



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL
01 Aprile 2022

Il giorno 01 Aprile 2022, alle ore 14.00, in modalità mista, in presenza e per via telematica (meet.google.com/vbg-oghz-vjt), si è riunita la Commissione Didattica di Ateneo nella seguente composizione:

| MEMBRO | | P | AG | A | E/U |
|--|--|---|----|---|-----|
| 1. Presidente | Marella MARODER | X | | | |
| 2. Prorettrice alla Didattica | Ersilia BARBATO | X | | | |
| 3. Prorettore al Diritto allo studio e qualità della didattica | Emidio SPINELLI | X | | | |
| 4. Prorettrice alle Politiche per l'orientamento e il tutorato | Tiziana PASCUCCI | | X | | |
| 5. Direttrice Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio | Giulietta CAPACCHIONE | X | | | |
| 6. Direttrice Area Servizi agli Studenti | Raffaella IOVANE | X | | | |
| 7. Manager Didattica di Ateneo | Enza VALLARIO | X | | | |
| 8. Architettura | Orazio CARPENZANO | X | | | |
| 9. Economia | Fabrizio D'ASCENZO | X | | | |
| 10. Farmacia e Medicina | Carlo DELLA ROCCA | X | | | |
| 11. Giurisprudenza | Oliviero DILIBERTO Ines Ciolli (Vicepreside) | X | X | | |
| 12. Lettere e Filosofia | Arianna PUNZI Sabine Koestner | X | X | | |
| 13. Ingegneria Civile e Industriale | Antonio D'ANDREA | X | | | |
| 14. Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica | Fabio GRASSO | X | | | |
| 15. Medicina e Odontoiatria | Domenico ALVARO | X | | | |
| 16. Medicina e Psicologia | Fabio LUCIDI | X | | | |
| 17. Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali | Riccardo FACCINI | X | | | |
| 18. Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione | Tito MARCI | X | | | |
| 19. Scuola Superiore di Studi Avanzati | Mattia Giovanni CRESPI Raffaella Pomi (Vice) | X | X | | |
| 20. Scuola di Ingegneria Aerospaziale | Giovanni Battista PALMERINI Fabio Celani (Vice) | X | X | | |



| | | | | | |
|---|------------------------------------|---|---|---|--|
| 21. Macroarea A | Maria Maddalena ALTAMURA | X | | | |
| | Luciano GALANTINI (Suppl.) | | | | |
| 22. Macroarea B | Anna Maria GIANNINI | X | | | |
| | Paolo ONORI (Suppl.) | | | | |
| 23. Macroarea C | Enrico FIORI | | X | | |
| | Giovanni FABBRINI (Suppl.) | | X | | |
| 24. Macroarea D | Maurizio VICHI | X | | | |
| | Daniela D'ALESSANDRO (Suppl.) | | | | |
| 25. Macroarea E | Giorgio PIRAS | X | | | |
| | Franco D'AGOSTINO (Suppl.) | | | | |
| 26. Macroarea F | Alberto MARINELLI | X | | | |
| | Filippo REGANATI (Suppl.) | | | | |
| 27. Rappr. Stud. Architettura | Ingrid REGA | | X | | |
| | Marco Dionysios KAKOLIRIS (Suppl.) | X | | | |
| 28. Rappr. Stud. Economia | Angelo LO COCO | X | | | |
| | Giulia ANTIGIOVANNI (Suppl.) | | | | |
| 29. Rappr. Stud. Farmacia e Medicina | Andrea CARAFA | X | | | |
| | Pietro BERTOLDO (Suppl.) | | | | |
| 30. Rappr. Stud. Giurisprudenza | Enrica GALLO | X | | | |
| | Luca ONORI (Suppl.) | X | | | |
| 31. Rappr. Stud. Ingegneria Civile e Industriale | Elena CARDENÀ | | | | |
| | Alex DEL MARRO (Suppl.) | | | | |
| 32. Rappr. Stud. Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica | Andrea TARRICONE | | X | | |
| | Tullio FRANCESE (Suppl.) | X | | | |
| 33. Rappr. Stud. Lettere e Filosofia | Leonardo MONNI | | | X | |
| | Leonardo SAPONARA (Suppl.) | | | | |
| 34. Rappr. Stud. Medicina e Odontoiatria | Francesco VOLLERO | X | | | |
| | Claudia LUCCI (Suppl.) | | | | |
| 35. Rappr. Stud. Medicina e Psicologia | Antonio BUTRUCE | X | | | |
| | Eugen LEVENDI (Suppl.) | | | | |
| 36. Rappr. Stud. SS.MM.FF.NN. | Francesco MONASTRA | X | | | |
| | Claudia FRASCA (Suppl.) | | | | |
| 37. Rappr. Stud. Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione | Dafne TOMASETTO | X | | | |
| | Desiree Beatrice CAPUTO (Suppl.) | | | | |
| 38. Rappr. Stud. Scuola di Ingegneria Aerospaziale | Golmohammadi MOHAMMAD | | | | |
| | Tiziana TEDDE (Suppl.) | | X | | |



