



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL
5 NOVEMBRE 2020

Il giorno 5 novembre 2020, alle ore 17.00, in modalità telematica (meet.google.com/umi-mhyu-hto) si è riunita la Commissione Didattica di Ateneio nella seguente composizione:

MEMBRO		P	A G	A	E/U
1. Presidente	Marella MARODER	X			
2. Prorettore per il Diritto allo Studio e la Qualità della Didattica	Tiziana PASCUCCI	X			
3. Direttore Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio	Giulietta CAPACCHIONE	X			
4. Manager Didattico di Ateneio	Enza VALLARIO	X			
5. Architettura	Anna Maria GIOVENALE (Vicepreside F. Giofrè)	X			
6. Economia	Fabrizio D'ASCENZO	X			
7. Farmacia e Medicina	Carlo DELLA ROCCA (Vicepreside C. Villani)	X			
8. Giurisprudenza	Oliviero DILIBERTO				
	(Vicepreside F. Vallocchia)	X			
9. Lettere e Filosofia	Stefano ASPERTI	X			Entra alle ore 17.15
10. Ingegneria Civile e Industriale	Antonio D'ANDREA	X			
11. Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica	Fabio GRASSO	X			
12. Medicina e Odontoiatria	Antonella POLIMENI		X		
13. Medicina e Psicologia	Fabio LUCIDI	X			
14. Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali	Riccardo FACCINI	X			
15. Scienze Politiche, Sociologia,	Tito MARCI	X			



Comunicazione					
16. Scuola Superiore di Studi Avanzati	Giuseppe CICCARONE	X			
17. Scuola di Ingegneria Aerospaziale	Paolo TEOFILATTO				
18. Macroarea A	Maria Maddalena ALTAMURA	X			Entra alle ore 17.30
	Luciano GALANTINI (Suppl.)				
19. Macroarea B	Pierluigi ZOCCOLOTTI	X			
	Cristina LIMATOLA (Suppl.)				
20. Macroarea C	Ersilia BARBATO	X			
	Domenico ALVARO (Suppl.)				
21. Macroarea D	Maurizio VICHI				
	Daniela D'ALESSANDRO (Suppl.)				
22. Macroarea E	Giorgio PIRAS	X			
	Alessandra BREZZI (suppl.)				
23. Macroarea F	Alberto MARINELLI	X			
	Valeria DE BONIS (Suppl.)				
24. Rappr. Stud. Architettura	Manuela TANZARELLA				
	Ilenia ROMANO (Suppl.)				
25. Rappr. Stud. Economia	Andrea CORVO				
	Benito GERARDI (Suppl.)				
26. Rappr. Stud. Farmacia e Medicina	Pietro CAPOCASALE	X			
	Claudia SCIPIONI (Suppl.)	X			
27. Rappr. Stud. Giurisprudenza	Lorenzo VASILE				
28. Rappr. Stud. Ingegneria Civile e Industriale	Andrea SCHIRONE				
	Lorenzo BATOCCHIONI (Suppl.)				
29. Rappr. Stud. Ingegneria dell'informazione, Informatica e	Andrea DE LUCIA	X			
	Nicholas GIORDANO				



Statistica	(Suppl.)				
30. Rapp. Stud. Lettere e Filosofia	Pietro SORACE				
	Matteo CASTORINO (Suppl.)				
31. Rapp. Stud. Medicina e Odontoiatria	Fabio DEL DUCA				
	Ilaria VELLUCCI (Suppl.)				
32. Rapp. Stud. Medicina e Psicologia	Noemi Calabrò (Suppl.)	X			
	Francesco MONASTRA	X			
33. Rapp. Stud. SS.MM.FF.NN.	Fabio SEBASTIANI (Suppl.)				
	Valentina SARACINI				
34. Rapp. Stud. Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione	Francesca RUSCITO (Suppl.)				
	Golmohammadi MOHAMMAD				
35. Rapp. Stud. Scuola di Ingegneria Aerospaziale	Rafael RESENDE DIAS (Suppl.)				
	Tancredi Massimo PENTIMALLI				
36. Rapp. Stud. Scuola Superiore di Studi Avanzati	Oliver ZIZZARI (Suppl.)				

INVITATI PERMANENTE		P	AG	A	E/U
1. Difensore civico degli studenti	Giuseppe FAMILIARI	X			
2. Delegato per le iniziative in favore degli studenti disabili e con DSA	Anna Paola MITTERHOFER	X			

*P= Presente; AG= Assente Giustificato; A=Assente.

