



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL
21 aprile 2022

Il giorno 21 aprile 2022, alle ore 14.30, in modalità mista in presenza (presso l'Aula Multimediale del Rettorato) e a distanza (meet.google.com/hhj-ncbg-jvz), si è riunita la Commissione Didattica di Ateneio nella seguente composizione:

MEMBRO		P	AG	A	E/U
1. Presidente	Marella MARODER	X			
2. Prorettrice alla Didattica	Ersilia BARBATO	X			
3. Prorettore al Diritto allo studio e qualità della didattica	Emidio SPINELLI		X		
4. Prorettrice alle Politiche per l'orientamento e il tutorato	Tiziana PASCUCCI	X			
5. Direttrice Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio	Giulietta CAPACCHIONE			X	
6. Direttrice Area Servizi agli Studenti	Raffaella IOVANE	X			
7. Manager Didattica di Ateneio	Enza VALLARIO	X			
8. Architettura	Vicepresidente Loredana DI LUCCHIO	X			
9. Economia	Fabrizio D'ASCENZO	X			
10. Farmacia e Medicina	Carlo DELLA ROCCA	X			
11. Giurisprudenza	Vicepresidente Pasquale BRONZO	X			
12. Lettere e Filosofia	Arianna PUNZI	X			
13. Ingegneria Civile e Industriale	Antonio D'ANDREA	X			
14. Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica	Fabio GRASSO	X			
15. Medicina e Odontoiatria	Domenico ALVARO	X			
16. Medicina e Psicologia	Fabio LUCIDI	X			
17. Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali	Riccardo FACCINI	X			
18. Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione	Tito MARCI	X			
19. Scuola Superiore di Studi Avanzati	Mattia Giovanni CRESPI	X			
20. Scuola di Ingegneria Aerospaziale	Giovanni Battista PALMERINI	X			
21. Macroarea A	Maria Maddalena ALTAMURA	X			
	Luciano GALANTINI (Suppl.)				
22. Macroarea B	Anna Maria GIANNINI	X			
	Paolo ONORI (Suppl.)				



23. Macroarea C	Enrico FIORI	X			
	Giovanni FABBRINI (Suppl.)				
24. Macroarea D	Maurizio VICHI			X	
	Daniela D'ALESSANDRO (Suppl.)			X	
25. Macroarea E	Giorgio PIRAS	X			
	Franco D'AGOSTINO (Suppl.)				
26. Macroarea F	Alberto MARINELLI	X			
	Filippo REGANATI (Suppl.)				
27. Rappr. Stud. Architettura	Ingrid REGA	X			
	Marco Dionysios KAKOLIRIS (Suppl.)				
28. Rappr. Stud. Economia	Angelo LO COCO	X			
	Giulia ANTIGIOVANNI (Suppl.)				
29. Rappr. Stud. Farmacia e Medicina	Andrea CARAFA	X			
	Pietro BERTOLDO (Suppl.)				
30. Rappr. Stud. Giurisprudenza	Enrica GALLO	X			
	Luca ONORI (Suppl.)				
31. Rappr. Stud. Ingegneria Civile e Industriale	Elena CARDENÀ	X			
	Alex DEL MARRO (Suppl.)				
32. Rappr. Stud. Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica	Andrea TARRICONE			X	
	Tullio FRANCESE (Suppl.)			X	
33. Rappr. Stud. Lettere e Filosofia	Leonardo MONNI		X		
	Leonardo SAPONARA (Suppl.)			X	
34. Rappr. Stud. Medicina e Odontoiatria	Francesco VOLLERO	X			
	Claudia LUCCI (Suppl.)				
35. Rappr. Stud. Medicina e Psicologia	Antonio BUTRUCE			X	
	Eugen LEVENDI (Suppl.)			X	
36. Rappr. Stud. SS.MM.FF.NN.	Francesco MONASTRA			X	
	Claudia FRASCA (Suppl.)			X	
37. Rappr. Stud. Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione	Dafne TOMASETTO	X			
	Desiree Beatrice CAPUTO (Suppl.)				
38. Rappr. Stud. Scuola di Ingegneria Aerospaziale	Golmohammadi MOHAMMAD			X	
	Tiziana TEDDE (Suppl.)			X	
39. Rappr. Stud. Scuola Superiore di Studi Avanzati	Alberto TESTA	X			
	Vittorio MORETTI				
INVITATI PERMANENTI		P	AG	A	E/U
1. Difensore civico degli studenti	Giuseppe FAMILIARI	X			

*P= Presente; AG= Assente Giustificato; A=Assente.