| | | | | | |
|---|--------------------|----------|-----------|----------|------------|
| 39. Rappr. Stud. Scuola Superiore di Studi Avanzati | Alberto TESTA | X | | | |
| | Vittorio MORETTI | | | | |
| INVITATI PERMANENTI | | P | AG | A | E/U |
| 1. Difensore civico degli studenti | Giuseppe FAMILIARI | X | | | |

*P= Presente; AG= Assente Giustificato; A=Assente.

| SONO INOLTRE PRESENTI |
|---|
| Prof. Paolo Villari |
| Prof. ssa Barbara Vantaggi |
| Prof.ssa Mariangela Biava |
| Prof.ssa Loredana Di Lucchio |
| Dott.ssa Laura Leone |
| Ing. Leandro Casini |
| Sign.ra Giulia Baldacci |
| Sign.ra Claudia Caporusso |
| Sign. Francesco Montagnese |
| Dalila Formisano (con funzione di segretario verbalizzante) |

Alle ore 14.00, verificata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta. Svolge attività di segretario verbalizzante Dalila Formisano.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Proroga al 15 giugno 2022 dell'ultima sessione delle prove finali per il conseguimento del titolo di studio relative all'anno accademico 2020/2021 e di ogni altro termine connesso all'adempimenti didattici o amministrativi funzionali allo svolgimento delle predette prove (Legge 18 febbraio 2022, n. 11 - Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 24 dicembre 2021, n. 221)
4. Catalogo Corsi di Studio: Modifiche alla scheda docente e bacheche insegnamenti (intervento del prof. Alberto Marinelli, Prorettore alle Tecnologie innovative per la comunicazione)
5. Libretto elettronico per prove intermedie (intervento dott.ssa Laura Leone, Direttrice Centro Infosapienza)
6. Aggiornamento conferimento offerta formativa 2022-2023
7. Attività didattiche II semestre a.a 2021-2022



8. Aggiornamento proposte percorsi Minor
9. Lectio magistralis del Presidente della Corte europea dei diritti dell'uomo
Prof. Robert Spano "Diritti umani e persone vulnerabili", 22 aprile 2022-
riconoscimento CFU
10. Problematiche studenti
11. Varie ed eventuali

Si passa all'esame del primo punto all'ordine del giorno

1. Comunicazioni

La Presidente Maroder informa che il Preside Faccini ha rappresentato la difficoltà, in caso di affidamento di un insegnamento in codocenza, di prevedere, nella suddivisione dei relativi CFU, l'assegnazione ai docenti coinvolti di un numero minimo di CFU pari a 3, in particolare per quanto riguarda insegnamenti che prevedono esercitazioni o laboratori. Pertanto, con riferimento all'affidamento di incarichi di insegnamento in codocenza, ha chiesto che venga valutata la possibilità di una suddivisione dei CFU che comporti un affidamento di CFU inferiore a 3.

Interviene la dottoressa Vallario per informare che, dopo attenta discussione con la Presidente Maroder e la Prorettrice Barbato, considerato che le delibere del Senato Accademico in materia, emanate negli anni 2012 e 2013, fanno riferimento alla definizione dell'offerta formativa per l'anno accademico 2013-2014 e che l'estensione agli anni successivi è stata stabilita dalla Commissione Didattica, considerate, altresì, le richieste di deroga alla norma in esame pervenute nei precedenti anni accademici e che è stato necessario concedere, prevedendo l'attribuzione anche di un solo CFU, considerato, infine, che l'art. 23 del Regolamento Didattico di Ateneo, fermo restando le eccezioni per l'area medica, stabilisce il dimensionamento degli insegnamenti su base 6, 9 o 12 CFU e l'articolazione in un massimo di due parti, anche in caso di codocenza, senza un espresso riferimento al numero di CFU da attribuire ai docenti, si ritiene opportuno demandare la ripartizione dei CFU del singolo insegnamento tra i due codocenti affidatari dell'insegnamento stesso alla responsabilità delle singole strutture didattiche, che potranno stabilire per quali casi sia preferibile una differente ripartizione di CFU ed ore, indipendentemente dalla tipologia di ore.



