

COMITATO PER IL FENOMENO DEL MOBBING

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 6 GIUGNO 2007

Il giorno 6 giugno 2007 alle ore 9.30, si è riunito presso la sala del Senatino-Rettorato il comitato paritetico per il fenomeno del mobbing. Risultano presenti: ZURLO Fausta, LORENZI Luigi, FERRARA Vincenza, BORSANI Giuliani, STAZI Marcello, GUELI Maria Grazia (supplente di BAIARDINI Mario), NUCCI Edoardo (supplente di VESPUCCI Lucilla) per discutere il seguente

Ordine del Giorno:

1. approvazione del verbale della seduta precedente;
2. rinnovo cariche;
3. organizzazione del corso formativo previsto per i giorni 18/19 giugno 2007;
4. questionario sul benessere organizzativo;
5. varie ed eventuali.

Viene nominato segretario GUELI Maria Grazia.

PUNTO 1. approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale viene approvato all'unanimità. La d.ssa FERRARA sottolinea la necessità che il verbale venga sottoposto, per tempo, all'attenzione di tutto il Comitato per le eventuali osservazioni.

PUNTO 2. rinnovo cariche

Prima di procedere al rinnovo delle cariche si apre una discussione sulla scarsa partecipazione dei membri del Comitato alle Assemblee, assenze che pregiudicano il normale funzionamento dell'organo stesso. La d.ssa FERRARA propone di coinvolgere l'Amministrazione Centrale affinché provveda, per iscritto, a sollecitare la presenza agli incontri da parte dei membri del Comitato. La proposta sarà inviata al Magnifico Rettore e p.c. al Direttore Amministrativo. La d.ssa FERRARA s'incarica di redigere ed inoltrare tale richiesta. Si procede con il rinnovo delle cariche e il Comitato propone il Sig. Marcello Stazi come Presidente e la Sig.ra Giuliana Borsani come Vice Presidente e accertata la disponibilità, gli stessi vengono nominati all'unanimità, per le cariche così come indicate.

PUNTO 3. organizzazione del corso formativo previsto per i giorni 18/19 giugno 2007

Il dott. LORENZI relaziona su tutta l'organizzazione del corso e comunica che, di concerto con la d.ssa BRUNI si è stabilita la convocazione di diritto dei membri del Comitato. La d.ssa FERRARA comunica che sono pervenute circa 600 richieste e, proprio a fronte di un oneroso lavoro svolto dalla stessa di raccolta delle richieste, richiede che per il prossimo corso sia organizzata meglio tramite

la ricezione delle iscrizioni con modalità elettronica. La d.ssa FERRARA insiste affinché entro il 31/12/2007 siano esaurite le liste dei partecipanti al corso di formazione. Il Comitato, preso atto dello stato dell'arte, decide che il 1° corso avrà regolare svolgimento con la convocazione della 1° tranche di prenotati; per i restanti iscritti, il Comitato garantisce lo svolgimento del corso nel più breve tempo possibile. Qualche giorno prima dell'inizio del corso, i membri del Comitato dovranno incontrarsi per organizzare al meglio il 1° corso.

PUNTO 4. questionario sul benessere organizzativo

Il sig. Domenico CARAPELLOTTI illustra il lavoro svolto dal gruppo di lavoro sul questionario: dal questionario originale, con molte domande e notevoli ripetizioni, si è passato ad un questionario più snello, che dovrà essere sistemato graficamente; a tale scopo è stata contattata la ditta PIODA che ha chiesto per il lavoro circa 60,00€ + IVA; il Comitato decide di contattare anche il Centro Stampa Università per valutare i costi. Una volta definito il questionario sarà testato su circa 50 persone, in modo da correggere eventuali anomalie. Per quanto riguarda la somministrazione di tale questionario, la d.ssa FERRARA propone di coinvolgere il Centro di Medicina Occupazionale per la relativa distribuzione; il Sig. STAZI propone che venga affidato l'incarico, tramite una convenzione, al Dipartimento di Statistica Probabilità e Statistiche Applicate, nella persona del Prof. D'ARCANGELO; tale incarico dovrà prevedere dall'estrazione del campione alla somministrazione dei questionari fino alla elaborazione e al rapporto finale dei risultati. Il Comitato propone che sul punto si delibera nella prossima convocazione.

PUNTO 5. varie ed eventuali

Il dott. LORENZI sottopone al comitato una nota della d.ssa Franca QUARESIMA, inviata al Comitato e p.c. al Direttore Amministrativo, al Capo della Ripartizione II Personale, alla rappresentanza sindacale CISL. Si da atto di quanto esposto, ma comunque il Comitato chiarisce di non aver competenza in merito. Il dott. Lorenzi prende atto della posizione assunta dal Comitato, ma ne ribadisce, invece, la competenza così come disposto all'art. 2 comma A sub c) del Regolamento”.

Il Comitato sospende la seduta alle ore 11,55

IL PRESIDENTE

D.ssa Fausta ZURLO

IL SEGRETARIO

Maria Grazia GUELI