SONO INOLTRE PRESENTI
Prof.ssa Manuela Di Franco
Prof. Paolo Villari
Prof.ssa Barbara Vantaggi
Ing. Paolo Villari
Francesco Montagnese
Giulia Baldacci
Claudia Caporusso
Dott. Alessandro Torti (con funzione di segretario verbalizzante)

Alle ore 15.00, verificata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta. Svolge attività di segretario verbalizzante il dott. Alessandro Torti.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali sedute precedenti
3. Corsi di studio in modifica ordinamentale: adeguamento osservazioni CUN
4. Aggiornamento proposte percorsi Minor
5. Programmazione didattica a.a. 2022-2023: contratti ex art. 23 comma 1 L.240/2010
6. Software per il supporto alla didattica e antiplagio (intervento del prorettore Alberto Marchetti Spaccamela)
7. Problematiche studenti
8. Varie ed eventuali

Si passa all'esame del primo punto all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

La Presidente comunica alla Commissione Didattica che per la giornata di domani venerdì 22 aprile 2022 alle ore 10.30 è prevista nell'Aula Magna del Rettorato una *lectio magistralis* del Presidente della Corte Europea dei Diritti dell'Uomo Robert Spano, dal titolo "Diritti umani e persone vulnerabili"; interverranno la Magnifica Rettore, prof.ssa Polimeni, e il Presidente della Corte Costituzionale, prof. Amato.

La Presidente comunica, inoltre, che il 3 maggio p.v. è prevista la visita di ANVUR per l'accreditamento iniziale del nuovo corso erogato in lingua inglese della classe LM-46 Dentristry and Dental Prosthodontics. Come è noto la normativa vigente



prevede la *site visit* di un PEV di ANVUR obbligatoria per l'accreditamento iniziale di CdS di nuova istituzione nelle classi LM-41, LM-42 e LM-46. In proposito, la Prorettrice Barbato fa presente che tale previsione vige dall'a.a. 2020-2021, ma che lo scorso anno – in ragione dello stato di emergenza – le visite si erano svolte a distanza. Per la visita del PEV di ANVUR del 3 maggio, prevedrà la presenza della Rettrice e della Direttrice Generale, le figure chiave dell'Ateneo e di Facoltà deputate all'Assicurazione Qualità, il Direttore Generale dell'AOU Policlinico Umberto I, alcuni componenti della Governance e i proponenti il CdS. La Commissione prende atto.

La Presidente comunica che, in relazione all'individuazione delle figure specialistiche per i CdS delle Professioni Sanitarie, introdotte con il DM 1154/2021, sono stati approntati dall'AROF ed inviati ai Presidi delle Facoltà mediche, i modelli per la stipula delle convenzioni bilaterali tra l'Ateneo e gli Ordini Professionali, nonché quelli per le convenzioni trilaterali tra l'Ateneo, gli Ordini Professionali e le Aziende Sanitarie sedi dei CdS. In particolare, gli accordi con gli Ordini Professionali saranno utili all'individuazione di dette figure specialistiche tra i professionisti iscritti ai diversi Ordini, soprattutto laddove queste figure non siano individuabili nel personale sanitario già in servizio presso le Aziende Sanitarie convenzionate. Si potrà, dunque, procedere alla stipula delle diverse convenzioni secondo gli schemi approntati. Il Preside Della Rocca ringrazia la dott.ssa Vallario, MDA, per l'importante lavoro svolto nella redazione di questi schemi di accordo, nonché la Prorettrice Barbato per il lavoro di coordinamento. I testi definitivi sono snelli, ma comprensivi di tutto il necessario: ci si augura che in tempi brevi si possano stipulare tutte le convenzioni necessarie, benché si tratti di un numero molto alto. La Prorettrice Barbato ringrazia a sua volta i Presidi Alvaro, Della Rocca e Lucidi, nonché la dott.ssa Vallario, per il ruolo cruciale svolto in tale fase; i chiarimenti di ANVUR e MUR sulle modalità di individuazione di dette figure specialistiche sono arrivati in ritardo e il lavoro a valle di questi chiarimenti si sta svolgendo in tempi estremamente ridotti.

La Presidente passa la parola al prof. Villari per l'aggiornamento sulle questioni legate alla pandemia da Covid-19. Il prof. Villari conferma le comunicazioni già fornite nella scorsa seduta della Commissione Didattica di Ateneo, per quanto riguarda sia la natura della malattia allo stato attuale, sia il suo impatto nell'Ateneo. Si conferma un numero relativamente alto di casi confermati Covid-