La dott.ssa Vallario fa presente che resta, invece, confermata la ripartizione dei CFU per quanto concerne gli insegnamenti integrati (2 moduli, ognuno di almeno 3 CFU)

Non essendoci astenuti o pareri contrari, la Commissione Didattica di Ateneo approva all'unanimità.

2. Approvazione verbale seduta precedente

La Presidente Maroder informa che non ci sono verbali relativi a sedute precedenti da porre in approvazione e che, quelli non ancora approvati, saranno inviati successivamente.

3. Proroga al 15 giugno 2022 dell'ultima sessione delle prove finali per il conseguimento del titolo di studio relative all'anno accademico 2020/2021 e di ogni altro termine connesso all'adempimenti didattici o amministrativi funzionali allo svolgimento delle predette prove (Legge 18 febbraio 2022, n. 11 - Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 24 dicembre 2021, n. 221)

La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo alla proroga al 15 giugno 2022 dell'ultima sessione delle prove finali per il conseguimento del titolo di studio relative all'anno accademico 2020/2021 e di ogni altro termine connesso ad adempimenti didattici o amministrativi funzionali allo svolgimento delle predette prove. Prende la parola la Direttrice Iovane per informare che sono state svolte numerose sessioni di laurea durante il mese di marzo e altre sono in programma per il mese di aprile per i corsi di laurea in Medicina e Chirurgia; lo scorso anno sono state fissate molte sessioni di laurea durante il mese di maggio e meno durante i primi 15 giorni di giugno. La Direttrice Iovane fa presente che, fissate le date delle sedute di laurea, le segreterie provvederanno ad interrogare gli studenti sull'anno accademico nel quale intendono laurearsi, al fine di tutelare il mantenimento delle borse di studio già acquisite mediante DiscoLazio. Interviene il Preside D'Ascenzo per chiedere se sia necessario programmare sessioni di laurea aggiuntive anche nel caso in cui siano già in programma sessioni per maggio e giugno e se le sessioni in oggetto siano indistintamente riservate tanto a studenti iscritti a corsi di studio triennali quanto a corsi di studio magistrale. La Presidente Maroder conferma che le sessioni sono



aperte a studenti iscritti sia a corsi di laurea triennali, che magistrali e ritiene necessario mappare il numero di studenti intenzionati a discutere la tesi di laurea all'interno di queste sessioni, al fine di non sovraccaricare la capienza delle aule. La Direttrice Iovane informa ancora che, per gli studenti intenzionati ad acquisire il titolo per l'a.a. 2020/2021, sarà necessario traslare gli esami svolti durante l'anno accademico 2021/2022, al fine di renderli verbalizzati nello stesso anno accademico di acquisizione del titolo. Prende la parola il Preside Lucidi per ringraziare le segreterie studenti per il lavoro certosino che saranno costrette a svolgere al fine di consentire la ricostruzione delle carriere necessaria allo svolgimento delle sessioni di laurea entro il 15 giugno 2022. La Presidente Maroder invita i Presidi, affinché esortino i docenti a programmare ulteriori sessioni di esami straordinari, necessarie a consentire agli studenti la verbalizzazione degli esami entro i termini stabiliti per le presentazioni delle domande di laurea. Interviene il Preside Grasso per ringraziare tanto il lavoro delle segreterie studenti quanto quello di InfoSapienza ed informare che, per la Facoltà di Ingegneria dell'Informazione, Informatica e Statistica è già in programma una sessione di laurea ordinaria fissata per l'ultima decade di maggio e si sta lavorando per stabilire se esista la necessità di prorogare le scadenze della suddetta sessione o se sia opportuno programmarne una nuova aggiuntiva. Prende la parola la rappresentante degli studenti Tomasetto per informare che molti studenti hanno dimostrato difficoltà nell'aderire alle sessioni di laurea straordinarie fissate per maggio in quanto questo impedirebbe la possibilità di sostenere esami durante il mese di maggio e chiede la possibilità di far slittare a giugno le sessioni già programmate per maggio o di aggiungerne di nuove. La Presidente Maroder conferma che il principio basilare di questa norma è favorire quanto più possibile gli studenti, affinché non siano costretti ad acquisire il titolo da fuori corso, pertanto si procederà ad una mappatura delle difficoltà e delle esigenze degli studenti. Anche il Preside Carpenzano conferma che, per la Facoltà di Architettura, sono già in programma sessioni di laurea per il mese di maggio. Prende la parola il Preside Faccini per informare che, per la Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, sono state fissate sessioni di laurea dal 9 al 15 giugno.

