



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL  
28 GENNAIO 2021

Il giorno 28 gennaio 2021, alle ore 15.00, in modalità telematica ([meet.google.com/wiu-hkxa-zmk](https://meet.google.com/wiu-hkxa-zmk)) si è riunita la Commissione Didattica di Ateneo nella seguente composizione:

MEMBRO		P	A G	A	E/U
1. Presidente	Marella MARODER	X			
2. Prorettrice alla Didattica	Ersilia BARBATO	X			
3. Direttore Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio	Giulietta CAPACCHIONE	X			
4. Manager Didattico di Ateneo	Enza VALLARIO	X			
5. Architettura	Orazio CARPENZANO	X			Entra 16.30
	Stefano CATUCCI (suppl.)	X			Esce 17.40
6. Economia	Fabrizio D'ASCENZO	X			
	Rita SALVI (suppl.)				
7. Farmacia e Medicina	Carlo DELLA ROCCA	X			Entra 15.35
	Claudio VILLANI (suppl.)				
8. Giurisprudenza	Oliviero DILIBERTO	X			Esce 17.00
	Franco VALLOCCHIA (suppl.)				
9. Lettere e Filosofia	Stefano ASPERTI	X			
	Matilde MASTRANGELO (suppl.)				
10. Ingegneria Civile e Industriale	Antonio D'ANDREA	X			
11. Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica	Fabio GRASSO	X			
	Marco SCHAERF (suppl.)				
12. Medicina e Odontoiatria	Domenico ALVARO	X			
	Carlo GAUDIO (suppl.)				



13. Medicina e Psicologia	Fabio LUCIDI	X			
	Enrico Angelo RENDINA (suppl.)				
14. Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali	Riccardo FACCINI	X			
	Bianca COLONNA (suppl.)				
15. Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione	Tito MARCI	X			
	Giovanni DI LORENZO (suppl.)				
16. Scuola Superiore di Studi Avanzati	Giuseppe CICCARONE		X		
	Fabio SCIARRINO (suppl.)	X			
17. Scuola di Ingegneria Aerospaziale	Paolo TEOFILATTO	X			
18. Macroarea A	Maria Maddalena ALTAMURA	X			Entra 15.45
	Luciano GALANTINI (suppl.)				
19. Macroarea B	Pierluigi ZOCCOLOTI	X			Esce 18.00
20. Macroarea C					
21. Macroarea D	Maurizio VICHI			X	
	Daniela D'ALESSANDRO (Suppl.)				
22. Macroarea E	Giorgio PIRAS	X			
23. Macroarea F	Alberto MARINELLI	X			Entra 15.30
	Valeria DE BONIS (suppl.)				
24. Rappr. Stud. Architettura	Stefano MURGIA	X			
	Marco Dionvisiot KAKOLIRIS (suppl.)				
25. Rappr. Stud. Economia	Angelo LO COCO	X			
	Giulia ANTIGIOVANNI (suppl.)				



26. Rapp. Stud. Farmacia e Medicina	Andrea CARAFA	X			
	Pietro BERTOLDO (Suppl.)				
27. Rapp. Stud. Giurisprudenza	Enrica GALLO	X			
	Luca ONORI (suppl.)				
28. Rapp. Stud. Ingegneria Civile e Industriale	Elena CARDENA'	X			
	Alex DEL MARRO (suppl.)				
29. Rapp. Stud. Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica	Andrea DE LUCIA	X			
	Andrea MARCONI (suppl.)				
30. Rapp. Stud. Lettere e Filosofia	Leonardo MONNI	X			
	Leonardo SAPONARA (suppl.)				
31. Rapp. Stud. Medicina e Odontoiatria	Francesco VOLLERO	X			
	Claudia LUCCI (suppl.)				
32. Rapp. Stud. Medicina e Psicologia	Antonio BUTRUCE	X			
	Noemi CALABRO' (suppl.)				
33. Rapp. Stud. SS.MM.FF.NN.	Francesco MONASTRA	X			
	Claudia FRASCA (suppl.)				
34. Rapp. Stud. Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione	Dafne TOMASETTO				
	Desiree Beatrice CAPUTO (suppl.)	X			
35. Rapp. Stud. Scuola di Ingegneria Aerospaziale	Golmohammadi MOHAMMAD			X	
36. Rapp. Stud. Scuola Superiore di Studi Avanzati	Oliver ZIZZARI			X	

INVITATO PERMANENTE		P	AG	A	E/U
37. Difensore civico degli studenti	Giuseppe FAMILIARI	X			Entra 16.40

\*P= Presente; AG= Assente Giustificato; A=Assente.

SONO INOLTRE PRESENTI
Dott.ssa Laura Leone
Ing. Leandro Casini



Dott. Sandro Mauceri
Prof. Alessandro Mei
Dalila Formisano (con funzione di segretario verbalizzante)

Alle ore 15.05, verificata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta. Svolge attività di segretario verbalizzante Dalila Formisano.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Offerta formativa 2021-2022:
  - 3.1 Attivazione corsi di laurea e laurea magistrale di nuova istituzione
  - 3.2 Modifiche ordinamentali corsi di studio già attivati nel precedente anno accademico
  - 3.3 Documento Politiche di Ateneo e Programmazione dell'offerta formativa a.a. 2021-2022
4. Aggiornamenti sull'attività didattica del II semestre
5. SA 19 gennaio 2021: Interrogazione del senatore Francesco Montagnese – Regolamento Studenti - Integrazione delle categorie che possono usufruire degli appelli straordinari (art. 40, comma 6)
6. SA 19 gennaio 2021: Interrogazione senatrice Claudia Caporusso – Apertura dell'appello straordinario della sessione primaverile a tutte le categorie di studentesse e studenti e registrazione delle lezioni per la condivisione con gli studenti in modalità asincrona
7. Problematiche studenti
8. Varie ed eventuali

Si passa al primo punto all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

Alle 15.05, verificato il numero legale dei partecipanti, la Presidente Moroder dà inizio alla seduta dando il benvenuto alla professoressa Barbato, già membro della Commissione Didattica di Ateneo, per la nomina a Prorettrice alla didattica. La Prorettrice Barbato ringrazia per il benvenuto ed illustra la Governance dell'area didattica voluta dalla Magnifica Rettore Polimeni, composta da 4 Prorettori e 4 delegati, ognuno con specifiche competenze. L'ampliamento del numero di figure presenti è dovuto alla complessità dei numeri di Sapienza. La Prorettrice Barbato anticipa che, durante la prossima seduta della



