



Facoltà di

XXXXXX

Piano Strategico Triennale

2023 – 2025

Il documento deve essere approvato dalla Giunta di Facoltà
Inserire qui la data di approvazione

Approvato dalla Giunta di Facoltà il xx/xx/2023



1. PRESENTAZIONE DELLA FACOLTA'	3
1.1 Caratteristiche principali, visione e prospettiva	3
1.2 Offerta formativa	3
1.3 Servizi agli studenti	5
1.4 Monitoraggio attività di ricerca e di trasferimento tecnologico	7
1.5 Terza Missione.....	7
1.6 Internazionalizzazione	8
1.7 Spazi e Infrastrutture.....	9
1.8 Organizzazione	9
2. PIANIFICAZIONE STRATEGICA.....	12
2.1 Analisi di contesto	12
2.2 Dal Piano strategico di Ateneo alle linee strategiche della Facoltà	14



Il Piano Strategico 2023-2025 rappresenta lo strumento per la definizione degli obiettivi strategici e operativi della Facoltà **da perseguire in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo**, al fine di contribuire allo sviluppo sinergico dell'intera istituzione e di rafforzare l'identità comune.

In questa sede sono pertanto racchiuse tutte le iniziative di pianificazione proprie della Facoltà; per tale motivo è importante includere anche eventuali specifici progetti che si vogliono perseguire.

1. PRESENTAZIONE DELLA FACOLTÀ'

La **Sezione 1** è da considerarsi introduttiva; qui la Facoltà descrive le proprie caratteristiche principali, espone la propria visione e presenta negli appositi paragrafi **l'offerta formativa attuale** ed i servizi destinati agli studenti (come **l'orientamento, tutorato, placement e quelli in favore delle studentesse e degli studenti con disabilità**), **il monitoraggio dell'attività di ricerca e di trasferimento tecnologico**, le **attività di terza missione**, le attività di **internazionalizzazione**, **gli spazi** e le **infrastrutture/attrezzature**, **l'organizzazione della Facoltà** e delle eventuali sedi territoriali.

1.1 Caratteristiche principali, visione e prospettiva

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà:

- illustra le proprie specificità anche con riferimento a elementi storici che ne descrivano l'evoluzione fino alla situazione attuale;
- espone la propria visione della qualità della didattica, della terza missione/impatto sociale ed eventualmente della ricerca in coerenza con la pianificazione strategica di Ateneo, il contesto di riferimento e le proprie potenzialità di sviluppo;
- declina la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni);
- *[solo per le Facoltà mediche]*: descrive il suo impegno in tale ambito e in che modo garantisce l'inscindibilità delle funzioni di ricerca, didattiche e assistenziali.

1.2 Offerta formativa

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà presenta e descrive l'offerta formativa attuale (a.a. 2023/2024), anche a livello internazionale, con una breve descrizione, in termini di tipologia e denominazione di **CdS (L, LM, LMCu)**.

Tipologia di corsi	Denominazione CdS	Dipartimento di afferenza
CdL		
CdLM		
CdLM a ciclo unico		



La Facoltà presenta i dati (forniti dall'Ufficio) relativi agli iscritti totali per tipologia di Corso, in particolare gli avvisi di carriera e gli iscritti fuori corso (FC), suddivisi in iscritti al 1° anno fuori corso e oltre il primo anno fuori corso.

	Iscritti in corso												Iscritti fuori corso			Totale iscritti		
	Avvisi di carriera			Iscritti 1° anno in corso			Tot. Iscritti 1° anno			Iscritti in corso AS								
Tipologia	20-21	21-22	22-23	20-21	21-22	22-23	20-21	21-22	22-23	20-21	21-22	22-23	20-21	21-22	22-23	20-21	21-22	22-23
CdL																		
CdLM																		
CdLM CU																		
Totale																		

	Iscritti fuori corso								
	Iscritti 1° anno FC			Iscritti >1° anno FC			Totale iscritti fuori corso		
Tipologia	20-21	21-22	22-23	20-21	21-22	22-23	20-21	21-22	22-23
CdL									
CdLM									
CdLM CU									
Totale									

La Facoltà presenta i dati relativi ai laureati¹ nel triennio di riferimento.

Tipologia	Laureati		
	2020	2021	2022
CdL			
CdLM			
CdLM CU			
Totale			

La Facoltà riporta i dati relativi al tasso di abbandono facendo riferimento agli indicatori Anvur² o ad eventuali analisi svolte internamente.