4. Catalogo Corsi di Studio: Modifiche alla scheda docente e bacheche insegnamenti (intervento del prof. Alberto Marinelli, Prorettore alle Tecnologie innovative per la comunicazione)



La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo al catalogo corsi di studio: modifiche alla scheda docente e bacheche di insegnamenti. Prende la parola il Prorettore alle tecnologie innovative per la comunicazione, prof. Marinelli, per illustrare la strategia atta a risolvere alcune problematiche riscontrate sulle schede docenti; nella nuova versione della scheda docente dovranno essere presenti informazioni quali le notizie, gli insegnamenti, i giorni e gli orari di ricevimento ed il curriculum vitae. Le schede docenti saranno, altresì, centralizzate, per consentire a studenti iscritti a diversi corsi di laurea afferenti a diverse Facoltà che devono sostenere il medesimo insegnamento, di raggiungere in maniera semplificata le informazioni necessarie senza la necessità di replicare le schede per varie Facoltà. Il Prorettore Marinelli informa che è stata introdotta una bacheca per singolo insegnamento per ogni docente e sarà fruibile un link con le info necessarie per ogni anno di corso. Le bacheche sono già predisposte per essere compilate tanto in italiano quanto in inglese; le informazioni presenti saranno indistintamente fruibili tanto mediante il catalogo corsi quanto dai canali relativi alla ricerca. Il Prorettore Marinelli informa che la nuova versione delle bacheche docenti è già disponibile ed è stato creato un tutorial per illustrare le modalità di compilazione delle stesse in maniera autonoma dai singoli docenti. La Presidente Maroder informa che sarà data comunicazione e diffusione delle modalità di compilazione mediante mail.

5. Libretto elettronico per prove intermedie (intervento dott.ssa Laura Leone, Direttrice Centro Infosapienza)

La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo all'introduzione del libretto elettronico per le prove intermedie. Interviene la Prorettrice Barbato per informare che l'introduzione del libretto elettronico per le prove intermedie è un importante obiettivo che l'Ateneo sta perseguendo al fine di dematerializzare tutti gli incartamenti relativi ai percorsi accademici degli studenti; la necessità si è acuita durante il periodo pandemico, durante il quale è stato talvolta complicato attestare le attività svolte dagli studenti da remoto. Le difficoltà riscontrate sono state il punto di partenza per sfruttare gli strumenti digitali atti a semplificare la tracciabilità di attività, quali attività professionalizzanti, laboratori e prove in itinere. La Prorettrice Barbato informa che il modello di libretto elettronico è stato predisposto da Cinfo con la