Commissione Didattica, saranno presentati ufficialmente tutti i membri del nuovo gruppo di lavoro. Saranno presentati, tra gli altri, il Prorettore e i delegati il cui lavoro verterà sulla digitalizzazione, Proff. Marchetti Spaccamela, Vantaggi e Napolitano. La Prorettrice Barbato conclude assicurando che tutte le sue competenze saranno messe a disposizione di Sapienza al fine di potenziare la qualità della didattica. La Presidente Maroder si congratula altresì con il professor Sciarrino, già Vicedirettore della Scuola Superiore di Studi Avanzati per la nomina a Prorettore alle le strategie competitive per la ricerca internazionale. La Presidente Maroder presenta poi i nuovi rappresentanti degli studenti di recente nominati per quasi tutte le Facoltà. Sono presenti Stefano Murgia per la Facoltà di Architettura, Angelo Lo Coco per Economia, Andrea Carafa per Farmacia e Medicina, Enrica Gallo per Giurisprudenza, Elena Cardenà per Ingegneria Civile e Industriale, Andrea De Lucia per Ingegneria dell'informazione, informatica e statistica, Leonardo Monni per Lettere e Filosofia, Francesco Vollero per Medicina e Odontoiatria, Antonio Butruce per Medicina e Psicologia, Francesco Monastra per Scienze matematiche, fisiche e naturali, Desirè Beatrice Caputo per Scienze Politiche, Sociologia e Comunicazione. Nei prossimi giorni saranno nominati i rappresentanti per la SASS e per Scuola di Ingegneria Aerospaziale.

## 2. Approvazione verbale seduta precedente

La Presidente Maroder pone in approvazione i verbali delle sedute del 26 novembre, 11 dicembre e 7 gennaio. La Commissione Didattica esprime all'unanimità parere favorevole.

## 3. Offerta formativa 2021-2022:

### 3.1 Attivazione corsi di laurea e laurea magistrale di nuova istituzione

La Presidente Maroder informa che le 6 proposte di istituzione di nuovi corsi di studio sono state approvate dal Senato Accademico, nella seduta straordinaria del 17 dicembre 2020 e, il 13 gennaio 2021, sono state trasmesse al MUR per l'esame da parte del CUN. Come noto, ora è necessario concludere la fase dell'attivazione dei predetti CdS e trasmettere il parere della CDA al Nucleo di Valutazione di Ateneo. In proposito, ricorda che lo specifico gruppo di lavoro della CDA ha esaminato la documentazione e si è interfacciato con i coordinatori dei nuovi CdS per apportare, laddove necessario, delle integrazioni/modifiche agli stessi. Successivamente ha trasmesso detta documentazione al Team Qualità (TQ). Quest'anno, infatti, nella fase di analisi ci si è avvalsi del competente ed essenziale contributo degli esperti valutatori presenti all'interno del Team Qualità. Passa, quindi, la parola alla Prorettrice alla didattica, prof.ssa Ersilia Barbato, che illustra la nuova procedura adottata. La Prorettrice ricorda, in primis, che nel 2020 sono state emanate dall'ANVUR le nuove



linee guida per i CdS di nuova istituzione e che le stesse sono state codificate e recepite dal TQ in uno specifico documento dedicato. Alla luce della nuova procedura, il TQ ha esaminato in particolare i documenti di progettazione e la scheda SUA-CdS dei singoli CdS, analizzando la strutturazione del progetto ai fini della sua coerenza complessiva, della corretta e completa definizione dei contenuti, degli obiettivi formativi e delle skills da acquisire, dei profili culturali e professionali delle figure che si intende formare. In sostanza, l'esame è stato condotto sulla base di uno specifico protocollo con l'intento di prevenire eventuali rilievi in sede di verifica da parte dell'ANVUR. Sono state, quindi, segnalate ai Coordinatori dei nuovi CdS le criticità e suggerite contestualmente le soluzioni da adottare. È stato, poi, effettuato il riesame dei feedback ricevuti. La Prorettrice Barbato sottolinea, inoltre, che ritiene auspicabile per il prossimo anno un coinvolgimento del TQ già in sede di progettazione del CdS, in modo che le Facoltà e i Coordinatori dei nuovi CdS abbiano tutto il supporto necessario in corso d'opera e non esclusivamente nella fase di verifica finale. Ringrazia, infine, tutti gli attori del processo, Coordinatori, Direttori di Dipartimento e Presidi che hanno collaborato con grande disponibilità, fornendo puntuali riscontri ai rilievi effettuati dal TQ. Rivolge, poi, un particolare ringraziamento ai Presidi che hanno verificato e dichiarato la sostenibilità complessiva dell'Offerta Formativa della propria facoltà, in termini di soddisfacimento del requisito dei docenti di riferimento e delle aule per la didattica.

La Presidente ringrazia la Prorettrice e passa la parola al Manager Didattico di Ateneo, dott.ssa Enza Vallario, che illustra, come riportato di seguito, le schede di sintesi relative ai nuovi CdS e gli esiti delle valutazioni effettuate.

<b>struttura di riferimento</b>	Facoltà di Ingegneria civile e industriale/Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale
<b>Facoltà concorrente/Ateneo partner</b>	Architettura
<b>classe</b>	L-P01 - Professioni tecniche per l'edilizia e il territorio
<b>denominazione in italiano</b>	Professioni tecniche per l'edilizia e il territorio
<b>denominazione in inglese</b>	Technical professions for construction and land
<b>denominazione SUA</b>	Professioni tecniche per l'edilizia e il territorio
<b>lingua di erogazione</b>	italiano



<b>docenti di riferimento</b>	PA - Fabio Russo - ICAR/02 - peso 1; RTDB - Laura Moretti - ICAR/04 - peso 1; PA - Antonio Fioravanti I - ICAR/10 - peso 1; RU - Gabriele Novembri - ICAR/11 - peso 1; PA - Anna Del Monaco - ICAR/14 - peso 1; PA - Antonio Cappuccitti - ICAR/20 - peso 1; PA - Stefano Grignaffini - ING-IND/11 - peso 1; PA - Maria Rosaria Lancia - MAT/05 - peso 1; RTDB - Claudio Durastanti - MAT/06 - peso 1.
<b>tipologia accesso</b>	programmato
<b>numero studenti</b>	50

#### **Documento di progetto, scheda SUA-CdS, GOMP.**

Il documento, rivisto ed approvato anche dal Team Qualità, risulta completo ed esaustivo. Dall'esame congiunto del documento di progettazione, della scheda SUA-CdS e del GOMP, gli obiettivi del corso di studio appaiono ben delineati, i profili culturali e professionali delle figure che il CdS intende formare risultano definiti in modo chiaro e coerente con le attività formative proposte.

