



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL  
22 Giugno 2021**

Il giorno 22 Giugno 2021, alle ore 15.00, in modalità telematica (meet.google.com/tfx-vzby-duc) si è riunita la Commissione Didattica di Ateneio nella seguente composizione:

MEMBRO		P	AG	A	E/U
1. Presidente	Marella MARODER	X			
2. Prorettrice alla Didattica	Ersilia BARBATO	X			
3. Prorettore al Diritto allo studio e qualità della didattica	Emidio SPINELLI	X			
4. Prorettrice alle Politiche per l'orientamento e il tutorato	Tiziana PASCUCCI	X			
5. Direttrice Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio	Giulietta CAPACCHIONE	X			
6. Direttrice Area Servizi agli Studenti	Raffaella IOVANE				
7. Manager Didattico di Ateneio	Enza VALLARIO	X			
8. Architettura	Orazio CARPENZANO Loredana DI LUCCHIO (Vicepreside)	X	X		
9. Economia	Fabrizio D'ASCENZO	X			
10. Farmacia e Medicina	Carlo DELLA ROCCA	X			
11. Giurisprudenza	Pasquale BRONZO (Vicepreside)	X			
12. Lettere e Filosofia	Stefano ASPERTI	X			
13. Ingegneria Civile e Industriale	Antonio D'ANDREA	X			
14. Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica	Fabio GRASSO	X			
15. Medicina e Odontoiatria	Domenico ALVARO Manuela DI FRANCO (Vicepreside)	X	X		
16. Medicina e Psicologia	Fabio LUCIDI	X			
17. Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali	Riccardo FACCINI Bianca COLONNA (Vicepreside)	X X			
18. Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione	Tito MARCI	X			
19. Scuola Superiore di Studi Avanzati	Mattia CRESPI Alessandra POLETTINI (Vice)	X			
20. Scuola di Ingegneria Aerospaziale	Paolo GASBARRI (Vice)	X			
21. Macroarea A	Maria Maddalena ALTAMURA	X			



	Luciano GALANTINI (Suppl.)				
22. Macroarea B	Pierluigi ZOCCOLOTTI		X		
	Antonella CALOGERO	X			
23. Macroarea C	Enrico FIORI	X			
	Felice GIANGASPERO				
24. Macroarea D	Maurizio VICHI	X			
	Daniela D'ALESSANDRO (Suppl.)				
25. Macroarea E	Giorgio PIRAS		X		
	Franco D'AGOSTINO	X			
26. Macroarea F	Alberto MARINELLI	X			
	Valeria DE BONIS (Suppl.)				
27. Rappr. Stud. Architettura	Stefano MURGIA	X			
	Marco Dionysios KAKOLIRIS (Suppl.)				
28. Rappr. Stud. Economia	Angelo LO COCO	X			
	Giulia ANTIGIOVANNI (Suppl.)				
29. Rappr. Stud. Farmacia e Medicina	Andrea CARAFA	X			
	Pietro BERTOLDO (Suppl.)				
30. Rappr. Stud. Giurisprudenza	Enrica GALLO	X			
	Luca ONORI (Suppl.)				
31. Rappr. Stud. Ingegneria Civile e Industriale	Elena CARDENÀ	X			
	Alex DEL MARRO (Suppl.)				
32. Rappr. Stud. Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica	Andrea MARCONI	X			
33. Rappr. Stud. Lettere e Filosofia	Leonardo MONNI	X			
	Leonardo SAPONARA (Suppl.)				
34. Rappr. Stud. Medicina e Odontoiatria	Francesco VOLLERO	X			
	Claudia LUCCI (Suppl.)	X			
35. Rappr. Stud. Medicina e Psicologia	Antonio BUTRUCE	X			
	Noemi CALABRÒ	X			
36. Rappr. Stud. SS.MM.FF.NN.	Francesco MONASTRA	X			
	Claudia FRASCA (Suppl.)				
37. Rappr. Stud. Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione	Dafne TOMASETTO	X			
	Desiree Beatrice CAPUTO (Suppl.)				
38. Rappr. Stud. Scuola di Ingegneria Aerospaziale	Golmohammadi MOHAMMAD				
	Tiziana TEDDE (Suppl.)	X			
39. Rappr. Stud. Scuola Superiore di Studi	Alberto TESTA				



Avanzati	Chiara GIARDINI (Suppl.)	X			
<b>INVITATI PERMANENTI</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	<b>E/U</b>
1. Difensore civico degli studenti	Giuseppe FAMILIARI	X			

\*P= Presente; AG= Assente Giustificato; A=Assente.