19 in Sapienza, forse con un lieve decremento per il mese di aprile rispetto al mese di marzo. Per un raffronto della situazione sulla scala globale, il prof. Villari cita un lavoro scientifico, recentemente pubblicato su *The Lancet*, che stima che il 40% della popolazione mondiale a ottobre 2021 (dunque prima della diffusione della variante Omicron) è stata in contatto con SARS-CoV-2. Ricorda come le circolari del Ministero della Salute emanate a marzo non cambiano in maniera sostanziale il quadro di regole, almeno per il mese di aprile, dunque l'organizzazione interna di Sapienza può continuare invariata. Il prof. Villari ricorda che attualmente non è più in vigore l'obbligo di quarantena per i contatti stretti di casi confermati Covid-19, indipendentemente dallo stato vaccinale, e permane, in sostanza, il solo obbligo di auto-sorveglianza sui sintomi e di uso della mascherina FFP-2. Questo ha comportato, anche in Sapienza, un alleggerimento delle procedure di *contact tracing*, nel senso che non si effettuano più comunicazioni individualizzate in caso di contatto stretto. La Task Force e l'Ufficio Alta Vigilanza, tuttavia, hanno attivato uno strumento alternativo particolarmente innovativo: si tratta di un portale, accessibile dal sito di Ateneo tramite le credenziali istituzionali, in cui ciascuno - studente, docente, personale - può in autonomia controllare se, in una data aula, in un dato giorno ed orario, siano stati registrati casi Covid-19 confermati; ciascuno può, quindi, avere un riscontro personalizzato circa l'eventualità di essere stato in contatto, negli spazi che ha frequentato, con casi Covid-19 confermati. Il prof. Villari esprime soddisfazione per la messa a punto di questo strumento, che in effetti non conosce simili a livello nazionale. Infine, riferendosi al dibattito pubblico in corso sui media circa l'eventualità dell'eliminazione dell'obbligo di mascherina anche negli spazi chiusi, a partire dal mese di maggio, fa presente che sarà senza dubbio intendimento della Task Force di Sapienza mantenere in proposito un atteggiamento prudente, e, dunque, dare indicazione alla governance di confermare l'obbligo dell'uso della mascherina negli spazi interni dell'Ateneo. Per il resto, ricorda che le altre regole rimangono invariate: in particolare, permane in capo agli studenti l'obbligo di effettuare la prenotazione, e in capo ai docenti l'obbligo di fare l'appello in aula. In proposito, il prof. Villari fa presente che, con Infosapienza e la Delegata prof.ssa Vantaggi, si sta lavorando ad un aggiornamento del sistema Prodigit, tramite lo sviluppo di una funzionalità che dovrebbe automatizzare l'invio delle mail personali di segnalazione di contatto stretto con caso confermato Covid-19.



Interviene l'ing. Casini per informare che l'aggiornamento delle circolari interne, alla luce delle imminenti aggiornamenti normativi, avverrà a ridosso dei primi di maggio. Saranno, come di consueto, evidenziate le novità rispetto al quadro regolamentare previgente. Anticipando questi aggiornamenti, l'ing. Casini fa in particolare presente che rimarranno necessarie le autocertificazioni all'ingresso, nella misura in cui, anche secondo il MUR, l'auto-monitoraggio sui sintomi rimane uno degli strumenti essenziali per il contrasto alla diffusione di SARS-CoV-2 e, dunque, rimane come uno degli elementi essenziali per la frequenza degli spazi universitari. Per quanto riguarda i dati sui contagi, l'ing. Casini conferma che i casi confermati sono effettivamente in significativa diminuzione rispetto al mese di aprile, attestandosi all'incirca su quelli del mese di gennaio.

2. Approvazione verbale seduta precedente

La Presidente pone in approvazione i verbali delle sedute della Commissione Didattica di Ateneo del 8 febbraio 2022 e del 15 marzo 2022. La Commissione approva i verbali all'unanimità.

3. Corsi di studio in modifica ordinamentale: adeguamento osservazioni CUN

La Presidente Maroder passa la parola alla MDA dott.ssa Vallario per l'illustrazione del punto all'ordine del giorno. La dott.ssa Vallario fa presente che, tra i 29 (ventinove) Corsi di Studio di Ateneo per i quali sono state proposte modifiche ordinamentali per l'a.a. 2022-23, per 12 (dodici) di essi il CUN ha formulato osservazioni, chiedendo adeguamenti. Si tratta, per la totalità dei casi, di osservazioni relativamente marginali, che hanno riguardato per lo più le parti testuali. Le strutture didattiche hanno attuato gli adeguamenti richiesti dal CUN già esaminati dal gruppo di lavoro dedicato; i Presidi o le Giunte di Facoltà hanno emanato i relativi dispositivi. Acquisito il parere della Commissione Didattica di Ateneo, si procederà all'approvazione delle modifiche ordinamentali tramite Decreto Rettorale. La dott.ssa Vallario illustra nel dettaglio le osservazioni del CUN per ciascuno dei 12 Corsi di Studio in oggetto. Al termine dell'illustrazione, la Presidente Maroder procede alle singole approvazioni.

1. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea in



- Design (L-4) della Facoltà di Architettura. La Commissione approva all'unanimità.
2. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea Magistrale in Design, Comunicazione Visiva e Multimediale (LM-12) della Facoltà di Architettura. La Commissione approva all'unanimità.
 3. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea in Scienze Aziendali (L-18) della Facoltà di Economia. La Commissione approva all'unanimità.
 4. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea in Ingegneria Informatica e Automatica (L-8) della Facoltà di Ingegneria dell'Informazione, Informatica e Statistica. La Commissione approva all'unanimità.
 5. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea in Ingegneria Biomedica (L-23) della Facoltà di Ingegneria civile e industriale. La Commissione approva all'unanimità.
 6. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea in Ingegneria Ambientale e Industriale (L-7/L-9) della Facoltà di Ingegneria civile e industriale. La Commissione approva all'unanimità.
 7. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea in Teatro, Cinema, Media (L-3) della Facoltà di Lettere e Filosofia. La Commissione approva all'unanimità.
 8. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea in Lettere Moderne (L-10) della Facoltà di Lettere e Filosofia. La Commissione approva all'unanimità.
 9. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea in



Lingue, Culture, Letterature, Traduzione (L-11) della Facoltà di Lettere e Filosofia. La Commissione approva all'unanimità.

10. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea Magistrale in Mediterranean Archaeology (LM-2) della Facoltà di Lettere e Filosofia. La Commissione approva all'unanimità.
11. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea Magistrale in Filologia Moderna (LM-14) della Facoltà di Lettere e Filosofia. La Commissione approva all'unanimità.
12. La Presidente pone in approvazione le modifiche ordinamentali, così come risultanti dall'adeguamento al parere del CUN, al Corso di Laurea in Comunicazione e Politiche per la sostenibilità globale (LM-56) della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione. La Commissione approva all'unanimità.

La Prorettrice Barbato, in conclusione, coglie l'occasione per esprimere soddisfazione per il positivo riscontro, pervenuto dal CUN circa modifiche ordinamentali proposte; ringrazia, in proposito, i Presidenti CAD/CdS per il lavoro svolto e, nel contempo, ringrazia i Presidi per il puntuale consueto coordinamento. La dott.ssa Vallario si associa ai ringraziamenti, aggiungendo quelli ai Manager Didattici di Facoltà, per il loro attento lavoro su questi temi. La Commissione Didattica si associa a questi ringraziamenti.

4. Aggiornamento proposte percorsi Minor

La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno riguardante gli aggiornamenti sull'istituzione dei percorsi Minor presso le diverse Facoltà, facendo presente che sono tre i percorsi in stato di maggiore avanzamento, rispettivamente presso le Facoltà di Medicina e Odontoiatria, di Economia e di Scienze MM.FF.NN..

Passa la parola al Preside Alvaro per l'illustrazione del percorso Minor riguardante la Medicina Digitale.

Il Preside Alvaro fa presente che la proposta di un Minor in Medicina Digitale deriva dall'emersione di nuovi bisogni e fabbisogni nell'ambito del sistema salute:



in diversi punti del PNRR si fa riferimento, infatti, alla necessità di una formazione medica avanzata nel campo digitale. Come è noto, la proposta di riformulazione del sistema salute passa, infatti, per la creazione di un network di istituzioni sanitarie territoriali a diverso livello: la casa del paziente, la casa della comunità, l'ospedale di comunità, l'ospedale centrale. Per far sì che questo sistema possa funzionare, è ineludibile la creazione di conoscenze e competenze che riguardino, ad esempio, la gestione di cartelle elettroniche, fascicoli elettronici; è parimenti importante che i diversi operatori sanitari siano in grado di maneggiare con consapevolezza i dati digitali, per utilizzarli anche nella relazione con altre professionalità sempre più presenti nel sistema salute (ingegneri, informatici, statistici). Queste esigenze formative sono, peraltro, testimoniate dal moltiplicarsi di corsi ECM, proposti da enti pubblici o privati, proprio su tali tematiche; il Preside Alvaro sottolinea come le Università devono promuovere un'alfabetizzazione su queste competenze, sia nei Corsi di Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria, sia nei Corsi delle Professioni Sanitarie. Di qui nasce la proposta di tale Minor, che vede la Facoltà di Medicina e Odontoiatria come capofila, con il pieno coinvolgimento delle Facoltà di Farmacia e Medicina e di Medicina e Psicologia. Il Comitato tecnico-scientifico si occuperà della proposta disciplinare. Il Preside lascia la parola alla Vicepreside prof.ssa Di Franco che più nel dettaglio si è occupata dell'istituzione di questo percorso, ringraziandola per questo lavoro.

La prof.ssa Di Franco ringrazia la Prorettrice Barbato e la dott.ssa Vallario per il grande supporto offerto. La Vicepreside ricorda come il percorso formativo dei CdS in LM-41 e LM-46 sia particolarmente vincolato dal punto di vista ordinamentale, con un limitato margine di crediti a scelta, rendendo difficoltosa l'articolazione di un Minor. Fa presente che saranno ammessi fino a 80 (ottanta) studenti iscritti dal IV anno ai CdS in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, che abbiano completato tutti gli esami del III anno. La Vicepreside Di Franco, attesi gli obiettivi formativi già illustrati dal Preside Alvaro, precede nel presentare il percorso Minor e la complessiva strutturazione da perseguire tra il IV e il VI anno di Corso, specificando che il 30% del totale delle attività proposte sarà di tipo pratico.

Interviene il prof. Familiari per esprimere particolare apprezzamento per la proposta didattica in oggetto, facendo presente che essa consentirà l'acquisizione



di competenze informatiche e digitali anche agli studenti di Medicina e Chirurgia iscritti a corsi diversi dal Corso in Medicina HT, già istituzionalmente votato a tale aspetto interdisciplinare. Domanda quindi alla Facoltà di fornirgli i dettagli sulla proposta presentata, affinché esso possa essere pienamente inserita in una mappatura che la Conferenza Nazionale dei CdS in Medicina e Chirurgia sta svolgendo sui percorsi formativi di area medica, esplicitamente votati all'interdisciplinarietà con le discipline digitali e tecnologiche.

La Presidente Maroder ringrazia il Preside Alvaro e la Vicepresidente Di Franco e pone in approvazione il parere della Commissione Didattica di Ateneo circa l'istituzione di tale percorso Minor in Medicina Digitale presso la Facoltà di Medicina e Odontoiatria. La Commissione Didattica di Ateneo formula, all'unanimità, parere favorevole.