#### **Sostenibilità dell'offerta formativa**

Per l'analisi della sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di docenza qualificata e di strutture di supporto alla didattica adeguate, è stato considerato il documento di progettazione del corso di studio e la dichiarazione del Preside di Facoltà. Dai predetti documenti si evince quanto segue:

1. per il CdS è prevista la programmazione degli accessi a livello locale, come previsto dal DM 446/2020, articolo 4. Il numero di studenti pari a 50, ai sensi del predetto DM, è stato correttamente parametrato sulla disponibilità di tirocini, sulla capienza dei laboratori e sulle esigenze del mondo del lavoro;
2. i docenti di riferimento indicati sono adeguati per numero e tipologia (6 PO/PA, 1 RU, 2 RTD). Risultano inoltre presenti ulteriori docenti di ruolo nei SSD di interesse;
3. le aule dedicate alla didattica risultano sufficienti;
4. il personale tecnico-amministrativo risulta adeguato per numero e competenze.



<b>struttura di riferimento</b>	Facoltà di Lettere e filosofia/Dipartimento di Scienze dell'antichità
<b>Facoltà concorrente/Ateneo partner</b>	_____
<b>classe</b>	LM-2 - Archeologia
<b>denominazione in italiano</b>	Patrimonio culturale del Vicino e Medio Oriente, e dell'Africa
<b>denominazione in inglese</b>	Cultural Heritage in the Near and Middle East, and in Africa
<b>denominazione SUA</b>	Cultural Heritage in the Near and Middle East, and in Africa
<b>lingua di erogazione</b>	inglese
<b>docenti di riferimento</b>	PO – Carlo Giovanni Cereti - L-OR/14 - peso 1; PA – Alessio Agostini - L-OR/07 - peso 1; PA – Lucia Mori - L-OR/01 - peso 1; PA – Davide Nadali - L-OR/05 - peso 1- peso 1; RTD B – Marta D'Andrea - L-OR/05 - peso 1- peso 1; PA – Rita Francia - L-OR/14 - peso 1.
<b>tipologia accesso</b>	verifica del possesso dei requisiti e della personale preparazione
<b>numero studenti</b>	100

#### **Documento di progetto, scheda SUA-CdS, GOMP.**

Il documento, rivisto ed approvato anche dal Team Qualità, risulta completo ed esaustivo. Dall'esame congiunto del documento di progettazione, della scheda SUA-CdS e del GOMP, Il corso di studio in Cultural Heritage in the Near and Middle East, and in Africa è proposto in lingua inglese e mira a formare profili professionali di alta competenza per la progettazione ed esecuzione di programmi volti alla valorizzazione del patrimonio culturale dei Paesi del Vicino e Medio Oriente, e delle regioni dell'Africa settentrionale e orientale. Il CdS si articola in un percorso formativo fortemente incentrato sull'integrazione e complementarietà delle discipline orientalistiche storiche, archeologiche e filologiche. Gli obiettivi del corso di studio e le conoscenze e capacità da acquisire appaiono ben delineati, i profili culturali e professionali delle figure che il CdS intende formare risultano definiti in modo chiaro e coerente con le attività formative proposte.





### **Sostenibilità dell'offerta formativa**

Per l'analisi della sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di docenza qualificata e di strutture di supporto alla didattica adeguate, è stato considerato il documento di progettazione del corso di studio e la dichiarazione del Preside di Facoltà. Dai predetti documenti si evince quanto segue:

1. per il CdS non è prevista la programmazione degli accessi e il numero di "studenti previsto" è pari a 100, quindi coincidente con la numerosità massima della classe (100);
2. i docenti di riferimento indicati sono adeguati per numero e tipologia (4 PO/PA, 2 RTD). Risultano inoltre presenti ulteriori docenti di ruolo nei SSD di interesse;
3. le aule dedicate alla didattica risultano sufficienti;
4. il personale tecnico-amministrativo risulta adeguato per numero e competenze.

<b>struttura di riferimento</b>	Facoltà di Lettere e filosofia/Dipartimento di Scienze dell'antichità
<b>Facoltà concorrente/Ateneo partner</b>	_____
<b>classe</b>	LM-2 - Archeologia
<b>denominazione in italiano</b>	Archeologia del Mediterraneo
<b>denominazione in inglese</b>	Mediterranean Archaeology
<b>denominazione SUA</b>	Mediterranean Archaeology
<b>lingua di erogazione</b>	inglese
<b>docenti di riferimento</b>	PO - Francesca Romana Stasolla - L-ANT/08 - peso 1- peso 1; PA - Marco Galli - L-ANT/07 - peso 1; PA - Annalisa Polosa - L-ANT/04 - peso 1; PA - Giulia Recchia - L-ANT/01 - peso 1;



	PA - Elena Enza Spinapolice - L-ANT/01 - peso 1; RTDB - Marina Gallinaro - L-ANT/01 - peso 1.
<b>tipologia accesso</b>	verifica del possesso dei requisiti e della personale preparazione
<b>numero studenti</b>	100

#### **Documento di progetto, scheda SUA-CdS, GOMP.**

Il documento, rivisto ed approvato anche dal Team Qualità, risulta completo ed esaustivo. Dall'esame congiunto del documento di progettazione, della scheda SUA-CdS e del GOMP, Il corso di studio in Mediterranean Archaeology è proposto in lingua inglese e mira ad offrire una formazione specialistica nel campo dell'archeologia pre-e protostorica, classica e post-classica del contesto Mediterraneo. Il CdS è caratterizzato da un percorso formativo volto ad una lettura storica basata sulla ricostruzione dei processi evolutivi della cultura materiale e dei paesaggi, anche nella prospettiva di conoscenza e comunicazione culturale del patrimonio culturale dei Paesi Mediterranei.

Gli obiettivi del corso di studio e le conoscenze e capacità da acquisire appaiono ben delineati, i profili culturali e professionali delle figure che il CdS intende formare risultano definiti in modo chiaro e coerente con le attività formative proposte.

#### **Sostenibilità dell'offerta formativa**

Per l'analisi della sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di docenza qualificata e di strutture di supporto alla didattica adeguate, è stato considerato il documento di progettazione del corso di studio e la dichiarazione del Preside di Facoltà. Dai predetti documenti si evince quanto segue:

1. per il CdS non è prevista la programmazione degli accessi e il numero di "studenti previsti" è pari a 100, quindi coincidente con la numerosità massima della classe (100);
2. i docenti di riferimento indicati sono adeguati per numero e tipologia (5 PO/PA, 1 RTD).  
Risultano inoltre presenti ulteriori docenti di ruolo nei SSD di interesse;
3. le aule dedicate alla didattica risultano sufficienti;
4. il personale tecnico-amministrativo risulta adeguato per numero e competenze.