SONO INOLTRE PRESENTI
prof.ssa Maria Sabrina Sarto
prof. Paolo Villari (Entra alle ore 17.15)
dott. ssa Laura Leone
prof. Alessandro Mei (Esce alle ore 17.25)
dott. Sandro Mauceri
ing. Leandro Casini
Dalila Formisano (con funzione di segretario verbalizzante)



Alle ore 17.05, verificata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta. Svolge attività di segretario verbalizzante Dalila Formisano.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Monitoraggio e aggiornamento didattica in fase 3
4. Offerta formativa 2021-2022 - istituzione di nuovi corsi di laurea/laurea magistrale: aggiornamenti
5. Problematiche studenti
6. Varie ed eventuali

Si passa al primo punto all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

La Presidente Maroder comunica di aver ricevuto dal prof. Listanti, Direttore del dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, Elettronica e Telecomunicazioni, una lettera, indirizzata altresì al Magnifico Rettore, al Senato accademico, al Collegio dei Direttori, al Preside, ai Direttori di Dipartimento di Facoltà, con la quale si esprimono questioni di principio in relazione all'autonomia per le scelte della didattica da parte dei docenti universitari.

2. Approvazione verbale seduta precedente

La Presidente Maroder pone in approvazione i verbali delle sedute del 3 e del 13 settembre 2020.

La Commissione approva all'unanimità.

La Presidente Maroder propone di invertire gli ordini da trattare, anticipando il punto 4, relativo all'offerta formativa 2021-2022 - istituzione di nuovi corsi di laurea/laurea magistrale: aggiornamenti.

La Commissione approva.

3. Offerta formativa 2021-2022 - istituzione di nuovi corsi di laurea/laurea magistrale: aggiornamenti

La Presidente Maroder comunica che entro il 16 novembre dovranno essere approvate dalle Giunte di Facoltà tutte le proposte di attivazione di nuovi corsi di studio. Per quanto



riguarda il CdS ad orientamento professionale in Geometra, il Preside D'Andrea comunica che i documenti sono già stati approvati sia dalla Giunta della Facoltà di Ingegneria che da quella della Facoltà di Architettura. Resta da chiarire unicamente la questione relativa agli accordi con il Collegio dei Geometri e dei Periti, che ha manifestato grande interesse a partecipare, e che saranno comunque conclusi entro il 16 novembre. Parere positivo è già stato espresso anche dalla Commissione Paritetica di Ingegneria.

In riferimento, invece, alla laurea in Biochemistry erogata dalle Facoltà di Farmacia e Medicina e Scienze Matematiche Fisiche e Naturali, i documenti sono stati redatti e sono in via di approvazione; prende la parola il Preside Faccini che conferma che i documenti sono stati approvati da tutti i Dipartimenti, è in atto una valutazione per la sostenibilità e gli investimenti da parte di una commissione interna alla Facoltà; la Giunta della Facoltà di Scienze si riunirà giovedì mattina e a seguire si riunirà altresì la giunta della Facoltà di Farmacia e Medicina. Per la Facoltà di Lettere e Filosofia, il Preside Asperti conferma che gli incartamenti relativi ai CdS di nuova istituzione, entrambi corsi magistrale in LM-2 erogati in lingua inglese, sono già stati sottoposti al giudizio della Commissione Paritetica e saranno poi sottoposti alla Giunta di Facoltà che si terrà entro la scadenza fissata per il 16 novembre. In assenza di Preside e Vicepreside, la dottoressa Vallario conferma che, per il CdS interateneo con la Tuscia in LM/GASTR, la Facoltà ha già approvato l'istituzione del nuovo corso di studio e si sta lavorando al percorso e all'accordo. Per Medicina e Psicologia, il Preside Lucidi conferma che il CdS in Psicologia della salute sarà sottoposto al giudizio della Giunta di Facoltà in data 12 novembre, data entro la quale si avrà altresì l'approvazione da parte della Commissione Paritetica. L'unico rischio è che non arrivino in tempo le approvazioni di tutti i Dipartimenti coinvolti, trattandosi di un corso interdipartimentale entro il 12 novembre ma sarà comunque rispettata la scadenza fissata per il 16. Per la Facoltà di Scienze Politiche si sta discutendo unicamente di un cambio di ordinamento. Il Prorettore Pascucci comunica poi sia in atto una interlocuzione con la Tuscia per un nuovo CdS in L-4 nell'ambito del design. La Presidente Maroder comunica altresì che a dicembre è previsto un incontro con le parti sociali per la consueta riunione di Ateneo, prima dell'approvazione definitiva dei corsi in Senato Accademico.