La Facoltà presenta e descrive – ove presente - la sua offerta relativamente alle Scuole di specializzazione.

Inoltre, descrive i corsi di Dottorato e/o i Master che insistono sui Dipartimenti afferenti.

Inoltre, la Facoltà riporta – se presente - anche una descrizione degli altri corsi offerti come ad esempio Corsi di Alta Formazione, Corsi di Formazione, Summer School.

¹ Si ricorda che il numero di laureati viene riportato per anno solare.

² Per il calcolo del tasso di abbandoni è possibile fare riferimento all'indicatore iC14 Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio e/o iC24 Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni.

Si ricorda che è possibile consultare e scaricare i dati degli indicatori Anvur attraverso l'applicativo disponibile alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/applicativo-opinioni-studenti-reportistica-i-docenti>



Tipologia di corsi	Denominazione corso	Dipartimento di afferenza ³
Scuola di Specializzazione		
Dottorato		
Master		

La Facoltà riporta le proposte pervenute dai Dipartimenti di modifiche ordinamentali dei CdS, le trasformazioni di un titolo congiunto o di un doppio titolo o di un titolo multiplo; la flessibilità dei CdS con l'attivazione dei percorsi Minor⁴ ed eventuali proposte di istituzione di nuovi CdS (CdL, LM, LMCu).

1.3 Servizi agli studenti

Le azioni di orientamento

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà descrive le diverse attività di **orientamento** intraprese in coerenza con l'obiettivo *Orientare alla scelta consapevole* del Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato⁵ a.a. 2022-2025 (approvato dalla CORET il 25 marzo 2023) e svolte negli ultimi 3 anni⁶ - eventualmente anche in collaborazione con altre Strutture Sapienza - riportando il periodo di riferimento, il numero di studenti partecipanti sia per le Lauree, per le Lauree Magistrali a ciclo unico, che per le Lauree Magistrali.

Le azioni descritte devono riguardare le seguenti attività:

- **ORIENTAMENTO alla scelta consapevole:**
 - eventi e iniziative di orientamento rivolti agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, sia interni a Sapienza che presso le scuole stesse;
 - numero di PCTO-Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento rivolti agli studenti a partire dal terzo anno delle scuole secondarie di secondo grado;
 - saperi in ingresso: attività di valutazione precoce e recupero dei saperi in ingresso, organizzate per consentire agli studenti interessati ad iscriversi ad un percorso di studi universitario di essere consapevoli del proprio livello di preparazione in ingresso e di recuperare eventuali lacune.

Le azioni di tutorato

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà descrive modalità e strumenti per monitorare le carriere degli studenti, iniziative e attività messe in campo negli ultimi 3 anni⁷, per prevenire il fenomeno dei fuori corso e ridurre la numerosità, anche attraverso una mirata attività di tutorato, in coerenza con il suddetto Piano di Ateneo.

³ Indicare il Dipartimento che gestisce amministrativamente il corso di dottorato, corso di specializzazione o di master anche se non afferisce alla Facoltà.

⁴ È un percorso formativo tematico interdisciplinare, complementare a un corso di laurea magistrale (corso di studio di contesto) finalizzato ad ampliare l'ambito di formazione del proprio corso aggiungendo competenze utili sia al proseguimento degli studi sia all'inserimento nel mondo del lavoro.

⁵ Per dettagli, fare riferimento <https://www.uniroma1.it/it/pagina/piano-di-ateneo-lorientamento-e-il-tutorato>

⁶ Si intendono gli anni solari 2020, 2021 e 2022.

⁷ Si intendono gli anni solari 2020, 2021 e 2022.



In particolare, la Facoltà descrive le seguenti azioni previste dal piano se presenti:

- attività intraprese di accoglienza delle matricole per fornire supporto e assistenza agli studenti in ingresso;
- attività intraprese di assistenza agli studenti immatricolati e iscritti ad anni successivo al primo per fornire tutte le informazioni utili per arricchire il percorso universitario;
- le attività di tutorato per il superamento degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA): identificazione e contatto degli studenti con OFA; organizzazione di attività didattico-integrative individuali e per piccoli gruppi (cicli di lezione, esercitazioni, attività di ripasso, ecc.); attività di verifica del superamento dell'OFA;
- il supporto agli studenti internazionali;
- il supporto agli studenti con esigenze specifiche (ad esempio studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con disturbi specifici dell'apprendimento - DSA, genitori);
- il tutorato didattico per le discipline in cui gli studenti hanno trovato maggiori difficoltà (rivolto prioritariamente agli studenti in ritardo nel percorso di studio avendo acquisito un numero di cfu inferiore a quello atteso);
- il supporto fornito dalla Facoltà ai CdS in tutte le attività di organizzazione, comunicazione e gestione dell'erogazione della didattica, di coordinamento delle attività di tutorato, di monitoraggio delle carriere studenti;
- il tutorato destinato alle attività di orientamento al lavoro e alla promozione dell'employability.

La Facoltà descrive inoltre le attività di formazione generale obbligatoria ai tutor prevista dal piano, le attività di monitoraggio e di verifica dell'utilizzo delle risorse destinate a orientamento e tutorato (il numero di studenti tutorati e il grado di soddisfazione sul servizio ricevuto; il numero di tutor formati e impegnati e il livello di soddisfazione del servizio svolto).

Le azioni di placement

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà descrive le attività intraprese negli ultimi 3 anni⁸ per rendere più efficace la collocazione sul mercato del lavoro degli studenti e dei laureati Sapienza. L'incontro tra studenti e laureati con le imprese, enti e organizzazioni è di fondamentale importanza per l'orientamento al lavoro.

Si riportano il numero delle convenzioni ed accordi di collaborazione e di partnership con imprese ed Enti pubblici e privati, finalizzate alla realizzazione di iniziative di placement.

Si descrivono le azioni per favorire lo sviluppo dell'employability e la concreta attivazione di tirocini e di opportunità di collocamento attraverso presentazioni aziendali, visite aziendali, conferenze, workshop, programma di mentoring, etc...

La Facoltà descrive iniziative specifiche di placement promosse oltre che quelle organizzate dal Career Service di Ateneo.

⁸ Si intendono gli anni solari 2020, 2021 e 2022.



Le azioni per gli studenti con disabilità e DSA

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà – che si adopera per la riduzione delle diseguaglianze e per favorire l'inclusione e il diritto allo studio in linea con il Regolamento per i servizi in favore delle studentesse e degli studenti con disabilità e con disturbi dell'apprendimento⁹ – descrive le attività e i servizi volti a favorire le migliori condizioni possibili di frequenza, studio e valutazione per le studentesse e gli studenti con disabilità e con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)¹⁰ e ad assicurare la loro piena inclusione nella vita universitaria.

Inoltre, la Facoltà riporta ulteriori iniziative intraprese per sostenere lo studente con disabilità¹¹ (ad es. il servizio di tutorato alla pari, il servizio di interpretariato - lingua dei segni italiana e ausili per lezioni ed esami).

1.4 Monitoraggio attività di ricerca e di trasferimento tecnologico

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà favorisce, anche nell'esercizio delle proprie funzioni di monitoraggio della ricerca, lo sviluppo culturale attraverso l'adozione di iniziative tese a valorizzare la pluralità dei settori disciplinari presenti all'interno dei propri Dipartimenti.

La Facoltà descrive eventuali attività di supporto alla ricerca per favorire lo sviluppo di interazioni e collaborazioni interdipartimentali.

1.5 Terza Missione

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà presenta e descrive le attività di Terza Missione¹², attuali e degli ultimi 3 anni¹³ riportando il periodo di riferimento, tenendo presenti le iniziative relative ai campi di azione; in particolare:

- redige un censimento in termini numerici (ad es. n. campagne di screening e di sensibilizzazione, nelle scuole o nelle carceri etc.; n. di iniziative in favore dei migranti; etc.);
- nella descrizione di ognuna delle iniziative, riferisce in merito a:
 - altre Strutture Sapienza coinvolte;
 - aree disciplinari coinvolte (multidisciplinarietà dell'iniziativa);
 - pagina web dell'iniziativa sul sito della Facoltà;
 - eventuale finanziamento di Ateneo, da enti esterni pubblici o privati o contributi *in kind* (ad es. entità del finanziamento o, se contributo *in kind*, il valore stimato e l'entità, es. messa a disposizione di risorse umane o strumentali, utilizzo di spazi ecc.);
 - luoghi di svolgimento attività (interni o esterni, specificare indirizzo);
 - beneficiari interni;
 - beneficiari esterni;

⁹ https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/decreto_rettorale_regolamento_servizi_disabilita_dsa_0.pdf

¹⁰ Per dettagli, fare riferimento <https://www.uniroma1.it/it/pagina/i-servizi-gli-studenti-con-disabilita>

¹¹ Fare riferimento https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/vademecum_richiesta_servizi_stud_con_disabilita_a_a_2022_2023.pdf

¹² Per dettagli, fare riferimento al [Vademecum](#)

¹³ Si intendono gli anni solari 2020, 2021 e 2022.