<b>SONO INOLTRE PRESENTI</b>
Prof. Livio De Santoli
Prof.ssa Maria Sabrina Sarto
Prof.ssa Barbara Vantaggi
Ing. Leandro Casini
Sign. Francesco Montagnese
Sign. Alberto Testa
Sign. Paolo Brescia
Prof. Mattia Crespi
Sign.ra Claudia Caporusso
Sign.ra Lucia Lombardo
Prof. Alessandro Mei
Sign.ra Giulia Baldacci
Sign. Valerio Serracchio
Dalila Formisano (con funzione di segretario verbalizzante)

Alle ore 15.00, verificata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta. Svolge attività di segretario verbalizzante Dalila Formisano.

L'ordine del giorno è il seguente:

- 1) Comunicazioni
- 2) Percorsi innovativi: progetto sperimentale "Tecnologie per le transizioni"
- 3) Programmazione didattica a.a. 2021-2022
  - 3.1) contratti ex art. 23 comma 2 L.240/2010 (contratti retribuiti)
- 4) Revisione Regolamento didattico di Ateneo
- 5) Problematiche studenti
- 6) Varie ed eventuali

Si passa all'esame del primo punto all'ordine del giorno.

### **1. Comunicazioni**

La Presidente Maroder ringrazia per la partecipazione i Prorettori Sarto e De Santoli e passa la parola alla Prorettrice Barbato per le comunicazioni. La Prorettrice Barbato ricorda che in occasione della recente Conferenza di Ateneo,



sono stati approfonditi alcuni aspetti programmatici in parte già condivisi nell'ambito delle attività della Commissione Didattica; di tutta evidenza anche nella formazione di terzo livello la prospettiva di una contaminazione sempre più ampia tra ricerca e didattica. La Prorettrice Barbato informa che si sta lavorando, in accordo con la dottoressa Vallario e il prorettore Marinelli al potenziamento dei siti dei CdS, al fine di rendere più semplice la fruizione delle informazioni necessarie ai portatori di interesse e potenziare la visibilità dell'offerta formativa Sapienza.

## **2. Percorsi innovativi: progetto sperimentale "Tecnologie per le transizioni"**

La Presidente Maroder introduce il secondo punto all'ordine del giorno, riguardante i percorsi innovativi, quali il progetto sperimentale "Tecnologie per le transizioni", per il quale sono stati invitati in Commissione Didattica i Prorettori De Santoli e Sarto. Prende la parola la Prorettrice Barbato per informare che, durante la Conferenza di Ateneo, si è discusso della creazione di percorsi innovativi nell'ambito dell'offerta formativa di Sapienza, al fine di allineare l'offerta didattica al mondo del lavoro e di creare percorsi performanti in linea con le esigenze del paese. Sapienza è consapevole dell'importanza di allineare la propria offerta formativa al mondo del lavoro al fine di potersi allineare con tutte le tematiche legate alla globalizzazione, alla rivoluzione digitale e alla sostenibilità; anche alla luce del Piano nazionale di ripresa e resilienza, è fondamentale che le attività degli atenei si impegnino a creare figure professionali specialistiche con marcate competenze attraverso la valorizzazione e lo sviluppo di interconnessioni tra la formazione specialistica, lo sviluppo di competenze trasversali e la promozione dell'apprendimento permanente in tutte le dimensioni. Il progetto "Tecnologie per le transizioni" è finalizzato alla creazione di figure ingegneristiche qualificate in grado di affrontare i problemi multidimensionali posti dalla transizione ecologica. Il progetto prevede l'acquisizione di competenze specifiche, detti "*minor*", mediante il proprio percorso curricolare, per un massimo di 18 CFU, e mediante attività extracurricolari, per un massimo di 12 CFU. L'acquisizione dei crediti offre la possibilità di ottenere open badge; obiettivo sarà quello di tracciare tale percorso complementare nel diploma supplement. Il progetto prevede l'integrazione di competenze all'interno del percorso magistrale dello studente: nell'ambito delle linee guida elaborate dal Gruppo di Lavoro