<b>struttura di riferimento</b>	Facoltà di Farmacia e Medicina/Dipartimento di Scienze biochimiche "Alessandro Rossi Fanelli"
<b>Facoltà concorrente/Ateneo partner</b>	Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali
<b>classe</b>	LM-9 - Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche
<b>denominazione in italiano</b>	Biochimica
<b>denominazione in inglese</b>	Biochemistry
<b>denominazione SUA</b>	Biochemistry
<b>lingua di erogazione</b>	inglese
<b>docenti di riferimento</b>	PO - Alessandra Carattoli - BIO/19 - peso 1; PA - Roberto Contestabile - BIO/10 - peso 1; PA - Martino Luigi Di Salvo - BIO/10 - peso 1; RTDB - Alessio Paone - BIO/10 - peso 1; PA - Fabrizio Rufo - M-FIL/03 - peso 1; RTDA - Fabrizio Vetica - CHIM/06 - peso 1.
<b>tipologia accesso</b>	programmato
<b>numero studenti</b>	50

**Documento di progetto, scheda SUA-CdS, GOMP.**

Il documento, rivisto ed approvato anche dal Team Qualità, risulta completo ed esaustivo. Dall'esame congiunto del documento di progettazione, della scheda SUA-CdS e del GOMP, La laurea magistrale in Biochemistry si sviluppa nell'ambito delle discipline proprie della classe di laurea LM-9, tuttavia ha lo scopo di porre la Biochimica al centro del percorso



formativo dello studente, al fine di farne la chiave interpretativa del suo approccio scientifico e lavorativo. Sebbene la Biochimica sia una materia di studio presente in diversi corsi di laurea, nel panorama della formazione universitaria nazionale non esiste un corso finalizzato al suo approfondimento specifico. Il percorso formativo del CdS in esame, che utilizza l'inglese come lingua veicolare, vuole rispondere alle esigenze di studenti, italiani e stranieri, interessati ad approfondire conoscenze multidisciplinari con un approccio di tipo biochimico. Il CdS è rivolto alla formazione di laureati in possesso di una conoscenza approfondita dei meccanismi biochimico-molecolari e delle metodologie biochimiche avanzate, che si sviluppa sui principi chimico-fisici e matematici fondamentali per un rigoroso approccio interpretativo dei complessi sistemi biologici. Il laureato avrà modo di approfondire una vasta gamma di problematiche scientifiche e sperimentali, spaziando dall'ambito medico-molecolare al biotecnologico (farmaceutico, agro-alimentare e ambientale), attraverso un rigoroso approccio scientifico ad ampio spettro proprio della formazione biochimica.

Gli obiettivi del corso di studio e le conoscenze e capacità da acquisire appaiono ben delineati, i profili culturali e professionali delle figure che il CdS intende formare risultano definiti in modo chiaro e coerente con le attività formative proposte.

#### **Sostenibilità dell'offerta formativa**

Per l'analisi della sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di docenza qualificata e di strutture di supporto alla didattica adeguate, è stato considerato il documento di progettazione del corso di studio e la dichiarazione del Preside di Facoltà. Dai predetti documenti si evince quanto segue:

1. per il CdS è prevista la programmazione degli accessi a livello locale e il numero di studenti è pari a 50, quindi di poco inferiore alla numerosità massima della classe (65);
2. i docenti di riferimento indicati sono adeguati per numero e tipologia (4 PO/PA, 2 RTD). Risultano inoltre presenti ulteriori docenti di ruolo nei SSD di interesse;
3. le aule dedicate alla didattica risultano sufficienti;
4. il personale tecnico-amministrativo risulta adeguato per numero e competenze.

Tutto ciò premesso, la Commissione Didattica di Ateneo esprime, all'unanimità, parere favorevole.

<b>struttura di riferimento</b>	Facoltà di Medicina e Psicologia/Dipartimento di
---------------------------------	--



	Psicologia
<b>Facoltà concorrente/Ateneo partner</b>	_____
<b>classe</b>	LM-51 - Psicologia
<b>denominazione in italiano</b>	Psicologia della Salute per i contesti clinici e sanitari
<b>denominazione in inglese</b>	Health Psychology for clinical and medical contexts
<b>denominazione SUA</b>	Psicologia della Salute per i contesti clinici e sanitari
<b>lingua di erogazione</b>	italiano
<b>docenti di riferimento</b>	PO - Caterina Lombardo - M-PSI/08 - peso 1; PA - Caterina Grano - M-PSI/08 - peso 1; PA - Cristina Ottaviani - M-PSI/08 - peso 1; RTDB - Maria Serena Panasiti - M-PSI/08 - peso 1; PA - Tiziana Pascucci - M-PSI/02 - peso 1; PA - Grazia Fernanda Spitoni - M-PSI/03 - - peso 1.
<b>tipologia accesso</b>	programmato
<b>numero studenti</b>	60

#### **Documento di progetto, scheda SUA-CdS, GOMP.**

Il documento, rivisto ed approvato anche dal Team Qualità, risulta completo ed esaustivo. Dall'esame congiunto del documento di progettazione, della scheda SUA-CdS e del GOMP, Il corso di studio in Psicologia della salute per i contesti clinici e sanitari è la trasformazione di un curriculum, in via di disattivazione, di un altro CdS attivo nella stessa classe.

Il CdS in esame mira a formare uno psicologo della salute capace di promuovere il benessere e l'adozione di stili di vita sani anche in contesti come le strutture sanitarie attraverso l'integrazione di conoscenze mediche e psicologiche, tenendo conto anche delle nuove tecnologie e delle prassi di e-health sempre più diffuse.



Gli obiettivi del corso di studio e le conoscenze e capacità da acquisire appaiono ben delineati, i profili culturali e professionali delle figure che il CdS intende formare risultano definiti in modo chiaro e coerente con le attività formative proposte.

### **Sostenibilità dell'offerta formativa**

Per l'analisi della sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di docenza qualificata e di strutture di supporto alla didattica adeguate, è stato considerato il documento di progettazione del corso di studio e la dichiarazione del Preside di Facoltà. Dai predetti documenti si evince quanto segue:

1. per il CdS è prevista la programmazione degli accessi a livello locale e il numero di studenti è pari a 60, quindi, inferiore alla numerosità massima della classe (100);
2. i docenti di riferimento indicati sono adeguati per numero e tipologia (5 PO/PA, 1 RTD). Risultano inoltre presenti ulteriori docenti di ruolo nei SSD di interesse;
3. le aule dedicate alla didattica risultano sufficienti;
4. il personale tecnico-amministrativo risulta adeguato per numero e competenze.