Prende la parola il Preside D'Andrea per sottolineare come l'attivazione di nuovi CdS andrà ad incidere sulla già critica condizione delle aule; sarebbe pertanto opportuno, secondo il parere del Preside, effettuare un conteggio degli insegnamenti totali al fine di mitigare l'impatto sul sistema già in difficoltà. Il Preside Lucidi conferma che la proposta di nuova attivazione di un nuovo CdS è stata valutata in considerazione di nuove aule che saranno adibite negli spazi in cui era in precedenza collocata la segreteria studenti.



4. Monitoraggio e aggiornamento didattica in fase 3

Il Prorettore Pascucci informa che, in ottemperanza al DPCM, gli Atenei laziali non andranno totalmente a distanza, mantenendo attivi in aula gli insegnamenti relativi al I anno di tutti i corsi di studio, mantenendo le modalità di prenotazione su turni, fino a fine novembre. La Commissione Didattica aveva avuto mandato dal Senato accademico di monitorare gli afflussi degli studenti in Sapienza affinché non si superasse il 25% previsto dalla precedente ordinanza. Secondo quanto richiesto dal Senato, la CDA dovrebbe riunirsi settimanalmente con Task force COVID-19 ed Alta vigilanza per monitorare la situazione. Prende la parola Il Prorettore Sarto che comunica che due settimane fa la media dei dati era pari a circa 12500 prenotazioni giornaliere, la scorsa settimana la media è stata pari a circa 9000 prenotazioni, per arrivare ai dati della settimana corrente pari a circa 6500 prenotazioni al giorno. È stato poi implementato una sorta di tornello digitale, atto a calcolare quanti studenti entrino effettivamente in aula rispetto alle prenotazioni effettuate, per le sedi di San Pietro in Vincoli e via Scarpa: i dati emersi parlano di circa 780 studenti entrati all'interno delle suddette sedi rispetto alle circa 1100 prenotazioni effettuate per lezioni tenute all'interno degli stessi plessi per la prima settimana, e circa 332 studenti entrati per la seconda settimana. Le stime parlano pertanto di circa il 10% di studenti in aula per la prima settimana e 6-7% per la settimana successiva. La novità relativa al portale Prodigit riguarda la possibilità di poter effettuare l'appello. Il Prorettore Sarto informa altresì che è pronta la nuova app attraverso cui sarà possibile prenotarsi.

Prende la parola l'ingegner Casini per comunicare che la situazione è in rapida ascesa: ad oggi sono presenti più di 220 segnalazioni, di cui 132 casi accertati di positività al COVID-19, pertanto la didattica in presenza sta diventando complessa da gestire, data la mole di dati da trattare necessari ad assicurare una capillare tracciabilità dei contatti e una trasparente comunicazione con le ASL. Informa che sono state pubblicate tutte le novità relative al trattamento dei dati personali e alla comunicazione di positività al virus per gli studenti, compresa la modulistica e la relativa informativa. Prende la parola il prof. Villari che introduce un argomento spinoso non solo per Sapienza, ovvero il trattamento dei casi di trasmissione secondaria. Il sistema informativo riguarda il numero di docenti e studenti contagiati, per scuole ed università, ma non dice nulla riguardo alle probabilità di trasmissione del virus. Ad oggi tra i casi confermati solo 2 potrebbero essere avvenuti nei locali Sapienza ma l'ipotesi risulta comunque poco probabile. Resta in uso un capillare contact tracing all'interno di Sapienza, finalizzata a tutelare studenti e lavoratori.

Il Prorettore Pascucci interroga il dottor Mauceri su eventuali criticità riscontrate in fase di accesso alle sedi Sapienza. Il dottor Mauceri conferma l'assenza di criticità e chiede chiarimenti in relazione alla possibilità di accesso a biblioteche e sale lettura da parte degli studenti. Interviene la dottoressa Capacchione che conferma che DPCM e nota CRUL