Nazionale sono state individuate, per ciascun minor, delle lauree magistrali di contesto che mettono a disposizione le proprie attività formative per l'attivazione del minor, riconoscendone trasversalmente i relativi CFU sulla base della seguente ripartizione generale: 18 CFU come crediti curriculari nella laurea magistrale e 12 CFU come crediti extracurriculari. I CFU extracurriculari potranno essere acquisiti dallo studente contestualmente al conseguimento del titolo accademico oppure entro 6 mesi dall'acquisizione, a titolo totalmente gratuito. I minor saranno articolati in moduli: il I modulo, da 6 a 9 CFU, prevede attività formative trasversali nell'area specifica del minor, mutate dalle attività presenti nell'offerta formativa del Corso di Studio di contesto a cui lo studente è iscritto e riconoscibili come crediti curriculari tra le attività caratterizzanti o affini; il II modulo, da 9 a 12 CFU, prevede attività formative trasversali dell'area specifica del minor, mutate dalle attività presenti nell'offerta formativa dei CdS diversi da quello a cui lo studente è iscritto, relative a SSD non caratterizzanti la classe dello stesso e riconoscibili come crediti curriculari tra le attività a scelta dello studente; il III modulo, da 12 CFU, prevede attività formative dell'area trasversale del minor mutate dalle attività presenti nell'offerta formativa dei CdS, relative a SSD non caratterizzanti la classe del CdS a cui è iscritto lo studente e/o attività formative inerenti alle competenze trasversali fruite dall'offerta formativa dell'Ateneo o sviluppate appositamente per il minor; questi ultimi saranno acquisiti come crediti extracurriculari. In questa fase di progettazione, il gruppo di lavoro si sta dedicando alle attività relative a CdS magistrali delle Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale e di Ingegneria dell'informazione, informatica e statistica. Un comitato didattico-scientifico interfacoltà per ciascun minor, composto da almeno 5 membri, avrà il compito di: stabilire la strutturazione del minor sulla base delle regole stabilite dall'Ateneo; stabilire il numero degli studenti ammissibili al percorso, con riferimento ad ognuna delle lauree magistrali di contesto, sulla base di criteri predefiniti; definire criteri e modalità di selezione degli studenti per l'accesso al minor che dovranno essere adeguatamente pubblicizzati; stabilire tempi e modalità di presentazione del percorso formativo da parte dello studente; verificare la coerenza del percorso con le indicazioni stabilite dall'Ateneo e la conseguente validazione; valutare la congruità del progetto di tesi con le finalità del profilo; monitorare il percorso formativo dello studente ammesso al minor; monitorare e revisionare periodicamente in minor. Il percorso formativo minor,



proposto dallo studente e approvato dal comitato didattico-scientifico, dovrà essere ratificato dalla competente struttura didattica, che dovrà tenerne conto in fase di approvazione del percorso formativo individuale richiesto dallo studente. Ad oggi il progetto è attuabile unicamente a CdS magistrali erogati dalle Facoltà di Ingegneria che potranno prevedere più minor, sia a seconda del profilo che nell'ambito dello stesso, sulla base del percorso scelto e validato dal comitato didattico-scientifico; a tal fine, saranno individuati dei minor (percorsi pre-approvati) che potranno avere una sottotitolazione, nel caso di specifiche connotazioni didattiche distintive rispetto al percorso generale. La finalità del percorso è l'individuazione di ambiti qualificanti relativi alle tecnologie verdi e alle infrastrutture intelligenti. La Prorettrice declina i CdS magistrale individuati come "di contesto" nell'ambito delle due Facoltà.

La Prorettrice Barbato auspica che il modello utilizzato per i corsi di Ingegneria possa essere mutuato anche a CdS afferenti ad altre aree, quali quelle giuridiche, economiche o umanistiche. Prende la parola il Rettore De Santoli per sottolineare l'importanza di operazioni progettuali quali quello illustrato nell'ambito della sostenibilità ambientale; secondo il Rettore De Santoli, è necessario che Sapienza si proietti nel futuro delle nuove generazioni al fine di creare figure professionali che ad oggi ancora non esistono; sono fondamentali le inter-relazioni tra vari CdS e Facoltà al fine di potenziare l'offerta formativa dell'Ateneo. Prende la parola la Prorettrice Sarto per ringraziare tutta la comunità accademica per gli sforzi condivisi finalizzati alla creazione di questo importante progetto, in particolare in un momento storico post pandemico come quello che sta affrontando il paese, che necessita di innovazione e sostenibilità. La Prorettrice Sarto auspica che le competenze trasversali possano estendersi ad altri ambiti, oltre a quello ingegneristico, per potenziare non solo l'offerta formativa di Sapienza ma per offrire nuove opportunità alle nuove generazioni. Interviene il Preside Lucidi per congratularsi per quanto fino ad ora fatto e sottolinea l'importanza di competenze trasversali che talvolta non vengono sviluppate mediante percorsi canonici. Interviene il Preside Faccini per chiedere che vengano comunicati maggiori dettagli per l'ampliamento del progetto ad altre aree scientifiche e per offrire la disponibilità della Facoltà di Scienze all'utilizzo di esami erogati da CdS ad essa afferenti nelle aree opzionali delle lauree di contesto. La Prorettrice Barbato informa che l'offerta formativa di Sapienza è talmente