<b>struttura di riferimento</b>	Facoltà di Medicina e Odontoiatria/Dipartimento di Medicina sperimentale
<b>Facoltà concorrente/Ateneo partner</b>	Facoltà di Farmacia e Medicina – Sapienza Università degli Studi delle Tuscia
<b>classe</b>	LM/GASTR - Scienze economiche e sociali della gastronomia
<b>denominazione in italiano</b>	Management delle scienze gastronomiche per il benessere
<b>denominazione in inglese</b>	Management of gastronomic sciences for wellbeing
<b>denominazione SUA</b>	Management delle scienze gastronomiche per il benessere
<b>lingua di erogazione</b>	italiano



<b>docenti di riferimento</b>	PO - Lorenzo Maria Donini - MED/49 - Sapienza; PA - Mary Anna Venneri - MED/46 - Sapienza; RTDB - Cinzia Ingallina - CHIM/10 - Sapienza; RTDA - Emilia Sbardella - MED/13 - Sapienza; PO - Marco Esti - AGR/15 - Tuscia; PO - Ruggieri Alessandro - SECS-P/13 - al 50% - Tuscia; PO - Sorrentino Alessandro - AGR/01 - al 50% - Tuscia.
<b>tipologia accesso</b>	programmato
<b>numero studenti</b>	60

#### **Documento di progetto, scheda SUA-CdS, GOMP.**

Il documento, rivisto ed approvato anche dal Team Qualità, risulta completo ed esaustivo. Dall'esame congiunto del documento di progettazione, della scheda SUA-CdS e del GOMP, Il corso di studio, interateneo con l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo, completa l'offerta formativa già attivata nella classe L/GASTR e mira a formare nuove figure professionali che opereranno nel campo della gestione, dell'amministrazione, della pianificazione, del controllo e della valorizzazione dell'operato di aziende in particolare orientate alla ristorazione collettiva e al wine and hospitality management, che rappresentano due settori strategici nel sistema Italia.

Gli obiettivi del corso di studio e le conoscenze e capacità da acquisire appaiono ben delineati, i profili culturali e professionali delle figure che il CdS intende formare risultano definiti in modo chiaro e coerente con le attività formative proposte.

#### **Sostenibilità dell'offerta formativa**

Per l'analisi della sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di docenza qualificata e di strutture di supporto alla didattica adeguate, è stato considerato il documento di progettazione del corso di studio e la dichiarazione del Preside di Facoltà. Dai predetti documenti si evince quanto segue:

1. per il CdS è prevista la programmazione degli accessi a livello locale e il numero di studenti è pari a 60, quindi inferiore alla numerosità massima della classe (100);
2. i docenti di riferimento indicati sono adeguati per numero e tipologia (5 PO/PA, di cui 2 utilizzati con peso 0,5, 2 RTD). Risultano inoltre presenti ulteriori docenti di ruolo nei SSD di interesse;



3. le aule dedicate alla didattica risultano sufficienti;
4. il personale tecnico-amministrativo risulta adeguato per numero e competenze.

Al termine della presentazione, la Presidente Maroder apre la discussione e pone poi in votazione l'attivazione dei singoli corsi di studio. Di seguito, si riporta l'esito delle votazioni.

- ❖ *Corso di laurea in Professioni tecniche per l'edilizia e il territorio, classe L-P01*  
La Commissione Didattica di Ateneo, valutata la scheda di sintesi, le osservazioni di merito relative alla documentazione presentata dal corso di studio e l'analisi inerente alla sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di possesso di docenza qualificata, di strutture didattiche adeguate e di personale tecnico-amministrativo sufficiente, esprime, all'unanimità, parere favorevole.
  
- ❖ *Corso di laurea magistrale in Cultural Heritage in the Near and Middle East, and in Africa, classe LM-2*  
La Commissione Didattica di Ateneo, valutata la scheda di sintesi, le osservazioni di merito relative alla documentazione presentata dal corso di studio e l'analisi inerente alla sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di possesso di docenza qualificata, di strutture didattiche adeguate e di personale tecnico-amministrativo sufficiente, esprime, all'unanimità, parere favorevole.
  
- ❖ *Corso di laurea magistrale in Mediterranean Archaeology, classe LM-2*  
La Commissione Didattica di Ateneo, valutata la scheda di sintesi, le osservazioni di merito relative alla documentazione presentata dal corso di studio e l'analisi inerente alla sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di possesso di docenza qualificata, di strutture didattiche adeguate e di personale tecnico-amministrativo sufficiente, esprime, all'unanimità, parere favorevole.
  
- ❖ *Corso di laurea magistrale in Biochemistry, classe LM-9*  
La Commissione Didattica di Ateneo, valutata la scheda di sintesi, le osservazioni di merito relative alla documentazione presentata dal corso di studio e l'analisi inerente alla sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di possesso di docenza qualificata, di strutture didattiche adeguate e di personale tecnico-amministrativo sufficiente, esprime, all'unanimità, parere favorevole.





❖ *Corso di laurea magistrale in Psicologia della Salute per i contesti clinici e sanitari, classe LM-51*

La Commissione Didattica di Ateneo, valutata la scheda di sintesi, le osservazioni di merito relative alla documentazione presentata dal corso di studio e l'analisi inerente alla sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di possesso di docenza qualificata, di strutture didattiche adeguate e di personale tecnico-amministrativo sufficiente, esprime, all'unanimità, parere favorevole.

❖ *Corso di laurea magistrale in Management delle scienze gastronomiche per il benessere, classe LM-GASTR*

La Commissione Didattica di Ateneo, valutata la scheda di sintesi, le osservazioni di merito relative alla documentazione presentata dal corso di studio e l'analisi inerente alla sostenibilità dell'offerta formativa, in termini di possesso di docenza qualificata, di strutture didattiche adeguate e di personale tecnico-amministrativo sufficiente, esprime, all'unanimità, parere favorevole.

### 3.2 Modifiche ordinamentali corsi di studio già attivati nel precedente anno accademico

La dottoressa Vallario informa che il totale dei CdS che hanno subito modifiche ordinamentali sono 35, di cui 10 CdS triennale e 25 CdS magistrale. La documentazione sono stati analizzati dal gruppo di lavoro e le variazioni necessarie sono state comunicate ai manager didattici di Facoltà che hanno già provveduto ad effettuare le dovute modifiche. Per la Facoltà di Economia, la modifica più rilevante riguarda il CdS in Health Economics per il quale è stato elevato a 60 il numero di CFU necessario all'accesso. Di norma, i requisiti d'accesso per i CdS di Sapienza sono tra i 72 ed i 90 CFU ma in passato la Commissione Didattica ha approvato un numero di CFU necessari inferiore alla norma.