La Presidente Maroder passa la parola al Preside D'Ascenzo per l'illustrazione del percorso Minor denominato *University and Enterprises in Economics, Communication, Finance and Insurance*.

Il Preside D'Ascenzo fa presente che tale Minor sarà erogato in lingua inglese e che le lauree di contesto sono la LM-77 in *Economics and communication for management and innovation* (ECOMI, presieduto dal Preside D'Ascenzo stesso) e la LM-16 in *Finanza e Assicurazioni* (FINASS, presieduto dalla prof.ssa Vantaggi). Nel dettaglio, gli obiettivi formativi del Minor attengono alla necessità di fornire competenze imprenditoriali in merito all'ambito tecnologico e informatico, con particolare attenzione all'uso di piattaforme diffuse nei settori dell'informatica, del data science, dell'economia, della finanza, delle assicurazioni e della produzione, con lo scopo di creare delle figure che possano essere già pronte per entrare a lavorare in questi settori. Oltre alla contaminazione transdisciplinare, in virtù della possibilità di sviluppare attività formative *ad hoc* per il Minor, specificatamente attraverso la stipula di convenzioni con Enti/Aziende per l'erogazione di corsi o la frequenza di tirocini, si vuole collegare l'iniziativa ai corsi di formazione professionale che vengono erogati da alcune aziende con la finalità di poter fornire agli studenti frequentanti una certificazione professionale rilasciata dalle aziende in aggiunta al titolo di laurea magistrale. La peculiarità è, quindi, di poter ottenere contemporaneamente sia il titolo magistrale sia una certificazione riconosciuta nei settori dell'informatica, dell'analisi dei dati nei contesti economici, finanziari ed attuariali e della produzione. Sono già stati presi contatti ed accordi con diverse



realtà, che offrono corsi professionali di questo tipo, fra cui Microsoft, SAP, Net-Insurance, 4Care-Italia, Fondo pensioni Cometa. Dal punto di vista della struttura del percorso, esso si compone di 3 moduli. Nel modulo 1, da 9 CFU, gli studenti dei Corsi ECOMI e FINASS seguono un determinato insegnamento caratterizzante già presente nel loro Regolamento Didattico, appositamente individuato per le esigenze formative del Minor. Nel modulo 2, anch'esso da 9 CFU, invece, gli studenti dei Corsi ECOMI e FINASS seguono invece, reciprocamente, un insegnamento caratterizzante dell'altra Laurea Magistrale, diversa da quella cui sono iscritti. Infine, nel modulo 3, gli studenti conseguono 12 CFU di crediti extracurriculari tramite appunto alcune fra le seguenti attività formative riguardanti le *digital skills* e sviluppate *ad hoc* dalle aziende convenzionate: 'Microsoft Virtual training days' (3 CFU), 'SAP learning journeys' (3 CFU), 'Le Assicurazioni sociali come strumento fondamentale per la ri-costruzione di un nuovo sistema di welfare in Italia' (3 CFU), 'Il controllo dei rischi finanziari nella gestione dei patrimoni degli investitori istituzionali' (3 CFU), 'Le logiche di Solvency 2 in ambito assicurazioni private' (3 CFU), 'Python per la finanza' (3 CFU). Questi corsi professionalizzanti – specifica il Preside D'Ascenzo – sono appunto riservati agli studenti che abbiano acquisito specifiche competenze tramite i moduli 1 e 2.

Il numero previsto di studenti è 10 (dieci) per ciascuno dei due CdS [LM-77, LM-16], per un totale di 20 (venti). La finalità del Minor è quella di prevedere una reciproca contaminazione di competenze dei due CdS, creando, altresì, ulteriori competenze a carattere pratico-applicativo, utili per l'inserimento nel mondo del lavoro. Le modalità di accesso saranno definite e pubblicizzate in un apposito bando, da pubblicare nei mesi di marzo-aprile di ogni anno; gli studenti saranno selezionati sia in base al numero dei crediti acquisiti entro il I semestre del I anno e dei voti conseguiti agli esami del I anno, I semestre (50 punti), sia sulla base di una selezione online (50 punti). In via transitoria per gli immatricolati nell'a.a. 2021-22 saranno disposte tempistiche differenti.

In conclusione, Preside D'Ascenzo informa che è in corso di progettazione un secondo percorso Minor, a carattere trasversale, avente ad oggetto il tema della cultura imprenditoriale: maggiori informazioni saranno fornite quando il progetto giungerà ad un grado più definitivo di elaborazione.



La Presidente Maroder, ringraziando il Preside D'Ascenzo, pone dunque in approvazione il parere della Commissione Didattica di Ateneo circa l'istituzione di tale percorso Minor denominato *University and Enterprises in Economics, Communication, Finance and Insurance* presso la Facoltà di Economia. La Commissione Didattica di Ateneo formula, all'unanimità, parere favorevole.

La Presidente Maroder passa infine la parola al Preside Faccini per l'illustrazione del percorso Minor in via di definizione presso la Facoltà di Scienze MM.FF.NN..