- impatto/miglioramento ottenuto o programmato con riferimento alle 3 dimensioni rilevate da ANVUR:

- a) **sociale**, in termini di cambiamento prodotto rispetto alla situazione di partenza; di partecipazione civica del territorio, di costruzione di reti, di creazione di nuove professionalità o di pari opportunità e inclusione;
- b) **economico**, dove il cambiamento prodotto riguarda un miglioramento delle capacità nell'organizzare e gestire attività o eventi, la replicabilità e sostenibilità nel tempo degli stessi, la creazione di servizi duraturi o permanenti, lo sviluppo di buone capacità e pratiche per una più efficiente gestione finanziaria o nell'attrarre finanziamenti esterni;
- c) **culturale**, dove si considera il cambiamento prodotto in termini di diverso atteggiamento o approccio nei confronti dei temi trattati; di maggiore accessibilità, consapevolezza e fruibilità degli stessi.

Esempi di impatto:

- rilevanza rispetto al contesto di riferimento;
 - miglioramento del contesto esterno;
 - miglioramento del contesto interno, ad esempio, attraverso il maggiore coinvolgimento dei componenti della comunità accademica (studenti, docenti e personale TAB); la crescita del senso di appartenenza, il miglioramento delle prassi amministrative, la valorizzazione delle risorse umane;
 - valore aggiunto per i beneficiari (es., innovazioni e miglioramenti benefici per la società, innovazione tecnologica, incentivazione delle pari opportunità, rimozione delle barriere fisiche, cognitive e architettoniche);
 - ampliamento dell'interdisciplinarietà delle iniziative, ad esempio, avviando o consolidando azioni di coordinamento per affrontare le sfide della contemporaneità, in collegamento con l'attività di ricerca delle diverse strutture.
- indica se negli ultimi tre anni è risultato vincitore di progetti finanziati dal Bando di Ateneo per iniziative di Terza Missione. Se sì, indicare la tipologia (Terza Missione o Avvio alla Terza Missione); entità del finanziamento ricevuto; descrizione degli obiettivi e dei risultati ottenuti, pagina web sul sito;
 - indica se negli ultimi tre anni la Facoltà è stata promotrice di un Accordo istituzionale di Terza Missione (a livello di Ateneo o di Facoltà). Se sì, indicare l'ente partner, gli obiettivi e i risultati ottenuti.

Le azioni per la sostenibilità

Considerazioni e suggerimenti operativi

In coerenza con il Piano strategico 2022-2027 e con le strategie e l'orientamento dell'Ateneo in materia di sostenibilità, la Facoltà presenta e descrive le sue iniziative volte all'adozione di misure orientate alla sostenibilità ambientale, sociale e di governance.

1.6 Internazionalizzazione

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà presenta e descrive le attività di internazionalizzazione attive relativamente alla mobilità di docenti, personale TAB e studenti e alla terza missione. La Facoltà riporta le iniziative e le azioni intraprese per promuovere i percorsi di mobilità e per migliorare la diffusione delle informazioni.



La Facoltà riporta eventuali attività/iniziative a favore degli studenti, ma anche di altri stakeholder (es. personale docente e tecnico-amministrativo) per far conoscere il **Centro Linguistico di Ateneo**.

Si suggerisce di inserire il numero delle diverse tipologie di mobilità considerando un intervallo temporale più ampio in considerazione degli anni caratterizzati dalla pandemia.