ampia che sarà indubbiamente possibile ampliare il progetto sperimentale ad altre aree, includendo insegnamenti da attingere da varie Facoltà, compresa quella di Scienze. Secondo il Prorettore De Santoli la contaminazione tra vari ambiti accademici ed aree è l'aspetto fondamentale del progetto. Prende la parola il rappresentante degli studenti Marconi per esprimere soddisfazione per l'approvazione del progetto illustrato; l'auspicio di Marconi è che il progetto venga esteso anche oltre le tecnologie green e le infrastrutture intelligenti. La Prorettrice Barbato conferma che questo sviluppato è solo un modello e che potrà essere esteso e potenziato. Prende la parola il Prorettore Spinelli per plaudire ad un progetto che parte da necessità contingenti del paese ma che potenzialmente può essere esteso a molti campi, compreso quello umanistico. Il Prorettore Spinelli ritiene fondamentale che le skill acquisite vengano certificate mediante diploma supplement ma ritiene opportuno vengano organizzate conferenze ed incontri per pubblicizzare questi nuovi profili professionali e rendere più agile l'ingresso dei neolaureati nel mondo del lavoro. Interviene il Preside Grasso per ringraziare i Prorettori per il supporto ricevuto nell'organizzazione di questo progetto e per ringraziare altresì Presidenti di CdS e CAD della Facoltà di Ingegneria, il cui è contributo è stato determinante per la riuscita del progetto. L'auspicio del Preside Grasso è che questo progetto diventi il prototipo su cui sviluppare altri progetti simili. Il Preside Grasso auspica, altresì, che venga estesa la contaminazione a tutte le aree didattiche di Sapienza e che si possa fruire di insegnamenti erogati da tutti i CdS di tutte le Facoltà, e non unicamente da quelle di ambito ingegneristico, di contesto e non. Anche il professor Familiari esprime soddisfazione per la scelta di consentire la contaminazione dei saperi tra varie aree didattiche, come è altresì avvenuto in fase di progettazione per l'attivazione del CdS in Medicina e Chirurgia HT che vede l'ambito medico contaminato da molti CFU afferenti alle aree ingegneristiche. Prende la parola il Preside D'Andrea che auspica che gli sforzi compiuti possano essere adeguatamente riconosciuti dal mondo del lavoro e ritiene necessario un attento controllo da parte dei referenti dei CdS affinché venga garantita una coerenza scientifica nei percorsi intrapresi dagli studenti. La totalità della Commissione Didattica esprime parere positivo sul progetto sperimentale delle ingegnerie di transizione, con l'auspicio e l'impegno che possa essere applicato ad altri CdS di altre aree.



### 3. Programmazione didattica a.a. 2021-2022

#### 3.1 Contratti ex art. 23 comma 2 L.240/2010 (contratti retribuiti)

La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo alla programmazione didattica 2021/2022, nello specifico i contratti retribuiti ex art.23 comma 2 L.240/2010. La Presidente Maroder ricorda che è stato nominato un Gruppo di lavoro così composto:

Presidente della CDA, prof.ssa Marella Maroder;

Prorettrice alla Didattica, prof.ssa Ersilia Barbato;

Vicepresidente della Facoltà di Architettura, prof.ssa Loredana Di Lucchio;

Presidente della Facoltà di Ingegneria civile e industriale, prof. Antonio D'Andrea;

Presidente della Facoltà di Lettere e Filosofia, prof. Stefano Asperti;

Presidente della Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, prof. Riccardo Faccini;

Direttore del Dipartimento di Comunicazione e ricerca sociale, prof. Alberto Marinelli;

Direttore del Dipartimento di Scienze Statistiche, prof. Maurizio Vichi;

Rappresentante degli studenti, Antonio Butruce;

Manager Didattico di Ateneo, dott.ssa Enza Vallario;

Il gruppo di lavoro ha elaborato le seguenti proposte:

1. **Sofferenza del SSD** - Il primo criterio proposto, identico a quello utilizzato nei precedenti tre anni, è stato quello di finanziare su fondi di Ateneo solamente i bandi per contratti di insegnamento che siano richiesti su SSD la cui "sofferenza" sia maggiore di zero, secondo quanto riportato nella tabella utilizzata per la distribuzione delle risorse di personale docente per l'anno 2021;
2. **CFU equivalenti di sofferenza** - Il secondo criterio è stato quello di considerare finanziabili le richieste di contratto su SSD in sofferenza, fino al valore dell'equivalente in CFU della quota di ore necessarie al riequilibrio.

