seconda parte) ai fini delle norme UNI EN ISO 19011 e EN ISO/IEC 17021.<br>• **Audit Interno del Sistema di Gestione Ambientale**<br>Risultato atteso è il conseguimento da parte dei candidati della qualifica di Auditor Interno del SGA. Il Modulo mira alla formazione e qualificazione di esperti aziendali in grado di verificare i Sistemi di Gestione Ambientale, secondo la norma UNI EN ISO 14001:2015 della propria Azienda (audit interno di prima parte) e/o di quella dei propri fornitori (audit di seconda parte) ai fini delle norme UNI EN ISO 19011 e EN ISO/IEC 17021. Questa attività di audit riveste particolare importanza in quanto, oltre che strumento di verifica, è un elemento per l'attivazione di un processo interno di miglioramento continuo.<br>• **Esperto 231 e Membri di Organismi di Vigilanza ai sensi del D. Lgs. 231/01**<br>Risultato atteso è il conseguimento da parte dei candidati della qualifica di Esperto 231 e Membri di Organismi di Vigilanza, ai sensi del D.lgs.231/01. Il Modulo mira a formare coloro che intendono progettare, implementare e vigilare un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo idoneo ed efficace e dimostrare l'assoluta integrabilità del Modello in preesistenti o susseguenti Sistemi di Gestone Aziendali e coloro che ambiscono a ricoprire il ruolo di componenti dell'OdV, addetti e responsabili di funzioni aziendali, |

| | |
|---|---|
| | consulenti aziendali, figure coinvolte in attività di gestione o che intendano investire il loro futuro in questo settore.<br><br>Gli attestati nominali saranno rilasciati a seguito della frequenza completa del corso o del/dei modulo/i prescelto/i (si specifica che sono permesse assenze solo per il 10% del monte ore totale) e a seguito del superamento del test di verifica dell'apprendimento.<br>Per coloro che frequenteranno tutti e 4 i moduli, oltre al rilascio delle singole attestazioni, SCAN Srl si impegna a conferire un certificato omnicomprensivo di eccellenza per la partecipazione all'intero corso di specializzazione.<br><br>SCAN Srl ha ottenuto la certificazione ed il riconoscimento dei suddetti moduli (qualificati da un Organismo accreditato per la certificazione volontaria delle competenze professionali secondo processi e schemi conformi alla norma UNI CEI/IEC 17024, alcuni dei quali sono sotto accreditamento specifico di ACCREDIA). |

## **Piano delle Attività Formative** (Insegnamenti, Seminari di studio e di ricerca, Stage, Prova finale)

| Denominazione attività formativa | | Responsabile insegnamento | Settore scientifico disciplinare (SSD) | CFU | Ore | Tipologia | Lingua |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Modulo I**<br>*Auditor del Sistema di Gestione per la Qualità* | | • Prof.ssa Stefania Zanda (Università La Sapienza)<br>• Alessandro Foti (SCAN Srl)<br>• Stefania Sardella (SCAN Srl)<br>• Arianna D'Imperio (SCAN Srl)<br>• Alessandro Risoluto (SCAN Srl)<br>• Leonardo Di Pinto (SCAN Srl) | Secs p13 | 5 | 40 | Insegnamento + prova finale | ITA |
| **La norma UNI EN ISO 19011**<br>• Terminologia, principi e gestione dei programmi;<br>• Tipi di audit (di sistema: prima, seconda e terza parte, di prodotto, di processo);<br>• UNI CEI EN ISO/IEC 17021. Cenni delle norme della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 e la norma UNI CEI EN ISO /IEC 17025;<br>• Pianificazione e preparazione della verifica ispettiva, scelta dello standard, preparazione ed uso delle liste di riscontro, selezione dei valutatori, pre-audit, Fase 1 e Fase 2;<br>• Il processo della verifica ispettiva: la riunione preliminare, le tecniche di intervista, la raccolta delle evidenze oggettive, le osservazioni e le non conformità, le azioni correttive, la riunione di chiusura;<br>• Esercitazione: Predisposizione di una lista di riscontro. | 8h | | | | | | |