Esempi:

- Progetti di cooperazione PVS finanziati *attivi al 31.12.2022 (finanziati nell'ultimo triennio)*
- Mobilità di studenti e TAB
- Partecipazione a programmi di scambio internazionale

Mobilità 2018 - 2022 (dati al 31.12 di ogni anno)

Tipologia mobilità	2018	2019	2020	2021	2022
Numero di borse Erasmus+					
Numero di studenti in mobilità Erasmus+					
Numero di studenti in mobilità Erasmus+ traineeship					
Numero di studenti in mobilità Erasmus+ extra U.E.					
Numero di studenti Alleanza Civis					
Erasmus+ Staff Mobility for Training					

1.7 Spazi e Infrastrutture

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà elenca e descrive gli spazi e le infrastrutture (strutture, attrezzature, servizi e risorse di sostegno alla didattica e alla terza missione/impatto sociale), facendo riferimento anche all'eventuale attività di monitoraggio, ai fini della sostenibilità dell'offerta formativa:

- Aule didattiche (incluse anche le aule multimediali) indicando quali e quante aule sono dotate di strumentazioni e attrezzature digitali, la capacità; riportare il link alla pagina web;
- Sale lettura;
- Laboratori di didattici (indicando tipologia, capacità, eventuale strumentazione e attrezzatura, con link alle pagine del sito di Ateneo o di Facoltà);
- Biblioteche (con link alla pagina web se presente) .

La Facoltà descrive inoltre le tecnologie hardware e software e le basi di dati utilizzate per gestire la didattica e la terza missione.

1.8 Organizzazione

Considerazioni e suggerimenti operativi

Al fine di attuare, monitorare e riesaminare le sue attività, la Facoltà descrive il suo modello di organizzazione utilizzato per realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica e della terza missione/impatto sociale.



La Facoltà fotografa la composizione del personale docente e del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario¹⁴, predisponendo delle tabelle come quelle sottoriportate - personale docente, personale TAB.

La Facoltà indica i ruoli e le responsabilità del personale TAB; *ad esempio*, il manager didattico (specificare attività), referente per la mobilità (RAEF), web accessibility expert (referente informatico - specificare attività), bibliotecario, altro (specificare ruolo e attività svolte), etc.

La Facoltà riporta gli organi presenti e attivi, quali organi statutari (es. Giunta), il **modello organizzativo della Facoltà anche in termini di sistema di Assicurazione della Qualità - AQ** descrivendo i principali attori dell'Assicurazione della qualità (es. Commissione Paritetica Docenti Studenti – CPDS, Comitato di Monitoraggio - CM) e/o eventuali Commissioni, gruppi di lavoro, incarichi assegnati/referenti.

La Facoltà specifica in quali organi sono presenti rappresentanze studentesche e in che proporzione, riporta le forme di ascolto per gli studenti previste, nonché le modalità di restituzione agli stessi delle azioni messe in campo a seguito delle loro segnalazioni.

La Facoltà specifica se si è dotata di una CORET di Facoltà costituita da un referente per CdS, per il placement, per gli studenti con disabilità e con DSA e il delegato all'orientamento e tutorato della Facoltà come indicato nel Piano di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato a.a 2022-2025.

Personale Docente (al 31.12)

	2020					2021					2022				
SSD	PO	PA	RU	RTD-B	RTD-A	PO	PA	RU	RTD-B	RTD-A	PO	PA	RU	RTD-B	RTD-A

Personale tecnico – amministrativo (al 31.12)

	2020				2021				2022			
Aree	B	C	D	EP	B	C	D	EP	B	C	D	EP
Amministrativa - gestionale												
Amministrativa												
Tecnica, tecnico - scientifica ed elaborazione dati												
Socio-sanitaria												
Biblioteche												
Servizi generali e tecnici												

La Facoltà inserisce informazioni in termini di sostenibilità della didattica utilizzando i dati relativi al personale docente, ai SSD o anche eventuali indicatori ANVUR¹⁵.

La Facoltà descrive le modalità con cui effettua il monitoraggio della sostenibilità della didattica anche ai fini della determinazione del fabbisogno di personale docente e dell'attivazione/disattivazione dei CdS.

¹⁴ I dati saranno forniti dall'Ufficio e sono funzionali a supportare la Facoltà nel percorso di definizione delle proprie strategie; qualora la Facoltà ritenga utile inserire dati elaborati in autonomia deve specificare le fonti e la data di estrazione

¹⁵ Per approfondimenti e ulteriori confronti è possibile utilizzare l'applicativo ad accesso riservato (utilizzando le credenziali di posta elettronica) – disponibile alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/applicativo-opinioni-studenti-reportistica-i-docenti>.



Attività di formazione

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà indica se si è dotata di un piano formativo e/o promuove, supporta, monitora e verifica la partecipazione a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo:

- docenti, tutor, ricercatori in ambito didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali (es: attività del Gruppo QUID);
- personale tecnico-amministrativo.