Il Preside Faccini, ribadendo appunto che si tratta di un percorso Minor ancora in stato di progettazione e che pertanto l'illustrazione sarà più schematica rispetto ai due percorsi appena presentati, informa che riguarderà la tematica della sostenibilità ambientale. Esso contemplerà approfondimenti nei campi dell'osservazione e monitoraggio ambientale, dei processi biotecnologici per l'ambiente e l'energia, delle applicazioni tecnologiche di bio- e nano-materiali, della chimica dell'ambiente, delle biotecnologie sostenibili, dei bio-processi di trasformazione, del diritto dell'ambiente e dell'economia circolare, dell'etica dell'ambiente, della cultura dell'impresa sostenibile. Il percorso Minor sarà incardinato sulle Lauree Magistrali. Il comitato-tecnico scientifico è già all'opera per l'individuazione degli insegnamenti che riguarderanno il percorso Minor. Maggiori informazioni saranno fornite quando il progetto giungerà ad un grado più definitivo di elaborazione, per poi sottoporlo alla Commissione Didattica di Ateneo per il parere definitivo. Il Preside Faccini fa, infine, riferimento ad un secondo percorso Minor della Facoltà di Scienze MM.FF.NN., che è ad uno stato ancora embrionale di progettazione, in quanto legato ad una attesa riforma del sistema di reclutamento degli insegnanti delle scuole e che sarà, appunto, dedicato alla didattica delle scienze matematiche, fisiche e naturali.

La Presidente Maroder rimanda dunque l'espressione del parere della Commissione Didattica di Ateneo sul percorso Minor della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. ad una successiva seduta della Commissione, quando il progetto formativo sarà compiutamente definito.

La Prorettrice Barbato sottolinea come alcuni progetti Minor sono ancora in fase di definizione. Il Preside Grasso interviene, comunicando che nell'ambito della L-8 in Ingegneria gestionale, è in fase di definizione di un ulteriore Minor, di cui sarà referente il prof. Reverberi, da costruire con il concorso della Facoltà di Economia.



La Prorettrice Barbato, dopo aver ringraziato i Presidi per il pregevole lavoro svolto su tale innovativa iniziativa formativa, fa presente che il Regolamento Didattico di Ateneo, che a breve sarà aggiornato, censierà anche i percorsi Minor. Fa presente, inoltre, di essersi confrontata recentemente insieme alla MDA, con la direttrice del Centro Infisapienza, con l'intento di predisporre un sistema di certificazione del percorso Minor tramite Infostud, che sarà disponibile da settembre e che si affiancherà alla certificazione delle competenze acquisite che sarà già da giugno-luglio inserita nel *Diploma supplement*. Tali passaggi serviranno a consolidare ulteriormente la centralità di questi percorsi Minor nel quadro generale dell'offerta formativa. La Prorettrice Barbato comunica l'intenzione di presentare, in occasione della prossima Conferenza di Ateneo sulla Didattica i percorsi Minor attivati.

Interviene il Preside D'Andrea per domandare se sia possibile, in questa fase, proporre delle modifiche alla struttura dei percorsi Minor già partiti lo scorso anno presso la Facoltà di Ingegneria civile e industriale, al fine di ovviare ad alcune criticità emerse durante il primo anno di sperimentazione e anche per aumentare la partecipazione studentesca; il Preside domanda, altresì, se il vincolo sulle materie non caratterizzanti possa essere attenuato per i CdS che hanno tabelle ordinamentali che prevedono un gran numero di SSD tra le attività caratterizzanti e sono, quindi, già interdisciplinari per definizione normativa. La Prorettrice Barbato risponde, da un lato, che sui progetti-pilota di Minor in Ingegneria (che, si ricorda, sono stati immaginati nell'ambito di un progetto nazionale sul tema delle ingegnerie delle transizioni) si può certamente procedere ad un aggiornamento della loro struttura, tramite una delibera della Giunta di Facoltà e un aggiornamento della Commissione Didattica di Ateneo; per quanto riguarda invece i rilievi sollevati riguardo alle attività caratterizzanti, la Prorettrice evidenzia la necessità di ulteriori approfondimenti prima di procedere ad un'eventuale modifica del progetto formativo. Il Preside D'Andrea ringrazia per la risposta.

5. Programmazione didattica a.a. 2022-2023: contratti ex art. 23 comma 1 L.240/2010

La Presidente Maroder introduce il punto all'odg, facendo presente che era stato richiesto alle Presidenze di Facoltà di far pervenire l'elenco delle richieste per gli



esperti di alta qualificazione. C'è da rilevare che la situazione non è ancora consolidata, in quanto si sta ancora lavorando sulla programmazione didattica e in particolare sugli affidamenti degli incarichi di insegnamento. Tuttavia, già da subito è utile iniziare ad inquadrare l'entità complessiva delle richieste.