| **La norma UNI EN ISO 19011. Processo di certificazione. Relazioni interpersonali e comunicazione.**<br>• Il rapporto finale. La preparazione, il contenuto, la distribuzione, l'archiviazione, e la riservatezza del rapporto;<br>• Le azioni successive: la ripetizione della verifica ispettiva, la sorveglianza, il controllo delle azioni correttive;<br>• La certificazione e gli Organismi di Certificazione;<br>• Le relazioni interpersonali e la comunicazione:<br>- Elementi di base di teoria della comunicazione<br>- Strumenti per comunicare<br>- Formulazione delle domande<br>- Instaurazione del rapporto interpersonale<br>• Esercitazione: Analisi di un caso di studio. | 8h | | | | | | |
| **La norma UNI EN ISO 9001:2015**<br>• Le norme della serie ISO 9001;<br>• Politica della qualità, contesto e leadership;<br>• Pianificazione, supporto e attività operative;<br>• Valutazione delle prestazioni e miglioramento;<br>• Esercitazione: Predisposizione di un Programma e di un Piano di audit. | 8h | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Esercitazioni, role playing e lavori di gruppo**<br>• Esemplificazione di una riunione iniziale;<br>• Role-playing – riunione iniziale;<br>• Esercitazione: Stesura rapporto di audit. | 8h | | | | | | |
| **Esame individuale: prima prova scritta** | | | | | | | |
| **Casi studio e role playing**<br>• Analisi non conformità – casi studio;<br>• Role-playing – riunione di chiusura. | 8h | | | | | | |
| **Esame individuale: seconda prova scritta** | | | | | | | |
| **Esame individuale: prova orale** | | | | | | | |
| **Total Quality Management**<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>• | 8h | • Prof.ssa Stefania Zanda (Università La Sapienza)<br>• Prof. Antonio Renzi (Università La Sapienza) | Secs p13<br><br>Secs p08 | 1 | 8h | Seminario | ITA |
| **Modulo II**<br>*Auditor Interno del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza* | | • Alessandro Foti (SCAN Srl)<br>• Stefania Sardella (SCAN Srl)<br>• Arianna D'Imperio (SCAN Srl)<br>• Alessandro Risoluto (SCAN Srl)<br>• Leonardo Di Pinto (SCAN Srl) | / | 3 | 24 | Insegnamento + prova finale | ITA |
| **Presentazione del Modulo III** | | | | | | | |
| **La norma UNI ISO 45001:2018**<br>• La norma UNI ISO 45001:2018 – 1^ parte;<br>• La norma UNI ISO 45001:2018 – 2^ parte;<br>• La norma UNI ISO 45001:2018 – 3^ parte;<br>• Esercitazione: uso della check-list gestionale in un caso di studio. | 8h | | | | | | |
| **Il quadro legislativo nazionale ed europeo e le norme volontarie in tema di salute e sicurezza sul lavoro**<br>• Il Testo Unico Sicurezza e il D. Lgs. 231/01 - 1^ parte;<br>• Il Testo Unico Sicurezza e il D. Lgs. 231/01 - 2^ parte;<br>• Il Testo Unico Sicurezza e il D. Lgs. 231/01 - 3^ parte;<br>• Esercitazione: uso della check-list legislativa in un caso di studio. | 8h | | | | | | |
| **La norma UNI EN ISO 19011**<br>• Introduzione alla norma e Capitolo 3 (Termini e definizioni), Capitolo 4 (Principi di attività di audit);<br>• Capitolo 5 (Gestione di un programma di audit) – 1^ parte;<br>• Capitolo 5 (Gestione di un programma di audit) – 2^ parte;<br>• Capitolo 6 (Conduzione di un audit)<br>Avvio dell'audit, analisi documentale, predisposizione del piano di audit, riunione di apertura, audit in campo;<br>• Capitolo 6 (Conduzione di un audit)<br>Conclusione dell'audit. Riunione di chiusura;<br>• Capitolo 6 (Conduzione di un audit)<br>Il rapporto finale. La preparazione, il contenuto, la distribuzione, l'archiviazione, e la riservatezza del rapporto; Le azioni successive: la ripetizione della verifica ispettiva, la sorveglianza, il controllo delle azioni correttive;<br>• Capitolo 7 (Competenza e valutazione degli auditor) (cenni). | 8h | | | | | | |
| **Verifica finale dell'apprendimento** | | | | | | | |
| **Modulo III**<br>*Auditor Interno del Sistema di Gestione Ambientale* | | • Alessandro Foti (SCAN Srl)<br>• Stefania Sardella (SCAN Srl)<br>• Arianna D'Imperio (SCAN Srl)<br>• Alessandro Risoluto (SCAN Srl)<br>• Leonardo Di Pinto (SCAN Srl) | / | 3 | 24 | Insegnamento + prova finale | ITA |
| **Presentazione del Modulo III** | | | | | | | |
| **La norma UNI EN ISO 14001 ed il Regolamento EMAS**<br>• La norma UNI EN ISO 14001:2015 – 1^ parte;<br>• La norma UNI EN ISO 14001:2015 – 2^ parte;<br>• Cenni al Regolamento EMAS III;<br>• Esercitazione: uso della check-list gestionale in un caso di studio. | 8h | | | | | | |