Criteri e modalità di distribuzione delle risorse di personale ed economiche

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà indica in che modo, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo, definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse:

- di personale docente (delibere SA n. 182 del 12 luglio 2022 e CdA n. 306 del 21 settembre 2022);
- economiche per il finanziamento delle attività didattiche e terza missione/impatto sociale.

Strumenti e modalità di comunicazione

Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà cura la comunicazione con gli studenti e gli altri *stakeholder* attraverso l'aggiornamento delle proprie pagine istituzionali e l'utilizzo di piattaforme social per condividere news ed eventi.

Definisce e comunica pubblicamente la propria offerta formativa, le iniziative di internazionalizzazione e gli eventi di terza missione dando adeguata visibilità e accessibilità tramite il sito web.

Inoltre, la Facoltà specifica se si è dotata di un Piano della comunicazione o attua politiche e strategie volte ad assicurare la circolazione delle informazioni anche internamente.



2. PIANIFICAZIONE STRATEGICA

La **Sezione 2** è dedicata alla descrizione del processo seguito per la definizione delle proprie linee strategiche, all'analisi di contesto SWOT e alla presentazione puntuale di strategie e obiettivi.

La Facoltà descrive il proprio processo di Pianificazione Strategica, anche riferendo circa la documentazione di riferimento utilizzata [ad es. Piano Strategico di Ateneo 2022-2027, precedente Piano Strategico Triennale e relativo documento di rendicontazione, esiti SWOT, nonché documenti legati alle politiche della qualità, Rapporto ANVUR Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio, relazioni del Nucleo di Valutazione, Relazione annuale della CPDS, Relazione CM, Rapporti di Riesame Ciclico¹⁶, esiti OPIS, fonti sull'inserimento dei laureati nel mercato del lavoro (es. Istat, AlmaLaurea)] e tenendo anche conto delle risorse finanziarie disponibili.

La Facoltà descrive il coinvolgimento dei vari attori nel processo di pianificazione strategica e le modalità di condivisione e approvazione del presente documento.

Da questo paragrafo si deve evincere anche l'esistenza di:

- un sistema di monitoraggio periodico della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, con analisi dei problemi rilevati e delle loro cause e l'elaborazione di adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia;
- un periodico riesame interno del funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità della Facoltà.

2.1 Analisi di contesto

Considerazioni e suggerimenti operativi

L'analisi del contesto rappresenta una tappa fondamentale del processo di pianificazione, da cui partire per definire strategie, obiettivi e le azioni per il loro raggiungimento; è lo strumento di analisi funzionale a svolgere un'autovalutazione della Facoltà.

La Facoltà utilizza il modello SWOT, compilando la tabella proposta, procedendo per ambiti, inserendo almeno da 2 a 4 elementi per ogni voce:

- *didattica*
- *terza missione*
- *internazionalizzazione*
- *organizzazione*

¹⁶ <https://www.uniroma1.it/it/pagina/rapporto-di-riesame-ciclico-2023>



Analisi SWOT				
		Contesto interno		Contesto esterno
		Punti di forza (S)	Punti di debolezza (W)	Opportunità (O)
				Minacce (T)
Didattica				
Terza Missione				
Internazionalizzazione				
Organizzazione				

Esempio Didattica:

- per il contesto interno:
punti di forza - Strengths (esempio: corsi di studio attrattivi, presenza di laboratori ecc.)
punti di debolezza – Weaknesses - (esempio: basso rapporto docenti/studenti, tasso di abbandono ecc.)
- per il contesto esterno:
opportunità – Opportunities (esempio: nuovi fondi ministeriali per il reclutamento)
minacce – Threats (esempio: nuovo blocco del turn over)

NB: porre attenzione a non confondere i punti di forza / debolezza (interni e associati) con le opportunità / minacce (esterne e potenziali)