Per la Facoltà di Farmacia e Medicina, è stato inserito un unico SSD per il CdS in Biotecnologie mediche.

Per la Facoltà di Giurisprudenza è stato inserito un SSD tra i caratterizzanti per il CdS in European Studies.

Per la Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale sono state richieste modifiche per 4 CdS riguardanti le conoscenze richieste per l'accesso o gli obiettivi formativi ed alcuni SSD.



Per la Facoltà di Ingegneria dell'informazione, informatica e statistica è stato modificato un SSD per il CdS triennale in Ingegneria Elettronica e è stato rettificato il range di CFU delle attività caratterizzanti per il CdS magistrale in Ingegneria Elettronica.

Per la Facoltà di Lettere e Filosofia alcune delle modifiche su testi e SSD sono state apportate d'ufficio in accordo con la Facoltà stessa.

Per la Facoltà di Medicina e Psicologia, per CdS dal quale deriva il curriculum da cui prende vita il corso di nuova istituzione la denominazione è passata da Psicologia applicativa ai contesti della salute e del lavoro a Psicologia delle risorse umane, del lavoro e delle organizzazioni, modificando altresì CFU, SSD ed obiettivi formativi.

Per la Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali è stata richiesta ed approvata la modifica alla denominazione per due CdS.

Per la Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia e Comunicazione, il CdS interclasse in Comunicazione, Valutazione e Ricerca Sociale per le Organizzazioni è stato trasformato in un corso monoclasse in LM-88, cambiando altresì denominazione in Progettazione Sociale per la sostenibilità, l'innovazione e l'inclusione di genere, oltre alle modifiche su parti testuali, CFU ed SSD.

La Commissione Didattica di Ateneo, valutata la scheda di sintesi, esprime all'unanimità parere favorevole.

### 3.3 Documento Politiche di Ateneo e Programmazione dell'offerta formativa a.a. 2021-2022

La Prorettrice Barbato pone l'attenzione sulla strategicità del documento in oggetto, necessario all'articolazione di tutta l'offerta formativa per il prossimo anno accademico. Il piano strategico definisce le strategie dell'Ateneo per la didattica, la ricerca e l'eccellenza in campo internazionale e fornisce garanzie per il diritto allo studio. Il documento pone l'attenzione su due punti cruciali: la necessità di programmare progetti di studio di rilevanza internazionale e contestualmente la necessità di monitorare e verificare gli aspetti che riguardano la progettazione e la programmazione dell'offerta formativa, alla luce delle questioni sollevate dall'ANVUR. Il documento sarà portato nella seduta del Consiglio di Amministrazione dell'11 febbraio. Interviene il Preside Asperti per sottolineare la delicata condizione in cui verte la Facoltà di Lettere e Filosofia in relazione alla sostenibilità dei CdS. L'incremento delle immatricolazioni per CdS già al limite della sostenibilità negli scorsi anni determinerà un aumento del numero di docenti di riferimento che, ad oggi, non sono disponibili. Contestualmente, se non risultano problematiche particolari per aule di



dimensioni medio/piccole, sono presenti importanti criticità in relazione all'assenza di aule disponibili di dimensioni medio/grandi. Secondo il parere del Preside Asperti, la mancanza di disponibilità di risorse potrebbe pregiudicare la garanzia degli standard qualitativi imposti da Sapienza. La Prorettrice Barbato assicura che tra gli obiettivi della nuova Governance Sapienza vi è quello di valorizzare tutte le attività proposte anche in visione di un aumento del numero degli studenti, pertanto saranno attenzionate tutte le criticità sollevate dal Preside Asperti. Interviene il Preside Lucidi per segnalare la necessità di convogliare l'impegno della Commissione Didattica, e delle strutture didattiche in generale, sui corsi di laurea magistrale abilitanti, nella fattispecie i corsi afferenti alla LM-51 che prevedono la totalità dei CFU relativi ai tirocini collocati totalmente al di fuori delle strutture di Ateneo. In riferimento a quanto detto dal Preside Asperti, la dottoressa Vallario conferma che, a seguito delle verifiche ex post sui docenti di riferimento previste per marzo, è verosimile ipotizzare che saranno riscontrate criticità anche importanti e chiede pertanto a tutte le Facoltà che ne avessero la possibilità di supportare la Facoltà di Lettere, mettendo a disposizione eventuali docenti disponibili su SSD per i quali vi è carenza. La Presidente Maroder informa che il Documento Politiche di Ateneo e Programmazione dell'offerta formativa a.a. 2021-2022 sarà tempestivamente inoltrato a tutti i componenti della Commissione Didattica.

#### 4. Aggiornamenti sull'attività didattica del II semestre

La Presidente Maroder propone di posticipare il dibattito sul quarto punto all'ordine del giorno alla prossima seduta della Commissione Didattica di Ateneo a cui parteciperanno tutti i nuovi Prorettori con deleghe alla didattica, all'informatizzazione delle aule e alle tecnologie. Prende la parola l'ingegner Casini per illustrare il quadro epidemiologica in vista dell'inizio del II semestre: ad oggi la situazione è molto simile a quella registrata nel mese di dicembre, anche in considerazione del basso afflusso in presenza in Sapienza. E' verosimile ipotizzare che un eventuale rientro in presenza comporterà un aumento dei casi. E' necessario stabilire, in vista della ripartenza, se sia necessario adoperare una modalità di tracciamento casi più o meno rigida, con la conseguente inibizione degli accessi alle strutture Sapienza per tutti coloro che siano stati in compresenza con un soggetto positivo. L'ingegner Casini conferma che in data odierna sono stati aggiornati ed approvati tutti i regolamenti relativi alla sicurezza, compresi i regolamenti relativi alle norme a cui gli studenti sono tenuti ad ottemperare. A seguito delle riaperture delle aule studio con distanze tra gli studenti maggiori di quelle consigliate dalle linee guida, non sono stati riscontrati casi di contagi all'interno delle stesse. Il Preside D'Andrea chiede come dovrà