Interviene il Preside D'Andrea per presentare alla Commissione Didattica il file relativo alle richieste pervenute. Il costo convenzionale resta fissato a 275,36 euro per CFU, per un totale di 1.191.758 euro. Il file riporta i dati relativi ai CFU per i quali possono essere richiesti contratti retribuiti per singole Facoltà. La Presidente





Maroder chiede al Preside D'Andrea di specificare se siano stati valutati i SSD totalmente assenti nell'offerta formativa di Sapienza, dei quali si era discusso in una precedente riunione della Commissione Didattica. Il Preside D'Adrea informa che non sono presenti richieste di contratti per SSD non presenti nell'offerta formativa.

Prende la parola il Preside Asperti per informare che la richiesta di un contratto retribuito per un SSD sulla carta non in sofferenza è dovuta alla prematura scomparsa di un Collega, titolare del carico didattico relativo al SSD in oggetto. Prende la parola la Vicepreside Colonna per chiedere se i 25 CFU che risultano essere scoperti per la Facoltà di Scienze matematiche, Fisiche e Naturali possano essere ridotti a 24, per facilitare la ricerca di una soluzione, quali la redistribuzione o l'utilizzo di budget di Dipartimento. Il Preside D'Andrea informa che è presente un residuo di budget che potrebbe essere utilizzato per eventuali emergenze. La Presidente Maroder conferma la necessità di non sfruttare la totalità degli importi messi a disposizione dall'Ateneo per riuscire a far fronte ad eventuali, future criticità. Interviene il Preside Lucidi per informare che le richieste di contratti per SSD non in sofferenza nascono dalla mancanza di docenti esterni in convenzione in determinate aree che, diversamente da quanto avviene per il Policlinico Umberto I, non sono totalmente coperte per l'Ospedale Sant'Andrea, realtà più piccola e con meno figure professionali specifiche di quelle presenti al Policlinico. Interviene la professoressa Altamura per chiedere che venga presa in considerazione la richiesta espressa dalla Vicepreside Colonna, che faciliterebbe la suddivisione i moduli da 6 CFU, come è già avvenuto in anni passati per altre Facoltà. La Presidente Maroder ricorda che è necessario attenzionare esclusivamente i SSD in sofferenza e che formulerà richiesta al Consiglio di Amministrazione per consentire alla Commissione Didattica di Ateneo di gestire autonomamente il budget residuo, pari a circa 9000 euro, per risolvere eventuali criticità. Interviene il Preside D'Ascenzo per chiedere che venga tempestivamente comunicata la delibera del Consiglio di Amministrazione, a cui saranno sottoposte le richieste, per evitare che la pubblicazione dei bandi venga formalizzata ad agosto. Anche il Preside Lucidi auspica che si possa bandire il prima possibile, al fine di evitare che le eventuali firme dei contratti avvengano in concomitanza con l'inizio delle lezioni del prossimo anno accademico. La Vicepreside Di Lucchio chiede venga trasmesso il file presentato dal Preside D'Andrea a tutti membri



della Commissione Didattica. Non essendoci astenuti o contrari, la Commissione Didattica approva all'unanimità la seguente ripartizione dei contratti retribuiti su fondi di Ateneo rimodulati alla luce dei criteri sopraesposti:

Facoltà	CFU per bandi contratti retribuiti richiesti	CFU per bandi contratti retribuiti finanziabili	Differenza CFU richiesti/CFU finanziabili
Architettura	708	540	168
Economia	438	412	26
Farmacia e Medicina	272	247	25
Giurisprudenza	90	90	0
Ingegneria civile e industriale	588	529	59
Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica	514	493	21
Lettere e Filosofia	1185	996	189
Medicina e Odontoiatria	119	112	7
Medicina e Psicologia	465	307	158
Scienze Matematiche Fisiche e Naturali	188	163	25
Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione	455	439	16
<b>Totale CFU</b>	<b>5.022</b>	<b>4.328</b>	<b>694</b>
<b>Totale Euro</b>	<b>1.382.857,92</b>	<b>1.191.758,08</b>	<b>191.099,84</b>