La Presidente illustra dunque, per ciascuna Facoltà, l'elenco delle richieste già pervenute, nonché la segnalazione della possibilità che alcuni di questi docenti vengano indicati anche come docenti di riferimento. Si premette comunque che il numero complessivo delle richieste pervenute rientra nel limite numerico stabilito dalla legge. Il quadro attuale, salvo variazioni successive, è il seguente:

Facoltà	N. esperti richiesti	Di cui già valutati dal NVA	Di cui di riferim.	Segnalazioni
Architettura	3	3	-	-
Economia	6	6	-	-
Farmacia e Medicina	7	5	-	1 docente in comune con Medicina e Psicologia
Giurisprudenza	10	7	-	-
Ingegneria Civile e industriale	12	11	-	-
Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica	4	3	-	-
Lettere e Filosofia	10	7	-	-
Medicina e Odontoiatria	6	5	-	-
Medicina e Psicologia	14	9	-	1 docente in comune con Farmacia e Medicina
Scienze Matematiche, Fisiche, Naturali	6	5	-	-
Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione	33	28	15	-
Totale	111	89	15	

Il Preside Marci e il Direttore Marinelli fanno presente che il consistente ricorso agli esperti di alta qualificazione come docenti di riferimento è primariamente da ricondurre, come negli scorsi anni accademici, al significativo aumento delle immatricolazioni a taluni Corsi della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione. La dott.ssa Vallario aggiunge che la cifra indicata per quella Facoltà, inoltre, è da considerarsi prudenziale, poiché non tiene conto di docenti che potrebbero essere messi a disposizione da altre Facoltà, come già avvenuto lo scorso anno.

In conclusione, la Presidente Maroder chiede ai Presidi di inviare alla Commissione Didattica di Ateneo, in tempi rapidi, tutte le eventuali integrazioni necessarie all'elenco delle richieste per esperti di alta qualificazione. Una volta consolidati i dati, nelle prossime sedute della CDA si procederà dunque, come di



consueto, alla verifica dei requisiti oggettivi e soggettivi, nonché al successivo inoltro al NVA per il competente parere.

Per quanto riguarda, invece, gli esperti di alta qualificazione che dovranno essere indicati anche come docenti di riferimento, visti i tempi brevi di chiusura delle SUA-CdS per l'a.a. 2022-23, la Presidente Maroder chiede ai Presidi di dare priorità a queste fattispecie, e chiede alla Commissione Didattica di dare mandato alla Prorettrice Barbato, alla MDA Vallario e alla Presidente Maroder stessa per la valutazione dei relativi curricula. La Commissione Didattica conferisce all'unanimità tale mandato.

6. Software per il supporto alla didattica e antiplagio (intervento del prorettore Alberto Marchetti Spaccamela)

La Presidente passa la parola al Prorettore Alberto Marchetti Spaccamela, che ringrazia per essere intervenuto nella seduta odierna. Prima di procedere all'illustrazione dell'argomento all'ordine del giorno, il Prorettore intende rivolgere alla Commissione Didattica due aggiornamenti su attività in corso dell'Ateneo in campo tecnologico e informatico, di sicuro interesse dal punto di vista della didattica. In primo luogo, con riferimento ai significativi problemi che aveva avuto il Centro di calcolo di Ateneo durante l'inverno 2020-2021, fa presente che sono state messe in atto le misure tecniche necessarie per minimizzare il rischio che simili black-out si ripetano: in particolare, è stata completamente riprogettata la sostituzione automatica del sistema ridondante in caso di caduta del sistema principale; inoltre, è stata rafforzata la ridondanza stessa dei due sistemi, tramite la loro reciproca autonomizzazione dal punto di vista della fornitura energetica. Si è trattato di interventi non banali, che sono stati apportati garantendo sostanzialmente la continuità dei servizi, per i quali il Prorettore ringrazia la Direttrice Leone e tutto il personale del Centro Infosapienza. In secondo luogo, il Prorettore fa presente che, come è noto, a fine giugno/inizio luglio 2021 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato un significativo progetto per il rifacimento dell'intero SIAD (Sistema Integrato di Ateneo per la Didattica). Si tratta di un progetto pluriennale, con un investimento economico estremamente significativo da parte dell'Ateneo. Si ricorda in proposito che la procedura, già deliberata da Infosapienza nel 2019, per l'appalto del servizio in oggetto a CINECA, era stata bloccata da un ricorso alla giustizia amministrativa.



Successivamente, dunque, appunto nel giugno/luglio del 2021, si è optato per una progettazione *in house* del sistema in oggetto: il Prorettore Marchetti Spaccamela comunica che tuttavia, purtroppo, è stata a sua volta impugnata dinnanzi alla giustizia amministrativa la procedura con cui Consip intendeva dotare l'Ateneo delle professionalità necessarie per la progettazione *in house* del software utile a garantire questo tipo di servizio.

La Commissione Didattica prende atto di queste comunicazioni.

Venendo al punto all'ordine del giorno, il Prorettore Marchetti Spaccamela comunica che il Comitato Infosapienza – dopo un'attenta e accurata ricognizione dei prodotti disponibili sul mercato – ha individuato il software da mettere a disposizione delle strutture didattiche di Sapienza per la verifica antiplagio delle tesi di laurea e di laurea magistrale redatte dagli studenti. Lo strumento si rende necessario in ragione di una rilevata incidenza, purtroppo non piccola, di casi di plagio – a volte consistente o addirittura totale – delle tesi di laurea. Tra i requisiti per la scelta del prodotto, vi erano quelli relativi al numero di licenze da distribuire per la durata triennale del contratto, eventualmente prevedendo un incremento di tale numero di anno in anno. Considerato che il numero di licenze acquistate sarà limitato, nel senso che sarà limitato il numero di prodotti testuali che potranno essere – tramite questo software – sottoposti al controllo antiplagio, il Prorettore fa presente che sarà necessario trovare, assieme alla Commissione Didattica di Ateneo e in particolare ai Presidi, un criterio di suddivisione tra le diverse Facoltà di dette licenze, che appunto sono in numero limitato. La distribuzione potrà avvenire anche in considerazione della maggiore o minore utilità della verifica antiplagio rispetto alla natura dei diversi campi disciplinari (ad esempio, nei casi in cui le tesi consistono in un lavoro di progettazione, come nell'area ingegneristica, il controllo antiplagio può avere un impatto inferiore che in altre discipline).