comportarti in previsione della partenza di un CdS quinquennale previsto per il I febbraio, data la decisione di posticipare alla prossima settimana la discussione relativa alle modalità di ripartenza nel II semestre. La Prorettrice Barbato assicura che la volontà della Magnifica Rettore è quella di partire con tutti gli anni di corso previsti con una presenza pari al 50%. Prende la parola il dottor Mauceri per confermare la volontà della Magnifica Rettore di riaprire quante più sale lettura possibili. Interviene il rappresentante degli studenti Butruce che, in vista della ripresa delle attività per la Facoltà di Medicina e Psicologia, fissata per l'8 febbraio, chiede lumi sulle modalità che saranno adottate. La Prorettrice Barbato assicura che gli studenti torneranno in presenza garantendo il rispetto di tutte le norme in materia di sicurezza ed in particolare il tracciamento delle presenze in aula e con l'occasione richiama i contenuti degli allegati 18 e 22 del dpcm del 14 gennaio 2021. Il Preside Lucidi assicura che si sta lavorando affinché la ripresa dei corsi di Medicina e Psicologia avvenga in sicurezza per studenti e docenti ed è pertanto possibile che la ripartenza slitti di una settimana; chiede poi, preso atto della resistenza da parte di alcuni docenti a tornare alle lezioni in presenza, quale sia la norma che regoli la ripresa delle attività in aula. La Prorettrice Barbato fa presente che nonostante il CRUL si riunisca ufficialmente il 9 febbraio 2021, è già emersa la volontà di riprendere l'attività didattica in presenza, in linea con quanto sta avvenendo per tutte le scuole di ordine e grado. Prende la parola il Preside Faccini che chiede se sia corretto attendere le indicazioni del CRUL prima e del Senato Accademico poi prima di dare l'assenso alla ripresa in presenza; il Preside chiede poi la possibilità di ricevere un report relativo alle problematiche informatiche riscontrate la scorsa settimana. La Presidente Maroder comunica che sarà possibile chiedere lumi in relazione ai problemi informatici riscontrati la prossima settimana, quando alla seduta della Commissione Didattica prenderà parte anche il Prorettore Marchetti Spaccamela. Interviene il Preside D'Ascenzo per chiedere se vi sia la possibilità di istituire una seduta straordinaria del Senato Accademico finalizzata a ratificare le indicazioni del CRUL, al fine di avere indicazioni univoche da comunicare ai docenti per la ripresa in presenza delle attività didattiche. Interviene il Vicepreside Catucci per chiedere, in vista della prossima seduta della Commissione Didattica, la possibilità di modulare quanto più possibile l'utilizzo di Prodigit in relazione alle esigenze delle singole Facoltà.

5. SA 19 gennaio 2021: Interrogazione del senatore Francesco Montagnese – Regolamento Studenti - Integrazione delle categorie che possono usufruire degli appelli straordinari (art. 40, comma 6)



La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo all'interrogazione in Senato Accademico con la quale il senatore Montagnese chiede che vengano inseriti, tra le categorie a cui è concesso fruire degli appelli straordinari d'esame, anche gli studenti lavoratori e dà la parola alla dott.ssa Capacchione. Secondo il parere della dottoressa Capacchione, è necessario concordare i criteri necessari a stabilire quali categorie possano essere indicate come studenti lavoratori; la dottoressa Capacchione propone possano essere ritenuti studenti lavoratori coloro i quali svolgano attività retribuite e contrattualizzate per conto di privati, cooperative ed enti pubblici, i titolari di partita IVA e coloro che svolgano attività di impresa di tipo commerciale, artigianale o agricolo; sarà necessario altresì stabilire se e in che misura possa essere valutato il tempo di lavoro e se la condizione stessa debba essere certificata o autocertificata e se debba eventualmente essere consegnata all'inizio di ogni semestre o, in alternativa, consegnata direttamente ai singoli docenti. Ove lo status fosse autocertificato, l'Amministrazione potrà procedere con eventuali controlli a campione in ottemperanza alla legge. Il Preside Diliberto si dice favorevole alla creazione dello status di studente lavoratore a prescindere dai tempi di impiego e dal lavoro svolto. Il rappresentante degli studenti Lo Coco auspica che la Commissione Didattica accolga la proposta del senatore Montagnese in quanto spesso gli studenti si trovano a dover lavorare proprio per riuscire a sovvenzionare i loro studi accademici. Anche il rappresentante degli studenti Monastra si dice favorevole all'inserimento della categoria degli studenti lavoratori tra quelli autorizzati alla fruizione degli appelli straordinari ed auspica che le certificazioni saranno consegnate all'Ateneo e non ai singoli docenti, al fine di permettere regolarmente le prenotazioni mediante Infostud. Anche il professor Familiari si dice favorevole ad uno studio approfondito sul tema, anche in virtù del fatto che si tratta di numeri tutt'altro che esigui, superando il 20% degli iscritti. Il Preside Carpenzano auspica che le categorizzazioni non siano troppo rigide, al fine di poter includere studenti con problematiche disparate di carattere lavorativo. Interviene il Preside Della Rocca per proporre di rispondere positivamente all'interrogazione in Senato e creare contestualmente un gruppo di lavoro finalizzato a stabilire i criteri da adottare per stabilire quali categorie di lavoratori possano essere inserite tra quelle di cui al comma 6 dell'art. 40 del Regolamento didattico di Ateneo. La Commissione Didattica approva all'unanimità la risposta positiva all'interrogazione del Senatore Montagnese. Il gruppo di lavoro, che avrà l'obiettivo di stabilire i criteri da adottare per definire lo status di studente lavoratore ammesso agli appelli straordinari, sarà composto dalla dottoressa Capacchione, dal professor Familiari, dai Presidi Asperti, D'Andrea e Della Rocca e dai Rappresentanti degli studenti Lo Coco, Gallo e Monastra.



6. SA 19 gennaio 2021: Interrogazione senatrice Claudia Caporusso – Apertura dell'appello straordinario della sessione primaverile a tutte le categorie di studentesse e studenti e registrazione delle lezioni per la condivisione con gli studenti in modalità asincrona