supervisione della MDA, dottoressa Vallario. Prende la parola la Direttrice Leone per informare che l'esigenza è nata dalla necessità dei corsi di studio in Medicina e Chirurgia, ma la cui fruizione sarà estesa agli studenti iscritti a tutti i corsi di laurea erogati da Sapienza; la Direttrice Leone informa che il modulo sarà lievemente personalizzabile sulla base delle diverse esigenze. Le interfacce saranno strutturate in maniera semplice sia dal lato docente che dal lato riservato alla fruizione da parte degli studenti ed il tutto sarà totalmente integrato in Infostud. Mediante Infostud lo studente sarà in grado di visualizzare e prenotare le prove, oltre a tener traccia della validazione delle stesse da parte del docente o della commissione esaminatrice. La Direttrice Leone informa che è stata prevista una formazione per il personale che dovrà occuparsi di questa nuova procedura, con il supporto, altresì, di tutorial dedicati anche alle interfacce studenti. La Direttrice Leone informa che il modulo è stato sviluppato contestualmente a quello riservato alle scuole di specializzazione, per le quali il modulo sarà testato da una scuola di specializzazione pilota e sarà successivamente esteso a tutte le altre scuole di specializzazione erogate da Sapienza. Il modulo sarà sviluppato sul sistema Gomp, mediante cui il docente, o la struttura didattica in sua vece, potrà pubblicare la prova intermedia, oltre a precaricare tutte le informazioni necessarie relative al corso di studio; potranno essere programmate varie tipologie di prove, quali prove scritte, prove orali, prove pratiche, test attitudinali e valutazioni di progetti. Gli studenti, una volta caricate tutte le informazioni necessarie, potranno procedere alla prenotazione alle prove come di consueto mediante un link presente sul portale Infostud. Tutte le attività saranno pertanto tracciate e registrate mediante il modulo sviluppato da InfoSapienza. Interviene il rappresentante degli studenti Carafa per chiedere in quali tempi sarà disponibile la fruizione del modulo e se ne è previsto l'utilizzo anche per la verbalizzazione di ADE e APP. La Presidente Maroder conferma che la fruizione del modulo sarà estesa anche ad ADE e APP; la Direttrice Leone prevede che il modulo possa essere in uso già per le attività del II semestre 2021/2022. La dottoressa Vallario informa che sarà data visione delle nuove procedure a tutti i Manager didattici di Ateneo. Interviene il Preside Lucidi per ringraziare il Preside Alvaro per aver sollevato questa importante questione e alla dottoressa Leone per il lavoro svolto; il Preside Lucidi ritiene fondamentale l'introduzione del modulo atto a verbalizzare le prove in itinere, soprattutto in vista della gran mole di attività,



come ad esempio i tirocini esterni, di cui sarà necessario tener traccia informaticamente, in particolare per le lauree abilitanti, talvolta gestite da tutor esterni, ai quali sarebbe opportuno concedere la possibilità di accedere alla piattaforma anche senza la mediazione di personale di Ateneo. Interviene il Preside Faccini che ringrazia i colleghi per il lavoro svolto e chiede se sia possibile estendere l'utilizzo del modulo anche per la certificazione delle prove OFA. La Prorettrice Barbato conferma che saranno valutate le esigenze sollevate dalle varie Facoltà e si lavorerà per implementare quanto più possibile l'utilizzo del modulo. Interviene il Preside Alvaro per ringraziare i colleghi per l'efficienza del lavoro svolto e conferma che saranno valutate tutte le esigenze di integrazione per l'utilizzo del sistema sviluppato. La Direttrice Leone informa ancora che, su richiesta della Magnifica Rettore, si sta lavorando anche allo sviluppo del nuovo Sistema Integrato per la Didattica (SIAD) che comprenderà aspetti di Gomp ed Infostud ed ambisce ad integrare altre piattaforme informatiche supportate da nuove tecnologie atte a consentire la tracciabilità di prove d'accesso ed OFA, pertanto andrà valutato se integrare le funzioni del modulo relativo alle prove in itinere o attendere lo sviluppo del nuovo progetto.

6. Aggiornamento conferimento offerta formativa 2022-2023

La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo all'aggiornamento conferimento offerta formativa 2022/2023. Prende la parola la dottoressa Vallario per informare che tutte le strutture stanno procedendo con i consueti lavori e che non sono state ancora raggiunte le scadenze fissate ad eccezione di quella relativa alle richieste di macro settore concorsuale, iniziata in data 31 marzo. La dottoressa Vallario informa ancora che è da poco in uso una nuova versione di Gomp, semplificata rispetto alla precedente versione. L'adeguamento del portale alle nuove normative ha reso necessario il lancio della nuova piattaforma Gomp, con l'introduzione di una nuova sezione riservata alle figure specialistiche, l'introduzione di una nuova modalità di controllo dei docenti di riferimento ed un controllo bloccante sull'utilizzo di uno stesso docente sia come docente di riferimento, che come figura specialistica. Interviene il Prorettore Spinelli per chiedere se, nel caso in cui un determinato corso di studio decidesse di attivare un insegnamento per un SSD per il quale non ha, all'interno del Consiglio stesso, docenti relativi a quel determinato SSD, fosse possibile procedere con una



richiesta di SSD. La dottoressa Vallario conferma che, nei casi simili a quello illustrato dal Prorettore Spinelli, sarà necessario procedere mediante richiesta di macrosettore concorsuale sull'insegnamento vacante.