Il Preside Grasso ringrazia il Prorettore Marchetti Spaccamela ed esprime apprezzamento per l'iniziativa in oggetto, ricordando che la Facoltà di I3S utilizza ormai da quasi 10 anni un software antiplagio, esperienza davvero positiva.

Si unisce a questo apprezzamento la Direttrice Altamura, che ribadisce l'estrema necessità che venga messo a disposizione di tutte le strutture dell'Ateneo uno strumento di questo tipo, dicendosi convinta che esso avrà anche una funzione di deterrenza verso gli studenti nel compiere atti di plagio.



Si ricollega a questo aspetto il Direttore Marinelli, associandosi ai ringraziamenti per questa iniziativa e auspicando che, nei confronti degli studenti, l'uso del software antiplagio abbia sì una funzione di controllo, ma anche una funzione di tipo pedagogico più che di tipo punitivo.

Il Prorettore Marchetti Spaccamela, in proposito, specifica che – a differenza di quanto avviene in altri Atenei – si è valutato più opportuno che questo strumento venga utilizzato direttamente dai docenti, per intervenire a monte di un possibile caso di plagio nella scrittura della tesi, in senso preventivo, piuttosto che a valle della consegna della tesi stessa. Particolare apprezzamento per questo tipo di impostazione viene formulato dal prof. Familiari.

Si unisce ai ringraziamenti il Preside D'Ascenzo, che testimonia come anche presso la Facoltà di Economia l'uso, per un certo tempo, di uno strumento analogo di controllo antiplagio, abbia determinato un percepibile salto di qualità nella redazione delle tesi di laurea e laurea magistrale da parte degli studenti, che si impegnano evidentemente di più nella rielaborazione critica e personale della letteratura scientifica.

Il Prorettore Marchetti Spaccamela ringrazia a sua volta tutti gli intervenuti e assicura che verrà data per tempo comunicazione della stipula definitiva del contratto, anche per consentire alle strutture didattiche, che abbiano in essere contratti propri per servizi analoghi, eventualmente di non rinnovarli. Fa, inoltre, presente che, una volta stabilito un criterio di riparto tra le diverse Facoltà, il criterio di riparto all'interno di ciascuna Facoltà potrà essere stabilito in autonomia, ovviamente con un minimo raccordo con Infosapienza e con il Prorettore stesso. Rispetto all'ipotesi di acquisto, fa presente che si stima che il prodotto potrà essere utilizzato in media sul 10-15% del totale delle tesi discusse in tutto l'Ateneo.

La Presidente Maroder propone che il Prorettore Marchetti Spaccamela incontri in tutti i Presidi per istruire un lavoro che arrivi a definire il necessario criterio di suddivisione delle licenze. La Commissione Didattica concorda.

In conclusione, il Prorettore Marchetti Spaccamela e la Delegata Vantaggi informano la Commissione Didattica di Ateneo che un'altra attività in corso è quella relativa all'acquisizione di alcune funzionalità utili a supporto della didattica *blended* che, come è noto, a seguito della sperimentazione avviata per le cause emergenziali, avrà certamente una nuova centralità nel futuro prossimo. In



particolare, si sta provvedendo all'acquisizione di due strumenti: uno che consentirà di somministrare in aula agli studenti, in tempo reale, quiz o test di vario tipo, opportunamente predisposti in anticipo dal docente, e di raccoglierne contestualmente le risposte, al fine di sollecitare la partecipazione attiva degli studenti durante le lezioni; un secondo strumento consentirà invece di effettuare un *editing* più accurato e professionale delle videoregistrazioni delle lezioni, nel caso in cui esse debbano essere rese disponibili in modalità asincrona. Il Prorettore fa presente che, per adesso, è stato acquisito un piccolo numero di licenze per software di questo tipo, al fine di testarne l'effettiva utilità nelle diverse attività didattiche: domanda, in proposito, che presso le diverse Facoltà si individuino docenti che si rendano disponibili ad una loro utilizzazione in via sperimentale. La Commissione Didattica accoglie con profondo interesse queste novità, rendendosi disponibile ad individuare i docenti che volessero candidarsi a testare questi nuovi strumenti.

7. Problematiche studenti

Non risultano problematiche studenti da discutere nella seduta odierna.

8. Varie ed eventuali

Non risultano varie o eventuali da discutere nella seduta odierna.

Alle ore 17.30, non essendoci ulteriori argomenti di discussione, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
F.to dott. Alessandro Torti

La Presidente
F.to prof.ssa Marella Maroder