### 3. Revisione Regolamento didattico di Ateneo

La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo alla revisione del Regolamento didattico di Ateneo, datato 2018. La Presidente fa presente che il Regolamento, una volta licenziato dall'Ateneo, deve essere valutato dal CUN e successivamente dal Ministero. Dal 2018 ad oggi sono avvenute modifiche normative, pertanto è necessario che il Regolamento venga adeguato, come già sollecitato anche dal Senato Accademico. La totale revisione del Regolamento necessiterà della creazione di un gruppo di lavoro, composto da



docenti, personale amministrativo e due studenti. Il gruppo di lavoro sarà composto dalla Prorettrice Barbato, dalle dottoresse Capacchione e Iovane per le specifiche competenze delle aree di afferenza e dalla dottoressa Vallario in qualità di Manager Didattico di Ateneo. La Presidente chiede ai membri della Commissione Didattica disponibilità per le aree di Ingegneria/Architettura, Giurisprudenza, Scienze Politiche ed Economia, Lettere e Scienze. La rappresentante degli studenti Gallo informa che saranno comunicati a breve, a mezzo mail, i due rappresentanti degli studenti scelti per il gruppo di lavoro. Il vicepresidente Bronzo si dice disponibile a partecipare in rappresentanza dell'area giuridica. La Presidente chiede al prof. Bronzo di confrontarsi con le altre due Facoltà (Economia e Scienze politiche, sociologia e comunicazione) per avere un unico nominativo. Il Preside Asperti si dice disponibile a rappresentare l'area umanistica. La Presidente Maroder invita i rappresentanti delle varie aree a comunicare i nominativi il prima possibile a mezzo mail.

#### **4. Problematiche studenti**

La Presidente Maroder introduce il punto all'ordine del giorno relativo alle problematiche studenti: il rappresentante degli studenti Lo Coco chiede se si possa effettuare una previsione sulle modalità di svolgimento del prossimo anno accademico. La Presidente Maroder informa che la volontà è quella di rientrare in presenza per la quasi totalità delle attività, considerando sempre le indicazioni governative e l'andamento delle curve pandemiche; non è pertanto possibile prevedere con certezza le modalità attuabili a partire da settembre. Prende la parola il professor Familiari per ricordare che, per una totale ripresa in presenza in sicurezza, è necessario invitare caldamente gli studenti ad aderire alla campagna vaccinale.

#### **5. Varie ed eventuali**

La Presidente Maroder informa di aver ricevuto dal Preside Asperti una richiesta riguardante il livello di conoscenza della lingua inglese in possesso dei docenti. Il Preside Asperti informa che, per gli anni passati, la gestione delle competenze linguistiche dei docenti a contratto per corsi tenuti in lingua inglese era demandata al settore Relazioni Internazionali; il Preside chiede se sia necessario



stabilire, a livello di Ateneo, dei requisiti minimi necessari ad assicurare una qualità adeguata agli standard Sapienza anche per i corsi internazionali. Secondo il parere della Presidente Maroder, stabilire un livello linguistico in base alle sole certificazioni linguistiche acquisite potrebbe essere infruttuoso. Il Preside Asperti propone vengano valutati una serie di fattori, tra loro alternativi, quali la certificazione del livello linguistico, essere madrelingua in un paese anglofono, aver avuto esperienze di insegnamento all'estero in strutture universitarie o superiori nelle quali la lingua inglese fosse la lingua veicolare e aver avuto esperienze documentate presso strutture estere che utilizzano l'inglese come lingua principale o esperienze lavorative presso aziende che si interfaccino con l'estero. La Presidente Maroder propone di formulare indicazioni da dare alle strutture didattiche che andranno valutate in fase di verifica dei curricula dei docenti esterni. Secondo il parere della Vicepresidente Di Lucchio, è possibile richiedere agli aspiranti docenti o una certificazione linguistica o un'autocertificazione della competenza linguistica. La Presidente Maroder invita i vari membri della Commissione Didattica a comunicare eventuali indicazioni che saranno discusse nella prossima seduta.

La Prorettrice Barbato informa della creazione di una *task force* di Ateneo dedicata all'innovazione della didattica in fase post Covid-19 nelle varie aree disciplinari, con il supporto delle tecnologie digitali.

Alle ore 17.15, non essendoci ulteriori argomenti di discussione, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
F.to Dalila Formisano

La Presidente  
F.to prof.ssa Marella Maroder