7. Attività didattiche II semestre a.a 2021-2022

La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo alle attività didattiche previste nel II semestre dell'anno accademico 2021-2022. La Prorettrice Barbato informa che, come da indicazioni del Senato Accademico e della Magnifica Rettore, la capienza delle aule sarà al 100% e che la didattica sarà erogata in presenza in aula, salvo condizioni sanitarie eccezionali. Anche il sostenimento degli esami sarà totalmente in presenza, con garanzia di poter sostenere esami da remoto per gli studenti che dovessero risultare positivi al Covid-19. Prende la parola la Preside Punzi per chiedere se la possibilità di sostenere esami a distanza possa essere concessa anche a studenti con sintomi riconducibili al Covid, ma che non risultano essere positivi e se, nel caso di aule sature, sia possibile per gli studenti seguire le lezioni da remoto. La Prorettrice Barbato informa che, sebbene vi sia da parte dell'Ateneo la massima disponibilità ad ovviare a tutte le problematiche studenti connesse al complesso periodo pandemico, la volontà dell'Ateneo è quella di un totale ripristino della didattica in presenza. Interviene la professoressa Altamura per chiedere se sarà licenziato un documento ufficiale contenente tutte le linee guida da adottare alla scadenza del periodo di emergenza sanitaria. Secondo l'opinione della Prorettrice Barbato, non vi è la necessità di licenziare ulteriori documentazioni in quanto le norme sono rimaste invariate rispetto a febbraio 2022. Prende la parola il rappresentante degli studenti Kakoliris per informare che, sebbene le capienze aule siano state ristabilite al 100%, talvolta la richiesta resta comunque superiore ai posti disponibili; questo ha comportato la scelta, per molti studenti fuori sede, di non trasferirsi a Roma per questo determinato anno accademico e, la richiesta di un totale rientro esclusivamente in presenza, comporterebbe disagi agli studenti citati. Il rappresentante Kakoliris chiede poi venga eliminata la contingentazione delle presenze in spazi all'aperto fruibili dagli studenti. La Presidente Maroder informa che il ripristino di una condizione di ritorno alla normalità, con conseguente ritorno alle attività didattiche totalmente in presenza, era già stata annunciata ad inizio anno accademico pertanto non saranno valutate



problematiche relative al mancato trasferimento a Roma da parte di alcuni studenti. Prende la parola l'ingegner Casini per informare che, a marzo, sono stati registrati quasi 1000 casi di positività al Covid-19 all'interno di Sapienza; pertanto, è stato complesso gestire la tracciabilità di tutti i casi confermati. Interviene il professor Villari per sottolineare come, ad oggi, debbano restare in uso le norme di sicurezza sanitaria adottate fino a questo momento, ad eccezione della necessità di quarantena nel caso di positività di contatti stretti. La variazione di quest'ultima norma rende meno necessario il processo di tracciabilità dei casi rispetto al passato. L'elevata incidenza dei casi riscontrati in Sapienza rende impossibile il tracciamento come attuato in precedenza, ovvero mediante l'invio di una mail a tutti i contatti di un caso positivo. Pertanto, si sta lavorando alla creazione di un portale a cui si potrà accedere per appurare se ci siano state segnalazioni di casi di positività al Covid-19 nei giorni e nei luoghi frequentati. Prende la parola il Preside D'Ascenzo per informare di aver riscontrato episodi di scorrettezza da parte di studenti che hanno trasmesso dichiarazioni mendaci di positività al Covid-19 pur di continuare a sostenere esami a distanza. Secondo il Preside D'Ascenzo, appurata l'impossibilità di acquisire certificazioni mediche, è necessario trovare una soluzione al fine di tutelare la possibilità per gli studenti effettivamente impossibilitati a sostenere esami in presenza per questioni di salute, ma di impedire che, coloro i quali non ne abbiano diritto, possano usufruire delle medesime possibilità. Interviene il garante degli studenti, professor Familiari, per informare che, sebbene sia innegabile che ci sia stato qualche caso di scorrettezza da parte di determinati studenti, la quasi totalità della popolazione studentesca di Sapienza ha garantito, in questi due anni di pandemia, la massima serietà durante lo svolgimento di esami da remoto. Il professor Familiari informa ancora che l'eventuale richiesta di certificazioni mediche, senza adeguati sistemi di conservazione dati personali, costituisce un illecito, pertanto non può essere attuato. Tutto ciò premesso, secondo l'opinione del professor Familiari, anche in assenza di opportune comunicazioni governative, sia opportuno mantenere viva la didattica blended fino alla fine dell'anno accademico. Interviene Preside Carpenzano per rappresentare le rimostranze di studenti che hanno chiesto venga tutelata la salute dei loro familiari conviventi fragili, con le opportune comunicazioni nel caso di contatti con studenti o docenti positivi al Covid-19, pertanto ringrazia il professor Villari e l'ingegner Casini per il lavoro svolto fino