| **Il quadro legislativo nazionale ed europeo e le norme volontarie in tema ambientale**<br>• Il Testo Unico Ambientale e il D.Lgs. 231/01 - 1^ parte;<br>• Il Testo Unico Ambientale e il D.Lgs. 231/01 - 2^ parte; | 8h | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • Il Testo Unico Ambientale e il D.Lgs. 231/01 - 3^ parte;<br>• Esercitazione: uso della check-list legislativa in un caso di studio. | | | | | | | |
| **La norma UNI EN ISO 19011**<br>• Introduzione alla norma e Capitolo 3 (Termini e definizioni), Capitolo 4 (Principi di attività di audit);<br>• Capitolo 5 (Gestione di un programma di audit) – 1^ parte;<br>• Capitolo 5 (Gestione di un programma di audit) – 2^ parte;<br>• Capitolo 6 (Conduzione di un audit)<br>Avvio dell'audit, analisi documentale, predisposizione del piano di audit, riunione di apertura, audit in campo;<br>• Capitolo 6 (Conduzione di un audit)<br>Conclusione dell'audit. Riunione di chiusura;<br>• Capitolo 6 (Conduzione di un audit)<br>Il rapporto finale. La preparazione, il contenuto, la distribuzione, l'archiviazione, e la riservatezza del rapporto;<br>Le azioni successive: la ripetizione della verifica ispettiva, la sorveglianza, il controllo delle azioni correttive;<br>• Capitolo 7 (Competenza e valutazione degli auditor) (cenni). | 8h | | | | | | |
| **Verifica finale dell'apprendimento** | | | | | | | |
| **Modulo IV**<br>*Esperto 231 e Membri di Organismi di Vigilanza ai sensi del D. Lgs. 231/01* | | • Alessandro Foti (SCAN Srl)<br>• Stefania Sardella (SCAN Srl)<br>• Arianna D'Imperio (SCAN Srl)<br>• Alessandro Risoluto (SCAN Srl) | / | 3 | 24 | Insegnamento<br>+<br>prova finale | ITA |
| **Presentazione del Modulo IV** | | | | | | | |
| **Introduzione alla Responsabilità Amministrativa delle Persone Giuridiche**<br>• Il D. Lgs. 231/2001;<br>• Quadro Normativo di riferimento;<br>• Nozioni di carattere generale del D.lg. 231/01;<br>• Modello Organizzativo 231, il Codice Etico Aziendale ed il Sistema Disciplinare;<br>• Figure coinvolte e i Soggetti interessati;<br>• Fattispecie di Reato previste dal D.lgs. 231/01;<br>• Profili di Responsabilità previsti dal D.lgs. 231/01: alcune sentenze. | 8h | | | | | | |
| **Il Modello 231 e i Sistemi di Gestione Aziendali**<br>• Approfondimento sui reati presupposto afferenti alla Salute e Sicurezza del Lavoro;<br>• Protocolli 231 in tema di SSL: i Sistemi di Gestione UNI ISO 45001:2018 e Linea Guida UNI INAIL SGSL;<br>• Approfondimento sui Reati presupposto afferenti l'Ambiente;<br>• Protocolli 231 in tema Ambientale: i Sistemi di Gestione UNI EN ISO 14001;<br>• Esempi di Parti Speciali in tema di reati per la salute e sicurezza e in tema ambientale. | 8h | | | | | | |
| **Composizione e attività dell'Organismo di Vigilanza**<br>• Caratteristiche del componente dell'OdV, composizione dell'OdV, attività dell'OdV;<br>• Sistema sanzionatorio e disciplinare;<br>• Modalità organizzative e attività di un OdV. | 8h | | | | | | |
| **Verifica finale dell'apprendimento** | | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Prova finale** | Commissione di esame:<br>• A. Foti (SCAN Srl)<br>• Prof.ssa S. Zanda (Università La Sapienza)<br>• Prof. A. Renzi (Università La Sapienza) | - | - | - | Sono previste delle verifiche finali alla fine di ogni singolo modulo. |
| **Altre attività** | - | - | - | - | - |
| **TOTALE** | | | | | **15 per CAF** |

| | |
|---|---|
| **Inizio delle lezioni** | L'inizio delle lezioni è previsto nel mese di febbraio 2018. La data verrà definita sulla base delle disponibilità delle aule e dei docenti. |
| **Calendario didattico** | Il calendario didattico sarà definito sulla base delle disponibilità delle aule e dei docenti. |

| | |
|---|---|
| **Lingua di erogazione** | Italiano |
| **CFU assegnati:** | 15 Cfu |