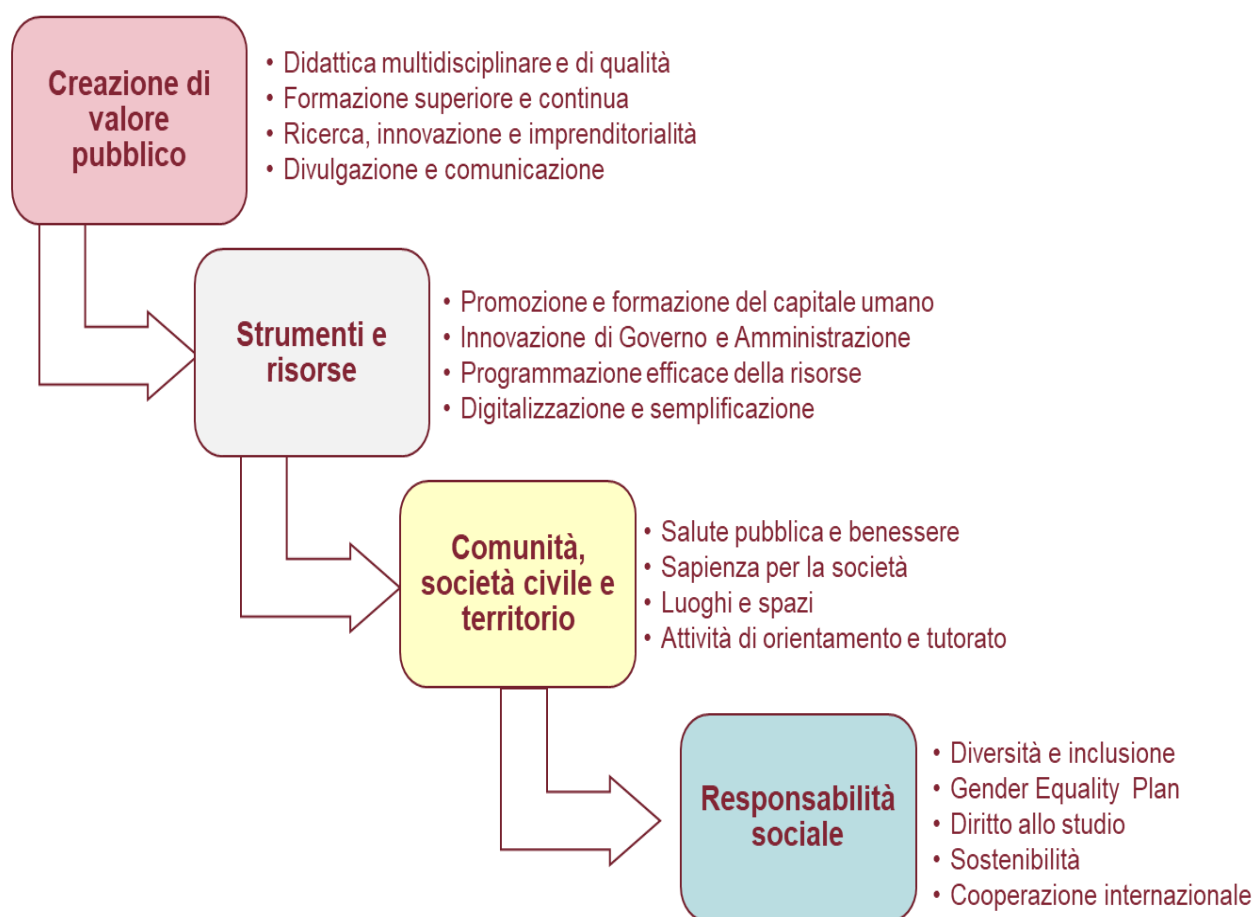
2.2 Dal Piano strategico di Ateneo alle linee strategiche della Facoltà

La pianificazione strategica della Facoltà va declinata in coerenza con quella di Ateneo, al fine di contribuire allo sviluppo sinergico dell'intera istituzione e di rafforzare un'identità comune.

Il Piano strategico della Facoltà rappresenta lo strumento per la definizione delle linee strategiche e degli obiettivi operativi, in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo.

Le linee strategiche individuate si tradurranno in obiettivi operativi – da esplicitare in formato tabellare - plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo considerando le risorse disponibili e i principali risultati ottenuti in precedenza.

Ambiti strategici e i punti programmatici del Piano Strategico di Ateneo 2022/2027





Considerazioni e suggerimenti operativi

La Facoltà, coerentemente con la propria visione, definisce le proprie linee strategiche e gli obiettivi attraverso i quali si intende perseguirle e le associa all'ambito strategico di riferimento del Piano Strategico di Ateneo 2022- 2027. A ogni ambito strategico deve corrispondere una sola tabella (NB. Non è necessario formulare obiettivi per ogni ambito strategico dell'Ateneo).