La Presidente Maroder introduce il sesto punto all'ordine del giorno che verte sull'interrogazione in Senato Accademico della Senatrice Caporusso, con la quale si chiede l'apertura dell'appello straordinario della sessione primaverile a tutte le categorie di studentesse e studenti e registrazione delle lezioni per la condivisione con gli studenti in modalità asincrona; la Presidente Maroder informa che la registrazione, e successiva messa a disposizione degli studenti, delle lezioni da parte dei docenti è fortemente consigliata ma non può essere imposta. La Prorettrice Barbato conferma che è possibile consigliare ai docenti di registrare e mettere a disposizione il materiale didattico ma non può essere loro imposto e ricorda altresì che non è prevista la calendarizzazione di appelli d'esame nel periodo durante il quale vengono svolte le lezioni. Secondo il parere del rappresentante degli studenti Butruce, l'apertura a tutti gli studenti all'appello straordinario sarebbe un segnale di apertura ed ascolto da parte dell'Ateneo. Interviene il Preside D'Ascenzo per ricordare che la scelta di calendarizzare appelli d'esame in periodi lontani da quelli durante i quali si tengono le lezioni è finalizzata a non ledere la qualità della didattica stessa. Nel caso specifico, secondo il parere del Preside D'Ascenzo, durante il periodo pasquale non ci sarebbe materialmente il tempo necessario a programmare ulteriori esami, date le già concordate chiusure. La rappresentante degli studenti Caputo ricorda che la richiesta di apertura agli appelli straordinari nasce anche a causa dei notevoli ritardi legati alla consegna dei manuali di testo durante il periodo pandemico. Secondo il parere del Preside Della Rocca, in accordo con quanto detto dal Preside D'Ascenzo, la sovrapposizione di appelli d'esame e lezioni andrebbe a danneggiare il valore pedagogico della didattica concepita da Sapienza. Prende la parola il Preside Lucidi per confermare che una alterazione dei calendari didattici potrebbe trasformarsi in uno svantaggio per gli studenti stessi. Il rappresentante degli studenti Monastra propone di aprire a tutti la possibilità di accedere agli appelli straordinari primaverili solo per corsi a bassa fluidità. Il rappresentante degli studenti Lo Coco propone l'apertura agli appelli straordinari solo per coloro i quali abbiano già seguito la totalità delle lezioni afferenti all'esame in questione. Il rappresentante degli studenti De Lucia sottolinea la straordinarietà della richiesta in base alla straordinarietà del periodo storico vissuto, sottolineando si tratti di una richiesta una tantum e non di una modifica al regolamento di Ateneo. De Lucia propone poi di limitare la possibilità di prenotazione agli appelli pro capite per gli studenti. La Presidente Maroder ricorda che, come da delibera del Senato Accademico del 13 ottobre 2020, è già prevista la



possibilità di calendarizzare appelli straordinari in concomitanza di vacanze di sospensione dell'attività didattica (vaanze pasquali e natalizie), come è altresì prevista la possibilità di aggiungere appelli ordinari ove questi non si sovrappongano al regolare svolgimento delle lezioni. Il Preside Asperti si dice in accordo con quanto espresso dai Presidi D'Ascenzo e Lucidi, ritenendo che l'introduzione di ulteriori appelli all'interno di una calendarizzazione già concordata potrebbe ledere gli equilibri pedagogici. Il Preside Carpenzano propone un'analisi che riguardi la relazione tra la regolarità dei percorsi di studio ed il numero di appelli proposti, al fine di valutare se questo possa essere o meno una difficoltà per studenti. La Presidente Maroder propone di attenzionare le varie problematiche e consigliare la garanzia di appelli ulteriori laddove possibile. La rappresentante degli studenti Caputo chiede se sia possibile lasciare ai singoli docenti la libertà di calendarizzare gli appelli. La Prorettrice Barbato ricorda che il divieto di sovrapposizione tra appelli e lezioni è normata dal regolamento didattico di Ateneo, pertanto non è attuabile una calendarizzazione che esuli dalla suddetta norma. Il rappresentante degli studenti Monni auspica che Sapienza possa incoraggiare i docenti alla pubblicazione di lezioni registrate e materiale didattico specificano che non vi sono impedimenti legali alla divulgazione del materiale. Il professor Familiari propone di rispondere all'interrogazione in Senato Accademico citando la delibera del Senato stesso del 13 ottobre 2020, con raccomandazione di aggiungere eventuali appelli ove fosse necessario e possibile. La Presidente Maroder, sentiti i pareri di tutti, comunica che la risposta all'interrogazione in Senato farà riferimento alle delibere del 13 marzo e del 13 ottobre 2020, con la raccomandazione di attenzionare eventuali criticità di determinati corsi.

## 7. Problematiche studenti

Il rappresentante degli studenti De Lucia chiede che venga fatta chiarezza in merito alle problematiche riscontrate in relazione ai servizi informatici di Sapienza. La Presidente Maroder posticipa la discussione alla prossima seduta della Commissione Didattica di Ateneo, alla quale parteciperanno i Prorettori con delega alla tecnologia. Il rappresentante degli studenti Monastra solleva una problematica relativa al riconoscimento degli esami svolti in atenei diversi da Sapienza in relazione ai percorsi 24 CFU: molti studenti lamentano il mancato riconoscimento di esami già svolti durante precedenti percorsi accademici con la conseguente necessità di sostenere nuovamente ex novo questi esami. La dottoressa Leone informa che sono riconoscibili in Sapienza unicamente esami già certificati dagli atenei presso i quali sono stati svolti; diversamente, non saranno riconosciuti esami sostenuti ma non certificati in quanto necessiterebbero di una apposita commissione didattica atta alla valutazione dei contenuti. La dottoressa Leone conferma



poi che la pagina del sito dedicata alle info relative ai 24 è in fase di aggiornamento, pertanto tutte le informazioni necessarie saranno disponibili a breve sul sito di Ateneo.

## 8. Varie

La Presidente Maroder informa di una problematica relativa ad un esperto di alta qualificazione richiesto dalla Facoltà di Lettere e Filosofia. A causa di ritardi in una procedura concorsuale, il Preside Asperti comunica che risultano scoperti due insegnamenti, nello specifico “Archeologia e storia dell’arte dell’Iran preislamico”, presente sia nel percorso triennale che in quello magistrale del CdS in Archeologia. Il Preside Asperti chiede quindi di poter utilizzare le coperture finanziarie necessarie al fine di affidare gli insegnamenti ad un esperto di alta qualificazione che ha già ricoperto il medesimo incarico in passato. Il profilo del candidato dovrà poi essere valutato dal Nucleo di Valutazione. La dottoressa Vallario, essendoci ancora posizioni scoperte, ritiene accoglibile la richiesta del Preside Asperti. La Commissione Didattica, non essendoci pareri contrari, approva all’unanimità la richiesta del Preside Asperti.

La Presidente Maroder sottopone all’attenzione dei membri della Commissione Didattica una ulteriore richiesta pervenuta da uno dei dipartimenti della Facoltà di Lettere e Filosofia: risulta vacante l’insegnamento di “Architettura dei giardini”, SSD ICAR/15; la richiesta consiste nella possibilità di utilizzare fondi di Facoltà per un contratto retribuito; il SSD non risulta però essere tra quelli in sofferenza, pertanto il Preside Asperti chiede di attendere prima di poter deliberare a riguardo.

Il Preside Della Rocca informa che, a seguito di un pensionamento a decorrere dal 31 gennaio, sarà vacante l’insegnamento in “Comunicazione scientifica”; chiede pertanto la possibilità di utilizzare la docente come esperto di alta qualificazione durante il II semestre, al fine di garantire continuità didattica. La Commissione Didattica approva la richiesta del Preside Della Rocca.

Alle ore 18.56 non essendoci ulteriori argomenti di discussione, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
F.to Dalila Formisano

La Presidente  
F.to prof.ssa Marella Maroder