| **Docenti Sapienza responsabili degli insegnamenti relativi curricula brevi (max mezza pagina)** | Le docenze sono suddivise tra docenti Universitari e il corpo docenti di SCAN Srl:<br><br><u>Corpo docenti Universitari</u>:<br><br>• Prof.ssa Stefania Zanda<br><br>• Prof. Antonio Renzi<br><br><u>Corpo docenti SCAN Srl</u>:<br><br>• Alessandro Foti:<br><br>Amministratore Unico della Società E.S.H.Q. Consulting Srl.<br>Consigliere Tecnico della Società SCAN Srl.<br>Coordinatore del Comitato Nazionale CTS sui Sistemi di Gestione di AIAS (associazione professionale italiana addetti ambiente e sicurezza sul lavoro).<br>Socio fondatore della costituenda APA OdV (Associazione Professionale AIAS - Professionisti Organismo di Vigilanza).<br>Socio fondatore del Centro Studi Pangea.<br><br>Esperienza trentennale in aziende nel settore farmaceutico, chimico, servizi, industria, per le tematiche di qualità, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro, sicurezza dai rischi di incidente rilevante, energia sia nell'implementazione e gestione dei sistemi sia nell'applicazione e controllo del rispetto dei principali adempimenti normativi cogenti.<br><br>Docente per diversi Enti e Società di formazione per la tematica dei Sistemi di Gestione e l'applicazione dei requisiti normativi di sicurezza e salute sul lavoro e ambientali.<br><br>Ispettore di Certificazione di parte terza, operante per diversi Enti di Certificazione accreditati (Certiquality, ICIM, Kiwa Cermet), qualificato per i Sistemi di Gestione qualità, ambiente, sicurezza e salute sul lavoro, energia.<br><br>Diversi incarichi per aziende di diversi settori in Organismi di Vigilanza ai sensi del D.lgs.231/2001 con il ruolo di Presidente o ruolo di Componente.<br>Diversi incarichi per aziende di diversi settori di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.<br><br>Autore del libro "*Guida operativa alla costruzione e gestione del Modello 231. Strumenti pratici per il professionista tecnico* ", EPC Editore, ottobre 2014 e di numerose pubblicazioni, articoli professionali, fascicoli tecnici e alcuni libri sulla tematica dei Sistemi di Gestione.<br><br>• Stefania Sardella:<br><br>Laureata in Economia Tecnologia, Certificazione e Qualità - Laurea Magistrale in Scienze economico-aziendali presso Università degli Studi di Roma "La Sapienza" - Facoltà di Economia.<br><br>MASTER QUALITY Esperto in qualità, qualità ambientale e sistemi di gestione aziendale presso UNINFORM GROUP- Scuola di Alta Formazione Manageriale ed Imprenditoriale.<br><br>Esperienza quadriennale in ambito di formazione e consulenza, supporto legislativo e sistemi di gestione alle imprese in materia di qualità, salute e sicurezza sul lavoro e ambiente.<br><br>Auditor qualificata per i sistemi di gestione Qualità (UNI EN ISO 9001), Ambiente (UNI EN ISO 14001), Salute e Sicurezza sul Lavoro (BS OHSAS 18001), Modelli Organizzativi e di Gestione (D.lgs. 231/01).<br><br>Formazione qualificata in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.<br>Attività di erogazione e formazione in materia QHSE (Quality,Healt, Safety and Enviromental).<br><br>• Arianna D'Imperio:<br><br>Laureata in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro presso UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE, Facoltà di Medicina e Chirurgia.<br><br>MASTER QUALITY Esperto in qualità, qualità ambientale e sistemi di gestione aziendale presso UNINFORM GROUP- Scuola di Alta Formazione Manageriale ed Imprenditoriale. |

| | |
|---|---|
| | Esperienza quinquennale in ambito di formazione e consulenza, supporto legislativo e sistemi di gestione alle imprese in materia di qualità, salute e sicurezza sul lavoro e ambiente.<br>Auditor qualificata per i sistemi di gestione Qualità (UNI EN ISO 9001), Ambiente (UNI EN ISO 14001), Salute e Sicurezza sul Lavoro (BS OHSAS 18001), Modelli Organizzativi e di Gestione (D.lgs. 231/01).<br>Formazione qualificata in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.<br>Attività di erogazione e formazione in materia QHSE (Quality,Health, Safety and Enviromental).<br>• Alessandro Risoluto:<br>Esperienza quasi ventennale in ambito di formazione e consulenza, supporto legislativo e sistemi di gestione alle imprese in materia di qualità, salute e sicurezza sul lavoro e ambiente.<br>Auditor qualificato per i sistemi di gestione Qualità (UNI EN ISO 9001), Ambiente (UNI EN ISO 14001), Salute e Sicurezza sul Lavoro (BS OHSAS 18001), Modelli Organizzativi e di Gestione (D.lgs. 231/01).