Gli obiettivi proposti devono essere plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione/monitoraggio della didattica e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo, fermo restando il quadro normativo vigente e considerando anche i Dipartimenti afferenti.

Il processo prevede pertanto:

- la definizione delle linee strategiche della Facoltà;
- l'associazione di un ambito del Piano Strategico di Ateneo ad ogni linea strategica;
- la formulazione degli obiettivi operativi funzionali a realizzare ciascuna linea strategica.

Nell'impostazione della pianificazione strategica il riferimento deve essere alle risorse attuali della Facoltà e a quelle che credibilmente assume di poter avere. In altri termini, il raggiungimento degli obiettivi non deve essere condizionato dalla disponibilità di risorse che la Facoltà auspica di ottenere.

È possibile accompagnare gli obiettivi con la descrizione delle principali azioni da realizzare per conseguirlo, al fine di rendere note e valorizzare le attività programmate che non emergono dalla lettura dei soli indicatori e target.

AMBITO STRATEGICO (ex Piano Strategico di Ateneo):					
○ Creazione di valore pubblico ○ Strumenti e risorse ○ Comunità, società civile e territorio ○ Responsabilità sociale					
Linea strategica Facoltà:					
Obiettivi	Indicatori	Baseline	Target X	Target X+1	Target X+2
OB.1					
OB.2					



Si riporta un esempio per la compilazione della tabella degli obiettivi della Facoltà

AMBITO STRATEGICO: X Creazione di valore pubblico ○ Strumenti e risorse ○ Comunità, società civile e territorio ○ Responsabilità sociale					
Linea strategica Facoltà: ➤ Promuovere la qualità dei corsi di afferenza					
Obiettivi	Indicatori	Baseline	Target 2023	Target 2024	Target 2025
OB.1 Attivare nuovi percorsi di tutoraggio didattico	Numero di tutor /numero di studenti	Situazione preesistente	≥t-1		
	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	85%	90%		



Glossario

A livello metodologico si ricordano le seguenti definizioni

- **obiettivo**¹⁷: ciò che si vuole perseguire; generalmente formulato con un verbo di azione, o con un sostantivo semanticamente affine, per sottolineare la volontà di un cambiamento di “stato” (Migliorare/Miglioramento; Aumentare/Aumento; Rispettare/Rispetto ecc...).
- **indicatore**: ciò che si utilizza per monitorare i progressi fatti nel perseguimento dell'obiettivo; solitamente di natura quantitativa, può essere: il risultato di un rapporto fra due valori (es. proporzione di studenti regolari su iscritti); la media di una serie di valori (es. numero medio di studenti); un singolo valore quantitativo (es. numero di corsi organizzati in un dato periodo). È preferibile utilizzare espressioni sintetiche, che includano formule con riferimenti a misurazioni quantitative e percentuali (es. numero di..., grado di...) ed evitare date (salvo casi particolari).
- **target**: formulato a seconda dell'indicatore cui è associato (es. a un indicatore quantitativo corrisponde un valore, a un indicatore binario corrisponde un target di tipo on/off), rappresenta il risultato atteso attraverso un certo valore o una certa modalità. Il target può dare un indirizzo e uno stimolo al miglioramento (cosiddetto «target sfidante»), ma deve essere sempre raggiungibile e sostenibile.

Gli indicatori possono essere:

- binario – on/off (se riguarda la predisposizione di un documento/adempimento entro una certa data, il target sarà sì)
- di progetto (riferito allo stato di avanzamento di un progetto, e il target annuale la % che dovrebbe essere realizzata entro il periodo di rilevazione)
- di prodotto, ovvero riferirsi alle modalità di trasformazione degli input in output (Es: numero di eventi di promozione di un corso X – target: numero x);
- di impatto, che misurano la modifica del comportamento dei destinatari di un obiettivo (Es: numero di nuovi studenti iscritti al corso X – target: numero x).
- **Baseline**: Valore di riferimento (dati storici e analisi di trend, se si tratta di una attività già misurata in precedenza) o valore di partenza (basandosi su uno studio di fattibilità o su dati di confronto anche esterni se l'attività misurata rappresenta una novità).

¹⁷ Caratteristiche degli obiettivi: rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie; specifici e misurabili in termini concreti e chiari; tali da determinare un significativo miglioramento della qualità; riferibili ad un arco temporale determinato; commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni; correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.