ad oggi e per l'attivazione del portale contenente i dati relativi ai casi di positività riscontrati; il Preside Carpenzano esorta poi i rappresentanti degli studenti a sensibilizzare il corpo studentesco, affinché non vengano attuati comportamenti scorretti e lesivi per l'Ateneo. Interviene il professor Villari per ricordare che resta valido l'obbligo di prenotazione mediante Prodigit per l'accesso alle aule e resta necessario l'appello in aula da parte dei docenti. Il professor Villari esprime altresì solidarietà al Preside D'Ascenzo e, sebbene ritenga necessario mantenere in uso la didattica blended, ritiene, altresì, necessario avere l'opportunità di verificare, da parte dei docenti, la veridicità delle documentazioni necessarie per la concessione del sostenimento di esami a distanza per i casi consentiti. Il Preside D'Ascenzo sottolinea come la sua volontà di arginare gli studenti che attuano comportamenti scorretti nei confronti dell'Ateneo sia finalizzata alla tutela della maggioranza degli studenti che ha dimostrato la massima serietà durante tutto il periodo pandemico. Prende la parola il rappresentante degli studenti Butruce per informare che provvederà, in accordo con gli altri rappresentanti, a sensibilizzare il corpo studenti, affinché gli atteggiamenti scorretti di alcuni non contribuiscano a ledere i diritti di tutti. Secondo l'opinione della Vicepreside Biava, in accordo con quanto detto dal Preside D'Ascenzo, non è sufficiente che la maggior parte degli studenti si comporti in maniera corretta ma è necessario pretendere che lo facciano tutti.

8. Aggiornamento proposte percorsi Minor

La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo all'aggiornamento sulle proposte dei percorsi Minor. Prende la parola la Prorettrice Barbatto per informare che sono stati organizzati incontri con i Presidi per attivare nuovi percorsi Minor.

9. Lectio magistralis del Presidente della Corte europea dei diritti dell'uomo Prof. Robert Spano "Diritti umani e persone vulnerabili", 22 aprile 2022 - riconoscimento CFU

La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo al riconoscimento dei CFU per la frequenza della lectio magistralis "Diritti umani e **persone vulnerabili**" che sarà tenuta dal Presidente della Corte europea dei diritti dell'uomo, prof. Robert Spano, il 22 Aprile 2022 presso l'Aula Magna.



Durante la lectio magistralis interverranno la Magnifica Rettore, prof.ssa Antonella Polimeni, e il prof. Giuliano Amato, Presidente della Corte Costituzionale, per i saluti istituzionali; seguiranno gli interventi della prof.ssa Sciarra, VicePresidentessa della Corte Costituzionale, e del prof. Giuseppe Palmisano, professore ordinario di Diritto costituzionale dell'Università degli Studi di Roma Tre. In considerazione della rilevanza dell'evento, la Presidente Maroder propone l'attribuzione di un riconoscimento di 4 ore (0,5 CFU) alle studentesse e agli studenti che parteciperanno. Tale attività, cumulata ad ulteriori ore conseguite dalle studentesse e dagli studenti, sarà riconosciuta dalle competenti strutture didattiche in termini di CFU nell'ambito delle altre attività formative, sulla base di quanto previsto nei percorsi formativi dei singoli corsi di studio.

Non essendoci astenuti o pareri contrari, la Commissione Didattica di Ateneo approva all'unanimità.

10. Problematiche studenti

La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo alle problematiche studenti. Non risultano argomenti da trattare.

11. Varie ed eventuali

Non risultano varie ed eventuali da discutere.

Alle ore 16.30, non essendoci ulteriori argomenti di discussione, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
F.to Dalila Formisano

La Presidente
F.to prof.ssa Marella Maroder