<br>Formazione qualificata in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.<br>Attività di erogazione e formazione in materia QHSE (Quality,Health, Safety and Enviromental).<br>Diversi incarichi per aziende di diversi settori di Responsabile Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza.<br>Diversi incarichi per aziende di diversi settori di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.<br>Attività di mantenimento ed implementazione del Sistema di Gestione Integrato e delle relative Certificazioni. Analisi di rischio e redazione dei documenti di Valutazione dei Rischi.<br>• Leonardo Di Pinto:<br>Laureato in Ingegneria Civile presso il Politecnico di Bari.<br>Più di quindici anni di esperienza in ambito di formazione e consulenza, supporto legislativo e sistemi di gestione alle imprese in materia di qualità, salute e sicurezza sul lavoro e ambiente.<br>Auditor qualificato per i sistemi di gestione Qualità (UNI EN ISO 9001), Ambiente (UNI EN ISO 14001), Salute e Sicurezza sul Lavoro (BS OHSAS 18001).<br>Formatore qualificato in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.<br>Attività di erogazione e formazione in materia QHSE (Quality,Health, Safety and Enviromental).<br>Diversi incarichi di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.<br>Diversi incarichi di Responsabile dei Sistemi di Gestione Aziendali (Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza).<br>Responsabile Servizio Consulenza per progettazione, implementazione, manutenzione e miglioramento dei sistemi di gestione quali quello di qualità (9001), ambientale (14001/EMAS), salute e sicurezza (18001), sistemi di gestione integrati, Modelli 231, per aziende clienti di diversi settori. |
| **Modalità di frequenza delle attività didattiche** | Sulla base del numero di iscritti e disponibilità dell'aula si effettuerà il calcolo per l'erogazione dei Moduli su base settimanale o bisettimanale. |
| **Sede di svolgimento Sapienza o sedi esterne (obbligo di Convenzione)** | Via del Castro Laurenziano 9, 00161 Roma presso l'Università La Sapienza, Facoltà di Economia. |
| **Stage** | / |

<table>
<tr>
<td>Quota di iscrizione prevista ripartita massimo in due rate</td>
<td>Quota di partecipazione per iscrizione al CAF:<br>Executive Program per ESHQ Compliance Manager quota di iscrizione € 5000 CFU 15<br>Con certificazione di eccellenza della Società SCAN Srl
<table>
<tr><th>Modulo</th><th>Contenuto</th><th></th><th>Costo Executive Course (IVA esclusa)[2]</th></tr>
<tr><td>Modulo I</td><td>Auditor per il Sistema di Gestione Qualità + Total Quality Management</td><td></td><td rowspan="4">5.000 euro</td></tr>
<tr><td>Modulo II</td><td>Auditor Interno del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza</td><td></td></tr>
<tr><td>Modulo III</td><td>Auditor Interno del Sistema di Gestione Ambientale</td><td></td></tr>
<tr><td>Modulo IV</td><td>Esperti 231 di Modelli di Organizzazione e Gestione e Membri di Organismi di Vigilanza</td><td></td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Eventuali quote di esenzioni parziali o totali dal pagamento della parte di quota di pertinenza del Dipartimento</td>
<td>Da definire con la Segreteria del Dipartimento di Managament.<br><br>Ai sensi del art. 30 co. 9 del D.R. n. 915/2018 per gli studenti con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art. 3, comma 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n°104 sono esonerati dal 50% della quota di iscrizione.<br><br>Ai sensi del art. 30 co. 10 del D.R. n. 915/2018 è prevista la possibilità di iscrizione in soprannumero per il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato dell’Ateneo al fine di consentire l’aggiornamento continuo e permanente, nella misura prevista dal Consiglio didattico-scientifico; la quota di iscrizione è stabilita dal Consiglio di Amministrazione.</td>
</tr>
<tr>
<td>Eventuali Convenzioni con enti pubblici e privati o altre Università nazionali o estere</td>
<td>In attesa di approvazione con il Ministero dello Sviluppo Economico per l’assegnazione di un paio di borse di studio.</td>
</tr>
</table>