normano unicamente la didattica frontale per il primo anno; il resto delle norme dovrà essere stabilito pertanto dal Senato Accademico o dalla Commissione Didattica stessa. Ad oggi sono totalmente in digitale i master, i corsi di alta formazione e i corsi intensivi di altra natura. Per i dottorati di ricerca è possibile una didattica frontale unicamente per gli insegnamenti del primo anno e ed eventuali laboratori ed esperienze esercitative. Per capire se sia possibile l'accesso alle biblioteche è necessario interrogare il sistema bibliotecario. Per i concorsi, invece, ove si scegliesse di modificare la modalità della prova, sarà necessaria una rettifica del bando stesso, con conseguente riapertura dei termini. A domanda pervenuta in chat dal Preside Marci, il Prorettore Pascucci informa che da DPCM è possibile erogare in presenza insegnamenti relativi al primo anno, pertanto anche a studenti iscritti ad anni diversi, che non abbiano ancora sostenuto l'esame è consentito partecipare alle lezioni. Il Prorettore conferma altresì che gli orari delle lezioni resteranno invariati. La rappresentante degli studenti Calabrò chiede se anche gli studenti iscritti ad anni successivi al primo, impossibilitati quindi ad accedere in aula, debbano segnalare all'ateneo eventuali casi di positività. L'ingegner Casini conferma che la segnalazione è dovuta unicamente nel caso in cui uno studente positivo e sintomatico abbia frequentato strutture Sapienza nelle 48 ore precedenti la comparsa dei sintomi.

Il rappresentante degli studenti Monastra chiede se, in questa nuova fase di didattica a distanza, Sapienza abbia istituito un piano per supportare tecnologicamente gli studenti in difficoltà. La dottoressa Capacchione conferma che saranno attuate tutte le misure possibili, ad eccezione di quelle che prevedano l'accesso in aula dello studente. Sono già state predisposte 35000 sim ma è necessario che la sia il Senato Accademico a deliberare a riguardo. Il Preside Faccini chiede se siano o meno consentiti gli esami in presenza e se sia possibile attuare flessibilità per lezioni frontali di I e II anno per determinati CdS magistrale che non prevedono propedeuticità. Il Prorettore Pascucci comunica che non è possibile attuare flessibilità durante questa fase. La dottoressa Capacchione informa che il DPCM non norma procedure relative ad esami e sedute di laurea, tuttavia una nota del Comitato regionale CRUL chiarisce che è possibile sostenere in presenza esami di profitto e discussione tesi, nel rispetto delle normative anti-COVID, garantendo al tempo stesso la possibilità di espletare da remoto le medesime procedure per gli studenti impossibilitati a recarsi presso le strutture dell'Ateneo.

Prende la parola il Preside D'Ascenzo per chiede se vi sia la possibilità di recuperare eventuali lezioni perse unicamente in presenza o altresì da remoto. Il Preside chiede poi quali attività possano svolgere i docenti risultati COVID-19 positivi, se possano o meno svolgere didattica da remoto anche nel caso di insegnamenti erogati per il primo anno. Chiede poi, per i docenti che quotidianamente si spostano da Roma a Latina per tenere lezione presso la sede del polo pontino, possa essere adottata una didattica a distanza in quanto molti docenti hanno rappresentato preoccupazione per gli spostamenti con mezzi



pubblici. In relazione alla possibilità di erogare didattica a distanza da parte di docenti COVID-19 positivi, il Prorettore Pascucci informa che la questione sarà trattata domani in Senato Accademico, anche per provare a migliorare la difficile questione della sostenibilità degli insegnamenti. Il Prorettore Pascucci ritiene altresì che gli studenti con sede a Latina abbiano i medesimi diritti degli studenti con sede a Roma, come confermato altresì dall'ingegner Casini, pertanto debba essere garantita una didattica in presenza anche in sedi distaccate, in quanto i rischi sono i medesimi che un lavoratore affronta per spostarsi in città. Interviene l'ingegner Casini per comunicare che anche la ASL di Latina ha espresso parere favorevole per una totale didattica a distanza per la sede in oggetto, data la complessa situazione sanitaria che sta vivendo la città; è possibile disporre anche una chiusura temporanea, per 15 giorni, al fine di monitorare la condizione epidemiologica. La Presidente Maroder fa presente che la didattica del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia risulta già essere sospesa fino al 13 novembre e che sarà il Senato ad esprimersi su una eventuale proroga.

Il professor Marinelli chiede chiarimento sulla modalità di svolgimento degli esami di dottorato. La dottoressa Capacchione informa che la procedura è stata regolamentata ad un Decreto Rettorale che cita "Le prove scritte per l'ammissione al 36esimo ciclo per i corsi di Dottorato non ancora espletate alla data del 3 novembre sono annullate, le prove orali saranno svolte in modalità telematica. Di quanto sopra è data comunicazione ai candidati sul sito." Il decreto è atto a salvaguardare le procedure già in corso, annullando le prove scritte e tramutando le prove orali da modalità in presenza a telematica poiché è necessario che le procedure vengano concluse entro il 30 novembre.

Prende la parola il Preside Grasso che, collegandosi alle questioni sollevate dal Preside D'Ascenzo relative alla sede di Latina, rileva un drastico calo di richieste di didattica a distanza in quanto, essendo quasi tutti i corsi con zero studenti prenotati per la didattica frontale, la didattica è già stata resa unicamente da remoto dai vari Direttori di Dipartimento. Il Preside Grasso rileva altresì un calo di richieste per i corsi in presenza con sede a Roma, ad eccezione dei primi anni di corsi triennali per i quali si è raggiunto anche il 30% di presenze nei giorni scorsi. Il Preside chiede ancora se determinati corsi erogati per il primo anno di CdS magistrali, ma mutuati altresì su anni successivi per altri corsi, possano essere considerati come I anno per tutti e quindi possano prevedere una didattica frontale in presenza o meno e se per i laboratori, sia possibile una coordinazione dei partecipanti che esuli dall'utilizzo di Prodigit. Secondo il parere del Prorettore Pascucci è necessario valutare quale sia l'anno di corso per il CdS principale per stabilire se possa essere erogata una didattica a distanza o in presenza, al fine di evitare numerose richieste di eccezioni; aggiunge poi che le attività esperienziali e laboratoriali, non normate dal nuovo DPCM, sono già gestite al di fuori del portale Prodigit. Resta necessaria la tracciabilità di tutti gli studenti impegnati in attività di laboratorio, per le



quali la gestione dei nominativi dei presenti è totalmente in capo al docente che tiene l'attività. Sono in accordo con quanto affermato dal Prorettore Pascucci tanto il professor Villari che l'ingegner Casini che aggiunge che i responsabili dei lavoratori sono tenuti a conoscere dati relativi a studenti atti a svolgere attività a prescindere dall'utilizzo o meno del portale Prodigit, in quanto lo studente è equiparato, in quel caso, ad un lavoratore. Il Prorettore Pascucci conferma che la modalità per l'accesso alle biblioteche resta invariata. Prende la parola Il Prorettore Sarto per sottolineare l'impossibilità a veicolare, mediante Prodigit, le prenotazioni unicamente per i primi anni, rendendo complessa la gestione degli accessi ai varchi. Il Prorettore Pascucci ritiene indispensabile, soprattutto per i primi tempi, affidarsi al buon senso degli studenti che saranno debitamente informati a mezzo mail di quanto contenuto nell'ultimo DPCM. Il professor Villari chiede poi se, per i concorsi per RTDB, valgano le stesse regole seguite durante il lockdown. La Presidente Moroder conferma, sottolineando che le prove orali andranno espletate rigorosamente da remoto. La professoressa Altamura chiede se sia opportuno indicare, nel bando stesso, l'eventualità che ove la prova fosse prevista in un periodo di restrizioni la stessa sarà espletata unicamente in modalità da remoto. Il Prorettore Sarto concorda con la necessità che l'eventualità sia indicata sul bando di concorso. Prende la parola il professor Mei per confermare che i concorsi si sono svolti regolarmente anche durante la prima fase critica di lockdown; l'indicazione della possibilità di espletare le prove telematicamente è opportuna in quanto rafforzerebbe la forza giuridica in quanto già indicato nel bando.

Il dottor Mauceri chiede poi come debbano essere gestiti i comportamenti di studenti che occupano spazi esterni, sempre interni a strutture Sapienza, durante gli intervalli tra una lezione e l'altra. Il Professor Villari e l'ingegner Casini concordano sulla criticità dei momenti di assembramento tra gli studenti nei momenti di convivialità quali il pranzo o la pausa caffè, essendo situazioni in cui è più probabile che uno studente possa non indossare la mascherina. Il Prorettore Pascucci invita quindi i rappresentanti degli studenti a sensibilizzare la collettività studentesca affinché vengano arginati questi comportamenti, ricordando l'importanza tanto dell'utilizzo della mascherina quanto del distanziamento da osservare.

Il rappresentante De Lucia comunica che, come altresì indicato nella mail indirizzata ai membri della Commissione Didattica, non tutti i CdS hanno espresso parere favorevole ad accordare un eventuale cambio di piano di studi durante l'anno accademico. La dottoressa Vallario conferma che sensibilizzerà i manager didattici affinché non ostacolino la suddetta richiesta.

Il Prorettore Pascucci chiede ai Presidi di inviare una ricognizione, a mezzo mail, con la quale si esplicitano le modalità di assolvimento delle prove OFA.



Alle ore 19.30 non essendoci ulteriori argomenti di discussione, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
F.to Dalila Formisano

La Presidente
F.to prof.ssa Marella Maroder